



2016

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

Ardahan Üniversitesi Rektörlüğü Yenisey Kampüsü/Çamlıçatak Mevki 75000/ Ardahan

İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

A. KURUM HAKKINDA BİLGİLER

A1. İletişim Bilgileri:

Prof. Dr. Mehmet BİBER
Ardahan Üniversitesi Rektörü
Yenisey Kampüsü, Ardahan
E-posta: mehmetbiber@ardahan.edu.tr
Özel Kalem Tel: 0(478) 211 75 01

A2. Tarihsel Gelişimi

Ardahan İlinde Kafkas Üniversitesi'ne bağlı Ardahan Meslek Yüksekokulu faaliyetini sürdürürken Türkiye Büyük Millet Meclisi'nin 22 Mayıs 2008 tarihinde kabul ettiği 5765 sayılı kanun ile Ardahan Üniversitesi kurulmuştur. Ardahan Üniversitesi 5 Fakülte, 3 Yüksekokul, 6 Meslek Yüksekokulu ve 2 Enstitü ile eğitim-öğretim hizmeti sunmaktadır. Ayrıca, rektörlüğe bağlı Araştırma Merkezleri ile faaliyet göstermektedir.

Üniversitemizde 2016-2017 bahar dönemi itibarıyla 4846 ön lisans ve lisans, 227 lisansüstü olmak üzere toplam 5073 öğrenci öğrenim görmektedir. Üniversitemiz birimlerinde halen 291 akademik personel ve 166 idari personel görev yapmaktadır.

Ana kampüsü olan Yenisey kampüsünde 2013 yılından beri hizmet veren Üniversitemizin Ardahan merkezde Halil Efendi ve merkez birimleri de mevcuttur. 1500 dekar alanda kurulu Yenisey yerleşkesinde Rektörlük, İnsani Bilimler ve Edebiyat, Mühendislik, Güzel Sanatlar, İlahiyat ve İdari Bilimler Fakültesi, Fen ve Sosyal Bilimler Enstitüleri ile Konukevi, Merkezi Araştırma Laboratuvarı, Lojmanlar ve spor tesisleri yer almaktadır. Yenisey Yerleşkesindeki birimlerin toplam kapalı alanı 136.421 m²'dir. Yerleşkede 31.077 m² kapalı alana sahip Mühendislik Fakültesi binası, kültür merkezi ve kapalı spor kompleksi inşaatları devam etmektedir. Merkezde ve Halil Efendi yerleşkesinde TÖMER binası, MYO binası, MYO misafirhane ile lojman ve ek Rektörlük hizmet binası yer almaktadır. Bu birimlerin toplam kapalı alanı ise 13.129 m²'dir. Ayrıca Göle, Çıldır ve Posof ilçelerinde Meslek Yüksekokullarının faaliyet gösterdikleri yerleşkeler mevcuttur.

A.3. Vizyon, Misyon ve Hedefler

A.3.1. Vizyon

Ardahan Üniversitesi evrensel düzeyde bilgi üretmeyi, ürettiği bilgiyi paylaşmayı ve işbirliği yapmayı; bulunduğu coğrafyanın ekonomik, sosyal, kültürel ve teknolojik yönden kalkınması ve ilerlemesi için öncülük etmeyi ve bu amaçlar doğrultusunda bilimsel faaliyetler yapmayı temel vizyon olarak kabul eder.

A.3.2. Misyon

Ardahan Üniversitesi ülkemizin Kafkasya, Orta Asya ve Uzak Doğu'ya açılan bilim kapısı olmayı, kendi doğusundaki bu geniş coğrafyanın potansiyelini ve ihtiyaçlarını gözeterek bilimsel faaliyetler yapmayı, işbirlikleri geliştirmeyi ve bu coğrafyadan bilim insanları ve öğrenciler için bir eğitim, öğretim ve araştırma merkezi olmayı ve bölgesel kalkınmada bulunduğu coğrafyanın ufku olmayı misyon edinmiştir.

A.3.3. Hedefler

- Ülkemizde yükseköğretim alanında İngilizce, Fransızca ve Almanca dışında, bir ilki başararak, Kafkasya ve Orta Asya'nın ortak dili olan Rusça'da eğitim/öğretim yapmak ve bu dille öğrenci mezun etmek, mezun öğrencilerinin bu coğrafyada istihdamını kolaylaştırmak,
- Kafkasya, Orta Asya ve Uzak Doğu ülkeleri üzerine sosyal, siyasi, ticari, stratejik ve teknolojik araştırmalar yapmak,

- Doğu Anadolu bölgesinde büyükbaş hayvan yetiştiriciliği potansiyelinin en yüksek olduğu ve Kafkas arı ırkının gen merkezi olduğu Ardahan ilinde bu alanlarda araştırma merkezleri kurmak, bu alanlarda öncü bilimsel çalışmalar yapmak ve üretim merkezleri kurmak,
- Sarıçam cins ormanların yoğun olduğu coğrafyada bulunması nedeniyle, orman ürünleri endüstrisinin, özellikle doğal malzemeden imal edilen organik oyuncak, mutfak eşyası ve süs eşyası gibi sektörlerin gelişmesini amaçlayan bölümlerin açılmasını sağlamak,
- Bulunduğu rakım itibarıyla kış sporlarının gelişimini ve yaygınlaşmasını, yüksek irtifa kamplarının kurulmasını, spor ve doğa turizminin gelişimini ve hizmet sektörüne eleman yetiştirilmesini temin etmek,
- Kadim kültürlerin kavşak noktasında bulunması nedeniyle halk edebiyatı ve âşıklık geleneğinin yaşatılması; Türk Dili ve lehçeleri; edebiyat, tarih ve güzel sanatlar alanında özgün araştırmalar yapmak ve bölge kültürünün yaşatılması için uluslararası bilimsel faaliyetler yürütmek,
- Sürekli Eğitim Merkezi aracılığıyla, Ardahan ilinin eğitim, kültür, sosyal ve ekonomik kalkınmasına yardımcı olmak, bulunduğu bölge insanı ile etkin iletişim sağlamak ve meslek edindirmektir.

A4. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

Ardahan Üniversitesi eğitim öğretim faaliyetlerini 5 Fakülte, 2 Enstitü, 3 Yüksekokul ve 6 Meslek Yüksekokulu ile yürütmektedir. Üniversitemiz, kuruluşundan bu yana 5486 öğrenci mezun etmiş olup şu an 5073 kayıtlı ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencisiyle eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Üniversitemiz akademik birimlerinde yer alan bölümler/programlar ve bu bölümlere/programlara ait bilgiler, aktiflik ve pasiflik durumları, ikinci öğretim durumları, Tablo 1’de (EK-A)gösterilmiştir.

FAKÜLTELER

- İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
- İlahiyat Fakültesi
- Mühendislik Fakültesi
- Güzel Sanatlar Fakültesi

ENSTİTÜLER

- Fen Bilimleri
- Sosyal Bilimler Enstitüsü

YÜKSEKOKULLAR

- Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu
- Sağlık Bilimleri Yüksekokulu
- Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu

MESLEK YÜKSEKOKULLARI

- Ardahan Sağlık Hizmetleri MYO
- Ardahan Sosyal Bilimler MYO
- Ardahan Teknik Bilimler MYO
- Çıldır MYO
- Nihat Delibalta Göle MYO
- Posof MYO

A5. Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimler

A5.1. Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullar (Tablo 1, EK-A)

A5.2. Araştırma Merkezleri

Üniversitemizde 9 araştırma merkezi faaliyetlerini sürdürmektedir.

- Ardahan Ekonomik ve Sosyal Uyg. ve Arş. Mer.
- Ardahan Halk Kültürü Uyg. ve Arş. Mer.
- Kadın Araştırmaları Uyg. ve Arş. Mer.
- Kafkasya ve Orta Asya Araş. Uyg. ve Arş. Mer.
- Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uyg. ve Arş. Mer.
- Sürekli Eğitim Uyg. ve Arş. Mer.
- Türk Dili Öğretimi Uyg. ve Arş. Mer.
- Kafkas Arı ve Arıcılık Uyg. ve Arş. Mer.
- Çevre ve Doğal Hayat Uyg. ve Arş.

Ardahan Üniversitesinde, bilimsel araştırma bazında çeşitli projeler yürütülmüş olup halen devam eden projeler bulunmaktadır. Bunların bazıları üniversitemiz BAP birimi tarafından desteklenirken, diğer kamu kurum ve kuruluşlarınca ve uluslararası kaynaklardan desteklenen projeler de vardır. 2009 yılından bugüne kadar yürütülen ve devam eden projelere ait bilgiler Tablo 2’de verilmiştir.

A6. İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Üniversitemiz daha önce Yükseköğretim Kurulu tarafından dış değerlendirme sürecinden geçmemiştir. Üniversitemize ait bazı sayısal veriler detaylı olarak EK-B’de verilmiştir.

B. KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ

Ardahan Üniversitesi Stratejik Plan çalışmalarına ilk defa 2011 yılında Üniversitemiz İdari Bilimler Kalite Geliştirme Kurulu (İKAGEK) ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından kalite geliştirme, stratejik planlama ve uygulama, izleme ve iyileştirme çalışmaları kapsamında yapılan akademik ve idari personel SWOT analizi ile başlamıştır. Aynı yıl içerisinde yayınlanan stratejik plan hazırlama genelgemizle, kamu idarelerinde stratejik planlamaya ilişkin usul ve esaslar hakkında yönetmelik hükümleri çerçevesinde, Üniversitemiz 2014-2018 Stratejik planı hazırlanması amacıyla Strateji Plan Üst Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Komisyonları oluşturulmuştur. Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu ise Üniversitemize ait Stratejik Plan Hazırlama Eylem Planını hazırlamıştır. Stratejik Plan Hazırlık Komisyonu, Ardahan Üniversitesi Stratejik Planını hazırlık çalışmalarını yürütürken, eş zamanlı olarak birimlerin stratejik planlarının hazırlanmasında rehberlik ve eğitmenlik görevini de yürütmüştür. İhtiyaç duyulduğunda çeşitli çalışma grupları oluşturularak özel amaçlı çalışmalar yapılmıştır. Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu, birimlerin hazırlayacağı stratejik plan formatlarının belirlenmesi, iç ve dış paydaşlara uygulanacak anketlerin hazırlanması, birim stratejik planlarının üniversitenin stratejik planı ile uygun hale getirilmesi, içeriklerin hazırlanması gibi pek çok konuda yürütücü ve yönlendirici olmuştur.

Ayrıca, Ardahan Üniversitesi, Avrupa Standartları ve Yönergelerini (ASY/ESG) ve Avrupa Kredi Transfer Sistemini (AKTS/ECTS) benimsemektedir. ASY’nin odak noktası, öğrenme ortamı ve araştırma ve yenilik ile ilgili bağlantılar da dâhil olmak üzere yükseköğretimde öğrenme ve öğretme ile ilgili kalite güvencesidir.

ASY'nin amaçları;

- ASY, Avrupa düzeyinde, ulusal düzeyde ve kurumsal düzeydeki öğrenme ve öğretmede kalite güvence sistemleri için ortak bir çerçeve oluşturur,
- ASY, Avrupa yükseköğrenim alanında yükseköğrenimin kalitesinin sağlanmasına ve iyileştirilmesine olanak sağlar,
- ASY, karşılıklı güveni destekler ve böylelikle ulusal sınırların dışında ve içerisinde hareketlilik ve tanınmayı kolaylaştırır,
- ASY, AYA (Avrupa Yükseköğrenim Alanı) içerisinde kalite güvencesi hakkında veri sağlar,
- AKTS, Öğrenci iş yükünü tanımlamaktadır.

B1. Kurum misyon, vizyon ve hedeflerine nasıl ulaşmaya çalışıyor?

Ardahan üniversitesi sahip olduğu ve inandığı misyon, vizyon ve hedeflerine tüm birim idarecileri ve akademisyenlerinin katılımı ve çabaları ile ulaşmayı ilke edinmiştir. Belirtilen hedefler geniş katılım ile gerçekleştirilerek gerek iç gerekse dış paydaşların beklentilerini karşılamaya, kurumsal aidiyeti sağlamaya, işbirliği ve hoşgörü ortamının oluşmasına zemin hazırlanmaktadır. Bu kapsamda gerçekleştirilen ve gelecek dönemlerde geliştirilerek yerine getirilecek çalışmalar aşağıdaki gibidir.

- 2014-2018 Stratejik planda belirlenmiş hedeflerin gerçekleşme durumları her yılsonundaki faaliyet raporları ile izlenmiş, gerçekleşmeyen hedeflerle ilgili olarak birim sorumluları ile sorun çözmeye yönelik toplantılar gerçekleştirilmektedir. Bu süreçten sonra yeni planların uygulanması ve kontrol aşaması başlamaktadır.
- Üniversitemiz Senatosu Rektörlük makamının başkanlığında belirlenen takvimde toplantılar gerçekleştirilmektedir. Bu toplantılarda rektör danışmanlarının hazırladığı öneriler, birimlerden gelen raporlar ve talepler detaylıca görüşülerek hedeflerin kontrolü ve revizyon gereken konular belirlenmektedir. Alınan kararlar ve gerekler ilgili birimlere yazılı olarak aktarılmaktadır.
- Üniversitemize ait önümüzdeki 4 yılı kapsayacak yeni stratejik plan çalışmalarına başlanılması için komisyonların oluşturulması, SWOT analizi çalışmaları ile ilgili izlenecek politikaların belirlenmesi çalışmalarına başlanmıştır. Bu süreçte Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve komisyon üyeleri ortak çalışacaklardır.
- Eğitim öğretim hedeflerinin gerçekleştirilmesi için öncelikle öğrencilerimizin katılımı önemlidir. Bu çerçevede öğrenci temsilcileri, öğrenci kulüp başkanları ile rektörlük makamımız ve diğer birim yöneticilerimiz sorunlar, beklentiler ve çözüm önerilerine ilişkin yılda en az üç kez bir araya gelmektedir. Önümüzde ki dönemde bu sıklığı artırılması hedeflenmektedir. Ayrıca rektörlük makamı ve öğrencilerin buluşmaları için özgür zemin hazırlanarak bu görüşmeler geleneksel hale getirilecektir.
- Bilimsel çalışmaların artırılması ve çeşitlendirilmesi kapsamında akademisyenlerimiz en önemli aktörlerimizdir. Bu kapsamda akademisyenlerimizin görüşleri önemlidir. Rektörlük makamı, birim idarecileri ve akademisyenlerimiz belirlenmiş takvimlerde bir araya gelerek sorun, beklenti ve çözümler hakkında görüşmektedir. Bunun yanı sıra birimlerdeki akademik kurullar, akademik personellerin her yılsonundaki faaliyetlerini birim idarecilerine sunarak akademik çalışmalarını belgelendirmiş olmaktadır.
- Uluslararasılaşma hedeflerimize ulaşmak için ülkemizde ve yurt dışında düzenlenen Üniversite tanıtım fuarlarına her yıl düzenli katılımlar gerçekleştirilmektedir. Bu sayede potansiyel öğrencilerimize üniversitemizi tanıtarak tercih etmelerine yardımcı olacak her türlü bilgi ve belgenin teslim edilmesi mümkün olmaktadır.
- Üniversitemizde öğrenim gören yabancı uyruklu öğrencilerimizin uyum ve kabul süreçlerini kolaylaştırmak için TÖMER merkezimizde Türk Dili öğrenimi ile ilgili kurslar, genel danışmanlık hizmetleri verilmektedir. Ayrıca, Uluslararası Öğrenci İletişim Koordinasyonu Birimi kurulmuştur. Bu birim öğrencilerimizle ilgili akademik ve yasal tüm konularda takip ve destek hizmeti sunmaktadır.

- Ardahan İlinin temel geçim kaynağı olan Tarım, Orman ve Hayvancılık alanlarında Üniversitemizden beklenen katkının gerçekleştirilmesi için ivedilikle “Tarım, Orman ve Hayvancılık Araştırma Merkezinin” kurulması ve konu uzmanı öğretim elemanlarının istihdamı sağlanacaktır.
- Rektörlüğe bağlı tüm idari birimler ve daire başkanlıkları ile rektörlük makamı haftalık toplantılar gerçekleştirilmektedir. Bu toplantılarda mevcut durum, yeni projeler, sorunlar ve çözüm önerileri görüşülerek hedeflere ulaşmak ile ilgili planlar belirlenerek uygulamaya geçilir. Ayrıca daire başkanlıkları ve idari birim yöneticileri kendilerine bağlı idari personellerle düzenli toplantılar yaparak tabandan tavana aktarılacak sorun, öneri ve beklentileri raporlayarak rektörlük makamına iletir. Her birim idari faaliyet raporlarını yıl sonunda hazırlayarak stratejik hedef, vizyon ve misyona uygun faaliyetlerini belgelendirerek aktarır.
- Üniversitemizde bulunan araştırma merkezlerimiz ilimizin sahip olduğu potansiyeli tespit etmek, katma değer yaratmak için dış paydaşlarımızın da katılımcı olduğu, sempozyum, panel, konferans ve ortak projeler gerçekleştirir. Önümüzdeki dönemde tam anlamıyla aktif olmayan merkezlerimizin eksiklerinin tamamlanması ve özellikle Sürekli Eğitim Merkezinin planladığı eğitimlerin gerçekleştirilmesiyle üniversitemizin Ardahan iline sunacağı kültürel, bilimsel ve dolaylı ekonomik katkılar güçlenecek ve somut verilerle izlenecektir.
- Üniversitemizde gelecek dönemde Ardahan iline ve bölgemize katkı sağlayacak, nitelikli eleman yetiştirecek yeni fakülte ve YO/MYO'larda bölümler belirlemeye yönelik planlama çalışmalarına başlanmıştır. En kısa sürede planlanan çalışmaların hayata geçirilmesi hedeflenmektedir.
- Üniversitemizin web sitesinde genel katılıma, iç ve dış paydaşlarımıza açık, şeffaflık ilkesini esas alan her türlü belge ve bilgi bulunmaktadır. Bunların yanı sıra yapılan ve yapılması planlanan her türlü bilimsel, kültürel etkinlikler duyurulmaktadır. Ayrıca kurumsal dergimizle her türlü faaliyetler ve hedeflediğimiz etkinliklerin duyurumu gerçekleştirilmektedir.
- Ayrıca üniversitemiz web sitesinde Dilek/Şikâyet/Öneri linki bulunmaktadır. Bu link aracılığı ile tüm kesimlerden gelen bilgiler Genel Sekterliğimiz tarafından düzenli olarak takip edilmekte ve konu ile ilgili taraflara yanıt, yapılması gereken işlem ve dikkate alınması gereken hususlarla ilgili bildirimler yapılmaktadır.

B2. Kurum misyon ve hedeflerine ulaştığına nasıl emin oluyor?

Üniversitemizin kurumsal performansının ölçülmesi de her yıl düzenlenen Faaliyet raporları ve Performans Programı raporlarıyla ölçülmekte, değerlendirilmekte ve sürekli iyileştirilmeye çalışılmaktadır. Stratejik planda belirlenen hedeflerde tanımlanan performans kriterleri ile her yıl gerçekleşen performanslar karşılaştırılarak başarı oranları belirlenmekte ve yapılan değerlendirme toplantısında durum gözden geçirilerek öngörülen performansın gerçekleştirilememesi durumunda ilave önlemler alınmaktadır. Bunların yanı sıra üniversitemiz önümüzdeki dönemde düzenli olarak iç ve dış paydaşlara yönelik memnuniyet anketleri düzenleyecektir. “Mezunlarla İletişim ve Kariyer Ofisi” mezun öğrencilerimizi takip etmeye ve onlardan üniversitemize katkı sunacak öneriler almak amacıyla mezun anket formları oluşturacaktır. Böylece hedeflerin uygulama sürecinde ve mezun sürecinde gerçekleşme düzeyi tespit edilecektir.

B3. Kurum geleceğe yönelik süreçlerini nasıl iyileştirmeyi planlıyor?

B1 ve B2 maddesinde belirtilen faaliyetlerin tümünün gerçekleştirilmesi ile oluşacak bilgi ve belgeler düzenli olarak incelenecektir. Bu incelemede amaç mevcut durum ile gelecek dönemi etkileyecek hususları belirlemek ve yapılması gerekli olan faaliyetleri planlamaktır. Ardahan Üniversitesi kurumun rekabet avantajını koruyabilmek üzere her yıl yaptığı değerlendirme toplantılarında alınan çıktılar doğrultusunda eksik görülen konular ile ilgili komisyon ya da birimler çerçevesinde hazırlanan raporlar üst yönetim, yönetim kurulu ve gerektiğinde senato tarafından görüşülür; birim veya kişiler görevlendirilerek kurulan komisyonlar marifetiyle gerekli çalışmalar ve düzenlemelerin yapılması sağlanır.

Ayrıca, Üniversitemizin bölgemizdeki ve ülkemizdeki üniversiteler ile olan durumunun karşılaştırılması ve yerine getirilmesi gereken unsurların belirlenmesi için akademisyenlerinden bu amaca yönelik araştırma

raporları talep edilecektir. Bu içerikteki araştırmalar BAP Koordinatörlüğüne desteklenecektir. İçinde bulunduğumuz çağda kalitenin sağlanması ve buradaki hedeflerin gerçekleşmesi için rekabet/rakip analizi gereklidir. Bu analizler sonucunda eksik olan birim/faaliyet ve eylemler planlanacak ve gerekli iyileştirmeler yapılacaktır.

B4. Kurumsal dış değerlendirme program akreditasyonu, laboratuvar akreditasyonu ve sistem standartlar yönetimi (ISO 9001, ISO 140001, OSAS 18001, ISO 50001 vb.) alışmaları, ödöl süreçleri (EFQM, ..) kapsamında kurumda geçmişte gerçekleştirilen ve halen yürütölen çalışmalar varsa bu süreçlerin nasıl kurgulandığı ve yönetildiği?

Kurumsal dış değerlendirme, program akreditasyonu, laboratuvar akreditasyonu ve sistem standartları yönetimi kapsamında Dünya Kalite Derneği (DUKAD) tarafından Ardahan Üniversitesi'ne 28.03.2015 tarihinde "ISO 9001: 2008 Uluslar Arası Kalite Sertifikası" verilmiştir. Erasmus koordinatörlüğü, Dış İlişkiler Koordinatörlüğü ve Mevlana Değişim Programı Koordinatörlüğü gibi birimler aracılığıyla kurum aktif olarak uluslararası işbirliği çalışmalarını sürdürmekte, uluslararası kalite akreditasyon ve ödöl süreçleri hakkında çalışmalar planlanmaktadır. Birimlerde yapılan araştırma ve çalışmalar sonrasında ortaklık anlaşması yapılan yurtdışı birimlerle iletişime geçilerek merkez bünyesinde her iki birimin de akademik işleyişine katkıda bulunacak planlamalar ve anlaşmalar yapılmaktadır. Bu kapsamda AB ve TÜBİTAK projeleri kurumumuzda gerçekleştirilmektedir. Kurumda düzenli olarak proje yazımı, patent alımı ve akademik çalışmaları desteklemek üzere seminerler düzenlenmektedir. Yapılan proje alışmaları BAP birimi tarafından takip edilmekte ve desteklenmektedir.

B5. Kurumun dış değerlendirme sonuçlarına göre süreçlerini nasıl iyileştirdiği; bu iyileştirme faaliyetlerinin etkilerinin kurumun işleyiş ve iş yapış yöntemlerine nasıl yansıldığı anlatılmalıdır?

Üniversitemiz daha önce Yükseköğretim Kurulu tarafından dış değerlendirme sürecinden geçmemiştir.

B6. Kurum misyon vizyon strateji hedefleri ve performans göstergelerini nasıl belirlemekte, izlemekte ve iyileştirmektedir?

Üniversitemizin misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergeleri, kurumsal yapısal özelliklerimizi, kurulduğumuz il ve bölgenin özellikleri/gerekleri, ölkemizin dinamiklerini ve rektörlük makamının hizmet ve yönetim anlayışına göre esas olarak belirlenmektedir. Akademik ve idari performans göstergelerinde özellikle bilimsel değişmeler, rekabet, yasal ve kanuni değişimin getirdiği zorunluluklar temel etkide bulunan hususlardır. Ayrıca bu göstergeler Rektörlüğümüzün belirlediği Stratejik Plan Komisyonu tarafından yapılan çalışmalar ile de ortaya konulmaktadır. Bu çerçevede oluşturulan Üniversitemiz 2014-2018 Stratejik Planı yapılmış ve web sayfamızda yayınlanmıştır. İzleme ve değerlendirme bu planın son kısmında yer alan bölümünde ayrıntılı olarak verilmiştir.

https://www.ardahan.edu.tr/dosyalar/icerik/sgdb/2014-2018_stratejik_plan.pdf

B7. Kurum kurumsal performansın ölçölmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için nasıl bir strateji izlemektedir?

Kurumumuzun ölçme, değerlendirme ve iyileştirme stratejisi; her yıl düzenlenen birim bazında Faaliyet raporları ve Performans Programı raporlarıyla bir geri bildirim mekanizması oluşturularak sonuçlar ölçölmekte, değerlendirilmekte ve sürekli iyileştirilme gereken konularda çalışmalar planlanmaktadır. Bu süreçte daha etkin,

hızlı ve hatasız değerlendirmeler yapmak amacıyla ÜBYS sisteminin içeriği ve kullanım kapasitesi sürekli olarak geliştirilecektir. Böylece tüm hedefler ve performans göstergeleri üniversitemizin tümünün bilgisine açık bir hale gelecektir. Bunun sonucunda izleme ve ölçümleme üniversitemizdeki belirli kişi veya birimlere değil tüm herkesin görev ve sorumluluk alanına girecektir.

B8. Kurumun kalite kontrol üyeleri nasıl belirlenmiştir ve kimlerden oluşmaktadır?

Ardahan Üniversitesi Kalite Kurulu Üyeleri Yüksek Öğretim Kurulu'nun 20.07.2015 tarih ve 29429 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren Yüksek Öğretim Kalite Güvencesi Uyarınca Üniversitemiz Senatosu tarafından belirlenmiştir. Kurumumuz kalite komisyonu üyeleri, ilgili yönetmelik gereği farklı disiplinleri içerecek şekilde senatoca belirlenmiş, sahasında temayüz etmiş seçkin bilim insanlarından oluşturulmuştur. Kalite Kurulu üyeleri Tablo 2'de verilmiştir.

Tablo 2. Ardahan Üniversitesi Kalite Kurulu Üyeleri.

Sıra No	Unvanı - Adı Soyadı	Görev Yeri
1	Prof. Dr. Şeref KILIÇ	Mühendislik Fakültesi
	Doç. Dr. Ahmet İÇLİ	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi
3	Yrd. Doç. Dr. Şakir EŞİTTİ	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
4	Yrd. Doç. Dr. Mehmet ARSLAN	Sağlık Bilimler Yüksekokulu
5	Öğr.Gör. Niyazi İPEK	Çıldır MYO
6	Yrd. Doç. Dr. Yasemin APALI	İlahiyat Fakültesi
7	Yrd. Doç. Dr. Ahmet ATALAY	BESYO
8	Yrd. Doç. Dr. Rövşen GULİYEV	Fen Bilimleri Enstitüsü
9	Yrd. Doç. Dr. Levent KÜÇÜK	Sosyal Bilimler Enstitüsü
10	Yrd. Doç. Dr. Cavit ELGEZDİ	Turizm İşle. ve Otelcilik Yüksekokulu
11	Öğr. Gör. Salim VURAL	Sosyal Bilimler MYO
12	Yrd. Doç. Dr. Ahmet Çağrı KIR	Sağlık Hiz. MYO
13.	Öğr. Gör. Kadir AYDIN	Teknik Bilimler MYO
14.	Okt. Turgay AKDAĞOĞLU	Güzel Sanatlar Fakültesi
15.	Kenan TAN	Strateji Geliştirme Daire Başkanı
16.	Ercan GÜLTÜRK	Genel Sekreter
17.	Ahmet BULUTLAR	Öğrenci Konsey Başkanı

B9. Kurumun kalite komisyonunun kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamındaki yetki görev ve sorumluluklar nedir?

Komisyon, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslara uygun olarak; Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî

hizmetlerini değerlendirir. Kalitenin geliştirilmesi ve üniversitenin iç ve dış kalite güvence sisteminin kurulmasını sağlayarak kurumsal göstergelerini tespit eder.

Kurumumuz kalite komisyonunun sorumlulukları şöyle sıralanabilir;

- Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetleri değerlendirmek ve kalitesini geliştirmek,
- Kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak,
- Kurumsal göstergeleri tespit etmek, bu kapsamda yapılacak olan çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürüterek Senatonun onayına sunmak,
- Çalışmalarında ve raporlamalarında Üniversite düzeyinde standardı sağlamak için form, cetvel, tablo vb. geliştirmek ve standartları belirlemek,
- İç ve dış değerlendirme raporlarında ortaya çıkan ve iyileştirmeye ihtiyaç duyulan alanlarla ilgili iyileştirme çalışmaları yapmak,
- Akademik, idari personel, öğrenci ve dış paydaş memnuniyet anketlerinin sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamaktır.

B10. Komisyon, kalite güvencesi sistemini nasıl işletmektedir?

Komisyon, kalite güvencesi sürecini, üyeler arasında iş paylaşımı ile yapar, alt komisyonlar oluşturur ve süreci yürütülme aşamalarını takip eder. Kalite komisyonu iç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve senatoya sunmak, onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunu üniversitenin internet ortamında ana sayfasında ulaşılacak şekilde kamuoyu ile paylaşma görevini üstlenir. Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapar ve Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği verir.

B11. İç paydaşlar (akademik ve idari çalışanlar, öğrenciler) ve dış paydaşların (işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, araştırma sponsorları ve öğrenci yakınları vb.) kalite güvencesi sistemine katılımı ve katkı vermeleri nasıl sağlanmaktadır?

İç paydaşlar ve dış paydaşların kalite güvence sistemini katılımının sağlanacağı ortak platformlar oluşturulmuştur. İç paydaşların kalite güvence sistemine katılımı ve katkı vermelerini sağlamak amacıyla öğrenci temsilciliği, öğrenci kulüpleri, öğrenci-akademik danışmanlık hizmetleri önemlidir. Bu kademelerle gerçekleştirilecek toplantılar, etkinlikler ve birebir görüşmeler ile öneri ve eleştiriler alınmaktadır. Yine benzer şekilde akademisyenlerin birimlerinde var olan bölüm kurulları, Fakülte/YO/MYO yönetim kurulları, akademik değerlendirme toplantıları da bu sürece katkı sağlamaktadır. İdari personellerin Fakülte/YO/MYO sekreterlikleri, daire başkanlıklarınca yaptığı toplantılar ve birebir görüşmeler de katkı sunmanın bir diğer unsurudur. Ayrıca, Akademik ve idari çalışanlar ve öğrenciler için oluşturulmuş eğitim, öğretim, ders ve hizmet çıktıları, anket formları kullanılmaktadır.

Dış paydaşların bu sürece katkı sağlamaları ve katılım ortamları yaratmak için işverenler, meslek örgütleri, araştırma sponsorları ve diğer dış paydaşlarla kariyer günleri, teknik geziler, çalıştaylar düzenlenerek, geri bildirimler alınmakta ve kalite güvence sistemi içerisinde değerlendirilmektedir.

C. Eğitim ve Öğretim

C1. Programların Tasarımı ve Onayı

-Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın (eğitim programının) tasarımında iç ve dış paydaş katkıları nasıl ve ne seviyede gerçekleşmektedir?

Ardahan üniversitesi bünyesinde yer alan ön lisan, lisans ve yüksek lisans programlarında verilen eğitim amaçları belirlenirken il bazında mevcut olabilen paydaşlardan zamana ve gereğe dayalı katkılar temin edilmiştir. Ardahan ilinin sosyo-ekonomik yapısı içerisinde yer alan kurum kuruluşlar, özel sektör işletmeleri, sivil toplum kuruluşlarının yapısı ve beklentisi doğrultusunda müfredat oluşturmaya özen gösterilmiştir. Ancak oluşturulan müfredatta ülke genelinde ve küresel ölçekte iş dünyasının ve kamu kurumlarının aradığı nitelikler daha öncelikli olarak dikkate alınmaya çalışılmıştır. Üniversitemizi tercih eden öğrencilerimizin kariyer hedefleri dönem içerisinde öğretim elemanları tarafından izlenmiş ve bu hedefe yanıt verebilecek müfredat değişiklikleri önerilerek hayata geçirilmeye çalışılmıştır. Kimi zaman bu düzenlemeler doğrudan öğrencilerden gelen öneriler dikkate alınarak da gerçekleştirilmiştir.

Ardahan ilinin sahip olduğu ekonomik sektörler dikkate alındığında mevcut olan fakültelerimiz bazında müfredat tasarımında özel sektör ve kamu kurumlarından öneriler alınmıştır. Eğitim öğretim döneminde iletişim ve bilgi akışının devamlılığı ilkesine dayalı olarak önemli kurum temsilcileri ile konferans, seminer, panel vb. çalışmalar yapılarak gelişmeler ve beklentiler tespit edilerek müfredat programlarının revizyonu gerçekleştirilmiştir. Örneğin MYO'lardaki mevcut programlarımızla ilişkili olarak, SMMMO (Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler Odası), avukat, özel işletme sahipleri, fakültelerde ki ilgili bölümlerle ilişkili olarak kamu kurum yöneticileri, özel işletme sahipleri ve yerel kültürü temsil eden uzmanlar etkinlikler kapsamında görüş ve önerileri alınmak üzere ağırlanmıştır.

Bunların yanı sıra üniversitemizde yer alan MYO, fakülte ve enstitülerde oluşturulan kurullarca müfredat revizyonları Bologna süreci, uluslararası dış paydaşlar, güncel gelişmeler ve iş dünyasının beklentileri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

-Programların yeterlilikleri (mezun bilgi, beceri ve yetkinlikleri) nasıl belirlenmektedir?

Program yeterlilikleri belirlenirken öncelikle Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi dikkate alınmaktadır. Ancak bu yeterlilikleri belirlerken Ardahan iline ve ülkemize özgü sosyo ekonomik yapı, istihdam beklentileri, iş dünyasının aradığı nitelik ve kriterler de dikkate alınmıştır. Program yeterlilikleri yaşanan yerel, bölgesel ve küresel değişimleri göz önünde bulundurularak revize edilmektedir.

-Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmakta mıdır?

Program yeterliliklerinin belirlenmesinde öncelikli olarak Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) dikkate alınmakla birlikte üniversitenin kurulduğu ilin ihtiyaçları da dikkate alınmaktadır. Ayrıca Bologna Bilgi Sisteminin gerektirdiği niteliklerde dikkate alınarak öğrencilerin niteliklerini geliştirmeye yönelik yeterlilik belirlemeye dönük çalışmalar yapılmaktadır.

-Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmakta mıdır?

Ardahan üniversitesi Bologna Bilgi Sistemine başvuru sürecine yönelik ön hazırlıkları gerçekleştirme aşamasındadır. Bu kapsamda öğrenme çıktılarının program yeterlilikleri arasındaki ilişkilendirme süreci halen devam etmektedir. Ancak bu çalışmalar yapılırken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Bologna Bilgi Sistemi kriterleri dikkate alınmıştır.

Kurumda programların onaylanma süreci nasıl gerçekleştirilmektedir?

Öncelikle açılması düşünülen programa neden ihtiyaç duyulduğuna dair il bazında ve Türkiye genelinde beklentiler ve gerekler araştırılmaktadır. Bu aşamadan sonra ülkemizdeki mevcut üniversitelerde programların durumu, sayısı, doluluk oranı, istihdam oranı gibi konular araştırılmaktadır. Bu süreçte elde edilen bilgiler halen program açılması için uygunluk arz ediyorsa YÖK'ün belirlediği kriterleri içeren "Program Açma Teklif Dosyası"

ilgili anabilim dalı öğretim elemanları tarafından hazırlanmakta Program Açma Teklif Dosyası ilgili Birim Kurulunun (Fakülte/YO/MYO) onayı ile Rektörlüğe gönderilmektedir. Daha sonra üniversitemiz senatosunda kabul edilen program açma dosyası Yükseköğrenim Kuruluna gönderilmektedir.

-Programların eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmekte midir?

Öncelikle Üniversitemiz web sitesinde programların eğitim amaçları ve kazanımları tüm Fakülte/YO/MYO'ların sayfalarında yayınlanmıştır. Ayrıca üniversitemiz ve bölümlerimizi tanıtan bilgi kitapçıkları ve broşürlerde de genel olarak bu kapsamda bilgiler yer almaktadır. Üniversite tanıtım günlerinde ve fuarlarında bu kapsamda bilgi kamuoyuna sunulmaktadır. Bunların yanı sıra her yıl hazırlanan faaliyet raporları ve öz değerlendirme raporlarında bu kapsamda ki bilgiler kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Üniversitemiz öğretim elemanları tarafından ilimizdeki orta öğretim kurumlarına ziyaretler gerçekleştirilerek birimlerimizin tanıtımları yapılmaktadır.

C2. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

-Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmekte midir?

Üniversitemiz programlarında yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS); Öğretim elemanları tarafından önceden belirlenen derslerin amaçları ve beklenen öğrenim çıktıları göz önünde bulundurularak öğrencinin ders sonrası daha fazla zaman harcamasını gerektirecek derslerin AKTS'leri daha yüksek olarak planlanmış, not bildirim sistemimiz de format olarak bunu destekleyecek şekilde düzenlenmiştir.

Ön lisans programlarında 120 AKTS, lisans programlarında 240 AKTS olarak belirlenmiştir.

-Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmekte midir?

Öğrencilerimizin yurt içi veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri AKTS kredisi olarak belirlenir ve ilgili programın toplam iş yüküne dâhil edilir.

-Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları nasıl teşvik edilmektedir?

Üniversitemiz programlarının yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları önemsenmektedir. Araştırma ödevleri, ders sunumları, ilgili bazı bölümlerde sergi, atölye veya laboratuvar çalışması, sahne ve görsel sanatlar faaliyetleri ile etkin öğrenmeyi kolaylaştıran ve arttıran bilimsel, kültürel etkinlikler ile öğrencilerin aktif katılımı sağlanmaktadır.

-Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BÖDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmakta mıdır?

Başarı Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi (BÖDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşılabilirliği ölçülebilecek şekilde tasarlanmış olup, tüm derslerde öğrenci başarılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi her öğretim üyesi tarafından öğrenim çıktılarına uyumlu olarak gerçekleştirilmektedir.

-Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için nasıl bir yöntem (sınavların/notlandırmanın/derslerin tamamlanmasının/mezuniyet koşullarının önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayanması, vb.) izlenmektedir?

Doğru, adil ve tutarlı değerlendirmeyi g#vence altına almak i#in gerekli koşullar Ardahan #niversitesi #n lisans, Lisans Eğitim-#đretim ve Sınav Y#netmeliği #er#evesinde belirlenmiştir. Ayrıca, ders tamamlama ve mezuniyetle ilgili koşulların yeterliliği ve ilgili uyarılar #đrenci otomasyon sisteminden verilmektedir.

-#đrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve ge#erli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan a#ık d#zenlemeler var mıdır?

#đrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve ge#erli mazeretlerinin oluşması durumunu kapsayan d#zenlemeler Ardahan #niversitesi #n lisans, Lisans Eğitim-#đretim ve Sınav Y#netmeliğinde mevcuttur.

-#zel yaklaşım gerektiren #đrenciler (engelli veya uluslararası #đrenciler gibi) i#in d#zenlemeler var mıdır?

#zel yaklaşım gerektiren #đrencilerden engelli #đrenciler i#in Rekt#rl#k b#nyesinde Engelli #đrenci Birimi kurulmuş olup, #alışma usul ve esasları ile engelli #đrencilerin eğitim-#đretim uygulama usul ve esasları y#nervesi web sayfamızda yayımlanmıştır.

C3. #đrencinin Kabul# ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma

-#đrencinin kabul# ile ilgili t#m s#re#lerde a#ık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır?

#n lisans ve lisans #đrenimine alınacak #đrenci sayıları ve giriş koşulları, ilgili birim kurulların #nerisi ve #niversite senatosunun kararı doğrultusunda Y#ksek#đretim kurulunca belirlenir. İlk defa kayıt yaptıracak #đrencilerin kayıt işlemlerinin tarihleri, kayıt koşulları ve istenen belgeler Senato tarafından belirlenerek ilan edilir ve #niversite Web sayfasında yayınlanır.

#zel yetenekle #đrenci alacak fak#lte ve y#ksekokullarında başvuru koşulları, sınav tarihleri ve sonu#ları aynı şekilde duyurulur.

-Yeni #đrencilerin kuruma/programa uyumlarının sağlanması i#in nasıl bir y#ntem izlenmektedir?

Yeni #đrenciler i#in Sağlık Spor K#lt#r Daire Başkanlığı'na bağlı Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik birimi uzmanları ders kayıt haftasında oryantasyon programı uygulanmaktadır. Ayrıca her birim derslerin başladığı ilk hafta kendi i#erisinde yeni #đrencilerine danışman #đretim elemanları aracılığıyla oryantasyon eğitimi vermektedir.

-Başarılı #đrencinin kuruma/programa kazandırılması ve/veya #đrencinin programdaki akademik başarısı nasıl teşvik edilmekte ve/veya #d#llandirmektedir?

Başarılı #đrencinin #niversitemize kazandırılması ve programlardaki akademik başarısının devamını teşvik etmek #zere #niversitemizce beslenme ve barınma desteği yanında işbirliği yapılan kurum, kuruluş, sivil toplum #rg#tleri ve şahışlar aracılığıyla burs imk#nları sağlanmaktadır.

-#đrencilere y#nelik akademik danışmanlık hizmetleri ne kadar etkin şekilde sunulmakta ve akademik gelişimleri nasıl izlenmektedir?

#niversitemiz b#nyesindeki programlarda #đrenim g#ren #đrencilerin akademik, psikolojik ve sosyal gelişimleri akademik danışmanlar aracılığı ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Akademik danışmanlar #đrencilerle s#rekli iletişim halinde olup, psikolojik olarak ihtiya# duyulması halinde #niversitenin psikolojik danışmanlık hizmetlerinden yardım alınmaktadır. #zellikle ders kayıtlanma d#nemlerinde #đrencilerin kayıtlarını

sağlıklı bir şekilde yapabilmesi için akademik danışmanlar büyük gayret göstermektedir. Gerek ders ve ders etkinlikleri hakkında gerekse kişisel ya da ailevi problemler hakkında öğrencilere destek ve yardımlar sağlanarak akademik gelişiminin olumsuz olarak etkilenmesinin önüne geçilmeye çalışılmaktadır.

-Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, diploma denkliği gibi konularda gerekli düzenlemeler bulunmakta mıdır?

Üniversitemiz bünyesinde kurulan Dış İlişkiler Ofisi Aracılığıyla öğrencilerin Erasmus, Farabi ve Mevlana Değişim Programlarında yararlanma imkânları sunulmaktadır. Ayrıca, Ardahan Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği başta olmak üzere Ardahan Üniversitesi Çift Anadal Programı (ÇAP) Yönergesi, Ardahan Üniversitesi Yandal Programı Yönergesi ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından çıkarılan yönetmelikler rehberliğinde ders ve kredi transferlerinde hiçbir sorun yaşanmadan öğrencilerimiz gerek yurt içinde gerekse yurt dışında öğrenimlerine devam etmektedir.

Avrupa Birliği Ülkeleri yükseköğretim kurumlarını yeterlikler çerçevesinde değerlendirmeyi ve Avrupa genelinde ortak bir kalite anlayışı oluşturmayı hedefleyen Bologna Bilgi Sistemi çalışmaları Üniversitemizde başlatılmış olup, halen devam etmektedir.

C4. Eğitim-Öğretim Kadrosu

-Eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütmek üzere yeterli sayıda ve nitelikte akademik kadrosu bulunmakta mıdır?

Mevcut Fakülte/ YO ve MYO'lar da eğitim öğretim sürecini etkin şekilde yürütecek akademik kadrolar büyük oranda mevcuttur. Ancak yeni kurulan bir üniversite olmamız öğrenci sayımızın zaman içerisinde artması, iç ve dış paydaşlardan gelen talep ve öneriler doğrultusunda yeni programlar açma ihtiyaçlarımızın olması nedeniyle akademik kadro ihtiyacımız bulunmaktadır. Bu kapsamda her yıl içerisinde ihtiyaç duyulan alanlarda akademik kadro ilanları basın ve web sitesi yolu ile gerekli izinler ve işlemler tamamlandıktan sonra kamuoyuna duyurulmaktadır.

-Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri ile ilgili süreçler nasıl yürütülmektedir?

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri ile ilgili süreçler 2547 sayılı Kanunun "Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği" uyarınca yapılmaktadır. Ardahan Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atamalarda Uygulanacak Esaslar Yönergesi hazırlanmıştır. Öğretim üyesi atamalarında bu yönerge esasları dikkate alınmaktadır.

-Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri nasıl gerçekleştirilmektedir?

Üniversitemize dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi; bölümlerin öğretim elemanı ihtiyacı bağlı bulunduğu birime bildirilir. İlgili birim yönetim kurulu kararıyla görevlendirme gerçekleşir. Yabancı uyruklu öğretim elemanı görevlendirilmesine ilgili birimin talebi ve "Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı İnceleme Ve Değerlendirme Komisyonu"nun görüşü ve üniversite yönetim kurulu kararıyla süreç işletilir. Bu süreçlerin tümünde Yükseköğretim Kanunda belirtilen kriterler dikkate alınmaktadır.

-Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl güvence altına alınmaktadır?

Bologna Bilgi Sistemi kriterlerinin tamamlanması ile birlikte ders görevlendirilmesi yapılan her öğretim üyesi dönem içerisinde vereceği ders ile ilgili haftalık konu başlıklarını ve takip edeceği kaynakları bağlı olduğu birime bildirmek ve web sitesinde ilgili sayfada duyurmak zorunda kalacaktır. Ancak üniversitemiz bu konuda hazırlık sürecindedir.

Bu konudaki mevcut uygulamada tereddütlerin giderilmesi amacıyla her öğretim elemanı vereceği ders kaynağını birim kütüphanesine bir örneğini teslim ederek öğrenci ve diğer öğretim elemanlarının incelemesine sunmaktadır. Ayrıca kişilerin uzmanlık alanı, özgeçmiş (Bilimsel çalışmaları ve deneyimler), diploma ve dilekçelerine istinaden, birimlerin kurul kararı ile ders görevlendirmeleri yapılmakta ve güvence altına alınmaktadır

-Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için ne gibi olanaklar sunulmaktadır?

Öncelikle üniversitemiz EBYS sistemi içerisinde akademik personelin performansını izlemeye ve veri tabanı oluşturmaya yönelik bir takip sistemi kurulmuştur. Bunun yanı sıra “Ardahan Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atamalarda Uygulanacak Esaslar Yönergesi” ile mevcut kadrolara yeniden atamaların yapılabilmesi için öğretim elemanlarından yayın ve puan şartı istenmektedir. Bunun yanı sıra üniversitemiz bünyesinde BAP projelerinin desteklenmesine özel önem verilmektedir. Ayrıca TUBİTAK, AB ve Kalkınma Ajansları projeleri vb. hazırlamalarına yardımcı olmak üzere Bilimsel Araştırmalar Projeler Koordinatörlüğümüz bulunmaktadır. Akademik personellerimizin yurt dışı ve yurt içi kongre, sempozyum, mesleki ve bilimsel eğitim ve toplantılara katılmaları teşvik edilmektedir. Yükseköğretim kurumları kadrolarında bulunan öğretim elemanlarına yapılan akademik teşvik ödeneği (Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği 31/12/2016 tarihli 3. Mükerrer Resmi Gazete) ile de akademisyenler teşvik edilmektedir.

-Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik mekanizmalar mevcut mudur?

Bu konuda üniversitemizde 2018- 2019 yılında başlamak için Ödül Yönergesinin hazırlanarak yürürlüğe konulması ile ilgili gerekli çalışmalar başlatılmıştır. Ayrıca üniversitemiz EBYS sistemi içerisinde akademik personelin performansını izlemeye ve veri tabanı oluşturmaya yönelik bir takip sistemi kurulmuştur

-Kurum, eğitim bileşeni kapsamındaki hedeflere ulaşmayı sağlayacak eğitim öğretim kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Öncelikle üniversitemiz stratejik planında yer alan açılacak bölümler, öğrenci sayısı ve akademik çalışma hedefleri dikkate alınarak mevcut öğretim kadrosunun nicelik ve niteliği ile alınacak öğretim kadrosunun nicelik ve nitelikleri karşılaştırılmaktadır. Bu karşılaştırmada amaç eksik olan öğretim elemanlarının niteliğini belirlemektir. Böylece sürdürülebilirliği sağlamak amacıyla ihtiyaç duyulan öğretim görevlisi/ okutman, yardımcı doçent, doçent ve profesör sayısı, uzmanlık alanı gibi nitelikler belirlenmektedir. Özellikle doktoralı eleman temini ile ilgili 2547 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanununun 33. Maddesi gerekse ÖYP Programı kapsamında yeni

araştırma görevlileri üniversite akademik kadrosuna dâhil edilmektedir. Ayrıca Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi ile görev sürelerinin uzatılmasında uygulanan puan kriteri, nitelik ve nicelik açısından sürdürülebilirliği sağlamaktadır

C5. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

-Kurum, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamlarını (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, programın özelliğine göre atölye, klinik, laboratuvar, tarım alanları, müze, sergi alanı, bireysel çalışma alanı, vb.) yeterli ve uygun donanımına sahip olacak şekilde sağlamakta mıdır?

Üniversitemiz Yenisey yerleşkesinde bazı fakültelerin binaları tamamlanmış, bazı fakültelerin binalarının inşaatları ise devam etmektedir. Müstakil binası bulunmayan fakülteler diğer fakültelerin binasında eğitim-öğretime devam etmektedir. Mevcut durumda derslik eksikliği bir sorun oluşturmamaktadır. Devam eden fakülte inşaatlarının önümüzdeki yıl tamamlanması planlanmaktadır. Üniversitemizde uygulama eğitim vermeyi zorunlu kılan tüm anabilim dallarımızın ihtiyacını karşılayacak donanımına sahip Merkezi Laboratuvar bulunmaktadır. Ayrıca, Üniversitemiz birimlerinde eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak bilgisayar laboratuvarları yer almaktadır. Üniversitemize kütüphane hizmetleri İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi binası içerisinde verilmekte olup, müstakil kütüphane binasının projesi tamamlanmış ve inşaatına başlanacaktır.

Üniversitemiz Yenisey yerleşkesi içerisinde inşası tamamlanan birimlerin kapalı alan ölçümlerine ait bilgiler Tablo 3'de sunulmuştur.

Tablo 3. Yenisey yerleşkesi içerisinde inşası tamamlanan birimlerin alanları

BİRİM ADI	KAPALI ALAN ZEMİN GENİŞLİĞİ (m ²)
Merkezi Derslikler ve Diğer Derslikler	81.900,19
Rektörlük ve İdari Birimler	11.491,96
Merkezi Laboratuvarlar	3.035,90
Konferans Salonları ve Kütüphaneler	654,00
Yurtlar	614,60
Spor Tesisleri	11.507,97
Lojmanlar	24.951,86
Konukevleri	7.054,00
Diğer	4.495,07
TOPLAM	145.705,55

-Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımını teşvik etmekte midir? Kurumda ne tür teknolojiler kullanılmaktadır?

Üniversitemiz mevcut bütçe imkânları ölçüsünde sürece yeni teknolojilerin kullanımını teşvik etmektedir. Üniversitemiz birimlerinde güncel teknolojik donanımlar ve yazılımlar mevcuttur.

-Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik ne tür destekler sağlanmaktadır?

Üniversitemizde danışman öğretim elemanlarınca kariyer konusunda bireysel danışmanlık hizmetleri yanında eğitim-öğretim dönemi içerisinde kariyer günleri düzenleyerek destek verilmektedir. Farklı sektörlerden uzmanların katılım sağladığı seminer ve söyleşiler düzenlenmektedir. Bazı fakültelerimizin müfredatına “Girişimcilik” dersleri eklenerek KOSGEB ile yapılan anlaşma çerçevesinde öğrencilerin “Girişimcilik Belgesi” almaları sağlanmakta. Bu yolla KOSGEB’in yeni girişimcilere sağladığı desteklerden yararlanmaları mümkün olmaktadır. Ayrıca, Üniversitemiz bünyesinde kurulan “Mezunlarla iletişim ve kariyer ofisi” aracılığı ile öğrencilerimize bu konuda destek sunulmaktadır.

-Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmelerini gerektiren programlar için kurum dışı destek bileşenleri nasıl sağlanmaktadır?

Üniversitemiz eğitim-öğretim yönetmeliği doğrultusunda öğrencilerin staj yoluyla kurum dışı deneyim edinmelerini sağlamada Bölüm ve Programların belirlemiş oldukları standartları sağlayan kurum ve kuruluşlarla yapılan protokollerle öğrencilerimizin staj imkânları düzenlenmektedir. Ayrıca, SGK ile yapılan ortak ve yasal düzenlemeler gereği öğrencilerimizin staj süreleri dahilindeki SGK veri kaydı girişleri ve sigortalılık süreçleri de hassasiyetle gerçekleştirilmektedir.

-Öğrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmeti vb. destek hizmetleri sunulmaktadır mıdır?

Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı aracılığıyla psikolojik danışmanlık hizmeti sunmaktadır. Yenisey yerleşkemizde Sağlık Bakanlığına bağlı, bir hekim ve bir hemşirenin görev yaptığı sağlık merkezi bulunmaktadır.

-Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, spor alanları, teknoloji donanımlı çalışma alanları vs.) mevcut mudur?

Üniversitemiz Yenisey yerleşkesinde ve Meslek Yüksekokullarının bulunduğu yerleşkelerde öğrenci yemekhaneleri bulunmaktadır. Bu yemekhanelerde Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığınca görevlendirilen personelimiz günlük denetim ve kontrollerini sürdürmektedir. Üniversitemizde Türkiye’deki Yükseköğretim kurumlarının hiçbirinde bulunmayan Türkiye Golf Federasyonu desteği ile inşa edilmiş profesyonel golf tesisi bulunmaktadır. Ayrıca, 2 adet futbol ve bir adet çok amaçlı kapalı spor salonu mevcuttur. Halen inşaatı devam eden spor kompleksi içerisinde yarı olimpiik yüzme havuzu, buz pateni pisti ve bowling salonu yer almaktadır.

-Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ne ölçüde desteklenmektedir?

Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı aracılığıyla öğrenciler yönelik konferanslar, birimler arası spor müsabakaları ve dönem sonlarında bahar şenlikleri düzenlenmektedir. Ayrıca, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı olarak faaliyet gösteren 13 adet öğrenci kulübü bulunmaktadır. Bu kulüpler aracılığı ile öğrencilerin organize ettiği ve Üniversite yönetiminin destek verdiği sosyal, kültürel, mesleki ve sportif faaliyetler yürütülmektedir.

-Kurum, özel yaklaşım gerektiren öğrencilere (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) yeterli ve kolay ulaşılır öğrenme imkânları ile öğrenci desteğini nasıl sağlamaktadır?

Üniversitemizde kurulan Engelli Öğrenci Birimi aracılığıyla öğrenim gören öğrencilerin, öğrenim hayatlarını ve toplumsal katılımlarını kolaylaştırmak için tedbirler alınmakta ve bu yönde düzenlemek yapılmaktadır. Ayrıca, “Engelsiz Kampüs Projesi” kapsamında kampüsün tamamında özel gereksinimli (görme, işitme ve fiziksel) bireylerin erişilebilirlikleri kapsamında birçok (rampa girişleri, asansör içi düzenleme vb.) düzenlemeler yapılmıştır.

- Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Üniversitemiz akademik ve idari çalışanlarının belirli periyotlarda eğitimlere, seminerlere ve kongre çalışmalarına katılmaları sağlanarak hizmetlerin kalitesinin, etkinliğinin ve yeterliliğinin korunması ve artırılması güvence altına alınmaktadır.

C6. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

-İç paydaşların (öğrenciler ve çalışanlar) ile dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar, vb.) sürece katılımı sağlanarak programın gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi nasıl yapılmaktadır?

Öncelikle Fakülte/YO ve MYO'lardaki bölüm ve programlar kendi içlerinde her eğitim öğretim dönemi sonunda değerlendirme toplantısı gerçekleştirir. Bu toplantıda akademisyenler öğrencilerin beklentilerini, akademik ve iş dünyasındaki gelişmeleri ve bir sonraki akademik dönemde yapılması gerekenleri görüşerek planlarlar. Bunun yanı sıra akademik takvim içerisinde üniversite bünyesinde gerçekleştirilen seminer, konferans ve panel gibi çalışmalarla dış paydaşlarla bir araya gelinerek önerileri alınır. Ardahan ilinde İŞKUR müdürlüğü, KOSGEB ve Ticaret ve Sanayi Odası başta olmak üzere birçok kurum yetkilisi ile doğrudan ya da dolaylı görüşülerek bu kapsamda görüş ve öneriler toplanılır. Tüm bunların sonucunda programlarla ilgili revizyonlar gerçekleştirilir.

-Gözden geçirme faaliyetleri ne sıklıkta, nasıl ve kimler tarafından yapılmaktadır? Katkı veren paydaşlar nasıl belirlenmektedir? Bu paydaşlar karar verme sürecinin hangi aşamalarına katılabilmektedir?

Gözden geçirme faaliyetleri her eğitim öğretim döneminin sonunda her birimin kendi içerisindeki toplantılarda düzenli olarak yapılmaktadır. Bunun dışında rektörlük makamı nezdinde akademik birimlerle belirli aralıklarla toplantılar yapılarak mevcut durum ve gelecek hedefleri görüşülerek planlamalar gerçekleştirilir. Öğrenci danışmanları ve bölüm başkanları tüm öğretim döneminde öğrencilerle diyalog halinde olduklarından gerçekleştirilen çalışmaların geri bildirimini takip etmektedir. Bunun yanı sıra Ardahan ilinde İŞKUR müdürlüğü, KOSGEB ve Ticaret ve Sanayi Odası başta olmak üzere birçok kurum ile çeşitli nedenlerle toplantılar gerçekleştirilerek gözden geçirme sürecine katkı sağlanır. Ayrıca Yüksek Öğretim Kurumu ve diğer sivil toplum kuruluşları tarafından yayınlanan yayınlar gerçekleştirilen toplantı ve eğitimlerde gözden geçirme süreçlerine katkıda bulunmaktadır.

-Değerlendirme sonuçları, programın güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi için nasıl kullanılmaktadır?

Öncelikle değerlendirme sonuçları dikkate alınarak programlarında veya müfredatlarında değişiklik yapılması gerekli olan birimler belirlenir. Bu değişikliklerin yerine getirilmesini sağlayabilecek akademik kadronun nicelik ve niteliği incelenir. Koşullar bu değişikliklere olumlu yanıt veriyorsa programların güncellenmesi ve sürekli iyileştirmeler ile ilgili gerekli değişiklikler yapılır. Ayrıca Mezunlarla İletişim ve Kariyer ofisinden gelen mezunların durumları ve önerileri de bu süreçte dikkate alınır.

-Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığını; öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğini nasıl izlemekte ve ölçmektedir?

Bu kapsamda iki farklı uygulama izleme ve ölçmede kullanılmaktadır. Bunlardan ilki mevcut öğrencilerimizin kazanımlarını gözlemleyebildiğimiz ve gerekli değişikliklerin yapılma kararına katkı sunan “Kariyer Günleri” etkinlikleri ve özel sektör temsilcilerin katılımlarının gerçekleştirildiği panel/konferanslardır. Bu etkinliklere katılan öğrenci ve sektör/kurum temsilcileri güncel durumları, beklentileri ve olması gerekenleri karşılıklı olarak aktarmaktadır. Böylece öğrencilerimiz aldıkları eğitimin kalitesini sorgulamakta ve beklentilerini danışmanlarına/ bölüm başkanlarına ve üniversitemiz yönetimine aktarabilmektedir.

İkinci uygulama ise Mezunlarla İletişim ve Kariyer Ofisimizdir. Mezun öğrencilerimizin takibi, istihdam durumları ve mevcut/gelecek öğrencilere faydalı olacak deneyimleri ofisimiz sayesinde tarafımıza aktarmaktadırlar. Bu kapsamda her yeni eğitim öğretim döneminin başında bir önceki dönemde mezun ettiğimiz öğrencilere mail, sosyal medya ve anket çalışmaları ile öğrencilerimizle iletişim kurmaktayız. Mezunlarla iletişim ve izleme formu üniversitemiz web sayfasında mevcuttur.

-Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütleri nasıl güvence altına alınmaktadır?

Öncelikle birimlerdeki bölüm başkanlıkları veya akademik kurul tarafından gerçekleştirilen toplantılar ile her eğitim öğretim döneminde eğitim amaçları ve öğrenme çıktıları ile ilgili değerlendirmeler yapılır. Bu toplantılarda gerçekleştirilmeyen taahhütler, sorunlar ve bunlara karşı çözüm önerileri oluşturulur. Bunun yanı sıra rektörlük makamı tarafından birim yöneticileri (müdürler ve dekanlıklar) ile toplantılar gerçekleştirilerek birimlerin taahhütlerinin gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğine yönelik denetim süreci tamamlanır.

Ç. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Ç.1.Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

-Kurumun araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği belirlenmiş midir?

Ardahan Üniversitesinin Araştırma Stratejisi ve Hedefleri, 2014-2018 dönemini kapsayan “Stratejik Planda” temel olarak belirlenmiştir. Bu hedefler, öncelikle rektörlük makamının denetim ve gözetiminde üniversitemizde yer alan Uygulama Araştırma Merkezleri, Bilimsel Araştırma Proje Koordinatörlükleri, Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulların idarecileri ve akademik personelleri tarafından gerçekleştirilmektedir.

-Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri nelerdir? Bu hedefler nasıl belirlenmekte ve hangi sıklıkta gözden geçirilmektedir?

2014-2018 yılları için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca hazırlanan planda yer alan hedefler aşağıdaki gibidir. Bu hedefler her yılsonunda hazırlanan faaliyet raporları oluşturma sürecinde değerlendirilmektedir. Ancak bu hedeflerin gerçekleştirilememiş olanları ve gelişmelere bağlı olarak belirlenecek yeni hedefler revize edilerek yeni hazırlanacak planda sunulacaktır. Mevcut hedefler aşağıdaki gibidir:

- Ar-Ge alt yapısını geliştirmek, bilimsel projelerin sayısını artırmak ve araştırmalar için makale yayımlamak,
- Bilimsel araştırma projelerini desteklemek ve geliştirmek,
- Ulusal ve Uluslararası kaynaklarca desteklenen projeleri arttırmak,
- Laboratuvar alt yapısını geliştirmek,
- Öğretim elemanlarının uluslararası değişim programlarından faydalanmasını sağlamak,
- Ulusal ve uluslararası konferanslara katılımı arttırmak,
- Proje ve yayın sayısını arttırmak için teşvik ve ödüllendirme sistemini oluşturmak,
- Üniversite bünyesinde toplantı, çalıştay, sempozyum, konferans gibi etkinlikleri gerçekleştirmek,
- Ulusal ve Uluslararası dergilerde hakemlik/editörlük yapan öğretim elemanı sayısını arttırmak.

-Kurumun araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutlu olarak mı ya da tek bir araştırma alanına yönelik olarak mı ele alınmıştır? Kurumun temel araştırma ve uygulamalı araştırmaya bakışı nasıldır?

Üniversitemiz araştırma stratejilerini belirlerken spesifik bir alana özgü hedefler koymamıştır. Üniversitemiz bünyesinde yer alan tüm birimleri içeren, gelişmelerini amaçlayan ve multidisipliner yaklaşımı ele alan bir bakış açısı ile araştırma stratejilerini belirlemiştir. Bunun yanı sıra kurulduğu ilin temel dinamiklerini, geliştirilmesi gereken yönlerini, dış paydaşı olan kamu kurum ve kuruluşların (KOSGEB, İŞKUR, SERKA, TKDK, TUBİTAK, Tic ve San. Odası, Tarım İl Müdürlüğü, İl Millî Eğitim Müdürlüğü vb.) beklenti ve önerilerini de dikkate alan bir anlayış içerisindedir. Üniversitemizin kurulduğu şehir ile ilgili birçok bilimsel araştırma verileri yok ya da yetersizdir. Bu kapsamda mevcut durumu ortaya koyan temel araştırmalar ile uygulamalı araştırmaların önem derecesi eşittir.

-Kurum, araştırmada öncelikli alanları ile ilgili araştırma faaliyetlerinde bulunmakta mıdır?

Üniversitemizin kuruluş süreci yenidir. Temel yapısının kurulması ve işleyiş mekanizmalarının aktifleşmesi bu süreçte sağlanmaya çalışılmaktadır. Bu nedenle yöreye ve üniversitemize özgü araştırmada öncelikli alanlar henüz belirlenmemiştir. Ancak mevcut birimlerin (Fakülte, YO, MYO ve Enstitü) bölümlerine ve akademik personelimizin uzmanlık alanlarına göre araştırmalar yapılmaktadır. 2018-2023 stratejik hedeflerimizin belirlenme sürecinde bu konudaki eksikliğimizin giderilmesine ve öncelikli alanlara uygun çalışmaların yapılmasına öncelik verilecektir.

a. Araştırmada öncelikli alanlarında UYGAR merkezleri var mı? Varsa bu merkezlerin hedefleri belirlenmiş, çıktıları izlenmekte ve değerlendirilmekte midir?

Üniversitemiz bünyesinde aşağıda verilen alanlarda UYGAR merkezlerimiz bulunmaktadır. Her merkezin belirlenmiş hedefleri bulunmaktadır. Ancak akademik personel konusundaki eksikliklerimiz nedeniyle merkezlerimizin hedeflenen çalışmaları yapmaları konusunda süreklilik sağlanamamıştır. Bu konudaki her türlü eksikliğin giderilerek aktif çalışan ve katma değerli çalışmalar yürüten birimlere en kısa zamanda dönüştürülmesi planlanmaktadır.

- Ardahan Ekonomik ve Sosyal Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Ardahan Halk Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Kadın Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Kafkasya ve Orta Asya Araştırma Uygulama Merkezi
- Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Türk Dili Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Türk Dili Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Kafkas Arı ve Arıcılık Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Çevre ve Doğal Hayat Uygulama ve Araştırma Merkezi

b. Araştırmada öncelikli alanları ile ilgili, iç ve dış paydaşların önerileri doğrultusunda, bilimsel ve/veya sektörel toplantılar düzenlemekte midir?

Bu kapsamda üniversitemizin birimlerinde ve dış paydaşlarla belirli dönemlerde araştırma alanları ve gerekleri ile ilgili toplantılar gerçekleştirilmektedir. Genel katılımlı toplantıların yanı sıra kurum yetkilileri ile araştırma yapacak akademisyenlerimizin, rektörlük makamı ile birebir görüşmeleri de gerçekleştirilmektedir. Ayrıca TKDK, SERKA, KOSGEB ve Ardahan Ticaret ve Sanayi Odası tarafından gerçekleştirilen toplantılara katılımlar gerçekleştirilmektedir.

-Kurumun araştırma faaliyetleri ve diğer akademik faaliyetleri (eğitim-öğretim, topluma hizmet) arasında nasıl bir etkileşim bulunmaktadır? Buna yönelik bir stratejisi var mıdır? Kurum, araştırma stratejisinin bir parçası olarak kurumlar arası araştırma faaliyetlerini desteklemekte midir? Bu tür araştırmalara uygun platformlar geliştirmekte midir? Ve bu tür araştırmaların çıktılarını nasıl izlemekte ve değerlendirmektedir?

Üniversitemiz birimleri, akademisyenler ve UYGAR merkezlerince yapılan çalışmalar, konferans, panel, basın yayın araçları, web sitesinde haber/duyuru gibi araçlarla kamuoyuna duyurulmaktadır. Bunun yanı sıra dış paydaşlarla ortak çalışmalar sonuç raporu ve faaliyet raporlarında basılı hale getirilerek duyurumu ve dağıtımını gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz sahip olduğu bütçe çerçevesinde araştırma faaliyetlerini BAP yönergesi kapsamında desteklemektedir. Bunun yanı sıra üniversite dışı kaynakların kullanılarak araştırmalar yapılmasının önünü açacak iletişim ve iş birliği çalışmaları rektörlük makamı tarafından gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen çalışmaların kamuoyundaki yansımaları ve sonuçların uygulanabilirliği, araştırmayı yapan birim veya akademisyen tarafından anket, karşılıklı görüşmeler gibi yöntemlerle izlenmektedir. Birimlerin yılsonu faaliyet raporlarında bu çalışmalarla ilgili bilgiler kayıtlanmaktadır.

-Kurum, araştırma stratejisi olarak disiplinler arası ve/veya çok disiplinli araştırma faaliyetlerini desteklemekte midir? Bu tür araştırmalara uygun platformlar geliştirmekte midir? Ve bu tür araştırmaların çıktılarını nasıl izlemekte ve değerlendirmektedir?

Üniversitemiz kurum içindeki birimler arasında disiplinler arası ve/veya çok disiplinli çalışmaları teknik olarak düzenlemeye dönük bir alt yapıya henüz sahip değildir. Ancak birimlerle gerçekleştirilen toplantılarda bu konudaki gereksinim ve konunun önemi vurgulanmaktadır. Bu iletişim çalışmasının sonucunda 2016 yılı içerisinde SERKA'dan destek alınarak tamamlanan, Üniversitemiz İnsani Bilimler Fakültesi ve MYO Halkla İlişkiler Bölümü akademisyenlerince hazırlanan "Ardahan Kale ve Kuleleri Belgesel Film Projesi" gerçekleştirilmiştir. Önümüzdeki dönemde bu gibi çalışmaların sayısının ve içeriklerinin artırılması hedeflenmektedir. Bunun yanı sıra üniversitemiz akademisyenlerimizin araştırma platformlarını ve kaynaklarını çeşitlendirmek üzere kuruluş tarihinden bu yana Tablo 4'de verilen kurumlarla işbirliği protokolüne imza atmıştır. Ayrıca, üniversitemiz 2009 tarihinde "Kafkasya Üniversiteler Birliğine" üye olmuştur. Bu kapsamda birçok bilimsel etkinlik gerçekleştirilmiştir. Üniversitemizde bazı birimlerde yüksek lisans ve doktora programları bulunmadığı için lisansüstü eğitimini farklı üniversitelerde yapan araştırmacılar ve üniversitemizdeki bazı akademisyenlerimiz farklı üniversitelerdeki akademisyenlerle ortak akademik çalışmalar yapmaktadırlar.

Tablo 4 İşbirliği protokolü imzalanan kuruluşlar

Ülke Adı	Anlaşma Yapılan Üniversite
Almanya	Johannes Gutenberg University
Belçika	GhentUniversity
Polonya	University of Technologyand Life Sciences
Romanya	Lumina University
Kırgızistan	Kırgızistan Türkiye Manas Üniversitesi

-Kurum, yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle kendi araştırma stratejileri arasında nasıl bir bağ kurmaktadır? Yapılan araştırmaların bölgesel/ulusal açıdan değerlendirildiğinde ekonomik ve sosyo-kültürel katkısı var mıdır? Nasıl teşvik edilmektedir?

Üniversitemiz yerel/bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini Yüksek Öğretim Kurumundan gelen bildirimlerden, ilgili kurum ve kuruluşların yayınladıkları yayın ve araştırma/faaliyet raporlarından, gerçekleştirilen toplantılardan takip etmektedir. Bunun yanı sıra bu kurumların proje çağruları takip edilerek akademisyenlerimize düzenli olarak e-mail yoluyla ve web sitemiz üzerinden duyurulmaktadır. Bu hedefler ve proje çağruları kapsamında birimlerimiz ve akademisyenlerimiz tarafından gerçekleştirilen çalışmaların ilgili kesimlere duyurulması için seminer, panel, basın yayın organlarıncı haber şeklinde ve web sitemizde haber niteliğinde duyurumu yapılmaktadır. Özellikle uygulamalı araştırma yapılan kişi veya işletmeler araştırmayı yürüten akademisyenlerimizce sonuçların takibi amacıyla izlenmektedir.

-Kurumun, araştırmada etik değerleri benimsetme ile ilgili girişimleri (Etik Komisyonu, İntihali önlemeye yönelik özel yazılımlar, vs.) var mıdır?

Üniversitemizde henüz Etik Komisyonu kurulmamıştır. 2017-2018 akademik takviminde bu çalışmanın tamamlanması planlanmaktadır. Üniversitemiz Kütüphane Dokümantasyon Daire başkanlığınca intihali önlemeye yönelik “ iThenticate” programı kullanım sözleşmesi yapılarak doktora derecesine sahip öğretim elemanları ve öğretim üyelerinin hizmetine sunulmuştur. Üniversitemizin bazı birimlerinde Bilim Etiği dersleri de verilmektedir.

-Araştırmaların çıktıları (proje raporu, yayın, patent vb.) ödüllendirilmekte midir?

Üniversitemiz birimleri ve akademisyenleri tarafından gerçekleştirilen araştırmaların çıktılarının ödüllendirilmesi ile ilgili kurumsal bir standart henüz oluşturulmamıştır. Ancak bu gibi başarılar rektörlük makamınca başarı belgesi ile takdir edilmektedir. Bu konuda en kısa zamanda kurumsal ödüllendirme sistemi kurulması planlanmaktadır.

-Araştırma fırsatları ile ilgili kurum içi gerekli bilgi paylaşımı yapılmakta mıdır?

Üniversitemiz web sitesinde ve kurumsal mail adreslerine üniversite dışı ulusal ve uluslararası araştırma fırsatlarına ait duyuruların dağıtımı yapılmaktadır. Bunun dışında konu ile ilgili afişler kurum binalarındaki duyuru panolarında duyurulmaktadır. Yöresel aktörlerin bu kapsamda gerçekleştirdikleri duyuru amaçlı toplantılara akademik personelimizin azami ölçüde katılması sağlanmaktadır.

-Verilen doktora derecelerinin çeşitliliği ve doktora öğrencilerinin yurtiçi ve yurtdışı üniversitelerde öğretim görevlisi olarak işe başlama oranları takip ediliyor mu? Kurum tarafından verilen doktora derecesi ile akademik ortamda iş bulan öğrencilerin oranı nedir?

Üniversitemiz bünyesinde Fen ve Sosyal Bilimler Enstitüsü bulunmaktadır. Bunlardan hali hazırda Sosyal Bilimler Enstitüsü tarafından Yüksek Lisans ve Doktora eğitimi verilmektedir. Fen Bilimleri Enstitüsünde Yüksek Lisans ve Doktora programlarının açabilmesi için kriterlere uygun yeter sayıda akademisyenimiz henüz bulunmamaktadır. En kısa sürede bu birimimizin de aktif hale getirilmesi planlanmaktadır.

Sosyal Bilimler Enstitüsü tarafından yürütülen programlarda öğrenim gören öğrenci profilimiz Tablo 5'deki gibidir. Öğrenci profilimizin yaklaşık %80'i araştırma görevlilerimizden oluşmaktadır. Diğer öğrencilerimiz ise Ardahan'daki kamu kurum ve kuruluşlarında çalışan bireylerdir. Bu nedenle doktora derecesinden mezun olan asistanlarımız üniversitemiz bünyesinde akademik personel olarak istihdam edilmektedir. Diğer öğrencilerimiz ise mesleki yükselmelerde ve terfilerde bu derecelerini kullanmaktadırlar.

Tablo 5.Sosyal Bilimler Enstitüsü Anabilim dalları öğrenci dağılımı

Birim	Program	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	100	---	100
	Türk Dili ve Edebiyatı	131	33	164
Toplam		231	33	264

-Kurum, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri için gerekli fiziki/teknik altyapının ve mali kaynakların oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik politikalara sahip midir? Kurum, öncelikleri kapsamındaki araştırma faaliyetlerinin nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Ardahan Üniversitesi kurulduğu 2008 yılından bu yana araştırma faaliyetlerine yönelik fiziki ve teknik alt yapısını geliştirmeye yönelik çalışmalarına devam etmektedir. Üniversitemizde bulunan Merkezi Laboratuvar haricinde Mühendislik Fakültesi ve Meslek Yüksek Okullarında da eğitim öğretim ve araştırma amaçlı küçük ölçekte laboratuvarlarımız bulunmaktadır.

Bu kapsamda mevcut bulunan imkânlarımız aşağıda ki gibidir.

Mühendislik Fakültesi;

Bilgisayar Laboratuvarı	Eğitim ve Araştırma Laboratuvarı
1	4

Posof Meslek Yüksekokulu;

Sağlık Laboratuvarı	Bilgisayar Laboratuvarı
1	1

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu;

Gıda Laboratuvarı	Bilgisayar Laboratuvarı	Elektrik Laboratuvarı
1	1	1

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu;

Bilgisayar Laboratuvarı	Kütüphane
1	1

İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi;

Bilgisayar Laboratuvarı	Diğer Laboratuvar
2	1

Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezinde yer alan laboratuvarlardaki temel donanımlar ve yapılabilecek çalışmalar şöyledir;

1- Moleküler Biyoloji ve Genetik Laboratuvarı

Jel Görüntüleme Sistemi, Mikroplaka Okuyucu ve Yıkayıcı, Mikroplaka Spektrofotometre, LightCycler, Prime ThermalCycler, Vortex, Sterilizasyon Kabini, Ultrasonik Su Cihazı, Kurutma Fırını, Mikrosantrifüj, Santrifüj ve Hassas Terazi

Yapılabilecek Çalışmalar:

DNA fragmentlerinin görüntülenmesi, Genetik modifiye organizmaların oluşturulması, tespit edilmesi ve diğer genetik analizler, UV/Visible absorbans ve fotometrik ölçümler, spektrum tarama, enzim çalışmaları, kinetik çalışmalar, apoptozis çalışmaları, DNA ve RNA miktar ölçümleri, protein ve immünojenik ölçümler

2- Enstrümantal Analiz Laboratuvarları

Atomik Absorpsiyon/Alev Emisyon Spektrometre (AAS), İyon Kromatografi Cihazı, Yüksek Performanslı Sıvı Kromatografisi (HPLC), Gaz Kromatografisi-Kütle Spektrometresi, Tezgahestühomojenizatör, Çalkalamalı (Ultrasonik) Su Banyosu ve Diyaframlı tip vakum pompası

Yapılabilecek Çalışmalar:

Eser miktardaki metallerin (ppm ve ppb düzeyde) kantitatif analizleri, İçme suyu, atık su vb. su numunelerinde anyon, kation, siyanit, iyodin, sülfür ve geçiş elementleri gibi parametrelerin tayini, amino asitler, proteinler, nükleik asitler, aromatik hidrokarbonlar, karbonhidratlar, ilaçlar, terpenoidler, pestisitler, antibiyotikler, steroidler, metal-organik türler ve çeşitli inorganik bileşik analizleri, kompleks karışımların kantitatif analizleri

3- Mikrobiyoloji Laboratuvarları

Termoreaktör, Termostat, Kalorimetre, Soğutmalı İnkübatör, PH Metre, Vortex, Liyofilizatör, Sterilizasyon Kabini, Kurutma Fırını, Etüv, Saf Su Cihazı, Buzdolapları, Soğutmalı Santrifüj, Mantolu Isıtıcı, Mikrodalga Fırın, Çeker Ocak, Multiparametre, Sıcak Su Banyosu, Isıtıcı Tabla, Ultrahassas Terazi, Hassas Terazi, Yağsız Vakum Pompası, Otoklav

Yapılabilecek Çalışmalar:

Hücre, bakteri vb. ile alakalı incelemeler, çevre ve renk ölçümleri, atık su analizleri vb.

4- Biyokimya Laboratuvarı

Karbon-Kükürt Analiz Cihazı, Su-Buharı Damıtma Sistemi, Sıcaklık -Zaman Kontrol Cihazı, Kalorimetre, PH Metre, Su Banyosu, Hassas Terazi, Yağsız Vakum Pompası

Yapılabilecek Çalışmalar: Organik numunelerde toplam kükürt ve külde kükürt analizleri

5- Hidrobiyoloji ve Sedimentoloji Analiz Laboratuvarı

Visible Spektrofotometre, Etüv, Santrifüj, Saf Su Cihazı, Hassas Terazi, Derin Dondurucu

Yapılabilecek Çalışmalar:

Sediment Analizleri, Su Kalitesi Analizleri, Göl Suyu Analizleri (Kirlilik vb...).

6- Fizikokimya Analiz Laboratuvarları

TOC (Toplam Organik Karbon Cihazı), Tekstür Analiz Cihazı, Bioreaktör, Manyetik Karıştırıcı, Saf Su Cihazı, Isıtıcı, Sterilizasyon Kabini, Hassas Terazi, Peristaltik Pompa, Homojinizatör, Kaba Terazi

Yapılabilecek Çalışmalar:

Sıvı, çamur ve katılarda organik ve inorganik karbon analizi, Gıdalardaki fiziksel özelliklerin ölçülmesi (sertlik, yapışkanlık, gevreklik, kırılgenlik, yoğunluk vb.)

7- Mikroskopik Görüntüleme Analiz Laboratuvarı

Masaüstü Sıvı Görüntüleme Cihazı (Flow-Cam), Faz Kontrast Ataçmanlı Trinoküler Mikroskop, Stereo Mikroskop

Yapılabilecek Çalışmalar:
Akışkanlarda parçacık analizleri

8- Bitki Kurutma ve Analiz Laboratuvarı

Kurutma Fırını

Ayrıca merkezimizde; Gıda Kimyası Öğrenci Laboratuvarı, Sağlık Bilimleri Öğrenci Laboratuvarı, Çevre Mikrobiyolojisi Öğrenci Laboratuvarı ve Gıda Mikrobiyolojisi Öğrenci Laboratuvarı da bulunmaktadır.

Üniversitemizde var olan imkânlar önümüzdeki yıllarda geliştirilecek ve daha işler hale gelmesi için akademik ve idari personel eksiklikleri giderilecektir. Şu an gerçekleştirilen çalışmaların nitelik ve niceliği ilgili birimlerin idarecileri ve Akademik Personel Yükselme Kriterleri yönergesi çerçevesinde izlenmektedir.

Ç.2.Araştırma Kaynakları

Üniversitemize her yıl Maliye Bakanlığı tarafından tahsis edilen bütçenin % 0,2'si Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca Bilimsel Araştırmalar Projeler Koordinatörlüğüne aktarılmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde henüz döner sermaye bulunmamaktadır. Mevcut fiziki ve teknik altyapımız, araştırma öncelikleri ile bölgenin ve ülkemizin ihtiyaç duyacağı çalışmaları tam anlamıyla yapmak için yeterli değildir. Bu kapsamda rektörlük makamınca gerekli çalışmalar planlanmış ve Kalkınma Bakanlığına projemiz sunulmuştur.

Mevcut birimlerimiz ve akademisyenlerin bilimsel araştırma çalışmalarına yönelik olarak BAP koordinasyon birimimiz yılda iki kez olmak üzere proje çağrısına çıkmakta ve bütçe ölçüsünde belirlenmiş kriterlere ve işleyişlere uygun şekilde bütçe dağıtımı yaparak destek sunmaktadır. Ancak bunun dışında akademisyenlerimizin kurum dışı proje kaynaklarından yararlandırılması özendirilmektedir. Bu amaçla öncelikle ilimizdeki SERKA, TKDK, KOSGEB gibi kurumların ve ülkemiz genelinde TÜBİTAK başta olmak üzere tüm kurum kuruluşların sunduğu kaynakların ve Avrupa Birliği proje çağrılarının takibi yapılmakta ve ilgili akademisyenlere duyurulmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde bilimsel araştırma yapan akademisyenlerimiz ve yararlandığı kaynaklar Tablo 6'daki gibidir. Önümüzdeki yıllarda iç kaynakların artırılmasına önem verilmekle birlikte, dış kaynakların kullanılmasına yönelik özendirici ve teşvik edici çalışmalar yoğun ve etkili bir şekilde gerçekleştirilecektir.

Tablo 6. Öğretim elemanlarımızın desteklenen projeleri, destek kaynak ve miktarları

Yürütücü	Fakülte	Projenin Adı BAP PROJELERİ	Kabul Bütçe
Prof. Dr. Ceval KAYA	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	İrısekelgen İljemci metin - aktarma - inceleme.	3.000,00 TL
Prof. Dr. Orhan SÖYLEMEZ	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Etnik sosyoloji bağlamında politik eğilimler ve öteki siyaseti - Ardahan İli Örneği.	5.000,00 TL
Yrd. Doç. Dr. Filiz YANGILAR	Mühendislik Fakültesi	Ardahan Üniversitesi kampüs alanlarının çevre düzenlemesi ve rekreasyon alanlarının kazandırılması.	20.000,00 TL

Yrd. Doç. Dr. Filiz YANGILAR	Mühendislik Fakültesi	Ardahan'da üretilen çeçil peynirlerinin kimyasal ve mikrobiyolojik özelliklerinin araştırılması.	8.000,00 TL
Doç. Dr. Erdoğan ALTINKAYNAK	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Ardahan ili sözlü kültür varlığının derlenmesi	30.000,00 TL
Prof. Dr. Hüseyin TÜRK	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Ocaklar bağlamında Ardahan ili çevresi Alevi kültürlerinin karşılaştırılması.	10.000,00 TL
Prof. Dr. Ceval KAYA	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Rusya federasyonu Altay Özerk Cumhuriyetinde sözlü kültür ürünlerini tespiti ve derlemesi.	8.000,00 TL
Yrd. Doç. Dr. Serkan KÜKRER	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Çıldır gölü yüzey segmentlerinde klorofil bozunma ürünleri ve organik seviyelerinin belirlenmesi.	4.000 + 1.000
Yrd. Doç. Dr. Hürriyet ÇİMEN	Turizm Yüksek Okulu	Sürdürülebilir gastronomi turizmi kapsamında Ardahan mutfağının korunması.	2.800,00 TL
Yrd. Doç. Dr. Pınar Oğuzhan YILDIZ (Proje yürütücüsünün isteği üzerine proje Yrd. Doç. Dr. Serkan KÜKRER'e devredilmiştir.)	Mühendislik Fakültesi	Çıldır Gölünde yaşayan Cyprinus carpio (sazan) türünün yarı kontrollü üretimi üzerine bir deneme.	15.000,00 TL
Yrd. Doç. Dr. Zehra Tuğba ABACI	Mühendislik Fakültesi	Ardahan ekolojik koşullarında yetişen bazı meyve tür ve çeşitlerinin kalite parametreleri üzerine araştırmalar.	5.000,00 TL
Prof. Dr. Orhan SÖYLEMEZ	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Çağdaş Türk Lehçelerinde Ruçadan yapılan kavram ve Gramer çevirileri.	6.000,00 TL
Prof. Dr. Orhan SÖYLEMEZ	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Tölogön Kasımbekov hayatı - sanatı - eserleri.	7.000,00 TL
Yrd. Doç. Dr. Vesile DÜZGÜNER	Sağlık Bilimleri Yüksek Okulu	Ardahan yöresinde vicia, trifolium ve medicago cinslerine ait bitki türlerinin antimikrobiyal, antioksidatif etkilerinin ve fenolik içeriklerinin araştırılması.	4.000,00 TL
Yrd. Doç. Dr. Zehra Tuğba ABACI	Mühendislik Fakültesi	Ardahan Yöresinde halk tıbbında kullanılan bazı bitkilerin uçucu yağ bileşenlerinin antimikrobiyal özelliklerinin araştırılması.	2.000,00 TL
Yrd. Doç. Dr. Levent KÜÇÜK	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Kafkasyanın Yüzleri	50.000,00 TL

Yrd. Doç. Dr. Sebahat ŞEKER	Mühendislik Fakültesi	Kura nehrindeki su kalitesinin kirlilik index metodu kullanılarak izlenmesi.	4.000 + 2.000
Prof. Dr. Orhan SÖYLEMEZ	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Çağdaş Türk lehçelerinde Ruşçadan yapılan gramer kopyalamalarının araştırılması.	9.250,00 TL
Doç. Dr. Erdoğan ALTINKAYNAK	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Manas'ın görünen yüzü Akınlar - Ozanlar - Aşıklar	460.000,00 TL
Doç. Dr. Bahattin ÇELİK	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Şanlıurfa ili ve çevresi arkeolojik yüzey araştırması.	6.000,00 TL
Yrd. Doç. Dr. Serkan KÜKRER	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Aktaş gölü yüzey sularında yaz dönemi nitruent ve fitoplankton değişimlerinin incelenmesi.	8.000,00 TL
Yrd. Doç. Dr. Zehra Tuğba ABACI	Mühendislik Fakültesi	Ardahan Bölgesi tıbbi bitkilerinin ekonomiye kazandırılması.	20.500,00 TL
Doç. Dr. Ahmet Evren ERGİNAL	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Aktaş gölü dip çökellerinin paleoiklimsel ve ekolojik kayıtlar açısından incelenmesi.	11.000,00 TL
Yrd. Doç. Dr. Sami PATACI	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Ardahan ili eskiçağ arkeoloji envanteri konulu yüzey araştırması.	5.000,00 TL
Yrd. Doç. Dr. Makbule SARIKAYA	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Cumhuriyet Türkiyesinde hayvancılığın tarihi gelişimi bağlamında Ardahan'da Hayvancılık tarihi.	4.000,00 TL
Yrd. Doç. Dr. Talha MURATHAN	Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu	Üniversite akademik ve idari personelin antropometrik ölçümleri ile sağlıklı yaşam biçimi davranışlarının incelenmesi.	9.000,00 TL
Yrd. Doç. Dr. Alptürk AKÇÖLTEKİN	Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu	Ardahan İl Milli Eğitim müdürlüğüne bağlı liselerde görev yapan öğretmenlerin TÜBİTAK Projesi hazırlama eğitimi konusunda bilgilendirilmesi çalışması.	1.300,00 TL
Yrd. Doç. Dr. Ufuk ERDEM	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Ardahan Milletvekillerinin yaşam öyküleri ve meclisteki faaliyetleri (1921-1927).	5.000,00 TL
Yrd. Doç. Dr. Oğuz ŞİMŞEK	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Ardahan ili ve kültürel mirası.	7.000,00 TL
Yrd. Doç. Dr. Nurcan ERBİL	Sağlık Bilimleri Yüksek Okulu	Posof ilçesinde (Ardahan) yetişen armut çeşitlerinin antimikrobiyal ve antimutajenik aktivitelerinin araştırılması.	6.500,00 TL

Yrd. Doç. Dr. Rövşen GULİYEV	Mühendislik Fakültesi	(Tekstil boya üretiminde oluşan atık suların arıtılmasında atıksız teknolojinin işlenip hazırlanması.) Projenin ismi 08/11/2016 tarihli komisyon kararıyla Proje yürütücüsünün isteği üzerine "Tekstil boyası üretiminde oluşan atık suların renk ve KOİ gideriminin incelenmesi" olarak değiştirilmiştir.	12.000,00 TL
Yrd. Doç. Dr. Levent KÜÇÜK	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Kafkasyanın Yüzleri - Belgesel Çekimi	33.000,00 TL
Yrd. Doç. Dr. Levent KÜÇÜK	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Hurufat veya Askeri Ruznamçe defterlerine göre XVIII. Yüzyılda çıldır eyaleti.	5.000,00 TL
Prof. Dr. Şureddin MEMMEDOV	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Gürcistan'da aşık şiiri gelenekleri.	1.300,00 TL
Yrd. Doç. Dr. Zehra Tuğba ABACI	Mühendislik Fakültesi	Organik ve konveksiyonel olarak yetiştirilen bazı badem çeşitlerinin biyokimyasal, Antimikrobiyal, antimutajenik ve antioksidan özelliklerinin karşılaştırılması.	6.998,00 TL
Yrd. Doç. Dr. Sebahat ŞEKER	Mühendislik Fakültesi	Ardahan içme suyu kalitesi ve halk sağlığı açısından önemi.	12.000,00 TL
Yrd. Doç. Dr. Arzu KILIÇ	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Ardahan üniversitesi marka algısı ve marka imajı.	5.000,00 TL
Yrd. Doç. Dr. Alptürk AKÇÖLTEKİN	Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu	Ardahan Milli Eğitim Müdürlüğünde görev yapan ilkökul ve ortaokul öğretmenlerinin proje hazırlama süreçleri ve proje yarışmaları konusunda bilgilendirilmesi çalışması.	2.926,20 TL
Yrd. Doç. Dr. Nurcan ERBİL	Sağlık Bilimleri Yüksek Okulu	Tıbbi bir bitki olan Arum Maculatum'un biyoaktivitesinin araştırılması.	9.208,13 TL
Yrd. Doç. Dr. Mehmet ARSLAN	Sağlık Bilimleri Yüksek Okulu	Ardahan'da yetişen yabani çilek çeşitlerinin antimikrobiyal, antioksidan ve antimutajenik aktivitelerinin araştırılması.	9.396,00 TL
Yrd. Doç. Dr. Zafer AYKANAT	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Süt sektöründe faaliyet gösteren işletmelerin rekabet edebilirlik düzeylerinin Porter'ın Elmas Modeli ile analizi: Ardahan İli örneği.	2.243,00 TL
Doç. Dr. Bahattin ÇELİK	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Akçakale Adası tarihsel araştırmaları.	7.000,00 TL

Yrd. Doç. Dr. Talha MURATHAN	Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu	Ardahan'da geçmişten günümüze spor.	2.500,00 TL
Yrd. Doç. Dr. Serkan KÜKRER	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Aygır Gölü dip çökellerinin paleoiklimsel ve ekolojik kayıtlar açısından incelenmesi.	15.000,00 TL
Prof. Dr. Ahmet Evren ERGİNAL	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Tortum Gölünün paleoiklimselproksiler açısından incelenmesi.	20.220,00 TL
SODES PROJELERİ			
Prof. Dr. Ramazan KORKMAZ	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Türk Edebiyatında yeni bir tür: Küçürek Öykü	73.670,00 TL
Doç. Dr. Ahmet Evren ERGİNAL	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Karadeniz (Kıyıköy, Kb Trakya) Ve Marmara Denizi (Parion, Çanakkale) Kıyılarındaki Yalıtışlarının Kökeni, AmsRadyokarbon Tarihlemesi Ve Holosen Seviye Değişimleri İle Bağlantıları Açısından Karşılaştırmalı Analizi.	18.482,00 TL
Yrd. Doç. Dr. Serkan KÜKRER	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Çıldır Gölü sedimentlerinde klorofil bozunma ürünleri, organik karbon ve ağır metal seviyelerinin belirlenmesi.	29.403,00 TL
Prof. Dr. Ahmet Evren ERGİNAL	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Şile Batısındaki (İstanbul) Fosil Kumullar (Eolinit) ve ÇimentolanmışKokinaların Kökeni ve Karadeniz'in Geç Kuvaterner Su Seviyesi Değişimleri Açısından İncelenmesi	172.911,00 TL
Yrd. Doç. Dr. Zehra Tuğba MURATHAN	Mühendislik Fakültesi	Paviot X Sakıt F1 Melez bireylerinin S-Allel uyumsuzluk Allellerinin ve açılımlarının Pcr ile belirlenmesi.	29.934,00 TL
Yrd. Doç. Dr. Nurcan ERBİL	Sağlık Bilimleri Yüksek Okulu	Ardahan ve Erzurum yörelerinin mikroklimatik özellik gösteren bazı bölgelerinde yetişen elma çeşitlerinin antimikrobiyal, antioksidan ve antitumörjenik aktivitelerinin araştırılması.	29.786,00 TL
Yrd. Doç. Dr. Mehmet ARSLAN	Sağlık Bilimleri Yüksek Okulu	Ardahan (Posof) ve Erzurum Kafkas arısı (Apis mellifera caucasica) propolisinin kimyasal bileşimi ve biyoaktivitelerinin karşılaştırılması.	52.237,00 TL
SODES PROJELERİ			
Yrd. Doç. Levent KÜÇÜK	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Yaşam Sporla Güzel	141.300,00 TL
SERKA PROJELERİ			

Turgay KURAL	Sosyal Bilimler MYO	Ardahan Kale ve Kuleleri Belgesel Film Projesi	58.388,80
Yrd. Doç. Dr. Kürşad AKBULUT	BESYO	Çıldır Yüksek İrtifada ve Su Sporları Projesi	173.182,83 TL
AB PROJELERİ			
Doç. Dr. Alper KARADAĞ	BESYO	Spor Yoluyla Sosyal Uyum Proje	496.000,00 TL
AB PROJELERİ			
Prof. Dr. Şeref KILIÇ	Mühendislik Fakültesi	Renewable Energy Sources For Agricultural Vocational Education	242.530,00 Euro
Prof. Dr. A.Evren ERGİNAL	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	PRESERVING AND MARKETING FARMHOUSE ARTISIAN CHEESE	224.262,00 TL

Ç.3.Araştırma Kadrosu

Araştırma kadrolarımızın gerekli yetkinliğe sahip olmasında temel olarak iki dayanak noktamız bulunmaktadır. Bunlardan ilki Yükseköğretim Kanunu, ikincisi ise Ardahan Üniversitesi Atama ve Yükselme yönergesidir. Bu kapsamda yeni alınacak akademik personelimiz ile mevcut personelimizin nitelikleri izlenmektedir. Bunun yanı sıra üniversitemiz faaliyet raporlarının hazırlanması amacı ile her yılsonunda akademik personellerimizden gerçekleştirdikleri bilimsel çalışmaların bilgisi istenmektedir.

Akademik personellerimizin mesleki ve akademik gelişimlerine destek olacak yurt içi ve yurt dışı akademisyen değişim fırsatları FARABI, MEVLANA ve ERASMUS programları ile TÜBİTAK tarafından sunulmaktadır. Üniversite yönetiminiz akademik personelin bu imkânlardan yararlanmalarını teşvik edilmektedir.

Ayrıca, Üniversitemiz Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı akademisyenlerimizden gelen talep ve öneriler çerçevesinde ulusal ve uluslararası akademik veri tabanlarının, basılı ve görsel kaynakların teminini yaparak erişime sunmaktadır.

Üniversitemiz Atama ve Yükselme ölçütleri günün gerekleri ve akademisyenlerimizin çalışmalarının niteliklerinin/niceliklerinin artırılmasını sağlamak için belirli aralıklarla revize edilecektir. Böylece araştırma kadromuzun akademik ve bilimsel araştırma kalitesinin iyileştirilmesi mümkün olabilecektir.

Ç.4.Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Bu kapsamda üniversitemiz birimlerinden öncelikle her yılsonunda akademik personellerimizin çalışmalarına yönelik veriler alınmaktadır. Bunun yanı sıra EBYS sistemi içerisinde yer alan "Performans İzleme" uygulaması ile akademisyenlerimizin çalışmaları ve performans puanları idareci ve personellerimizin bilgisine sunulmaktadır. Yine bu program kapsamında rektörlük makamı birimlerimizin performansını inceleyerek teşvik ve takdir edici çalışmalarını planlayabilmektedir.

Bunun yanı sıra BAP koordinatörlüğü ve Sosyal Bilimler Enstitümüzden her yıl bazında bilgiler alınarak sunulacak desteklerin, açılacak yüksek lisans ve doktora programlarının ve kontenjanların revizyonu yapılmaktadır.

Rektörlük makamınca birimlerde yapılan toplantılarla sorunlar, beklentiler ve sonuçlar karşılıklı olarak görüşülmektedir. Böylece çalışmaların ve performansın yerinde izlenmesi, karşılıklı önerilerin alınması, kurumsal aidiyetin yükseltilerek bilimsel çalışmalara katılımın özendirilmesi sağlanmaktadır. Benzer şekilde Üniversite Bilimsel Araştırma Koordinatörlüğü ve Kalite Komisyonunun belirlediği ölçütler çerçevesinde mevcut durum gözden geçirilmekte, tespit edilen eksiklikler ve önerilerle iyileştirilmesi sağlanmaktadır.

D. Yönetim Sistemi

D.1.Yönetim ve idari birimlerin yapısı

Ardahan Üniversitesinin yönetim ve idari yapısı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile diğer Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde yer alan esaslara göre oluşturulmuştur. Üniversite yönetiminin üst birimleri Rektör ve rektör yardımcıları, senato ve üniversite yönetim kurulu üyelerinden oluşmaktadır. Dekanlıklar, müdürlükler (YO/MYO ve Enstitü) ve idari birimlerle üniversitemizin yönetim kararları ve kararların uygulama süreçleri yerine getirilmektedir. Rektörlüğe bağlı olarak daire başkanlıkları mevcuttur. Bu birimler ve tüm üniversite birimlerimiz yasa, yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Fakülte/YO/MYO ve Enstitülerde anabilim dalları, bölüm başkanlıkları ve yönetim kurulları aracılığı ile kararlar alınmaktadır. Alınan kararlar üniversitemiz senatosuna ve rektörlük makamına sunulmaktadır.

Ardahan Üniversitesi bünyesinde iç kontrol standartlarının oluşturulması, gerekli raporlama ve izleme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi için İç Kontrol Eylem Planı oluşturularak birimlere ve bu kapsamda çalışacak komisyon üyelerine dağıtılmıştır. Planda yer alan faaliyetler komisyon başkanlığı ve üyelerince her yıl düzenli olarak yerine getirilmektedir. Çalışmaların yürütülmesinde tüm birimlerden faaliyet raporları istenmekte, elde edilen bilgiler doğrultusunda iç kontrol standartları oluşturulmaktadır. Tüm işlem süreçlerinde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı her türlü teknik ve dokümantasyon hizmeti sunmaktadır. Oluşturulan raporlar rektörlük makamının onayına sunulmaktadır.

D.2.Kaynakların yönetimi

Ardahan Üniversitesinde görev yapan akademik ve idari tüm personellerimizin yönetimi, terfi, atama ve göreve alımlarında öncelikle Yükseköğretim kanunları, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu esasları uygulanmaktadır. Bunun yanı sıra 2014-2018 yıllarını kapsayan stratejik planda yer alan İnsan Kaynaklarının Yönetimi ile ilgili hedefler dikkate alınmaktadır. Burada yer alan hedeflere ulaşılması amacıyla personellerimizin kurumsal aidiyetlerini geliştirecek sosyal, kültürel ve akademik birçok çalışma gerçekleştirilmektedir. Liyakat esasına dikkat edilmekte ve personellerimizin özlük haklarının korunmasına azami özen gösterilmektedir. Özellikle akademik personellerimizin bilimsel gelişmelerini izlemek üzere performans puanları ÜBYS sistemi içerisinde yer alan bir uygulama ile izlenmektedir.

İdari ve destek hizmetleri sunan personellerimiz için görevde yükselme sınavları her yıl gerçekleştirilmektedir. Bu sınavlarda tüm idari personellerimizin katılımını sağlayacak şeffaf ve demokratik süreçler işletilmektedir. Mevcut personellerimizin alanlarına göre mesleki ve mevzuat bilgi eksiklerini gidermeye yönelik üniversitemiz Personel Daire Başkanlığınca planlanan eğitim çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Göreve yeni başlayan idari personellerimiz için Aday Memur Eğitimleri ve izleme süreçleri yasa ve yönetmeliklere uygun şekilde yerine getirilmektedir. Üniversitemizin gelecekte büyüyeceğini dikkate aldığımızda terfi ve atamalarda hakkaniyet ve liyakat esaslarını sağlamak amacıyla idari personele yönelik performans puanlamaya yönelik çalışmalar en kısa sürede hayata geçirilecektir.

Mali kaynaklarımızın kullanımı ve yönetiminde verimlilik ve etkinlik esas önceliğimizdir. Bu konudaki kaynakların yönetiminde öncelikle 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu dikkate alınmaktadır. Bu kanun çerçevesinde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımız bütçenin kullanımı, dağıtımı ve kontrolü ile ilgili görevlerini yerine eksiksiz ve tam zamanında getirmekle birlikte harcama yetkilisi olan birimlere her türlü teknik ve bilgi aktarımı konusunda danışmanlık hizmeti vermektedir. Harcama yetkilileri her yılki bütçe kullanımı ile ilgili gerekli raporları hazırlayarak daire başkanlığına sunmaktadırlar.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca çıkarılan “Taşınır Mal Yönetmeliği ve “Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik” hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan “KBS-Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi” ile ilgili işlemler gerçekleştirilerek kayıt altına alınmaktadır. Bu birimde çalışan idari personeller ve harcama birimleri yetkilileri gerekli raporları her yıl itibariyle Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına sunarlar.

D.3.Bilgi Yönetim Sistemi

Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız bilgi yönetim sisteminin kurulmasında, sürecin alt yapı ve teknik sorunlarının giderilmesinde ve ilgili kişi ve birimlere bilgi aktarma konusunda esas sorumludur. Üniversitemiz ÜBYS (Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi) sistemini kullanmaktadır. Bu sistem kapsamında kişisel memur işlemleri, eğitim ve öğretim işleri, akademik danışmanlık, evrak gönderim ve yazışma işlemleri, BAP proje başvuruları, Personel Performans İzleme işlemleri, idari birimlerden hizmet talebi gibi her türlü işlem personellerimiz tarafından gerçekleştirilmektedir. Yine bu sistem kapsamında üniversite dışı kurumlarla evrak gönderim ve alım işlemleri de gerçekleştirilmektedir. Bunun yanı sıra tüm birimlerin çalışmalarına yönelik paket programlar ve ihtiyaç halinde özel programlar hazırlanarak ilgili kişilere sunulmaktadır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız aynı zamanda Web sitemizin yönetimini, oluşan bilginin veri tabanına kaydını ve saklanmasını da yürütmektedir.

Her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere saha çalışması yapılmakta, gözlem ve izleme tekniklerinden faydalanılmakta, yazılı kaynak taraması yapılmakta ve elde edilen veriler değerlendirilerek bir rapor haline getirilmektedir. Bu raporlar ise gerek bilgisayar ortamında gerekse fiziksel arşiv olarak saklanmaktadır.

Üniversitemizde kullanılan bilgi yönetim sistemi; İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi'nin (İKÇÜ) Kalkınma Bakanlığı desteğiyle (Proje No: 2012H034000) hayata geçirdiği “Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi” projesiyle yürütülmektedir. Üniversitemiz ile İKÇÜ arasında yapılan iş birliği protokolü çerçevesinde; ÜBYS modüllerinin kurulması, talep edilen değişikliklerin yapılması, verilerinin doğru aktarıldığının kontrol edilmesi, ekran ara yüz kullanım desteğinin verilmesi ve sistemin istikrarlı çalışmasının sağlanması sözleşme kapsamında İKÇÜ tarafından yerine getirilmektedir.

Özetle kullanılan Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nin modülleri aşağıda belirtilmiştir.

1. Öğrenci Bilgi Sistemi,
2. Personel Bilgi Sistemi,
3. Elektronik Belge Yönetim Sistemi,
4. Varlık Yönetimi,
5. Satın Alma Sistemi,
6. Malzeme Yönetim Sistemi,
7. Uzaktan Eğitim Sistemi,
8. Sürekli Eğitim Merkezi Sistemi,
9. Bilimsel Araştırma Projeleri Sistemi,

10. Yabancı Diller Bilgi Sistemi,
11. Kalite Yönetim Sistemi,
12. Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi,
13. Akademik Performans Bilgi Sistemi,
14. Ölçme ve Değerlendirme Sistemi,
15. Anket Yönetim Sistemi.

ÜBYS sistemi dışında idari birimlerimiz işlemlerini gerçekleştirirken birimlerin kullanması zorunlu olan sistemleri de kullanmaktadırlar. Buna örnek olarak İdari Mali İşler Daire Başkanlığı bünyesinde aşağıda yer alan bilişim sistemleri kullanılmaktadır. Birim raporları burada oluşan bilgilere dayalı olarak yazılmaktadır.

- KBS (Kamu Harcama ve Muhasebat Bilişim Sistemi)
- TKYS (Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi)
- HYS (Harcama Yönetim Sistemi)
- KPHYS (Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi)
- TBS (Kamu Taşıtları Yönetim Bilgi Sistemi)
- EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)
- EKAP (Elektronik Kamu Alımları Platformu)

D.4.Kurum dışından tedarik edilen hizmetlerin kalitesi

Kurum dışından tedarik edilen hizmetlerden ve kalitesine yönelik denetim ve güvence çalışmalarından üniversitemiz İdari Mali İşler Daire Başkanlığımız birinci derecede sorumludur.

Ardahan Üniversitesi güvenlik, temizlik, yemek hizmeti ve birim düzeyinde bazı iş süreçlerini kurum dışından alım yöntemiyle tedarik etmektedir. Bu alım süreçlerinde uygulanan kriterler ilgili mevzuatlarla belirlenmiş olup, İdari Mali İşler Daire Başkanlığı bu kriterlerin dışına çıkmamaktadır. Buna göre süreç aşağıdaki gibi işlemektedir; Başkanlığımız gerek kendi belirlediği gerekse diğer birimlerden gelen ihtiyaçları değerlendirerek ihtiyaç gerekçesi hazırlar. İhtiyacın özelliğine göre uzmanları tarafından teknik şartnamesi hazırlanarak, ilgili yöneticinin onayı ile ihtiyacın yaklaşık maliyeti, önemi ve tedarik süresine göre; 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 3. Maddesini göre Devlet Malzeme Ofisi alımları, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. Maddesine göre “ Açık İhale ”, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 21. Maddesine göre “ Pazarlık Usulü ” ve 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22. Maddesine göre “Doğrudan Temin ” usullerine göre alımlar gerçekleştirilmektedir.

Başkanlığımızın almış olduğu hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği; başkanlığımız teklifiyle oluşturulan, Muayene ve Kabul Komisyonları ile Kontrol Teşkilatlarının alıma ait teknik ve idari dokümanlara göre yapmış oldukları denetimler ve kontroller ile güvence altına alınmaktadır.

D.5.Kamuoyunu bilgilendirme

Kurumumuz topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak eğitim-öğretim faaliyetleri de dâhil diğer tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri ve gelecek hedeflerini hazırlamış olduğu faaliyet raporlarını, stratejik planlarını ve iç kalite kontrol raporlarını kamuoyuna sunmaktadır. Bu paylaşımı gerçekleştirirken önceliği şeffaf ve hesap verebilir nitelikte olmaktır. Bu kapsamda üniversitemiz web sitesi olan www.ardahan.edu.tr adresinde birimlere ait linklerde her türlü bilgi ve belge kamuoyunun incelemesine açık olacak şekilde sunulmaktadır. Bunun yanı sıra hazırlanan raporlar Yükseköğretim Kurumu öncelikli olarak ilgili tüm kamu kurum kuruluşlarına yazılı olarak sunulmaktadır. Her birim tarafından hazırlanan raporla ilgili, İdare Faaliyet Raporunun hazırlanmasına esas teşkil eden birim faaliyet raporlarında her birim harcama yetkilisi iç kontrol güvence beyanı vermektedir. İdare faaliyet raporu ile de üst yönetici iç kontrol güvence beyanı vermektedir.

D.6.Yönetimin etkinliği ve hesap verebilirliği

Yönetim ve İdarenin kurum çalışanlarına ve genel kamuoyuna hesap verebilirliğini sağlamak amacıyla üniversite stratejik planı başta olmak üzere birimlerin ve üniversitenin faaliyet raporları oluşturulmaktadır. Rektörlük makamı ve tüm birim yöneticileri stratejik planda yer alan hedeflerin gerçekleştirilmesinde sorumlu oldukları gibi hesap verme zorunluluğuna da sahiptirler. Hesap verilebilirliğin kolaylaştırılması amacıyla idari birim ve harcama yetkililerine faaliyetleri konusunda eğitim, bilgi destek hizmetleri verilerek olası hataların en aza indirilmesi sağlanmaktadır. Bu eğitimler ve bilgi paylaşımı ile ilgili birim yöneticileri görevlerini sorumluluk bilincinde, hassasiyet ve titizlikle yerine getirmektedirler. Üniversitemizde kullanılan iç kontrol sistemi ile yönetimin etkinliği ve hesap verebilirliği standarda ve güvenceye sahip olmuştur.

E. Sonuç ve Değerlendirme

2008 yılında kurulan ve henüz gelişim aşamasında olan Ardahan Üniversitesi, bulunduğu ilin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunmasının yanında, ülkemizin Kafkaslara açılan kapısı olmasıyla da önemli bir işleve sahiptir. Üniversitemizin kuruluşundan bu zamana değin geçen sürede temel kuruluş aşamaları halen tamamlanmamıştır. Ancak bu süreç yaşanan gelişmelerin takip edilmesine ve değişikliklere uygun çalışmaların yapılmasına engel teşkil etmemiştir. Üniversitemiz için var olan bir gerçek şudur ki; şimdiye kadar yapılan çalışmalardan daha fazla, yapılması gereken çalışmalar bulunmaktadır. Bu çerçevede stratejik plan ve iç değerlendirme raporu uzun vadede doğru adımların atılmasında önemli düzeyde katkıda bulunmaktadır.

Üniversitemiz henüz bir dış değerlendirme sürecini geçirmemiştir. Gelecek yıllarda bu sürecin gelişimimize ve kalite hedeflerimize katkısı kurumumuz açısından çok önemlidir. Ancak tarafımızca hazırlanan iç değerlendirme raporumuzun ana başlıklarına istinaden mevcut durumumuz aşağıdaki gibi özetlenebilir.

Kalite Güvence

Üniversitemiz 2014-2018 Stratejik Planının hazırlık aşamaları 2011 yılında başlamış ve sonrasında tamamlanmıştır. Hazırlanan plan kapsamında üniversitemizin ilk kuruluş sürecindeki eksikleri tamamlamanın yanı sıra gelecek yılları kapsayan hedefler belirlenmiştir. Oluşturulan hedefler üniversitemiz akademik, idari personel ve öğrenci katılımına olanak sağlayan platformlarda takip edilmektedir. Ayrıca, Üniversitemiz dış paydaşları ile hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik iş birlikleri ve projeler yürütülmektedir. Üniversitemiz senatosu başta olmak üzere tüm kurullar aktif olarak hedeflerin hayata geçirilmesinde ve takibinde görev almaktadır. Bilimsel hedeflerin ve eğitim öğretim hedeflerinin gerçekleştirilmesinde akademisyenlerimiz, öğrenci temsilcilerimiz ve öğrenci kulüplerimizle düzenli olarak toplantılar gerçekleştirilmekte ve önerileri alınmaktadır. Tüm idari birimler her faaliyet yılı sonunda hazırladıkları faaliyet raporları ile mevcut durumlarını ve hedefleri gerçekleştirme düzeylerini Üniversite yönetimine sunmaktadır. Üniversitemizin hedeflerine ve gerçekleştirdiği çalışmalara ait her türlü belge ve form web sitemizde şeffaflık ilkesi doğrultusunda iç ve dış paydaşlarımıza sunulmakta ve ilgili kesimlerden gelen görüş/öneri ve şikâyetler dikkate alınarak gerekli revizyonlar yapılmaktadır.

Bu başlık altında üniversitemize ait geliştirilmesi gereken unsurlar şunlardır;

- Halen Üniversitemiz ve birimlerindeki bölüm ve programlar ulusal ve uluslararası bağımsız akreditasyon kuruluşlarınca akredite olmamıştır. Bu süreci tamamlamak öncelikli hedefimizdir.
- Öğrenci ve akademik/idari personel sayımızın ilerleyen yıllarda artacağı dikkate alındığında mevcut durumda belirlenmiş olan hedeflerin ve kalite standartlarının revizyonu gerekeceğinden 2019-2023 dönemini kapsayan yeni stratejik plan hazırlık çalışmaları başlatılmalıdır.
- Mevcut stratejik planda belirtilen hedeflerin gerçekleştirilemeyenlerinin spesifik olarak belirlenmesi, bunlarla ilgili problemlerin saptanması ve uygulamaya geçirilecek planların ortaya koyulması gereklidir.
- Bilgi oluşturma, izleme ve denetleme mekanizmalarının etkinlik, verimlilik ve doğruluk prensipleri çerçevesinde yürütülebilmesi için ÜBYS sisteminin kapsamının geliştirilmesi gereklidir.
- Doğacak yeni hedeflerin başarılabilmesi için akademik ve idari personel sayımızın öğrenci artışı ve iş hedeflerine uygun şekilde artırılması gerekmektedir.
- Özellikle alt yapı eksiklerimizin giderilmesi, hedeflerimizin gerçekleştirilmesinde temel belirleyici unsurlardan biridir. Bu nedenle planlanan yatırımlara bütçe desteği sağlanmalıdır.

Eğitim ve Öğretim

Eğitim ve öğretim başlığı altındaki hedefler ve kalite standartları öğrenci tercihinde ve diğer üniversitelerle rekabet edebilmemizdeki en önemli unsurdur. Kuruluş sürecimizde ve gelecekteki konumu itibarıyla Üniversitemizin hassasiyetle üzerinde durduğu bir konudur. Bu kapsamda eğitim ve öğretim müfredatlarının belirlenmesinde ilimizin dinamikleri, iç ve dış paydaşlarımızın beklentileri ve hatta daha ötesinde dünya konjonktüründeki değişimlerin yarattığı beklentiler dikkate alınmaktadır. Mevcut programlarımızın Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) içerisinde yer alan unsurlara sahip olması üniversitemizde önemlidir. Ancak, yeni kurulmuş bir üniversite olmanın getirdiği en önemli sorunlardan biri akademik personel sayısının bu yeterlilikleri tamamiyle yerine getirecek düzeyde olmamasıdır. Bu sorunun çözümü, üniversitemiz akademik kadro eksikliğini hedefleri gerçekleştirmeye katkı sunacak personelin istihdamı ile olacaktır. Üniversitemiz eğitim ve öğretim hedeflerini gerçekleştirmek amacıyla Bologna süreci yeterliliklerini de dikkate alacak şekilde müfredatlarını oluşturmuştur. İç ve dış paydaşlardan gelen öneriler ve ilin değişim performansına göre gerekli değişiklikler her yıl gerçekleştirilen kurullarda görüşülmektedir. Öğrencilerin sınav, staj ve mezuniyet tezi gibi çalışmalarının değerlendirilmesi ve sonuçların raporlanması amacıyla ÜBYS sistemi kapsamında gerekli içerik oluşturulmuştur. Böylece öğrencilerimizle ilgili ders başarılarına ait her türlü bilgi ve belge hızlı bir şekilde oluşturularak izlenebilmektedir. Eğitim öğretim kadrosunun mesleki ve akademik gelişimlerinin desteklenmesi için imkânlar dâhilinde destekler sunulmakta, ulusal ve uluslararası çalışmalar gerçekleştirilmesi teşvik edilmektedir. Akademik kadromuzun performanslarını ölçmek ve izlemek amacıyla “Ardahan Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atamalarda Uygulanacak Esaslar Yönergesi” inde yer alan kriterler uygulanmaktadır.

Bu başlık altında üniversitemize ait geliştirilmesi gereken unsurlar şunlardır;

- Bölüm ve programlarımızın akreditasyon sürecinin tamamlanması,
- Mevcut eğitim ve öğretim alt yapımızda ki eksiklerin ihtiyaçlar ve öneriler doğrultusunda tamamlanması,
- Mevcut ve mezun olan öğrencilerimizin üniversitemiz stratejik hedeflerine katkılarını sağlamaya yardımcı olan Mezunlarla İletişim ve Kariyer Ofisimizin personel ve teknik alt yapı eksikliklerinin tamamlanması,
- Mevcut laboratuvarlarımızın eğitim öğretim faaliyetlerinde daha yoğun kullanımının sağlanması amacıyla personel ve teknik alt yapı eksikliklerinin tamamlanması,
- Eğitim öğretim kadromuzun dış paydaşlar, ulusal ve uluslararası kaynaklarca verilen desteklerden yararlanarak proje hazırlama ve mevcut projeler dış ortakların katılımını sağlayamaya yardımcı olmak üzere BAP koordinatörlüğümüzün personel ve teknik alt yapı eksikliklerinin tamamlanması,
- Mevcut kütüphane imkânlarımızın geliştirilmesi ve eğitim öğretim faaliyetlerinde daha yoğun kullanımının sağlanması amacıyla personel ve teknik alt yapı eksikliklerinin tamamlanması gereklidir.

Araştırma ve Geliştirme

Üniversitemiz araştırma ve geliştirme ile ilgili olarak 2014-2018 stratejik planında yer alan hedeflerini esas almaktadır. Bu hedeflerin gerçekleştirilmesinin yanı sıra ilimizdeki ve ülkemizdeki dış paydaşların bilgi ihtiyacı duyduğu konularda da araştırma ve geliştirme faaliyetlerini yerine getirmektedir. Üniversitemiz Fakülte, YO/MYO, Enstitü ve UYGAR merkezlerimizin ihtiyaç duyduğu laboratuvar, kütüphane kaynakları, bilgisayar laboratuvarları ve yazılımları imkânları ölçüsünde akademisyenlerimizin ve öğrencilerimizin ihtiyacına sunmuştur. Ancak eğitim müfredatlarının ve araştırma konularının değişeceği gerçeği dikkate alındığında bu imkânların güncellenmesi gerekeceği açıktır. Üniversitemiz sahip olduğu araştırma ve geliştirme kaynaklarını birimlere bağlı tüm alanlara ve multidisipliner çalışmalara imkânları ölçüsünde kullandırmaktadır. Araştırma ve Geliştirme kapsamındaki çalışmalarda öncelikli alanlarımız ülkemizin ve ilimizin dinamiklerine bağlı olarak değişiklik göstermektedir. Ancak bu alanların doğru belirlenmesi ve etkin çalışmaların gerçekleştirilmesi için dış paydaşlarımızla düzenli olarak görüşmeler yapılmaktadır. BAP koordinatörlüğümüz öncülüğünde gerçekleştirilecek AR-GE çalışmaları desteklenmekte ve çalışmaların sonuçları izlenerek raporlanmaktadır. ÜBYS sistemi içerisinde birimlerimizin ve akademik personelimizin proje işlemlerine başvurmaları ve diğer kaynakları kullanarak gerçekleştirdikleri çalışmalarını takip edebileceğimiz içerikler bulunmaktadır. Akademik personelimizin bilimsel performansı bu sistem içerisinde takip edilmekte ve değerlendirilmektedir.

Bu başlık altında üniversitemize ait geliştirilmesi gereken unsurlar şunlardır,

- BAP Koordinatörlüğünün daha fazla sayıda projeleri desteklemesi amacıyla bütçesinin arttırılması,

- Mevcut merkezi ve birim laboratuvarlarımızın teknik alt yapı ve idari personel eksikliğini giderilmesi,
- UYGAR merkezlerinin teknik alt yapı ve idari personel eksikliğini giderilmesi,
- Akademik personellerimizin ve birimlerimizin ülkemizde ve yurt dışında araştırma projelerine verilen destekleri takip edebileceği bir veri tabanı sisteminin kurulması,
- Eğitim öğretim faaliyetlerinde öğrenci katımlı AR-GE çalışmalarının daha fazla yer almasını sağlamak amacıyla eksik laboratuvar sarf malzemeleri, bilgisayar yazılımları ve teknik donanım malzemelerinin temini için daha fazla bütçe ayrılması gereklidir.

Yönetim Sistemi

Ardahan Üniversitesinin yönetim ve idari yapısı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile diğer Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde yer alan esaslara göre oluşturulmuştur. Stratejik planda yer alan vizyon, misyon ve hedeflerin gerçekleştirilmesinde akademik, idari personelimizin, öğrencilerimizin ve dış paydaşlarımızın katılım ve katkılarına önem verilmiştir. Bu katılım ve katkıyı sağlamak için her türlü kurul ve komisyon çalışmalarının işler hale getirilmesine özen gösterilmiştir. Kararların ve faaliyetlerin sonuçlarının bilgilendirilmesinde şeffaflık ilkesi dikkate alınmıştır. Bu amaçla üniversitemiz web sitesinde konu ile ilgili bilgi, belge ve dosya iç ve dış paydaşların bilgisine sunulmuştur. Akademik, idari ve mali kaynaklarımızın yönetiminde adil ve kanunlar çerçevesinde hareket edilmektedir. Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca Üniversitemizin Bilgi Yönetim sistemi oluşturulmuş ve güncel koşullara göre revize edilmektedir. Yönetimin etkinliği ve hesap verilebilirliğini sağlamak amacıyla stratejik plan ve faaliyet raporları oluşturulmuştur.

Bu başlık altında üniversitemize ait geliştirilmesi gereken unsurlar şunlardır;

- Tüm kesimlerin katılımlarını ve katkılarını düzenli, hızlı ve etkili şekilde sunacakları platformların zenginleştirilmesi,
- Üniversitemizin yapısına uygun ve özgün bilgi yönetim sisteminin geliştirilmesi,
 - Tüm birimlerdeki idareci ve idari personellerin mevzuat ve uygulama süreçlerindeki bilgi ihtiyaçlarını gidermek amacıyla takvim yılına dayalı eğitim programlarının belirlenmesi gereklidir.

Fakülteler	Bölüm-Programlar	Aktif-Pasif Durumu	İkinci Öğretim	Çift Anadal	Yandal
İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Arkeoloji	AKTİF	VAR		
	Coğrafya	AKTİF			
	Gürcü Dili ve Edebiyatı	AKTİF	-		-
	Rus Dili ve Edebiyatı	AKTİF	-	VAR	-
	Tarih	AKTİF	VAR	VAR	-
	Türk Dili ve Edebiyatı	AKTİF	VAR	VAR	-
	Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları	AKTİF	-		-
	Batı Dilleri ve Edebiyatı Bölümü	Pasif	-	-	-
	Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümü	Pasif	-	-	-
	Çeviri Bilim Bölümü	Pasif	-	-	-
	Doğu Dilleri ve Edebiyatları Bölümü	Pasif	-	-	-
	Felsefe Bölümü	Pasif	-	-	-
	Halk Bilimi Bölümü	Pasif	-	-	-
	Kafkas Dilleri ve Edebiyatları Bölümü	Pasif	-	-	-
	Psikoloji Bölümü	Pasif	-	-	-
	Sanat Tarihi Bölümü	Pasif	-	-	-
Sosyoloji Bölümü	Pasif	-	-	-	

Fakülteler	Bölüm-Programlar	Aktif-Pasif Durumu	İkinci Öğretim	Çift Anadal	Yandal
Güzel Sanatlar Fakültesi	Resim Bölümü	Aktif	-	-	-
	Sahne Sanatları Bölümü	Pasif	-	-	-
	Türk Müziği Temel Bilimler Bölümü	Aktif	-	-	-
	Türk Müziği Temel Bilimler Bölümü (Yurt Dışı Kontenjan)	Aktif	-	-	-

Fakülteler	Bölüm-Programlar	Aktif-Pasif Durumu	İkinci Öğretim	Çift Anadal	Yandal
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Eşit Ağırlıklı Programlar Koordinatörlüğü	AKTİF	VAR	-	-
	İktisat Bölümü	AKTİF	VAR	VAR	-
	İşletme Bölümü	AKTİF	VAR	VAR	-
	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü	AKTİF	VAR	VAR	-
	Uluslararası İlişkiler Bölümü	AKTİF	VAR	-	-
	Sosyal Hizmetler Bölümü	Pasif	-	-	-

Fakülteler	Bölüm-Programlar	Aktif-Pasif Durumu	İkinci Öğretim	Çift Anadal	Yandal
İlahiyat Fakültesi	Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü	Pasif	-	-	-
	İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü	Pasif	-	-	-
	Temel İslam Bilimleri Bölümü	Pasif	-	-	-

Fakülteler	Bölüm-Programlar	Aktif-Pasif Durumu	İkinci Öğretim	Çift Anadal	Yandal
Mühendislik Fakültesi	Çevre Mühendisliği Bölümü	Aktif	-	VAR	-
	Gıda Mühendisliği Bölümü	Aktif	-	VAR	-
	Bilgisayar Mühendisliği Bölümü	Pasif	-	-	-
	Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü	Pasif	-	-	-
	İnşaat Mühendisliği Bölümü	Pasif	-	-	-
	Makine Mühendisliği Bölümü	Pasif	-	-	-

ENSTİTÜLER	Anabilim Dalları	Aktif-Pasif Durumu	İkinci Öğretim	Yüksek Lisans	Doktora
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Türk Dili ve Edebiyatı	Aktif		Var	Var
	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Aktif		Var	-
Fen Bilimleri Enstitüsü	Enstitüde aktif anabilim dalı bulunmamaktadır.				

YÜKSEKOKULLAR	Bölüm-Programlar	Aktif-Pasif Durumu	İkinci Öğretim	Çift Anadal	Yandal
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü	Aktif	-	-	-
	Spor Yöneticiliği Bölümü	Aktif	Aktif	-	-
	Antrenörlük Eğitimi Bölümü	Pasif	-	-	-
	Beden Eğitimi ve Spor Eğitimi Bölümü	Pasif	-	-	-

YÜKSEKOKULLAR	Bölüm-Programlar	Aktif-Pasif Durumu	İkinci Öğretim	Çift Anadal	Yandal
Sağlık Bilimleri Yüksekokulu	Sağlık Yönetimi Bölümü	Aktif	Pasif	-	-
	Hemşirelik Bölümü	Pasif	Pasif	-	-

YÜKSEKOKULLAR	Bölüm-Programlar	Aktif-Pasif Durumu	İkinci Öğretim	Çift Anadal	Yandal
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Turizm İşletmeciliği Bölümü	Aktif	Pasif	-	-

MESLEK YÜKSEKOKULLARI	Bölüm-Programlar	Aktif-Pasif Durumu	İkinci Öğretim	Çift Anadal	Yandal
Ardahan Sağlık Hizmetleri MYO	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü (Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı)	Aktif	Pasif	-	-
	Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü (Çocuk Gelişimi Programı)	Pasif	Pasif	-	-

MESLEK YÜKSEKOKULLARI	Bölüm-Programlar	Aktif-Pasif Durumu	İkinci Öğretim	Çift Anadal	Yandal
Ardahan Sosyal Bilimler MYO	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü (Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı)	Aktif	Aktif	-	-
	Yönetim ve Organizasyon Bölümü (İşletme Yönetimi Programı)	Aktif	Pasif	-	-
	Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü (Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı)	Aktif	Pasif	-	-
	Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü (Maliye Programı)	Aktif	Aktif	-	-
	Muhasebe ve Vergi Bölümü(Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı)	Aktif	-	-	-
	Yabancı Diller ve Kültürler Bölümü (Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik Programı)	Aktif	-	-	-
	Yabancı Diller Bölümü (İngilizce Hazırlık Bölümü)	Pasif	Pasif	-	-
	SBMYO Ortak Dersler Bölüm Başkanlığı	Pasif	Pasif	-	-

MESLEK YÜKSEKOKULLARI	Bölüm- Programlar	Aktif-Pasif Durumu	İkinci Öğretim	Çift Anadal	Yandal
Ardahan Teknik Bilimler MYO	Bilgisayar Teknolojileri Bölümü (Bilgisayar Programcılığı Programı)	Aktif	Pasif	-	-
	Gıda İşleme Bölümü (Gıda Teknolojisi Programı)	Aktif	Pasif	-	-
	Elektrik ve Enerji Bölümü (Elektrik Programı)	Pasif	Aktif	-	-
	Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü (Arıcılık Programı)	Pasif	Pasif	-	-

MESLEK YÜKSEKOKULLARI	Bölüm- Programlar	Aktif-Pasif Durumu	İkinci Öğretim	Çift Anadal	Yandal
Çıldır MYO	Pazarlama ve Dış Ticaret Bölümü (Dış Ticaret Programı)	Aktif	Aktif	-	-
	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü (Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı)	Aktif	Pasif	-	-
	Yönetim ve Organizasyon Bölümü (Lojistik Programı)	Aktif	Pasif	-	-

	Çıldır MYO Ortak Dersler Bölüm Başkanlığı	Pasif	Pasif	-	-
--	---	-------	-------	---	---

MESLEK YÜKSEKOKULLARI	Bölüm-Programlar	Aktif-Pasif Durumu	İkinci Öğretim	Çift Anadal	Yandal
Nihat Delibalta Göle MYO	Veterinerlik Bölümü (Laborant ve Veteriner Sağlık Programı)	Aktif	Pasif	-	-
	Yönetim ve Organizasyon Bölümü (İşletme Yönetimi)	Aktif	Pasif	-	-
	Gıda İşleme Bölümü (Süt ve Ürünleri Teknolojisi Programı)	Aktif	Pasif	-	-
	ND Göle MYO Ortak Dersler Bölüm Başkanlığı	Pasif	Pasif	-	-

MESLEK YÜKSEKOKULLARI	Bölüm-Programlar	Aktif-Pasif Durumu	İkinci Öğretim	Çift Anadal	Yandal
Posof MYO	Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü (Arıcılık Programı)	Aktif	Pasif	-	-
	Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü (Evde Hasta Bakımı Programı)	Aktif	Pasif	-	-
	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü (İlk ve Acil Yardım Programı)	Pasif	Pasif	-	-

1. AKADEMİK VE İDARİ PERSONEL SAYILARI

Üniversitemiz Akademik ve İdari Personel Sayıları Aşağıdaki Tablolarda sunulmuştur.

1.1. PERSONEL EĞİTİM DURUMU

UNVAN	LİSANS	Y.LİSANS	DOKTORA	TOPLAM
Profesör	-	-	12	12
Doçent	-	-	8	8
Yrd. Doç.Dr.	-	-	69	69
Öğr. Gör.	15	50	1	66
Arşt. Gör.	63	44	2	109
Okutman	10	14	1	25
Uzman	2	-	-	2
GENEL TOPLAM				291

1.2. AKADEMİK PERSONEL BİLGİSİ

YIL	Prof.	Doç.	Yrd. Doç	Öğr. Gör.	Arşt. Gör.	Okutman	Uzman	Yabancı Uyruklu	Söz. Per.	Genel Toplam
2009	-	-	7	24	10	6	-	2	2	51
2010	1	1	10	32	53	10	1	5	5	118
2011	3	1	22	49	59	13	2	11	11	171
2012	3	2	27	63	77	14	1	9	9	205
2013	4	2	36	69	109	16	1	7	7	251
2014	7	6	46	72	119	19	1	12	-	282
2015	10	6	60	70	114	21	3	13	-	297
2016	13	8	69	67	111	25	2	16	-	311
2017*	12	8	69	66	109	25	2	16	-	307**

*30.03.2017 tarihindeki mevcut personel sayısı

** Yabancı uyruklu akademik personel genel toplama dahil edilmiştir.

Uluslararası Akademik Personel Dağılımı

	Uyruğu	Unvanı	Sayı
Güzel Sanatlar Fakültesi	Kazakistan	Prof. Dr.	1
	Özbekistan	Prof. Dr.	1
		Doç. Dr.	1
Ardahan İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Azerbaycan	Doç. Dr.	1
	Çin	Öğr. Gör.	1
	Finlandiya	Yrd. Doç. Dr.	1
	Gürcistan	Prof. Dr.	2
		Doç. Dr.	1
	Kırgızistan	Prof. Dr.	1
		Öğr. Gör.	2
	Fakülte Adı	Prof. Dr.	1
		Doç. Dr.	2
		Yrd. Doç. Dr.	1
TOPLAM			16

1.3. İDARİ PERSONEL BİLGİSİ

	2015			2016			2017		
	E	K	T	E	K	T	E	K	T
Genel İdare Hizmetleri	82	31	113	90	33	123	89	32	121
Sağlık Hizmetleri	-	1	1	-	1	1	1	2	3
Teknik Hizmetler	28	11	39	29	11	40	28	9	37
Avukatlık Hizmetleri	-	1	1	-	1	1	-	1	1
Yardımcı Hizmetler	4	1	5	4	1	5	4	1	5
TOPLAM	114	45	159	123	47	170	122	45	167

2. ÖĞRENCİ SAYILARI

2.1. GENEL SAYISAL DAĞILIM

Üst Birim	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	174	486	628	628	1046	1027	1224	1474
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	223	511	759	1082	1108	1152	1308	1479
Mühendislik Fakültesi	0	0	38	113	148	174	164	149
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	0	0	0	40	75	151	255	327
İlahiyat Fakültesi	0	0	0	0	0	0	0	0
Güzel Sanatlar Fakültesi	0	0	0	0	0	0	0	86
Sağlık Bilimleri Yüksekokulu	0	0	0	0	0	0	0	44
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	0	0	0	0	0	0	0	70
Teknik Bilimler MYO	480	350	200	475	283	249	202	243
Sosyal Bilimler MYO	455	441	457	734	571	567	440	569
Sağlık Hizmetleri MYO	28	53	273	52	63	61	73	82
Çıldır MYO	0	0	65	155	149	100	78	89
Nihat Delibalta MYO	0	0	33	89	109	119	106	112
Ardahan MYO	2011 Yılında Teknik ve Sosyal MYO olarak ayrıldı.							90
Posof MYO	0	0	0	0	0	0	0	29
Sosyal Bilimler Enstitüsü	1	1	37	64	91	106	135	227
Fen Bilimleri Enstitüsü	0	0	0	0	0	0	0	0
	1361	1842	2490	3432	3643	3706	3985	5070

2.2. ULUSLARARASI ÖĞRENCİ SAYILARI

ÜLKE ADI	ERKEK	KADIN	TOPLAM
UKRAYNA	3	3	6
MOLDOVA	1	1	2
GÜRCİSTAN	3	3	6
AZERBAYCAN	110	14	124
KAZAKİSTAN	12	8	20
TÜRKMENİSTAN	101	41	142
ÖZBEKİSTAN	-	2	2
KIRGIZİSTAN	8	8	16
SURİYE	4	-	4
İRAN	3	1	4
ÇİN	-	1	1
GENEL TOPLAM			327

2.3. MEZUN ÖĞRENCİ SAYILARI

	2015			2016			2017		
	E	K	T	E	K	T	E	K	T
Önlisans	2118	1277	3395	2298	1415	3713	2299	1415	3714
Lisans	681	522	1203	953	735	1688	953	735	1688
Tezli Yüksek Lisans	10	12	22	15	17	32	15	17	32
Doktora	4	2	6	7	4	11	7	4	11
TOPLAM	2813	1813	4626	3273	2171	5444	3274	2171	5445

3. SAYISAL VERİLER

3.1. YILLAR İTİBARI İLE KBÖ TOPLAM ÖDENEK VE HARCAMALAR

Bütçe Yılı	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA
2009	9.092.000,00	11.105.985,00	6.494.070,68
2010	12.822.000,00	20.921.215,00	9.575.434,26
2011	26.211.000,00	34.423.567,00	25.310.463,22
2012	34.811.000,00	54.500.723,00	51.204.821,00
2013	43.185.000,00	61.459.704,57	59.884.027,51
2014	49.797.000,00	58.722.529,00	49.434.514,10
2015	55.142.000,00	70.685.607,00	69.292.328,00
2016	67.420.000,00	69.121.900,00	68.673.746,92
2017	74.691.000,00	74.691.000,00	15.676.932,88

3.2. ARAÇ SAYILARI

ARACIN CİNSİ	ADET
Binek Araç	10
Otobüs	5
Hidrolik Damperli Kamyon	2
Pikap	2
Traktör	2
Ambulans	1
Kamyonet	1
Kepçe	1
Minibüs	1
Panelvan	1

3.3. BİLİŞİM MALZEMESİ SAYILARI

CİNSİ	ADET
Bilgisayar Kasaları	613
Tümleşik Bilgisayar	120
Dizüstü Bilgisayar	139
Tablet Bilgisayar	9
Lazer Yazıcı	251

3.4. KÜTÜPHANELERDE BULUNAN KİTAP SAYILARI

Üniversitemizin farklı birimlerinde bulunan kütüphanelerinde bulunan kitap sayılarına ilişkin bilgi aşağıda yer alan tabloda sunulmuştur.

GENEL SAYILAR	
TOPLAM BASILI KİTAP SAYIMIZ	53.545
TOPLAM E-KİTAP SAYIMIZ	158.000
SÜRELİ YAYINLAR	496 DERGİ (7.400 SAYI)

MERKEZ KÜTÜPHANE KİTAP SAYISI	33.145
EDEBİYAT	13.986
FEN ve TEKNİK	2.071
TARİH	7.840
COĞRAFYA	3.127
İKTİSAT	2.239
SİYASET	7.778
KAŞGARLI MAHMUD KİTAP SAYISI	6.664
EDEBİYAT	2.023
TARİH	1.439
FEN VE TEKNİK	930
COĞRAFYA	68
İKTİSAT KİTAP SAYISI	5.123
EDEBİYAT	991
TARİH	1.131
COĞRAFYA	122
İKTİSAT	1.317
SİYASET	414
FEN VE TEKNİK	138
GÖLE MYO KÜTÜPHANESİ KİTAP SAYISI	3.155
EDEBİYAT	714
TARİH	350
COĞRAFYA	38
TARIM, ORMAN VE HAYVANCILIK	75
FEN VE TEKNİK	467

ÇILDIR MYO KÜTÜPHANESİ KİTAP SAYISI	5.241
EDEBİYAT	940
TARİH	158
COĞRAFYA	40
FENVE TEKNİK	37
POSOĞ MYO KÜTÜPHANESİ KİTAP SAYISI	217
MUHTELİF	217

VERİ TABANLARIMIZ

SPRINGERLINK, OVID-LWW, eBook Academic Collection (EBSCOhost), Hiperkitap (eBook Collection) (13.000 Türkçe e-kitap içerir), ScienceDirect, SCOPUS, *IEEEExplore*, Taylor&Francis, ISI Web of science, iThenticate, JSTOR .

3.5. YERLEŞKE KAPALI ALAN ÖLÇÜLERİ

ARÜ Yenisey Yerleşkesi toplam 1.498.379 m² alandan oluşmaktadır. Yerleşke içerisinde inşası tamamlanan binaların kapalı alan ölçümlerine ilişkin ayrıntılı bilgi aşağıda yer alan tabloda sunulmuştur.

BİRİM ADI	KAPALI ALAN ZEMİN GENİŞLİĞİ (m ²)
Merkezi Derslikler ve Diğer Derslikler	81.900,19
Rektörlük ve İdari Birimler	11.491,96
Merkezi Laboratuvarlar	3.035,90
Konferans Salonları ve Kütüphaneler	654,00
Yurtlar	614,60
Spor Tesisleri	11.507,97
Lojmanlar	24.951,86
Konukevleri	7.054,00
Diğer	4.495,07
TOPLAM	145.705,55