

T.C  
ARDAHAN ÜNİVERSİTESİ



2016 YILI  
SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRESİ  
BAŞKANLIĞI  
BİRİM FAALİYET RAPORU

## HARCAMA YETKİLİSİNİN SUNUŞU

Ardahan Üniversitesi, Türkiye Büyük Millet Meclisi'nin 22 Mayıs 2008 tarihinde kabul ettiği 5765 sayılı kanun ile kurularak bir dünya üniversitesi olma yolunda ilk adımı atmıştır. Bilimin ve bilginin izinde, bilgiyi arayarak, öğrenerek, üretmek ve paylaşarak bölgenin ve ülkenin sorunlarıyla birlikte uluslararası toplumun da sorunlarını aydınlatmak amacıyla her geçen gün gelişerek yoluna devam etmektedir.

Başkanlığımız 2547 sayılı Kanun'un 46. ve 47. maddeleri uyarınca kurulmuş ve teşkilatlanması, yönetimi, çalışmaları, görevlilerin yetki ve sorumluluklarına ilişkin genel hükümler yönetmelikle belirlenmiştir.

Yükseköğretim kurumları, Yükseköğretim Kurulunun yapacağı plan ve programlar uyarınca, öğrencilerin beden ve ruh sağlığının korunması, barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve boş zamanlarını değerlendirme gibi sosyal ihtiyaçlarını karşılamak ve bu amaçla bütçe imkanları nispetinde, öğrenci kantin ve yemekhaneleri açmak, toplantı, sinema ve tiyatro salonları, spor salon ve sahaları, kamp yerleri sağlamakla ve bunlardan öğrencilerin en iyi şekilde yararlanmaları için gerekli önlemleri almakla görevlidirler.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, üniversitemizin sosyal devlet anlayışının üniversite gençliğine uzanan koludur. Ülkemizin geleceği olan gençlerimizin iyi bir eğitim almalarına katkı sağlamak, sosyal ve zihinsel yönden desteklemek amacıyla sağlık, kültür ve spor faaliyetleri düzenlemektedir.

2008 yılından bu yana hizmet ağı genişletilerek yabancı uyruklu öğrenci sayılarında da artış olmuş ve bu öğrencilere barınma, beslenme ve burs imkanları sağlanmıştır.

2016 yılında Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına tahsis edilen kaynakların kullanımına ve gerçekleştirilen faaliyetlerin sonuçlarına ilişkin hazırlanan bu faaliyet raporu; kamu yönetiminde daha rasyonel kararların alınmasına, saydamlık ve hesap verebilirliğin güçlenmesine ve yeni mali yönetim anlayışının yerleşmesine katkı sağlayacaktır. Başkanlığımızın yıl boyunca gerçekleştirdiği faaliyet ve projeler, raporun içinde detaylı bir şekilde yer almaktadır.

Bu anlayışla, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41'inci maddesi gereğince hazırlanan 2016 yılı Faaliyet Raporumuz kurumsal motivasyon ve verimliliğimizi sürekli geliştirmek adına Başkanlığımıza, üniversitemize ve ülkemize faydalı olmasını dilerim.

Saygılarımla,

Havva VANLI  
Daire Başkanı

# İÇİNDEKİLER

	Sayfa No
1- GENEL BİLGİLER	
A- Özgörev ve Özgörüő	4
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4-8
C- İdareye İlişkin Bilgiler	
i. Fiziksel Yapı	8-9
ii. Örgüt Yapısı	11
iii. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	11
iv. İnsan Kaynakları	11-12
v. Sunulan Hizmetler	13-14-15
vi. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	15
2- AMAÇ ve HEDEFLER	
A- Birimin Amaç ve Hedefleri	16-17
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	17
3- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER	
A- Mali Bilgiler	
i. Bütçe Uygulama Sonuçları	18
B- Performans Bilgileri	
i. Faaliyet Proje Bilgileri	19
ii. Performans Sonuçları	20-36
4- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
A- Üstünlükler	37
B- Zayıflıklar	38
C- Değerlendirme	38
5- ÖNERİ ve TEKLİFLER	39
6- İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	40

# I- GENEL BİLGİLER

## A. Özgörev ve Özgörüő

Özgörev; Öğrencilerin ve çalışanların beden ve ruh sağlığının korunması, beslenme, barınma, ders çalışma, spor yapma, boş zamanlarını değerlendirme ve sosyal ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla konferans, sempozyum, seminer, tiyatro, konser, sergi, halk oyunları faaliyetleri düzenleyerek bunlarla ilgili salonların, kantin, kafeterya, eğlence yerleri gibi tesislerin işletilmesi veya işlettirilmesi, bunlardan öğrencilerin ve çalışanların en iyi şekilde yararlanmalarını sağlamaktır. Üniversitemiz öğrencilerinin bireysel gelişiminin ve yaşam kalitesinin yükseltilmesine katkı sağlayan hizmetleri sürekli iyileştirmek, geliştirmek, yaygınlaştırmak ve kalite standardını yükseltmek.

Özgörüő; Ardahan Üniversitesinde ışığa karışmak duygusunun kökleşmesine katkı sağlayacak sağlık, kültür ve spor alanında yenilikçi, çağdaş, ulusal ve değerlerine bağlı uluslararası standartlar doğrultusunda çalışmalarını kendini aşarak sürdürmek ve öğrencilerin Ardahan Üniversitesini tercih etmelerinde referans bir birim olmak.

## B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

### AMAÇ

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 46. ve 47. maddeleri, 124 sayılı Yükseköğretim üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 32. maddesi ile Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde; öğrencilerimizin beden ve ruh sağlıklarını korumak ve topluma yararlı bireyler haline getirmek amacıyla kültür, sanat ve spor alanlarında başarılı olmaları için gerekli alt yapıyı hazırlamak, sunulan hizmetlerle öğrencilerimizin, personelimizin ve hizmet alanlarımızın memnuniyetini en üst seviyeye çıkarmak, hizmet alanları açısından öğrenci/personel odaklı olmak, hizmetleri üstün fiziki ortam ve teknolojik donanımlarla sunmaktır.

### GÖREV

- Sağlık hizmetlerini yürütür,
- Kültür ve Spor alanlarında çalışmalar ve gösteriler düzenler,
- Hizmet alanlarına giren konularda araştırma ve uygulamalar yapar veya yaptırır ve gerekli gördüklerini yayınlar,
- Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri sunar.

Bütün bu hizmetlerin görülmesi için gerekli olan öğrenci toplantı, sinema ve tiyatro salonları, spor salon ve sahalarının yapılması ile bu amaca yönelik olarak üniversitenin diğer birimleri ve üniversite dışındaki kuruluşlarla işbirliği içinde çalışır.

## YÜRÜTÜLEN İŞLEMLER:

- 1- Öğrencilerin ilgi alanlarına göre sanat, kültür ve sporla ilgili faaliyetlerin düzenlenmesi ve katılımlarının sağlanması,
- 2- Sanat, kültür ve sporla ilgili faaliyetlerde bulunan kurumlarla işbirliği yaparak organizasyonun sağlanması,
- 3- Öğrenciler ile personelin beslenme hizmetlerinin karşılanması,
- 4- Öğrencilere yönelik geziler düzenlenmesi ve sosyal ihtiyaçlarının karşılanması işlemlerini yürütmek.

Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığınca yürütülen başlıca hizmetler şunlardır:

### Sağlık Hizmetleri:

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı Sağlık Hizmetleri Şube Müdürlüğü bünyesinde hizmet vermekte olan “12 Nolu Aile Sağlığı Merkezi ” üniversitemiz çalışanları ve öğrencilerine hizmet vermektedir. Sağlık Müdürlüğünce görevlendirilen bir aile hekimi ve hemşirenin görev aldığı merkezde genel muayene, aşı, pansuman, ilk yardım gibi sağlık hizmetleri sunulmaktadır. Ayrıca birimimiz bünyesinde kurulan Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri biriminde bir psikolog görevlendirilmiştir.

### Kültür Hizmetleri:

- Nevruz Kutlamaları
- Dönem Açılış Programı
- Önemli Günleri Anma Törenleri
- Kültür – Sanat Haftası, Bahar Şenlikleri
- Çeşitli konser, seminer ve söyleşiler
- Öğrenci Topluluklarının Çeşitli Faaliyetleri

Öğrencilerin ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek ve eğlenme alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, güzelsanatlarla ilgili faaliyetleri izlemelerini ve katılımlarını sağlamak ve yeni ilgi alanları kazanmalarına imkan sağlayarak yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkan verecek hizmetler sunmaktır.

Resim ve fotoğraf sergileri açmak, konser, konferans, tiyatro vb. sanat ve kültür alanlarında faaliyetler düzenlemek ve bu amaçla anılan faaliyetlerde bulunan kuruluşlarla işbirliği yaparak öğrencilerin daha geniş ölçüde sanat ve kültür faaliyetlerinden yararlanmalarını ve katılımlarını sağlamak amacıyla hizmetler yürütmektir.

Kültür Hizmetleri Şube Müdürlüğü'nde,1 (Bir) Şube Müdürü, 2 (iki) Memur çalışmaktadır.

## Spor Hizmetleri

- Grup çalışmalarını ve karşılaşmalar düzenlemek, spor birlikleri kurmak,
- Bu amaçlarla kurulmuş bulunan yurt dışı ve yurt içi kuruluşlarla işbirliği yaparak bu alandaki çalışmalarını yaygınlaştırmak, üniversiteyi temsilen öğrencilerin yarışma ve karşılaşmalara katılmalarını sağlamak,
- Üniversitelerin tüm spor, tesis ve malzemelerin tek elden kullanılmasını, elemanların planlı bir şekilde çalışmalarını sağlamak

Türkiye Üniversite Sporları Federasyonunca organize edilen sportif etkinliklere katılmak, Öğrenciler ve personelin spor yapmalarını teşvik etmek amacıyla faaliyetler düzenlemek ve duyurularını yapmak, İlgili kurumlar ile işbirliği yaparak spor turnuvaları vb. faaliyetler düzenlemek, spor faaliyetleri için ihtiyaç duyulan malzeme, beslenme ve barınma ihtiyaçlarını organize etmek, spor tesisleri yaptırmak, bilinçli spor yapılması için uzman elemanlar bulmak ve şehir merkezinde bulunan kültür ve spor salonunda yapılan faaliyetler için gereken düzenlemelere ilişkin hizmetleri yürütmektir.

Spor Hizmetleri Şube Müdürlüğü'nde; 1(Bir) Şube Müdürü, Spor Servisi'nde 1(Üç) Memur çalışmaktadır.

## Sosyal Hizmetler:

Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Dairesi bünyesinde bulunan Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü ; Üniversitemiz öğrenci ve akademik ve idari personeline kaliteli yemek çıkarılmasını sağlayarak, beslenme ile ilgili problemlerin çözülmesinde yardımcı olmaktadır

Yemek yiyen öğrenci grubunun özelliklerini baz alarak enerji ihtiyaçlarını karşılayan yeterli ve dengeli beslenme ilkelerine uygun ve mevsim özelliklerine göre birer aylık menüler planlanmaktadır.

2016 Eğitim ve Öğretim yılında Üniversitemizde, Üniversite Yönetim Kurulu Kararı ile belirlenen ekonomik durumu iyi olmayan 40 öğrencinin Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığının gelirlerinden yemek bursu karşılanmıştır.

Birimimiz ve özel yemek firmasının gıda mühendisi denetiminde düzenlenip aylık olarak ARÜ Web sayfasında ilan edilmektedir.

2016 yıl sonu itibariyle kartlı yemek geçiş sistemine geçilmiş olup, 2017 yılında da rezervasyonlu yemek sistemine geçilmesi planlanmaktadır.

Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü'nde, 1(Bir) Şube Müdürü, 2(iki) Memur çalışmaktadır.

## YAPILANMA:

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

- 1- Sağlık Hizmetleri Şube Müdürlüğü
- 2- Kültür Hizmetleri Şube Müdürlüğü
- 3- Spor Hizmetleri Şube Müdürlüğü
- 4- Satınalma ve Tahakkuk Şube Müdürlüğü
- 5- Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü
- 6- Taşınır Kayıt Kontrol Birimi
- 7- İnsan Kaynakları Birimi

Daire Yönetiminin Görevleri: İş bölümü hakkında getirilen teklifleri inceleyerek önerileri ile birlikte ARÜ Rektörlüğü'ne sunar, dairenin ihtiyacı olan kadro, araç ve gereçler ile faaliyet alanlarını ilgilendiren diğer konular hakkında ARÜ Rektörlüğü'ne önerilerde bulunur, daireye ARÜ Rektörlüğü tarafından havale edilen hizmetlerle ilgili işler hakkında görüş bildirir.

Daire Başkanı ve Görevleri: Daire Başkanı, Üniversite Yönetim Kurulu'nun görüşü alınarak ARÜ Rektörü tarafından atanır.

Başkan: Daire'nin yöneticisi ve temsilcisidir. Dairede çalışan bütün görevliler üzerinde genel yönetim, denetim, işbölümü yapma, çalışma düzeni kurma, yetiştirme, hizmet içi eğitimi sağlama yetkilerine sahiptir, görevlendirilecek kişilerin seçimlerini yaparak, ilgili yasa ve yönetmelik uyarınca atamalarının yapılmasını Genel Sekreterlik kanalıyla ARÜ Rektörlüğü'ne önerir.

## Yasal Dayanak ve Sorumluluk Alanları:

Yasal Dayanak: 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu; Madde 46: Cari hizmet maliyetine öğrenci katkısı ve öğrenci sosyal tesis ve faaliyetlerinden elde edilen gelirler, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü adına milli bankalardan birinde açılacak hesaba yatırılır. Bu miktarlar Rektörlükçe en geç ilgili ayın sonuna kadar Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı hesabına bir yandan gelir, diğer yandan özel ödenek kaydolunmak üzere aktarılır. Aktarılan bu miktarlar Maliye Bakanlığı'nca özel ödenek kaydedilir. Kaydolunan ödenekler, başta öğrencilerin beslenme, sağlık, spor, kültür ve diğer sosyal hizmetleri olmak üzere, üniversitenin cari, kalkınma plan ve programlarına uygun yatırım, transfer ve öğrencilerin kısmi zamanlı olarak geçici işlerde çalıştırılmasına ilişkin giderlerinde kullanılır. Kullanım ve harcamaya ilişkin esas ve usuller Maliye ve Gümrük Bakanlığı'nın görüşü alınarak Yükseköğretim Kurulu'nca belirlenir.

Madde 47: a ) Yükseköğretim kurumları, Yükseköğretim Kurulu'nun yapacağı plan ve programlar uyarınca, öğrencilerin beden ve ruh sağlığının korunması, barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve boş zamanlarını değerlendirme gibi sosyal ihtiyaçlarını karşılamak ve bu amaçla bütçe imkanları nispetinde okuma salonları, yataklı sağlık merkezleri, mediko - sosyal merkezleri, öğrenci kantin ve lokantaları açmak, toplantı, sinema ve tiyatro salonları, spor salon ve sahaları, kamp yerleri sağlamakla ve bunlardan öğrencilerin en iyi şekilde yararlanmaları için gerekli önlemleri almakla görevlidir.

b) Üniversiteler rehberlik ve psikolojik danışma merkezleri kurar, öğrencilerin kişisel ve ailevi sorunlarını çözümlenmeye çalışır.

Yukarıda belirtmiş olduğumuz yasal dayanaklar çerçevesinde Daire’de yürütülecek başlıca hizmetler şunlardır: Beslenme Hizmetleri, Barınma Hizmetleri, Sağlık Hizmetleri, Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri, Sosyal Hizmetler, Kültürel Hizmetler, Spor Hizmetleri.

### C.İdareye İlişkin Bilgiler

#### i. Fiziksel Yapı

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Ardahan Üniversitesi Rektörlük binası birinci katında yer alan bürolarında çalışmalarını yürütmektedir.

Ardahan Üniversitesi Yerleşkesinde öğrenci toplulukları ile ilgili irtibat büroları oluşturulmaktadır. Yine Çıldır MYO, Sosyal Bilimler MYO, İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi kampus alanında öğrenci ve personel yemekhaneleri, kantinler, kapalı halı saha, açık spor sahaları ile kapalı spor salonu Başkanlığımız sorumluluğunda hizmet vermektedir.

Üniversitemizde sunulan hizmetleri aksatmamak için gerekli bakım ve onarımlar periyodik olarak gerçekleştirilerek mevcut kaynakların en verimli şekilde kullanımı sağlanmaktadır.

### Sosyal Alanlar

#### Yemekhaneler

Öğrenci yemekhane Sayısı: 4Adet

Öğrenci yemekhane Kapasitesi: 300+250+100+50=700Kişi

Akademik ve İdari Personel Yemekhane Sayısı: 4 Adet

Akademik Personel Yemekhane Kapasitesi: 55

İdari Personel Yemekhane Sayısı:4

Toplam Yemekhane Alanı:2000 m<sup>2</sup>

#### Diğer Sosyal Alanlar

#### Yenisey Konukevi

ARÜ Sosyal Tesisler İşletmesine bağlı Yenisey Konukevi Sosyal Tesisimizde 32 Tek Kişilik Oda, 20 çift kişilik oda, 7 suit odası ile toplam 59 oda ve 100 yatak kapasiteli olup, odalar da sıcak su, televizyon, telefon, saç kurutma makinesi, kişisel temizlik ürünleri ile kamu personeline rahat bir konaklama imkanı sağlamaktadır.

Yenisey Konukevi Sosyal Tesisi şehrin kalabalığı ve gürültüsünden uzakta eşsiz orman manzarası ile evinizi aratmayacak konfor ve huzurla kamu personeline ve halkımıza hizmette fark yaratmaktadır.

Restaurantımız 100 kişi kapasiteli olup zengin menüsü ile nezih bir ortam manzarası eşliğinde sıcak, soğuk çeşitleri sunmaktadır.Üniversitemiz personeli olmak üzere toplu yemek , düğün, kokteyl, grup yemekleri ile kamu personeline hizmet verilmektedir.

Ayrıca Yenisey Konukevinde, Restaurant (2) , Çocuk Odası (1), Kış Bahçesi (1), Hamam(2), Sauna (2), Buhar Odası (2) , Yüzme Havuzu (1) , Spor Salonu ( 1) sosyal faaliyet alanları mevcut olup ,hizmet vermektedir.

İdareci kadrosu, mutfak, garson, kat hizmetleri, müşteri memnuniyetini amaç edinmiş, güler yüzlü, 1 Yönetici, 3 Memur (Aşçı) , 10 İşçi (Hizmet Alımı) , 6 Öğrenci (Kismi Zamanlı Öğrenci) olmak üzere 20 personel ile üniversitemizde hizmet vermektedir.



## Spor Tesisleri

Kapalı Spor Tesisleri (Çok Amaçlı Spor Salonu) Sayısı: 1 Adet  
Kapalı Spor Tesisleri Alanı: 250 m<sup>2</sup>  
Açık Spor Tesisleri Sayısı: 2 Adet  
Açık Spor Tesisleri Alanı: 900 m<sup>2</sup>  
Kapalı Halı Saha Tesisleri: 2 Adet  
Kapalı Halı Saha Alanı: 1600 m<sup>2</sup>

## Öğrenci Kulüpleri

- Öğrenci Kulüpleri Sayısı: 5 Adet
- Yenisey Sosyal Gençlik Kulübü
  - ARÜ Girişimcilik ve İnovasyon Topluluğu
  - Tarih Topluluğu
  - Sinema ve Fotoğrafçılık Kulübü
  - Yenisey Fikir Sanat ve Gösteri Kulübü

## Hizmet Alanları

### İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Kullanan Sayısı
Servis	4	6
Çalışma Odası	4	2
Toplam	8	10

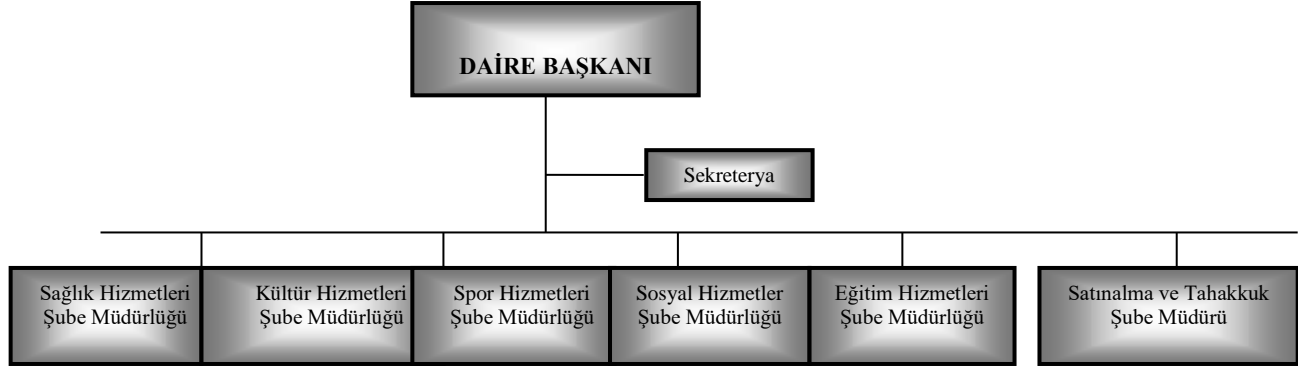
### Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 3Adet  
Ambar Alanı: 50 m<sup>2</sup> + 11 m<sup>2</sup> +50 m<sup>2</sup>  
Toplam: 89 m

## ii. Örgüt Yapısı

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Teşkilat Yapısı

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Teşkilat şeması:



Kültür Hizmetleri ve Spor Hizmetleri Personeli

Şb Md. Yaşar YÖRÜKOĞLU

Bil. İşl. Fatma KÖSEER

Bil. İşl. Hacı DOĞAN

Bil. İşl. Mustafa YILDIZ

Eğitim Hiz. ile Satın Alma ve Tahakkuk Birimi Personeli

Şb. Md. Yaşar YÖRÜKOĞLU

Bil. İşl. Yahya YILDIZ

Bil. İşl. Tekin BAYSAL

Bil. İşl. İsa YETKİL

Sağlık Hiz. ve Sosyal Hiz. Birim Personeli

Şb. Md.. Yaşar YÖRÜKOĞLU

Psikolog Gamze DELAL ALTUN

Bil. İşl. İsa YETKİL

## ii.- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

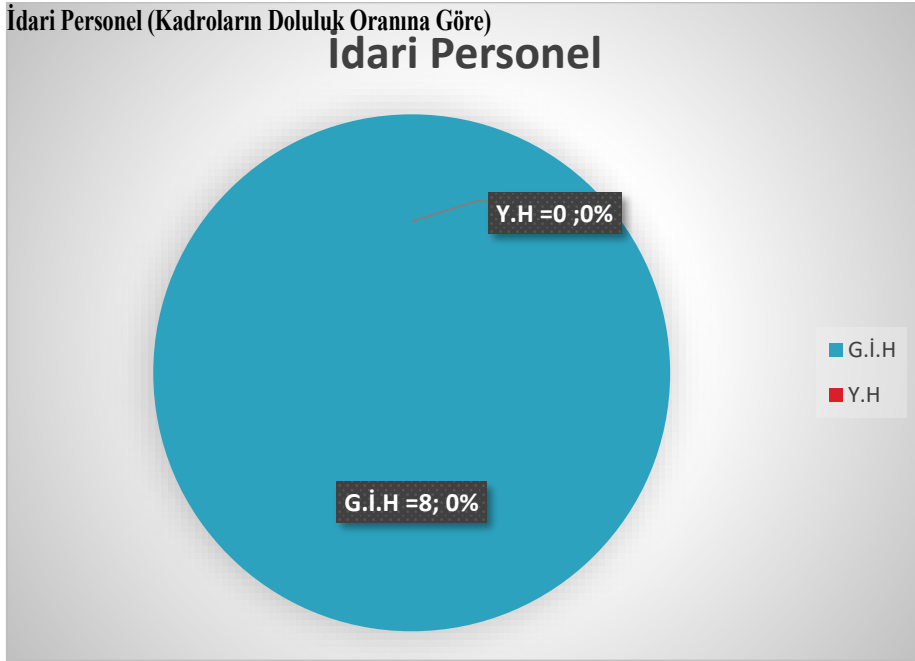
Bilgisayarlar Masa üstü bilgisayar sayısı: 15 Adet

Diz üstü bilgisayar: 5 Adet

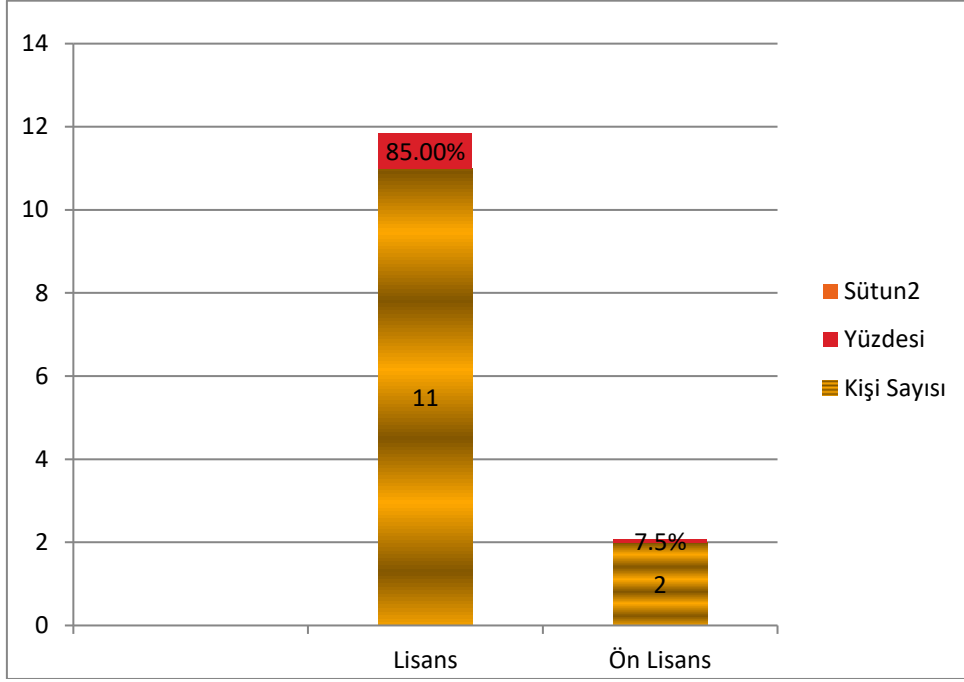
Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	2		
Fotokopi makinesi	2		
Faks	1		
Yazar Kasa	2		
Sabit Telefonlar	69		
Kameralar (Gece G.)	9		
Televizyonlar	22		
Ses Sistemi	2(Hoparlör)		
Müzik Setleri	16		

## iv. İnsan Kaynakları

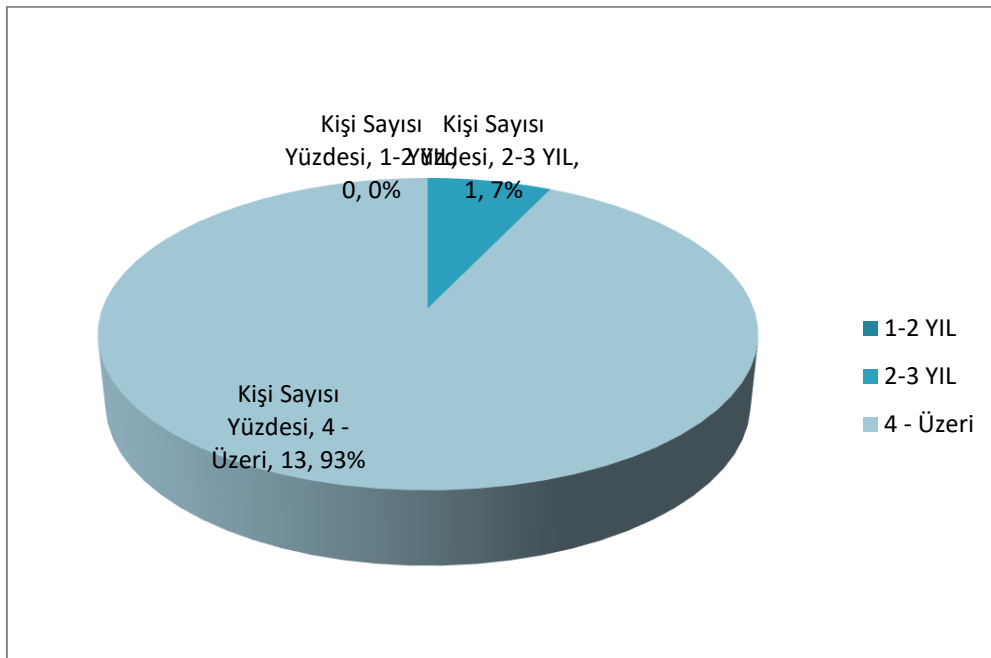
Daire Başkanlığımız bünyesinde 14 adet 657 sayılı kanuna tabi memur istihdam edilmiştir. Personel ihtiyacımız bulunmasına rağmen mevcut personel ile organizasyon yapımızın en etkin şekilde çalışması sağlanmaktadır,



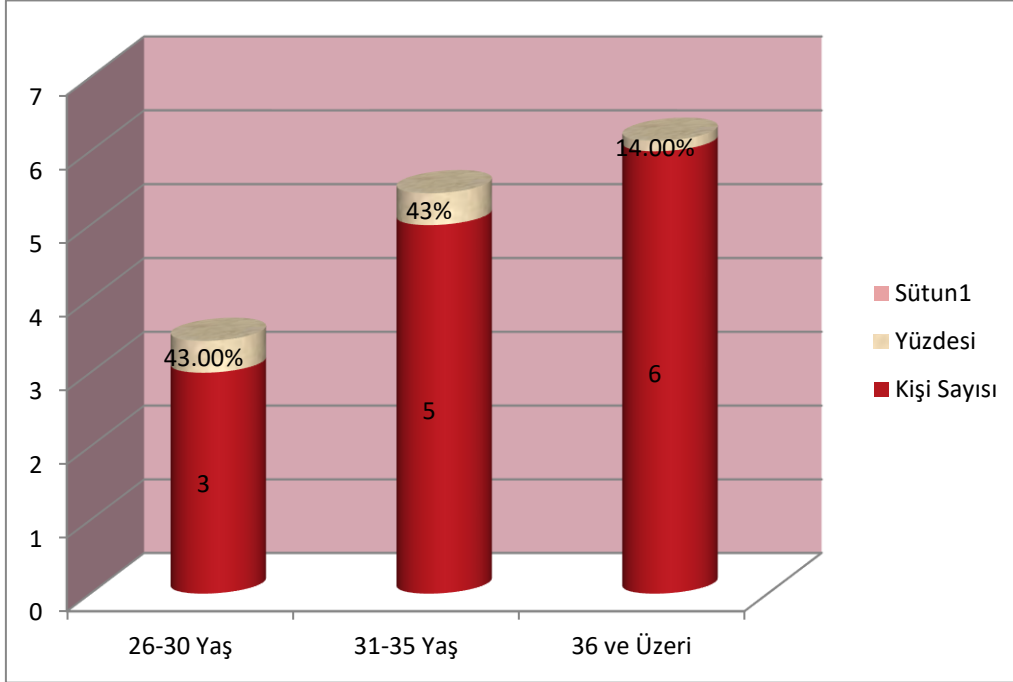
## İdari Personelin Eğitim Durumu



## İdari Personelin Hizmet Süreleri



## İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı



## İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	-		
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	13	-	13
Vizesiz işçiler (3 Aylık)	-		
Toplam	13		13

### v. Sunulan Hizmetler

#### Sağlık Hizmetleri

Başkanlığımız bünyesine Sağlık Müdürlüğü tarafından 2 nolu sağlık ocağı açılmış ve bir hemşire ile doktor atanmış mesai saatleri içinde öğrencilere ve personele hizmet verilmektedir. Uluslararası öğrencilerin SGK ile ilgili iş ve işlemleri için 3 ayda bir toplantı düzenlenmektedir.

Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri, üniversitemizin öğrencilerine, personeline ve personelin bakmakla yükümlü olduğu aile üyelerine bireysel, sosyal, eğitsel ve mesleki yönden çok yönlü olarak gelişmelerine destek olmaktadır. Buna paralel olarak öğrenim sürecinde ortaya çıkan çeşitli problemlere yönelik "önleyici ve gelişimsel" çalışmalar yürütmektedir. Bu amaçla bireysel danışmalar, eğitim seminerleri, söyleşiler ve çalışma grupları ile hizmet vermektedir. Eğitim öğretim yılı boyunca 74 kişi bireysel danışma için başvurmuş, toplam 211 bireysel danışma yapılmıştır.

## İdari Hizmetler

Öğrencilerimiz ile akademik ve idari personelimize yemek sunumu;

- Öğrencileri ve çalışanlarımıza Üniversitemiz Yerleşkesinde 4 farklı salonda (Posof MYO, Göle MYO Çıldır MYO, Sosyal Bilimler MYO, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi ) yemek hizmeti sunumu yapılmaktadır.

## Sosyal Hizmetler

- Merkez yemekhanelerde yemek sunumu ve kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılmaktadır. 2016 yılında 100 öğrenciye yemek bursu verilmiştir.
- Çıldır Öğrenci Yurdunda erkek öğrencilerin barınmaları sağlanmıştır.
- Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde 100 TL'den 60 (Atmış) Öğrenciye her ay burs verilmektedir.
- Daire Başkanlığımızca halen 4 ayrı yemekhane sunulan yemek servisinin, yemek yenilen mekan ve buralarda kullanılan araç, gereç ve demirbaş donanımlarının daha modern hale getirilmiştir.
  - Kısmi Zamanlı Statüde öğrenci çalıştırılması,2016 yılında 50 öğrenci çalıştırılmaktadır.
  - Vizesiz geçici işçi çalıştırılması. (13 Kişi)

## Kültür Hizmetleri

- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 47. Maddesi uyarınca ARÜ öğrencilerinin dinlenmeleri, boş zamanlarını değerlendirmeleri, mesleki formasyonlarına katkıda bulunacak uzmanlık alanlarında faaliyette bulunmaları, kültür ve sanat etkinlikleri ile kültürel gelişimlerinin sağlanması ve ruh sağlıklarının korunması amacı ile her türlü kültür ve sanat faaliyetleri Daire Başkanlığımızca organize edilmektedir.
- Kültürel Sanatsal ve Sportif etkinliklerde nitelik ve nicelik itibariyle çok önemli aşamalar kaydedilmiştir. Öğrenci toplulukları ve çalışmalara fiilen katılan öğrenci sayılarında sürekli artışlar gerçekleştirilmiştir. Şenliklerde ve farklı zamanlarda çok önemli organizasyonlar yapılmıştır. Ayrıca üretilen bu sosyal zenginliği yöre halkıyla paylaşarak, üniversite-kent kültür iletişimini gerçekleştirmek suretiyle bu oluşumu daha ileri noktalara taşımak adına politikalar oluşturulacaktır.

## Spor Hizmetleri

- Üniversitemiz Spor Takımlarının çeşitli branşlarda Üniversite Sporları Federasyonu tarafından düzenlenen spor organizasyonlarına katılımları sağlanmış ve basketbol turnuvasına ev sahipliği yapılmıştır.
- Üniversite içi spor yarışmalarının yapılması,
- Bahar Şenlikleri kapsamında çeşitli branşlarda müsabaka ve turnuvaların düzenlenmesi,

## Diğer Hizmetler

- Kültür, Sanat, Spor alanlarında öğrenci topluluklarımızın ihtiyaçlarının karşılanması, etkinlik programlarının düzenlenmesi,
- İl dışında gerçekleştirilen kültürel ve sportif faaliyetlere topluluk üyesi Üniversitemiz öğrencilerinin katılımlarının sağlanması,

- Üniversitemiz Birimlerinin ve Başkanlığımıza bağlı Öğrenci Konseyi, öğrenci kulüplerinin demirbaş, spor malzemesi ve eğitim-öğretim ile ilgili diğer ihtiyaçlarının bütçe olanakları çerçevesinde karşılanması,

#### Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Daire Başkanlığımızda yürütülen faaliyet alanlarına ilişkin olarak Daire Başkanınca verilen görev ve talimatlar; ilgili şube görevlileri tarafından yerine getirilmektedir.

#### Satın Alma ve İhale Süreci:

Daire Başkanlığımız tarafından mal ve hizmet alım işlerine ait alımlar ile avans talepleri; 6245 sayılı Harcırak Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanarak gerçekleştirilmektedir.

Bu alımlar kanunda belirtilen alım usulleri uygulanarak gerçekleştirilmektedir. Buna ilişkin süreçler:

- Doğrudan Temin Usulüyle Alım
- Açık İhale Usulüyle Alım
- Pazarlık Usulüyle Alım

#### Mali Yönetim ve Harcama Öncesi Kontrol:

Daire Başkanlığımızın bütçesinin hazırlanması ve uygulanması hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.

Daire Başkanlığımız bünyesinde gerçekleştirilen harcamaların mevcut kanun ve yönetmeliklere uygunluğu ilgili birimler tarafından kontrol edilmektedir. Daha sonra harcamaya ilişkin evraklar gerekli mali ve muhasebe işlemlerinin gerçekleştirilmesi için üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na gönderilmektedir.

#### İç Kontrol Sistemi:

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı İç Kontrol Sistemi çalışmaları 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu'na göre hazırlanmış olup; İç Kontrol Sistemi'ne ilişkin çalışmalara üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinasyonunda devam edilmektedir.

## II- AMAÇ ve HEDEFLER

Öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak, hasta olanları tedavi ettirmek, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarını sağlamak üzere; Kültür Hizmetleri, Spor Hizmetleri, Beslenme Hizmetleri, Sağlık Hizmetleri, Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri ve Sosyal Hizmetleri sunmaktır. Engelli öğrencileri belirleyip öğrenimlerini kolaylaştırıcı çalışmalar yapılmaktadır.

Görev alanlarımızla ilgili olarak, öğrencilerimize daha çağdaş ve modern araçlarla hizmet vererek; fiziksel, sosyal ve kültürel açılardan gelişmiş bireyler olarak hayata atılmalarını sağlayacak düzenleme ve uygulamalar amaçlanmaktadır.

### A- Birimin Amaç ve Hedefleri

#### i.Kritik Stratejilerimiz

#### 1. Öğrencilerle ilişkiler sorumluluk alanında:

- 1.1. Sınavda yüksek puan alan ve ARÜ'yü görmeye gelen öğrencilere Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın olanaklarının anlatılarak öğrencilerin ARÜ'yü tercih etmesinin sağlanması.
- 1.2. Çağın gereklerine uygun nitelikli öğrenci yetiştirmek.
- 1.3. Üniversitemiz akademik birimlerini, yurtiçi ve yurtdışından gelecek öğrenciler için cazibe merkezi haline getirmek.

#### 2. Altyapı ve fiziksel gelişme sorumluluk alanında:

- 2.1. Mevcut koşullarımızı iyileştirerek ve kapasitemizi arttırarak ARÜ mensuplarına daha kaliteli ve yaygın hizmet verilmesi.

#### 3.Yönetim ve insan kaynakları sorumluluk alanında:

- 3.1. Personele düzenli hizmet içi eğitimi verilerek ve konusunda deneyimli ve nitelikli personel alınarak personel kalitesinin artırılması.
- 3.2. Paydaşlarımızın memnuniyetini üniversitemizi sahiplenme duygularını en üst düzeye çıkarmak.

#### 2. Diğer alanlarda:

- 4.1. Doğal afetlere hazırlıklı olabilmek için afet hazırlık çalışmaları yapılması.
- 4.2. Yararlanıcıların tüm ihtiyaçlarını karşılayabileceği yerleşkelere sahip olmak.

#### ii. Hedefler (Kritik)

1. 2016'da en az 1000 aday öğrenci ile görüşülmesi.



2. Öğrencilerimizin kişisel gelişimlerinde etkin rol alarak, lider öğrenci profilini geliştirmek.
3. Öğrenci odaklı eğitimi sürdürülebilir kılmak.
4. Öğrencilerimizin ulusal ve uluslararası bilimsel, sanatsal, kültürel toplantı ve fuarlara katılımlarını artırmak.
5. Öğrencilerimiz için meslek hayatına yönelik danışmanlık hizmeti veren birimler oluşturmak.
6. Üniversitemizin etkin tanıtımının yapılmasını sağlamak.
7. Nitelikli personel sayısının en az % 10 artırılması.
8. Her yıl düzenli olarak hizmet içi eğitimler düzenlemek.
9. Sahip olunan ve ileride kurulması planlanan sosyal,sportif,sanatsal ve kültürel mekanları işlevsel kılmak.
10. İç müşteri (çalışan) memnuniyetini % 15 arttırmak.
11. Kreş, Anaokulu, İlköğretim hizmetlerini vermek ve geliştirmek.
12. Her yıl düzenli olarak afet çalışmaları yürütmek.
13. Her birimde çalışan personelimizin en az %25'sinin ilkyardım kursu görmüş olması.

## B. Temel Politikalar ve Öncelikler

ARÜ Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın öz görev ve öz görüşünü oluşturan temel değerleri şunlardır:

- Atatürk ilkelerine ve inkılaplarına bağlı olmak,
- Yasal düzenlemelere uymak,
- Etik kurallara uymak,
- Herkesi din, ırk, milliyet, renk, düşünce farklılığı gözetmeksizin sevmek ve saygılı olmak,
- Doğruluktan ve dürüstlükten taviz vermemek,
- Anlayışlı ve şefkatli olmak,
- Çevreyi ve doğal kaynakları korumak,
- İşimizi sevmek,
- Disiplin, görev bilinci ve sorumluluk duygusuna sahip olmak,
- Yönetimde adil ve tutarlı olmak,
- Şeffaf olmak,
- Güvenilir olmak,
- Takım ruhuna sahip olmak,
- Kaynakları etkin olarak kullanmak,
- Hizmette kaliteyi gözetmek,
- Yenilikçi olmak,
- Öngörülü faaliyetlerde bulunmak,
- Gelişime açık bir yönetim politikası izlemek,
- Kararları veri ve bilgiye dayandırmak,
- Çalışanların kendini geliştirmesini teşvik etmek.

### III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

#### A. Mali Bilgiler:

##### i. Bütçe Uygulama Sonuçları:

2016						
ARDAHAN ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI						
HİZMET SEKTÖRÜ	TERTİP	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	TENKİS
EĞİTİME YARDIMCI HİZMETLER	Memurlar (Temel Maaşlar)	740.000,00	0,00	541.223,81	541.223,81	-198.776,19
	Memurlar (SGK)	96.000,00	0,00	86.439,52	86.439,52	-9.560,48
	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Yolluklar	6.000,00	0,00	6.000,00	2.227,88	-3.772,12
BESLENME	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Giderleri	421.000,00	150.000,00	571.000,00	568.322,51	-2.677,49
	Hizmet Alımları	26.000,00	0,00	26.000,00	5.006,96	-20.993,04
BARINMA	Hizmet Alımları	264.000,00	282.500,00	546.500,00	544.107,22	-2.392,78
SAĞLIK	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Giderleri	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	-7.000,00
	Tedavi ve Cenaze Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
KÜLTÜR	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Giderleri	99.000,00	0,00	99.000,00	63.512,92	-35.487,08
	Yoluklar	27.000,00	0,00	27.000,00	22.796,54	-4.203,46
	Hizmet Alımları	37.000,00	0,00	37.000,00	0,00	-37.000,00
DİĞER GİDERLER	Memurlar (Temel Maaşlar)	18.000,000	0,00	18.000,00	0,00	-18.000,00
	Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrencilerin Ücretleri	113.000,00	0,00	113.000,00	109.286,70	-3.713,30
	Geçici Personel (SGK)	16.000,00	4.635,60	20.635,60	20.635,60	0,00
	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Giderleri	51.000,00	1.500,00	52.500,00	51.980,00	-520,00
	Hizmet Alımları	12.000,00	0,00	12.000,00	7.702,75	-4.297,25
	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Onarım Giderleri	11.000,00	2.500,00	13.500,00	13.200,00	-300,00
	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	-10.000,00

## B- Performans Bilgileri

- Daire Başkanlığımız bünyesinde bulunan öğrenci topluluklarımızın gerçekleştirdiği kültürel, sanatsal, sportif ve bilimsel etkinlikler ile Üniversitelerarası spor karşılaşmalarına katılım ile çeşitli üniversitelerden gelen davetler nedeniyle gösteri sergileyen tiyatro ve halk oyunları ekipleri için ve spor takımlarımıza yevmiye, konaklama giderleri için **25.024,42-TL** harcama yapılmıştır.

## 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Öğrencilerimiz ile akademik ve idari personelimize yemek sunumu;

- İhale sonucunda belirlenen özel firma eliyle yürütülmektedir. 4 ayrı salonda öğrenim görülen dönemlerde günlük ortalama 420 kişiye, yaz döneminde ise ortalama 100 kişiye yemek hizmeti verilmektedir. 01.01.2016 - 31.12.2016 tarihleri arasında toplam 81.020 tabldot yemek verilmiştir.

Öğrencilerimiz ile akademik ve idari personelimize sağlık hizmeti verilmesi;

Kültür Hizmetleri;

- Öğrencilerimizin ilgi alanlarına göre ders dışı boş zamanlarını değerlendirmek, dinlenme ve eğlenme alışkanlığı kazanmalarını sağlamak ve güzel sanatlarla ilgili etkinliklere katılmaya yönlendirmek amacı ile kültür ve sanat faaliyetlerinde programlı çalışmalar gerçekleştirilmektedir.
- Kültürel faaliyetler, Daire Başkanlığımız bünyesinde kurulmuş bulunan öğrenci topluluklarımız tarafından yürütülmektedir. 5 öğrenci topluluğu bünyesinde öğrencilerimiz belirli bir program çerçevesinde kültürel, sanatsal ve bilimsel çalışma yapmaktadır.

## SPOR FAALİYETLERİ

- 1) 01-05 Mart 2016 tarihinde üniversitelerarası Boks Şampiyonası
- 2) 04-06 Nisan 2016 tarihinde üniversitelerarası Güreş Şampiyonası
- 3) 18-24 Nisan 2016 tarihleri arasında üniversitelerarası Muay Thai Şampiyonası
- 4) 10-13 Mayıs 2016 tarihlerinde 13. Türkiye Koçfest Üniversite Oyunları Altetizm Şampiyonası
- 5) 10-11 Mayıs 2016 tarihlerinde üniversitelerarası Wushu Şampiyonası
- 6) 04-07 Mayıs 2016 tarihlerinde üniversitelerarası Ekstrim Şampiyonası
- 7) 19-24 Aralık 2016 tarihlerinde üniversitelerarası Voleybol Şampiyonası

## 2015 YILINDA YAPILAN KÜLTÜREL FAALİYETLER

1. 21 Mart 2016 tarihinde Uluslararası Çanakkale Sempozyumu düzenlendi.
2. 4 Mayıs 2016 tarihinde Hüseyin Nihal Atsız ve Tarihçiliği düzenlendi.
3. 10 Haziran 2016 tarihinde Mezuniyet Törenleri düzenlendi.
4. 9 Haziran 2016 tarihinde Kardeş Okul Projesi olarak Binbaşar Okulu seçildi.
5. 26 Ekim Geleneksel Aşure Günü ve aşure dağıtımı yapıldı.
6. 15 Kasım 2016 tarihinde Türk Kızılay Yenisey Butik açıldı.
7. Posof MYO' da Motivasyon Semineri
8. Çıldırli öğrencilerden ARÜ'ye ziyaret
9. 15 Temmuz KYK ile işbirliği içinde
10. Lise öğrencileri ARÜ 'ye hayran kaldı.
11. ARÜ' de Madde Kullanımı ve Zararları
12. 8 Mart Dünya Kadınlar Günü
13. Duayen Belgeselcileri ARÜ'de

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	1
Konferans	1
Seminer	
Söyleşi	
Turnuva	
Teknik Gezi	
Eğitim Semineri	2
Çalıştay	
Şenlik	1
Etkinlikler	5
Kampanyalar	
Doğa Çalışmaları	
Önemli Gün ve Ziyaretler	2

## ULUSLARARASI ÇANAKKALE SEMPOZYUMU









## HÜSEYİN NİHAL ATSIZ SEMİNERİ





## 2016 MEZUNİYET TÖRENİ





## BİNBAŞAR KARDEŞ OKUL PROJESİ







## GELENEKSEL AŞURE GÜNÜ VE AŞURE DAĞITIMI





## TÜRK KIZILAY TENİSEY BUTİK AÇILDI









## POSOF MOTİVASYON SEMİNERİ



ÇILDIRLI ÖĞRENCİLERDEN ARÜ'YE ZİYARET







LİSELİ ÖĞRENCİLERİN ARÜ'YE ZİYARETİ





## MADDE KULLANIMI VE ZARARLARI





## DÜNYA KADINLAR GÜNÜ



## BELGESELCİLER ARÜ'DE





## ÇILDIR MYO PSİKOLOG SEMİNERİ



## 15 ŞEHİTLERİ DEMOKRASİ SERGİSİ AÇILIŞI





## İKİ KULAK BİR DİL



PIAC 1.



# 1<sup>st</sup> International CUA Conference on Endangered Languages

*"before shooting stars vanish ..."*

event sponsored by



TÜRK DİL KURUMU

13-16 October 2014  
Ardahan, Turkey



Caucasus  
University Association

event organized by



ARDAHAN  
UNIVERSITY

Scientific  
Advisory Board:

Peter K. Austin  
Bernard Comrie  
Margaret Florey  
Geoffrey Haig  
Nicholas Ostler  
Mehmet Ölmez  
Paul M. Taylor  
Yakov Testelefs  
Mark Turin

Honorary Board:

Prof. Dr. Mustafa İsen  
Prof. Dr. Mustafa S. Kaçalın  
Prof. Dr. Nur Yalman  
Prof. Dr. Cemal Kafadar  
Prof. Dr. Uwe Blaesing  
Prof. Dr. Abel Meherremov  
Prof. Dr. Merab Beridze  
Prof. Dr. Ramazan Korkmaz

with the cooperation of



National Museum of Ethnology  
and Anthropology



FOUNDATION FOR ENDANGERED LANGUAGES



LIVING TONGUES  
Institute for Endangered Languages



HARVARD  
UNIVERSITY  
Center for Middle Eastern Studies



KYRGYZSTAN-TURKEY MANAS  
UNIVERSITY



United Nations  
Educational, Scientific and  
Cultural Organization  
Turkish  
National Commission  
for UNESCO

## PARTICIPANTS

Mustafa Aksan • Zaynab M. Aliyeva • Gregory D. S. Anderson • Ekrem Arıkoğlu • Peter K. Austin • Johnny Cheung  
Bernard Comrie • Ganesh Desy • George Van Driem • Iryna Dryga • Margaret Florey • Diana Forker • Victor A. Friedman  
Stefan Georg • Jost Gippert • Geoffrey Haig • K. David Harrison • E. George Hewitt • Otto Jastrów • Alexei Kassian  
Mudzhid Khalilov • Yong-Song Li • Talant Mawkanuli • Nicholas Ostler • Mehmet Ölmez • Sumru Özsoy • Gabriela Pérez Bóroz  
Elisabetta Raggagnin • Wolfgang Schulze • Eser Ergüvenli Taylan • Paul Michael Taylor • Yakov Testelefs • Nick Thieberger  
Lucy Thomason • Kevin Tušete • Mark Turin • N. Engjo Uzum • Karina Vamling • Alexander Vovin • Lindsay J. Whaley

[www.ardahan.edu.tr/cuaconference2014](http://www.ardahan.edu.tr/cuaconference2014)

# 1<sup>st</sup> International CUA Conference on Endangered Languages

13-16 October 2014  
Ardahan, Turkey

event sponsored by



TÜRK DİL KURUMU



Caucasus  
University Association

event organized by



ARDAHAN  
UNIVERSITY

with the cooperation of



HARVARD  
UNIVERSITY  
Center for Middle Eastern Studies



National Museum of Ethnology  
and Anthropology



FOUNDATION FOR ENDANGERED LANGUAGES



LIVING TONGUES  
Institute for Endangered Languages



KYRGYZSTAN-TURKEY MANAS  
UNIVERSITY



United Nations  
Educational, Scientific and  
Cultural Organization  
Turkish  
National Commission  
for UNESCO

*"before shooting stars vanish ..."*

[www.ardahan.edu.tr/cuaconference2014](http://www.ardahan.edu.tr/cuaconference2014)



## IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A. ÜSTÜNLÜKLER

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın Üstünlükleri:

Ü1. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın kendi bütçesinin olması,

Ü2. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın kamu bütçe desteğine sahip olması,

Ü3. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın kar amaçlı olmaması,

Ü4. Yemek ücretinin ucuz olması,

Ü5. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bütçesinde burs olanaklarının olması,

Ü6. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın gelir çeşitliliğine sahip olması ve dış etkenlerden olabildiğince az etkilenmesi,

Ü7. Her birimde personelin bulunması,

Ü8. Birimlerde kaliteli mal kullanılması,

Ü9. Birimlerde hizmet satın alınması (güvenlik, temizlik, zararlı kontrol, bakım-onarım vb.),

Ü10. Değişik konularda üniversitenin diğer birimlerinden destek alması,

Ü11. Yürürlükteki mevzuata ve Türk Standartlarına göre teknik şartnameler hazırlanarak mal ve hizmet alınması,

Ü12. Taşıma kamyonlarımızın ve minibüslerimizin olması,

Ü13. Sürekli internet bağlantısının olması,

Ü14. Kızılay'a kan verilmesi,

Ü15. Ofis ve sarf maddesi ihtiyaçlarının kolay karşılanabilir olması,

Ü16. ARÜ Engelli Öğrenci Danışma Birimi'nin engelli öğrencilerimizin ihtiyaçları sorunları ile ilgilenmesi

Ü17. Bölgemizde büyük ve zengin bir doğal çevrenin olması.

Ü18. Sınır ili olması nedeniyle Kafkaslara açılan kapı pozisyonunda bulunmak.

Ü19. Öğrenci odaklı çalışılması.

Ü20. Kısmi zamanlı öğrenci çalıştırma imkanının sağlanması.

Ü21. Öğrenci Topuluklarının etkinliklerinin çeşitliliği nedeniyle öğrencilerin kötü alışkanlıklara yönelmesinin giderilmesi

## B. ZAYIFLIKLAR

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın Zayıflıkları:

- Z1. Nitelikli personel sayısının azlığı ve giderek daha da azalması,
- Z2. Sağlık personeli ve hekim temin edilememesi, maddi olanakları cazip hale getirecek döner sermaye sisteminin olmaması,
- Z3. Fiziki mekan yetersizliği
- Z4. Kayıtların ve arşivlerin olmaması, var olanların ise çok yetersiz olması,
- Z5. Bazı birimlerde ofislerin olmaması, var olan ofislerinse uygun ve yeterli olmaması,
- Z6. Birimlerin binalarının yetersiz olması,
- Z7. Afetlere hazırlıklı olunmaması,
- Z8. Araç yetersizliği
- Z9. Üniversite yurdunun olmaması

## C. DEĞERLENDİRME

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, bilgiye ulaşan, ulaştığı bilgiyi kullanabilen, araştıran, sorgulayan, paylaşımcı, ülke ve dünya sorunlarına duyarlı öğrencilerin iyi yetişmelerine imkanları dahilinde katkıda bulunmaktadır.

Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, bilimin ışığında ve çağdaş uygarlık yolunda personeliyle kaynakları ihtiyaca göre yerinde ve her zaman kamunun ve Ardahan Üniversitesi'nin menfaatini ön planda tutarak kullanmaktadır. Gerek mali işlemlerde, gerek idari işlerde ve sunulan hizmetlerde her zaman hesap verebilirlik ve şeffaflık politikalarına uygun bir biçimde görevini yerine getirmektedir. Bu görevlerin yerine getirilmesinde verilen hizmet ile ilişkili kanunlar, yönetmelikler ve tüzüklere kati suretle uyulmakta, katılımcı, adil ve ilkeli olmaya özen gösterilmektedir. Başkanlığımız vermekte olduğu ve vereceği hizmet ile gerek Üniversitemizde gerekse diğer kamu Üniversitelerinde örnek bir Daire Başkanlığı olmayı hedeflemektedir.

## V-ÖNERİ ve TEDBİRLER

Başkanlığımız bağlı birimlerinde çalışan personelini motive edecek fiziki kullanımlarındaki araç, gereç vb. unsurları günün şartlarına ve gelişen teknolojiye göre yenilemekte, onarmakta ve teknolojik imkanlardan sınırsız olarak faydalanmalarına olanak sağlamaktadır. Hizmet içi eğitim, kongre ve yönlendirme yolu ile personelimizin iş bilgisi ve mesleki becerisi arttırılmakta, bu yolla Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın birim değeri ön plana çıkarılmaktadır.

Başkanlığımız sunmuş olduğu hizmetleri yürütürken her kurumun sahip olduğu bazı üstünlük ve zayıflıklara sahiptir. Bu üstünlük ve zayıflıklar sunulan hizmetin yaygınlığını ve kapsamını etkilemektedir. Başkanlığımıza ait en büyük üstünlük bir bütçeye sahip olunması ve sunmakta olduğu hizmetlere kaynak ayırabilmesidir. Bununla birlikte genel anlamda Başkanlığımızın en büyük zayıflığı ise yaygın bir hizmet sektörüne hitap etmesidir.

Başkanlığımız tarafından sunulmakta olan hizmetlerin yaygınlaştırılabilmesi ve sunulan hizmetin kalitesinin devamı ve daha iyiye götürülebilmesi için mali olanaklar hayati önem taşımaktadır. Mali olanaklarımızın arttırılması direkt olarak sunulan hizmetlerimizi etkilemiş olacaktır. Bu nedenle Üniversitemize ait öz gelirin çeşitlendirilmesi ve elde edilen gelirin arttırılması için projeler ve planlamalar yapılması önerilerimiz arasındadır.

Başkanlığımız beslenme, barınma, sağlık, kültür ve spor hizmetlerini kapsayan faaliyet alanlarında hizmet sunmaktadır. Sunulan hizmetler görüleceği üzere Üniversitemizin geneline hitap eden, yaygın bir işleve sahip görevlerden oluşmakta ve hiçbir şekilde hataya tolerans göstermemektedir.

Başkanlığımız faaliyet alanı bünyesinde görev yapmakta olan personeli ile gerçekleştirmekte olduğu bilgilendirme toplantıları ve dönem faaliyet raporları aracılığı ile doğabilecek sorunları önceden tespit etmekte, Üniversitemiz üst yönetimine gerekli bilgiler sunulmaktadır. İlgili bilgilerin güncelliğini koruması amacı ile rutin kontroller gerçekleştirilmekte ve raporlanmaktadır.

### EKLER:

Ek-1 İç Kontrol Güvence Beyanı

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. OCAK 2017

Havva VANLI  
Daire Başkanı