

“İşığa Karışın”



ARDAHAN ÜNİVERSİTESİ

İDARE FAALİYET RAPORU

2014

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI



T.C.
ARDAHAN ÜNİVERSİTESİ

İdare Faaliyet Raporu
2014

“İşığa Karışın...”

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı



“Sizler, yeni Türkiye’nin genç çocukları! Yorulsanız dahi beni takip edeceksiniz. Dinlenmemek üzere yürümeye karar verenler, asla ve asla yorulmazlar. Türk gençliği gayeye, bizim yüksek idealimize durmadan, yorulmadan yürüyecektir.”

Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK

içindekiler

SUNUŞ	6
I.GENEL BİLGİLER	7
A.MİSYON VE VİZYON	27
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	29
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	50
1. Fiziksel Yapı	50
2. Örgüt Yapısı:	61
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:	63
4. İnsan Kaynakları:	66
5. Sunulan Hizmetler:	75
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi:	94
II.AMAÇ VE HEDEFLER	97
A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	97
B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	99
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	99
A. MALİ BİLGİLER	99
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	99
2. Temel Mali Tablolara ilişkin açıklamalar	103
B. PERFORMANS BİLGİLERİ	109
1. Faaliyet Bilgileri	110
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	132





Prof. Dr. Ramazan KORKMAZ

Rektör

SUNUŞ

Bilgi, kendisine değer veren ve sahip olan insanları ve toplumları, diğer insan ve toplumlardan üstün kılan yüce bir değerdir. Üniversiteler ise, bilginin öğretildiği ama daha çok üretildiği yerlerdir. Ülkemizin tarihsel süreç içinde yaşadığı büyük yıkımların, genellikle bilim ve fenden uzaklaşmanın yoğun olarak yaşandığı zamanlara denk gelmesi tesadüfi değildir. Bu nedenle, Ulu Önder Atatürk “Hayatta en hakiki mürşit ilimdir, fendir.” diyerek genç Cumhuriyet’e yeni bir perspektif çizmiştir.

Ardahan Üniversitesi’ni bölgemizin tarih içinde yakaladığı en büyük şans olarak görmekteyim. Üniversitemiz, “çağdaş medeniyet seviyesini yakalamak ve aşmak” ilkesi doğrultusunda kurumsallaşacaktır.

Bölgemiz ve ülkemiz yanı sıra; insanlığımızın temel sorunlarına da çözümler arayacak bilim insanlarının yetişeceği Ardahan Üniversitesi, kısa sürede uluslararası saygınlığı olan büyük bir üniversite olmayı başaracaktır. Bu ülkü, bizim temel varlık nedenimiz olacaktır. Ancak unutulmamalıdır ki; bilgi, ancak iltifat gördüğü, korunduğu ve baş tacı edildiği yerlerde yaşar, gelişir ve kendini baş tacı eden insanları/toplumları da geliştirir ve yüceltir. Ardahan halkının üniversitesine sahip çıkacağına, onu yeni doğmuş bir bebek gibi koruyup kollayacağına inancım tamdır.

Sevgili öğrencilerimizin, geleceğin dünyasını biçimlendirecek nitelikte bir eğitim almaları, ana hedeflerimiz arasındadır. Zira nitelikli insan gücü, ülkemizin ve insanlığın en değerli servetidir. Gücümüzü ve enerjimizi; insan sevgisiyle dolu, bilimsel referansları temel düstur edinen, ülkemize/bölgemize ve dünyamıza ışık saçacak insanlar yetiştirmeye adanmışız. Bize katılan her akademisyen, her öğrenci ve her personelle daha güçlenip bu kutsal ülkeye ışık hızında akmaya devam edeceğiz.

I.GENEL BİLGİLER

Eski adı Artan olan Ardahan ili yaklaşık 3000 yıllık bir geçmişe sahip olup, MS 628 yılında Hazar Türklerinin bir kolu olan Arda Türklerinin eline geçerek Ardahan adını almıştır. MS 1068 yılında Alparslan tarafından fethedilerek Selçukluların egemenliğine geçmiş, 29 Mayıs 1555 tarihinde imzalanan Amasya anlaşması ile Kanuni Sultan Süleyman tarafından Osmanlı İmparatorluğuna dahil edilmiştir. 1876-1877 Osmanlı-Rus savaşı sonunda Savaş tazminatı olarak Kars ve Batum ile birlikte 13 Temmuz 1878 Berlin anlaşması ile Ruslara bırakılan Ardahan 1918 yılında Brest-Litowsk anlaşması ile Anavatana kavuşmuş, ancak 30 Ekim 1918 tarihinde Ardahan'da kurulan Milli Şura Hükümeti tarafından Mondros Mütarekesi şartları reddedilmiş, Milli Şura Hükümeti Kurtuluş Savaşımızla bütünleşerek Kazım Karabekir Paşa ve Halit Paşa komutasındaki ordumuz tarafından 23 Şubat 1921 tarihinde İlimiz kurtarılmıştır. Kazım Karabekir Paşa tarihe mal olan “Boğazlar Boğazımız, Kars-Ardahan Bel Kemiğimizdir.” sözünü söyleyerek Ardahan'ın yurdumuz için ne kadar stratejik bir öneme sahip olduğunu vurgulamıştır. Cumhuriyetin İlanından sonra İl olan Ardahan 1926 yılında 877 Sayılı Kanunla ilçe yapılarak Kars iline bağlanmış, 27 Mayıs 1992'de çıkarılan yasayla, yeniden Türkiye Cumhuriyeti'nin 75. ili olmuştur.

Ardahan'da karasal iklim hâkim olup kışları uzun, sert ve kar yağışlı, yazları ise kısa ve serindir. Yalnızca etrafı dağlarla çevrili olan ve ortalama 900 m. yükseklikte bulunan Posof ilçesi mikroklimatik iklim koşullarına sahip olup, kışları yumuşak ve yağışlı, yazları ise sıcak geçmektedir. İl; Çıldır, Damal, Göle, Hanak, Posof olmak üzere beş ilçeden oluşmaktadır.

TARİHSEL VE KÜLTÜREL ÇEVRE

Atatürk Silueti

Ulu Önder Atatürk'ün Damal Dağları'na düşen silueti ilk kez 1952 yılında Damal'a bağlı Yukarı Gündeş köyünden Adıgüzel Kırmızıgül isimli vatandaş tarafından görülmüştür. Daha sonra fotoğrafçı Erdoğan Kumru tarafından siluetin fotoğrafları çekilerek negatifleri ile birlikte Genel Kurmay Başkanlığı'na gönderilmiştir. Resmileşen bu fotoğraflar ilk kez Anıtkabir'de sergilenmiştir. Her yıl Haziran ayının 15'i ile Temmuz ayının 15'i arasında saat 18'den itibaren Karadağ sırtlarında Atatürk'ün bu silueti net olarak yaklaşık 20 dakika izlenebilmektedir.

Çıldır Gölü

Doğu Anadolu Bölgesinin Van Gölü'nden sonra en büyük gölü olan Çıldır Gölü, Ardahan ili Çıldır ilçe merkezine 2 km uzaklıkta bulunmaktadır. Deniz seviyesinden 1959 m yüksekliğinde, en geniş yerden Kuzey-Güney yönünde 18,3 km uzunluğunda ve 16,2 km

genişliğinde ve 124 km alana sahip, 100 m'den fazla derinlikte, kabaca üçgen biçiminde olan Çıldır Gölü, Kısır Dağı ile Akbaba Dağı arasında yer almaktadır. Çıldır Gölü'nün yüzeyi kış aylarında buzla kaplanmaktadır. Çıldır gölü balık açısından oldukça zengindir. 16 tür balık yaşadığı bilinmektedir. Kıyılardaki dere ağızlarında alabalık bulunmaktadır.

Ardahan Kalesi

Eski ve yeni Ardahan'ı birbirinden ayıran Kura Nehrinin solunda ovaya hakim bir tepede bulunan Ardahan Kalesi'nin ne zaman yapıldığı bilinmemekle beraber XII. yüzyılda yapıldığı tahmin edilmektedir. Kale 1556'da Kanuni Sultan Süleyman zamanında yenilenmiştir. Giriş kapısı üzerinde 1556 tarihini içeren bir kitabe bulunmaktadır. Bu kitabe Kanuni Sultan Süleyman zamanında yapılan onarımı göstermektedir. Kalenin duvar örgüsü ve uygulanan tekniği Rumelihisarı'nı andırmaktadır. Kalenin batısındaki kapının yanı sıra Kura Nehri yakınındaki Su Kapısı, Huruç Kapısı ve Uğrun Kapısı gibi diğer kapıları da bulunmaktadır. Kale bugüne kadar korunmuştur.

Şeytan Kalesi

Şeytan Kalesi Çıldır'a 1 km uzaklıktaki Yıldırımtepe Köyünün 1,5 km kuzeydoğusunda Karaçay Vadisine hakim yüksek bir tepede yer almaktadır. Kalenin ne zaman yapıldığı bilinmemekle beraber Urartular zamanından kaldığı sanılmaktadır. Şeytan Kalesinin üzerinde bulunduğu yalçın kayalıklar sur duvarları ile birleşerek kaleyi çok daha korunaklı bir konuma getirmiştir. Kalenin bulunduğu yörede sırasıyla Metler, Persler, Makedonyalılar, Romalılar, Sasaniler, Selçuklular, İlhanlılar, Karakoyunlular, Akkoyunlular, Safeviler ve Osmanlılar hüküm sürmüş kaleden faydalanmış, onarımını yaparak çeşitli ilaveler de yapmışlardır. Günümüzde kale hala ihtişamını korumaktadır.

ARDAHAN ÜNİVERSİTESİ

2014 yılı sonu itibari ile Üniversitemizde 8 doktora,106 yüksek lisans, 2.710 lisans, 1.130 önlisans olmak üzere toplamda 3.954 öğrenci, 7 Profesör, 6 doçent, 45 Yardımcı Doçent, 72 Öğretim Görevlisi, 120 Araştırma Görevlisi, 19 Okutman, 1 Uzman, 4 Yabancı Uruklu (Sözleşmeli) Profesör, 5 Yabancı Uruklu (Sözleşmeli) Doçent, 1 Yabancı Uruklu (Sözleşmeli) Yardımcı Doçent ve 2 Yabancı Uruklu (Sözleşmeli) Öğretim Görevlisi olmak üzere toplam 282 Akademik Personel ve 182 İdari Personel bulunmaktadır.

KAFKASYA ÜNİVERSİTELER BİRLİĞİ

TARİHÇE

Kafkasya Üniversiteler Birliği, Ardahan Üniversitesi Rektörlüğü'nün daveti ile Türkiye'den Ardahan, Artvin Çoruh, Atatürk, Kars Kafkas, Iğdır Üniversiteleri ile Gürcistan'dan Akhaltsikhe (Ahıska) Devlet Üniversitesi ve Nahçıvan'dan Nahçıvan Devlet Üniversitesi rektörleri tarafından 11 Kasım 2009 tarihinde Ardahan'da imzalanan bir protokolle kurulmuştur.

Bir ön mutabakat niteliğinde olan söz konusu protokol bölge üniversitelerinde büyük bir heyecan ve ilgi uyandırmıştır. Ardahan Üniversitesi'ne ulaşan yoğun talepler dikkate alınarak 08-13 Mayıs 2011 tarihleri arasında Kafkasya Üniversiteler Birliği'nin 1. Olağan Kongresi, dönemin YÖK Başkanı Sayın Prof. Dr. Yusuf Ziya Özcan'ın katılımları ve Yunus Emre Enstitüsü'nün katkılarıyla Ardahan Üniversitesi'nde toplanmıştır. 7 üye üniversite ile kurulan Kafkasya Üniversiteler Birliği'nin üye sayısı Türkiye, Gürcistan, Azerbaycan ve İran'dan yeni üniversitelerin katılımıyla 82'ye ulaşmıştır. Bu kongre ile ön mutabakat protokolünün kapsamı da genişletilmiştir.

KÜNİB'E ÜYE OLAN ÜNİVERSİTELER

Tablo 1: Künib Üyeleri

Sıra No	ÜLKE	KURUM	REKTÖR - BAŞKAN
1	ABD	Incarante Word Üniversitesi	Dr. Louis Agnese
2	Azerbaycan	Asya Üniversitesi	Prof. Dr. Celil Nagiyev
3	Azerbaycan	Azerbaycan Devlet İktisat Üniversitesi	Prof. Şemseddin Hacıyev
4	Azerbaycan	Azerbaycan Devlet Neft Akademisi	Prof. Dr. Siyavuş Qarayev
5	Azerbaycan	Azerbaycan Milli İlimler Akademisi	Prof. Dr. Mahmud Kerimoglu Kerimov
6	Azerbaycan	Azerbaycan Milli İlimler Akademisi Folklor Ens.	Dr. Muxtar Kazımoğlu İmanov
7	Azerbaycan	Azerbaycan Mimarlık ve İnşaat Üniversitesi	Prof. Gülçohra Memmedova
8	Azerbaycan	Azerbaycan Müellimler Enstitüsü	Prof. Aqiye Naxçıvanlı
9	Azerbaycan	Azerbaycan Texniki Üniversitesi	Prof. Havar Memmedov
10	Azerbaycan	Azerbaycan Tıp Üniversitesi	Prof. Dr. Ehliman Emiraslanov
11	Azerbaycan	Azerbaycan Turizm Enstitüsü	Prof. Cafer Caferov
12	Azerbaycan	Bakü Avrasya Üniversitesi	Prof. Nazim Hüseyinli
13	Azerbaycan	Bakü Devlet Üniversitesi	Prof. Dr. Abel Maharramov
14	Azerbaycan	Bakü Slavyan Üniversitesi	Prof. Dr. Kamal Mehdi oğlu Abdullayev
15	Azerbaycan	Gence Devlet Üniversitesi	Yadigar Aliyev
16	Azerbaycan	Hazar (Khazar) Üniversitesi	Prof. Dr. Hamlet İsaxanlı



17	Azerbaycan	Lenkaran Devlet Üniversitesi	Prof. Asef İskenderov
18	Azerbaycan	Nahçıvan Devlet Üniversitesi	Prof. Dr. İsa Habibbeyli
19	Azerbaycan	Nahçıvan Özel Üniversitesi	Prof. Dr. İsmail İsrail oğlu Aliyev
20	Azerbaycan	Qafqaz Üniversitesi	Prof. Dr. Ahmet Saniç
21	Azerbaycan	Sumgayıt Devlet Üniversitesi	Prof. Dr. Nadir Qahramanov
22	Çeçenistan	Çeçenistan Devlet Üniversitesi	Prof. Dr. Zavurbek Aslanbekovich Saidov
23	Dağıstan	Dağıstan Devlet Üniversitesi	Prof. Dr. Murtazali H. Rabadanov
24	Gürcistan	Akaki Tsereteli Kutaisi Devlet Üniversitesi	Prof. Dr. Giorgi Ğavtadze
25	Gürcistan	Akhalkalaki Devlet Yüksek Eğitim Kurulu	Prof. Dr. Roin Kavrelişvili
26	Gürcistan	Akhalsikhe (Ahıska) Devlet Üniversitesi	Prof. Dr. Tina Gelaşvili
27	Gürcistan	Batum Şota Rustaveli Devlet Üniversitesi	Prof. Dr. Alioşa Bakuridze
28	Gürcistan	Cavakheti Devlet Eğitim Üniversitesi	Prof. Dr. Merab Beridze Samtskhe
29	Gürcistan	İlia Devlet Üniversitesi	Prof. Dr. Giorgi Tavzadze
30	Gürcistan	Sokhumi Devlet Üniversitesi	Prof. Dr. Joni Apakidze
31	Gürcistan	Tiflis Devlet Tıp Üniversitesi	Prof. Dr. Zurab Vadaçkoria
32	Gürcistan	Tiflis Devlet Üniversitesi	Alexander Kvitaşvili İvane Cavakhişvili
33	İran	Marand Azad Üniversitesi	Dr. Ali Salmanpour
34	İran	Moheg Türkçe Öğretim, Arş. ve Uyg. Enstitüsü	Prof. Dr. Kadir Golkarin
35	İran	Tebriz Üniversitesi	Prof. Dr. S. Muhammed Alavi
36	Kazakistan	Hoca Ahmet Yesevi Üniversitesi	Prof. Dr. Musa Yıldız
37	Kırgızistan	Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesi	Prof. Dr. Sebahattin Balcı
38	Kırım	Kırım Mühendislik ve Pedagoji Üniversitesi	Prof. Dr. Fevzi Yakubov Yakubovich
39	KKTC	Doğu Akdeniz Üniversitesi	Prof. Dr. Abdullah Y. Öztoprak
40	KKTC	Girne Amerikan Üniversitesi	Prof. Dr. Yıldırım Öner
41	Moldovya	Komrat Devlet Üniversitesi	Prof. Dr. Zinaida Arıkova
42	Rusya	Rusya Bilimler Akademisi	Prof. Dr. Vitaly Naumkin V.
43	Türkiye	Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi	Prof. Dr. İrfan Aslan
44	Türkiye	Akdeniz Üniversitesi	Prof. Dr. İsrail Kurtcephe
45	Türkiye	Aksaray Üniversitesi	Prof. Dr. Mustafa Acar
46	Türkiye	Anadolu Üniversitesi	Prof. Dr. Davut Aydın
47	Türkiye	Ardahan Üniversitesi	Prof. Dr. Ramazan Korkmaz
48	Türkiye	Artvin Çoruh Üniversitesi	Prof. Dr. Mehmet Duman
49	Türkiye	Bayburt Üniversitesi	Prof. Dr. Selçuk Coşkun

50	Türkiye	Beykent Üniversitesi	Prof. Dr. Mehmet Emin Karahan
51	Türkiye	Bitlis Eren Üniversitesi	Prof. Dr. Mahmut Doğru
52	Türkiye	Bozok Üniversitesi	Prof. Dr. Tamer Uçar
53	Türkiye	Bülent Ecevit Üniversitesi	Prof. Dr. Mahmut Özer
54	Türkiye	Cumhuriyet Üniversitesi	Prod. Dr. Faruk Kocacık
55	Türkiye	Çankaya Üniversitesi	Prof. Dr. Ziya Burhanettin Güvenç
56	Türkiye	Düzce Üniversitesi	Prof. Dr. Funda Sivrikaya Şerifoğlu
57	Türkiye	Erzincan Üniversitesi	Prof. Dr. İlyas Çapoğlu
58	Türkiye	Erzurum Atatürk Üniversitesi	Prof. Dr. Hikmet Koçak
59	Türkiye	Erzurum Teknik Üniversitesi	Prof. Dr. Muammer Yaylalı
60	Türkiye	Eskişehir Osmangazi Üniversitesi	Prof. Dr. Hasan Gönen
61	Türkiye	Fırat Üniversitesi	Prof. Dr. Kutbeddin Demirdağ
62	Türkiye	Giresun Üniversitesi	Prof. Dr. Aygün Attar
63	Türkiye	Iğdır Üniversitesi	Prof. Dr. İbrahim Hakkı Yılmaz
64	Türkiye	İstanbul Kültür Üniversitesi	Prof. Dr. S. Semahat Demir
65	Türkiye	İzmir Katip Çelebi Üniversitesi	Prof. Dr. Galip Akhan
66	Türkiye	Kafkas Üniversitesi	Prof. Dr. Sami Özcan
67	Türkiye	Karabük Üniversitesi	Prof. Dr. Burhanettin Uysal
68	Türkiye	Karadeniz Teknik Üniversitesi	Prof. Dr. İbrahim Özen
69	Türkiye	Kastamonu Üniversitesi	Prof. Dr. Seyit Aydın
70	Türkiye	Kilis Yedi Aralık Üniversitesi	Prof. Dr. İsmail Güvenç
71	Türkiye	Maltepe Üniversitesi	Prof. Dr. Aytekin Berkman
72	Türkiye	Mustafa Kemal Üniversitesi	Prof. Dr. Hüsnü Salih Güder
73	Türkiye	Muş Alpaslan Üniversitesi	Prof. Dr. Nihat İnanç
74	Türkiye	Nevşehir Üniversitesi	Prof. Dr. Filiz Kılıç
75	Türkiye	Niğde Üniversitesi	Prof. Dr. Adnan Görür
76	Türkiye	Ordu Üniversitesi	Prof. Dr. Tarık Yarılgaç
77	Türkiye	Rize Üniversitesi	Prof. Dr. Arif Yılmaz
78	Türkiye	Uluslararası Karadeniz Üniversitesi	Prof. Dr. Ş. Ercan Tunç
79	Türkiye	Uşak Üniversitesi	Prod. Dr. Sait Çelik
80	Türkiye	Yıldırım Beyazıt Üniversitesi	Prof. Dr. Metin Doğan
81	Türkiye	Yıldız Teknik Üniversitesi	Prof. Dr. İsmail Yüksek
82	Türkiye	Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Genel Müdürlüğü	Prof. Dr. Onur Ender Aslan

KÜNİB IV. OLAĞAN KONGRESİ ANKARA'DA YAPILDI



KÜNİB IV. OLAĞAN KONGRESİ'NDE ÜNİVERSİTELER İŞBİRLİĞİ İMKÂNLARINI MASAYA YATIRDI

Başkanlığı ve Sekreteryası Ardahan Üniversitesi tarafından yürütülen Kafkasya Üniversiteler Birliği (KÜNİB) IV. Olağan Kongresi'nde sağlık, sosyal ve fen bilimleri alanlarında düzenlenen çalıştay toplantılarında, bölgenin ve bölge üniversitelerinin işbirliği imkanları masaya yatırılarak, çeşitli alanlarla ilgili önemli değerlendirmeler yapıldı.

Kongre öncesinde 28 Mayıs 2014 tarihinde Ankara Bilkent Otel'de yapılan çalıştay toplantılarına Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı Genel Sekreteri Prof. Dr. Mustafa İsen, Kafkasya Üniversiteler Birliği Başkanı ve Ardahan Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Ramazan Korkmaz ve 14 ülkeden 67 üniversite rektörü katıldı.

Prof. Dr. İsen: Üniversiteler Buldukları Bölgelerin Lokomotifidir

Toplantıda söz alan TC. Cumhurbaşkanlığı Genel Sekreteri Prof. Dr. Mustafa İsen, KÜNİB'in IV. Olağan kongresi başta olmak üzere önümüzdeki günlerde gerçekleştirmeye devam edeceği organizasyonların giderek etkisini bölgesel ve küresel çapta büyüyerek devam edeceğini belirtti. Öte yandan Prof. Dr. İsen, üniversitelerin buldukları bölgeler açısından büyük rol oynadığını ifade ederek, "Üniversiteler buldukları bölgelerin lokomotifidir." diye konuştu.

"KÜNİB Küresel Çapta Hizmet Veren Bir Kuruluşur"



Bakü Asya Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Celil Nagiyev, KÜNİB Başkanı ve Ardahan Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Ramazan Korkmaz'ın Başkanlığı'nda çeşitli faaliyetler gerçekleştiren KÜNİB'e Kafkasya ülkelerinin rektörleri olarak her zaman katkı sunmaya hazır olduklarını dile getirerek, "KÜNİB, Kafkasya ülkeleri başta olmak üzere küresel çapta hizmet eden bir kuruluştur" dedi.

KÜNİB Başkanı ve Ardahan Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Ramazan Korkmaz, Kafkasya Bölgesi'nin Avrasya coğrafyasının kalbinde yer alan bir merkez olduğunu hatırlatarak, "KÜNİB, ümit ediyoruz ileride Avrasya Üniversiteler Birliği'ne dönüşecektir ve bu toplantıları da çok daha büyük toplantılarla, doğudan batıya köklü büyük üniversitelerin katılımıyla gerçekleştirmeyi arzuluyoruz." diye konuştu.

KÜNİB Başkanı Rektör Prof. Dr. Korkmaz: Ülkelerin Gerçek Servetleri, Yetiştirdikleri Büyük Sanatkârlardır

Edebiyatla ilgili çeşitli değerlendirmelerin de yapıldığı çalıştay toplantılarında KÜNİB Başkanı ve Ardahan Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Ramazan Korkmaz, sanat, sanatçı ve sanatın toplum açısından önemiyle ilgili değerlendirmelerde bulundu. "Sanatçı, dünyadaki tükenişlerimize, varoluşlarımıza ve hak edişlerimize karşı ilgi duyar ve insanlara rehberlik eder." tespiti yapan KÜNİB Başkanı Rektör Prof. Dr. Korkmaz, "Ülkelerin gerçek servetleri, o ülkelerin konumunu şekillendiren ve insanlığa ışık tutan yetiştirdiği büyük sanatkârlardır. Gerçek sanatkârlar içimizdeki özgürlüğü inşa ederler. Özgürlük de bizim gelecekteki varlığımıza işaret

eder. Özgür olmayan insanların gelecekteki varlıkları da olmaz. Dolayısıyla sanatın ontolojik olarak insanı çok derin ve kapsamlı bir gerçekliğe taşıdığını, özgürleştirdiğini ve gelecekte de var ettiğini görüyoruz.” şeklinde açıklamalarda bulundu.

KÜNİB BAŞKANI REKTÖR KORKMAZ: KÜNİB İNSANLIĞA KARŞI BİR SAYGI DURUŞUNDA BULUNUYOR



Tüm insanlığı yakından ilgilendiren “I. Uluslararası Tehlike Altındaki Diller Konferansı” öncesi, Kafkasya Üniversiteler Birliği (KÜNİB) Başkanı ve Ardahan Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Ramazan Korkmaz tarafından organizasyonla ilgili önemli değerlendirmeler yapıldı. KÜNİB Başkanı Rektör Prof. Dr. Korkmaz, Ardahan’da yapılacak tarihi organizasyonun KÜNİB’in “insanlığa karşı bir saygı duruşu ve çok önemli bir hizmeti” olacağını açıkladı.

“İnsanlığa Karşı Bir Saygı Duruşu Olacak.”

KÜNİB Başkanı Rektör Prof. Dr. Korkmaz, KÜNİB’in, Türk Dil Kurumu ve Harvard Üniversitesi’nin paydaşlığı ve Ardahan Üniversitesi, SmithsonianNationalMuseum of Natural History–AsianCulturalHistory Program (and) RecoveringVoices, Foundation ForEndangeredLanguages, LivingTongues – İnstituteForEndangeredLangues, Türk-Kırgız Manas Üniversitesi, United Nations EducationalandCulturalOrganization ve UNESCO Milli Komitesi’nin katkılarıyla, 13 - 16 Ekim 2014 tarihleri arasında Ardahan’da düzenleyeceği konferans öncesi önemli açıklamalar yaptı. Ardahan’da düzenlenecek uluslararası organizasyonun Kafkasya coğrafyasının ruhunu yansıtan bir nitelikte olduğunu kaydeden KÜNİB Başkanı Rektör Prof. Dr. Korkmaz, “Dünyada şu anda 7000 dil, şive ve lehçe konuşulmaktadır. Yapılan bilimsel araştırmalarda 2100 yılına kadar 7000 dil, şive ve lehçenin

%80'inin kaybolma tehlikesi altında olduğu söylenmektedir. Bu çok önemli bir kayıptır. Zira her dil Tanrı'nın ayeti gibidir ve kutsaldır. Dolayısıyla bizim dillere ve kültürlere karşı daha duyarlı ve saygılı olmamız, bu insanlık değerlerini ve ülküsünü korumamız gerekiyor. Bu nedenle proje, Kafkasya Üniversiteler Birliği'nin insanlığa karşı bir saygı duruşu olacak." diyerek, 13 – 16 Ekim 2014 tarihleri arasında Ardahan'da yapılacak konferansın anlam ve önemini aktardı.

“Her Dil, Tanrı'nın Ayeti Gibidir ve Kutsaldır.”

Genel olarak modernizm, küreselleşme ve teknolojik ilerlemelerin dünyayı giderek küçülttüğünü ve bu durumun zayıf diller açısından büyük bir risk içerdiğini söyleyen KÜNİB Başkanı Rektör Prof. Dr. Korkmaz, “Her dil kutsaldır ve Tanrı'nın insanlığa armağanıdır. Onları insanlığın hafızasına kaydetmek mümkündür. Bu dillerin şarkılarını, efsanelerini, masallarını ve gramer yapısını derleyerek insanlığın hafızasına kaydetmemiz ve 1000 yıl sonra gelecek nesillere aktarmamız gerekiyor.” diyerek, KÜNİB'in insanlığın geleceğine yönelik yaşamsal bir rol üstlendiğini ifade etti.

“İnsanlığa Karşı Çok Önemli Bir Hizmet Olacak.”

Çeşitli medeniyetler tarafından günümüze kadar miras bırakılan maddi-manevi değer ve ürünlerin, zamanla insanlığın kaderini değiştirdiğini bildiren KÜNİB Başkanı Rektör Prof. Dr. Korkmaz, “Sözelimi Maya Uygarlığı var, biliyorsunuz; onların bir alfabe sistemi var. İnsanlığın kaderini değiştiren bilgisayar yazılım sistemi, maya alfabesinin örgülü sisteminden ilham alınmıştır. Bize düşen, o dilleri derleyip toparlamak, onların ebediyen tükenmelerini önlemektir. Dolayısıyla KÜNİB'in 13 – 16 Ekim 2014 tarihleri arasında, Ardahan'da tertip edeceği ‘I. Uluslararası Tehlike Altındaki Diller Konferansı'nın, insanlığa karşı çok önemli bir hizmet olacağını düşünüyorum.” sözleriyle, KÜNİB'in yaşayan tehlike altındaki dillerle ilgili organizasyonunun dünyanın çeşitli kültürlerine büyük katkılar sunacağını dile getirdi.

Dünyanın En Seçkin Bilim İnsanları Ardahan'da Buluşacak

KÜNİB Başkanı Rektör Prof. Dr. Korkmaz, konferansa dilbilim alanında dünyanın en seçkin 40 bilim insanının katılacağını da belirterek sözlerini tamamladı.

KÜNİB'İN “KAFKASYA'YA GENÇ BAKIŞLAR II” SEMPOZYUMU İRAN'DA GERÇEKLEŞTİRİLDİ



Kuruluşundan bu yana çok sayıda bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel etkinliğe imza atan Kafkasya Üniversiteler Birliği (KÜNİB), bölgesel ve küresel çapta ses getirecek bir organizasyon daha gerçekleştirdi. İlk olarak 14-15 Kasım 2011 tarihleri arasında Nahçıvan'da “Kafkasya'ya Genç Bakışlar” adlı programı düzenleyen KÜNİB, bu sefer de İran'ın köklü şehirlerinden Tebriz'de, Tebriz Üniversitesi işbirliğiyle “Kafkasya'ya Genç Bakışlar II” adlı sempozyum gerçekleştirdi. 15-17 Eylül 2014 tarihleri arasında, Atatürk Kültür Merkezi Başkanlığı'nın da desteğiyle, 108. Doğum Yılı dolayısıyla Muhammet Hüseyin (Behçet) Şehriyar anısına yapılan organizasyonda KÜNİB üyesi üniversitelerde lisansüstü eğitim almakta olan öğrenciler bir araya geldi. Çok sayıda medya mensubu tarafından takip edilen sempozyumda “Muhammet Hüseyin Şehriyar” ve “Kafkasya edebiyatları” alanları çerçevesinde dil, edebiyat, halkbilim, karşılaştırmalı edebiyat, edebiyat sosyolojisi, edebiyat felsefesi ve metinlerarasılık ana başlıklarında birbirinden zengin çeşitli bildiriler sunuldu.

Tebriz Üniversitesi İktisat ve Coğrafya Fakültesi Konferans salonunda düzenlenen sempozyuma, Kafkasya Üniversiteler Birliği (KÜNİB) ve Ardahan Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Ramazan Korkmaz, Tebriz Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. PourMohammadi, Atatürk Kültür Merkezi Başkanı Prof. Dr. Turan Karataş, Kilis Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. İsmail Güvenç,

Marmara Üniversitesi Türkiyat Enstitüsü Müdürü Prof.Dr. Gülşen Seyhan Alışık ve Türkiye Tebriz Başkonsolosu Güven Begeç ile Türkiye, İran, Kırgızistan, Azerbaycan, Kıbrıs'tan birçok üniversite yöneticisi, akademisyen ve lisansüstü eğitim almakta olan öğrenciler katıldı.

15 Eylül 2014 Pazartesi günü başlayan sempozyumun ilk açış konuşmasını yapan Tebriz üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Pour Mohammadi, Tebriz Üniversitesi'nin Türkiye ve dünyadaki birçok üniversiteyle yaptığı çeşitli işbirliklerine değindi. KÜNİB'le birlikte organize ettikleri Kafkasya'ya Genç Bakışlar II Sempozyumu'nun anlam ve öneminden de bahseden Prof. Dr. Mohammadi "Kafkasya Üniversiteler Birliği, Tebriz'de bu önemli sempozyumu yaparak, hem üstat Muhammed Hüseyin Şehriyar'ın anılmasına hem de Kafkasya coğrafyasında yaşayan halklar arasındaki bağların daha da güçlenmesine katkı sunmaktadır" dedi.

KÜNİB Başkanı Rektör Korkmaz: "KÜNİB, Bu Toprakların Rüyasını Gören Nesilleri Ortak Bir Gelecek Duygusu Etrafında Birleştirmeyi Amaçlamıştır."

Kafkasya Üniversiteler Birliği (KÜNİB) Başkanı ve Ardahan Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Ramazan Korkmaz, KÜNİB'in 14 ülkeden 81 üye üniversiteyle yoluna devam eden büyük bir birlik olduğunu belirtti. "Kafkasya Üniversiteler Birliği'nin kuruluş amacı, bu toprakların rüyasını gören nesilleri gelecekte de birleştirmektir. Ortak bir gelecek duygusu etrafında gelecek nesilleri yetiştirmektir." sözleriyle, KÜNİB'in kuruluş hedeflerini hatırlatan KÜNİB Başkanı Rektör Prof. Dr. Korkmaz, "Çünkü coğrafya insanın kaderidir. Biz o kaderden kaçamayız. Nitekim Kafkasya coğrafyası, Tebriz Üniversitesi Rektörünün belirttiği gibi, çok kadim kültürler, devletler ve değerlerin olduğu bir yerdir. Kafkasya coğrafyası insanlığın hafızasıdır. Bu hafıza yaşmalıdır. Bu hafızaya dünyanın ihtiyacı vardır. Her şeyin parayla, maddeyle ve petrolle ölçüldüğü bir zamanda Kafkasya coğrafyasına ait kadim kültürlerin dünyaya söyleyecek sözleri vardır. Yeni nesiller bu sözleri birlikte söylemelidirler." şeklinde konuştu.

Gelecek nesilleri Kafkasya coğrafyasının kadim kültür ve değerleri etrafında birleştirmenin, insanlık tarihi açısından önemli olduğunu dile getiren KÜNİB Başkanı Rektör Prof. Dr. Korkmaz, "Kafkasya Üniversiteler Birliği gelecek nesilleri kadim kültürümüz etrafında birleştirerek, onların daha duyarlı olmalarını amaçlamaktadır. Bu kültürel birliktelik, gelecekte UNESCO ve Birleşmiş Milletler vb. uluslararası kuruluşlarda daha iyi kararlar alınmasını sağlayacaktır." diyerek, gençlerin ve akademisyenlerin İran'daki tarihi buluşmasının insanlık geleceği açısından büyük bir öneme sahip olduğunu kaydetti.



“Sempozyum, Kafkasya’daki İnsan Hazinesini Keşfetmede Önemli Bir Adımdır.”

Atatürk Kültür Merkezi Başkanı Prof. Dr. Turan Karataş, Tebriz’in tarihi ve kültürel dokusuyla İran’ın en önemli şehirlerinden biri olduğunu söyleyerek, “Çünkü bu değerli şehir tarih boyunca İran Türklerinin önemli merkezlerinden biri olmuş ve zengin bir edebi kimliğiyle önemli isimlerin çıkmasını sağlamıştır. Özellikle Türk dünyası için bunlardan en önemlilerinden biri Muhammed Hüseyin Şehriyar’dır.” diye konuştu. Bu nedenle Tebriz’de düzenlenen sempozyuma değinen Prof. Dr. Karataş, “Bu tür toplantılar, Kafkasya coğrafyasında yaşayan insan hazinelerimizin uluslararası nitelikteki araştırma ve tanıtımlara mühim bir kaynak sağlayacaktır.” diyerek, sempozyumda bir araya gelen öğrencilerin birbirinden zengin tebligatlar sunacak olmasının önemli olduğunu aktardı.

Açılış konuşmalarının ardından Türkiye, Kıbrıs, İran gibi çeşitli ülkelerden gelen bilim insanları başkanlığında sempozyum oturumları başlatıldı. Açılış oturumunda “Muhammed Hüseyin Şehriyar”ve “Kafkasya edebiyatları” çerçevesinde hazırlanan bilimsel bildiriler tanıtıldı.

TEHLİKE ALTINDAKİ DİLLER İÇİN ARDAHAN’DA TARİHİ BULUŞMA

Başkanlığı ve Sekretaryası Ardahan Üniversitesi öncülüğünde yürütülen Kafkasya Üniversiteler Birliği’nin (KÜNİB) insanlık tarihi ve geleceği açısından çok önemli adımlarından birini teşkil eden “1. Uluslararası Tehlike Altındaki Diller Konferansı” 14 Ekim Ekim 2014 Salı günü Ardahan Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Konferans Salonu’nda başladı. Ardahan Üniversitesi 2014 - 2015 Akademik Yılı Açılış töreninin de gerçekleştirildiği konferansa Cumhurbaşkanlığı Başdanışmanı Prof. Dr. Mustafa İsen, Türk Dil Kurumu (TDK) Başkanı Prof. Dr. Mustafa Kaçalın, Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Başkanı Prof. Dr. Derya Örs, Ardahan Valisi Ahmet Deniz, Ardahan Belediye Başkan Vekili Akın Günal, KÜNİB Başkanı ve Ardahan Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Ramazan Korkmaz, Nahcivan Devlet Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Saleh Maharremov, Kızgızistan – Türkiye Manas Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Sabahattin Balcı, yurt içi ve yurt dışından birçok üniversitenin rektörü ile dünyanın en seçkin 40’tan fazla dil bilimcisi, Milliyet Gazetesi Yazarı Abbas Güçlü, çok sayıda ARÜ’lü akademisyen ve basın mensubu katıldı.

Konferans ve Ardahan Üniversitesi akademik yılı açılış töreni nedeniyle programda Cumhurbaşkanı Recep Tayyip Erdoğan, Başbakan Yardımcısı Numan Kurtulmuş, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanı Doç. Dr. Ayşenur İslam, Çevre ve Şehircilik Bakanı İdris Güllüce, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Başkanı Prof. Dr. Gökhan Çetinsaya, Ardahan Milletvekili Prof. Dr. Orhan Atalay başta olmak üzere bölge milletvekilleri ve rektörlerinin kutlama mesajları okundu.

13 Ekim 2014 tarihinde Yenisey Konukevi'ndeki ön çalıştayın ardından, 14 Ekim 2014 Salı günü başlayan konferansta ilk olarak Ardahan Üniversitesi Logosunun İmgesel Açılımı Tanıtım Filmi gösterildi. Ardından Yüksek Mimar Levent Aksüt tarafından katılımcılara müzik dinletisi sunuldu. Kemanyla birbirinden güzel eserleri paylaşan Aksüt'e KÜNİB Başkanı Rektör Prof. Dr. Korkmaz tarafından şükran plaketi takdim edildi.

Protokol üyelerinin ve katılımcıların açış konuşmaları yaptığı program arasında Cumhurbaşkanlığı Başdanışmanı Prof. Dr. Mustafa İsen ve KÜNİB Başkanı Rektör Prof. Dr. Korkmaz TRT ve Anadolu Ajansı başta olmak üzere çeşitli yayın kuruluşu temsilcisinin sorularını da yanıtladı. Prof. Dr. İsen ve KÜNİB Başkanı Prof. Dr. Korkmaz, KÜNİB'in gelecek projeksiyonları çerçevesinde tüm dünyanın dikkatini çekecek nitelikteki "1. Uluslararası Tehlike Altındaki Diller Konferansı" ve bölgesel-küresel çaptaki diğer projeleriyle ilgili önemli görüşlerini paylaştı. Ayrıca birçok basın yayın kuruluşu, Organizasyon Düzenleme Kurulu Başkanı ve Adahan Üniversitesi Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Gürkan Doğan ve konferansa katılan dilbilimcilerle de çeşitli röportajlar gerçekleştirdi.

Tüm bunların ardından program çerçevesinde, kaybolan dillerle ilgili bilimsel oturumlar düzenlendi. Dünyanın en seçkin dil bilimcilerinin bildirimlerini sunduğu konferans 16 Ekim 2014 tarihinde sona erdi.



Başkanlığı ve Sekreteryası Ardahan Üniversitesi öncülüğünde yürütülen Kafkasya Üniversiteler Birliği'nin (KÜNİB) insanlık tarihi ve geleceği açısından çok önemli adımlarından birini teşkil eden "1. Uluslararası Tehlike Altındaki Diller Konferansı"nda önemli tespitlerde bulunuldu. Ayrıca tarihi toplantıda KÜNİB'in çalışmalarına destek mesajları geldi.



14 Ekim 2014 Salı günü ARÜ İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Konferans salonunda başlayan konferansa Cumhurbaşkanlığı Başdanışmanı Prof. Dr. Mustafa İsen, Kafkasya Üniversiteler Birliği (KÜNİB) Başkanı ve Ardahan Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Ramazan Korkmaz, yurt içi ve yurt dışından birçok üniversitenin rektörü ile dünyanın en seçkin 40'tan fazla dil bilimcisi ve çok sayıda ARÜ'lü akademisyen ve basın mensubu katıldı.

Konferansta bir konuşma yapan Organizasyon Düzenleme Kurulu Başkanı ve Ardahan Üniversitesi Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Gürkan Doğan, “ ‘Önce yoldaş, sonra yol.’ der Sayın Prof. Dr. Ramazan Korkmaz... Bu birlikteliğimizi ömür boyu taşımanın verdiği kıvançla, organizasyona destek veren herkese teşekkürlerimi sunuyorum” diye konuştu.

“Dilini Kaybeden Halk, Özünü De Kaybeder.”

Samstkhe-Javakheti Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Merab Beridze, dilin esas fonksiyonunun sosyal ilişkileri sağlamak olduğunu belirtti. Dil olmadan insanlar arasında düzenli ilişkilerin yürütülemeyeceğini kaydeden Prof. Dr. Beridze, “Bu bakımdan dilini kaybeden halk özünü de kaybeder.” dedi.

Nahcivan Devlet Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Saleh Meherremov, Ardahan'da yapılan konferansın kaybolma tehlikesi yaşayan diller için büyük bir öneme sahip olduğunu bildirdi. Tehdit altındaki diller için Azerbaycan ve Nahcivan'da yapılan çalışmalardan da bahseden Prof. Dr. Meherremov, dillerin korunması için devlet desteğinin şart olduğunu söyledi.

Kırgızistan – Türkiye Manas Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Sabahattin Balcı, geçmiş zamanlarda Türk dilinin ihmal edildiğini ancak günümüzde bu durumu tersine çevirecek nitelikteki adımların atılmaya başlandığını belirtti. Konferansta Iğdır Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. İbrahim Hakkı Yılmaz ve KÜNİB Başkanı Rektör Prof. Dr. Korkmaz tarafından Prof. Dr. Balcı'ya şükran plaketi takdim edildi. Ardından Prof. Dr. Balcı, KÜNİB Başkanı Rektör Prof. Dr. Korkmaz'a Kırgız kültürünün sembolleri olan “Ak Kalpak”, “Kamçı” ve üniversitelerine ait arkeoloji albümünü hediye etti.

Prof. Dr. Yalman: Dünya Nimetleri Gibi Diller De Yok Ediliyor

Harvard Üniversitesi Öğretim Üyesi Prof. Dr. Nur Yalman, KÜNİB'in Harvard ve diğer kuruluşlarla birlikte Ardahan'da organize ettiği konferansın dünyada büyük ses getireceğini söyleyerek, “Toplantının bu yüce Kafkas dağlarının hemen yamacında, insanlık tarihi ve medeniyetlerin en köklü yerinde, yani Ardahan'da yapılıyor olması benim için büyük bir mutluluktur” diye konuştu.

Günümüzde dünya nimetleri gibi dillerin yok edildiğini söyleyen Prof. Dr. Yalman, “Farklı kültürlere ve dillere karşı duygudaşlık yapmak ve onları her zaman sevmek gerekir.” diyerek, tehlike altındaki dillerle ilgili yapılan çalışmayı özetledi. Daha sonra Prof. Dr. Yalman, Cumhurbaşkanlığı Başdanışmanı Prof. Dr. İsen, KÜNİB Başkanı Rektör Prof. Dr. Korkmaz ve

ARÜ Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Gürkan Doğan başta olmak üzere, tüm katılımcılara ve destekçilere teşekkürlerini ilettiler. Prof. Dr. Yalman'a Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Filiz Kılıç tarafından şükran plaketi takdim edildi.



TDK'dan KÜNİB'e Tam Destek

Türk Dil Kurumu (TDK) Başkanı Prof. Dr. Mustafa Sinan Kaçalın, kaybolma tehdidi altındaki dillerle ilgili çalışma başlatan KÜNİB'e ve Ardahan Üniversitesi'ne teşekkür ederek, "Türk Dil Kurumu olarak böyle bir çalışmanın içinde olduğumuz için mutluluk duyuyoruz" dedi. Prof. Dr. Kaçalın, tehlike altındaki diller konusundaki çalışmaların merkezileşmesi durumunda, Türk Dil Kurumu'nun bu konuda destek olacağını vurguladı. Prof. Dr. Kaçalın'e Samstkh-Javakheti Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Merab Beridze tarafından şükran plaketi takdim edildi.

Prof. Dr. Örs: Konferansın Etkisi Dünyada Uzun Süre Devam Edecek

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Başkanı Prof. Dr. Derya Örs ise konuşmasında, yeni akademik açılışı ve sempozyum nedeniyle Ardahan Üniversitesi'ni tebrik etti. Öte yandan genel olarak sempozyum kavramının anlam ve önemine değinen Prof. Dr. Örs, “Bu nedenle buradaki toplantının içeriği ve katılımcıların profili çok büyük bir öneme sahiptir. Buraya katılan bilim insanlarının hepsi alanında uzman ve çalışmaları çok değerlidir.” diyerek, konferansın verimliliği geçeceğine ve etkisinin çok uzun süre devam edeceğine inandığını belirtti. Ayrıca Prof. Dr. Örs, “bir dil merkezinin kurulması” projesine, kurum olarak destek verebileceklerini bildirdi. Prof. Dr. Örs'e Nahcivan Devlet Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Saleh Meherremov tarafından şükran plaketi takdim edildi.

Ardahan Valisi Ahmet Deniz, Ardahan'ın tarihten beri birçok kültüre ev sahipliği yapmaya devam ettiğini hatırlattı. Kültürlerin birer zenginlik olduğunu vurgulayan Deniz, “Kaybolan dillerin panzehri sevgi ve hoşgördür.” dedi. Vali Deniz'e KÜNİB Başkanı Rektör Prof. Dr. Korkmaz tarafından şükran plaketi takdim edildi.



CUMHURBAŞKANLIĞI BAŞDANIŞMANI PROF. DR. İSEN: “ARDAHAN’DAKİ TOPLANTI TARİHE DÜŞÜLEN BİR NOTTUR”

Kafkasya Üniversiteler Birliği’nin (KÜNİB) Harvard Üniversitesi, Türk Dil Kurumu, çeşitli kurum-kuruluşlar ve üye üniversitelerle birlikte Ardahan’da düzenlediği tarihi toplantıyı onurlandıran Cumhurbaşkanlığı Başdanışmanı Prof. Dr. Mustafa İsen, “Tehlike altındaki dillerle ilgili bu çalışma bize insan unsurunun çok önemli olduğunu gösteriyor. Tarihe düşülen bir not olarak bu organizasyon gerçekleştiriliyor” diye konuştu.

Türk Dil Kurumu (TDK) Başkanı Prof. Dr. Mustafa Kaçalın, Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Başkanı Prof. Dr. Derya Örs, KÜNİB Başkanı ve Ardahan Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Ramazan Korkmaz, yurt içi ve yurt dışından birçok üniversitenin rektörü ile dünyanın en seçkin 40’tan fazla dil bilimcisi, akademisyen ve basın mensubunun katıldığı “I. Uluslararası Tehlike Altındaki Diller Konferansı’nda Prof. Dr. İsen önemli mesajlar verdi.

Prof. Dr. İsen: “Organizasyon Tarihe Düşülen Bir Nottur...”

14 Ekim 2014 Salı günü, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Konferans Salonu’nda yapılan konferansta Prof. Dr. İsen, “Bu çalışma bize insan unsurunun çok önemli olduğunu gösteriyor. Tarihe düşülen bir not olarak bu organizasyon gerçekleştiriliyor.” diyerek, KÜNİB Başkanı Prof. Dr. Ramazan Korkmaz ve tüm ilgili destekçiler ve katılımcılara teşekkür ettiğini bildirdi.

Prof. Dr. İsen’den “Eylem Planı” Önerisi

Prof. Dr. İsen dillerle ilgili bundan sonra yapılacak çalışmaların bir eylem planına dönüşmesi gerektiğini kaydetti. Ayrıca Prof. Dr. İsen İngilizce’nin ve onun çevresindeki birkaç hâkim dilin adeta hegemonyasına giren bir dünyada olduğumuzu belirterek, “Gelecek yıllarda bunun artarak devam edeceğine tanık olacağız. Ne kadar iyi öğrenilirse öğrenilsin ikinci öğrenilen dil, derinlik bakımından hiçbir zaman anadilin yerini tutmaz” dedi. Prof. Dr. İsen, bağlamda dünyada Türkçe’nin de arasında yer aldığı büyük dillerin küreselleşmesi için çeşitli çalışmaların yapılması ve sanat, kültür ve bilim gibi alanlarda yaygınlaştırılması gerektiğini ifade etti.

“Ardahan Üniversitesi’nde Muhteşem Bir Kampüs Yükseliyor.”

Prof. Dr. İsen, organizasyonun ev sahipliği ve destekçiliğini yapan, KÜNİB’in başkanlığı ve sekreteryasını yürüten Ardahan Üniversitesi’nin kısa sürede geliştiğini belirterek, “Ardahan Üniversitesi’nde muhteşem bir kampüs yükseliyor.” diye konuştu.

Prof. Dr. İsen’e KÜNİB Başkanı Rektör Prof. Dr. Korkmaz tarafından şükran plaketi takdim edildi.

Prof. Dr. İsen ve KÜNİB Başkanı Prof. Dr. Korkmaz Gazetecilerin Sorularını Yanıtladı

Ayrıca program sırasında Cumhurbaşkanlığı Başdanışmanı Prof. Dr. Mustafa İsen ve KÜNİB Başkanı Rektör Prof. Dr. Korkmaz TRT ve Anadolu Ajansı başta olmak üzere çeşitli yayın kuruluşu temsilcisinin sorularını yanıtladı. Prof. Dr. İsen ve KÜNİB Başkanı Prof. Dr.



Korkmaz, KÜNİB'in gelecek projeksiyonları çerçevesinde tüm dünyanın dikkatini çekecek nitelikteki "1. Uluslararası Tehlike Altındaki Diller Konferansı" ve bölgesel-küresel çaptaki diğer projeleriyle ilgili görüşlerini paylaştı.

TARİHİ TOPLANTIDA TARİHİ KARAR: "DİL ENSTİTÜSÜNÜN TEMELLERİ" ARDAHAN'DA ATILYOR



İnsanlık tarihi açısından kritik öneme sahip "1. Uluslararası Tehlike Altındaki Diller Konferansı", "Tehlike Altındaki Dillere Yönelik Bir Araştırma Merkezi Kurulmasına Dönük Ön Çalıştay" programı ile başladı.

13 Ekim 2014 Pazartesi günü Ardahan Üniversitesi Yenisey Konukevi Toplantı Salonu'nda yapılan çalışmaya dünyanın dört bir tarafından katılan 40 civarı bilim insanı, tehlike altındaki dillerle ilgili tüm insanlığın geleceğini ilgilendiren "bir dil enstitüsünün kurulması" fikrini masaya yatırdı. Ayrıca bilim insanları, tehlike altındaki dillerle ilgili dünyanın çeşitli bölge ve ülkelerinde yapılan çalışmalar, deneyimler ve bilgileri paylaştı.

Türk Dil Kurumu ve Harvard Üniversitesi'nin paydaşlığı ve Ardahan Üniversitesi, Smithsonian National Museum of Natural History – Asian Cultural History Program (and) Recovering Voices, Foundation For Endangered Languages, Living Tongues – Institute for Endangered Languages, Türk-Kırgız Manas Üniversitesi, United Nations Educational and Cultural Organization ve UNESCO Milli Komitesi'nin katkılarıyla düzenlenen "1. Uluslararası Tehlike Altındaki Diller Konferansı" öncesi yapılan çalıştayda ilk sözü Cumhurbaşkanlığı Başdanışmanı Prof. Dr. Mustafa İsen aldı.

Prof. Dr. İsen: “Organizasyon, Dünya Çapında Bir Araştırma Merkezinin Kurulmasına Öncülük Ediyor.”



Prof. Dr. İsen, organizasyonun Ardaahan Üniversitesi'nde düzenlenmesinin önemli olduğunu belirtti. Prof. Dr. İsen, tehlike altındaki dillerin bir bölümünün Kafkasya Coğrafyasında yer almasının söz konusu organizasyonun önemini daha da pekiştirdiğini söyleyerek, “Dünyada dil çeşitliliğinin en fazla olduğu coğrafya Kafkasya’dır. Böyle bir çalışmanın daha da geliştirilerek tüm dünyaya yayılabilecek bir araştırma merkezinin kurulmasını temenni ediyorum.” diye konuştu.

Prof. Dr. Nur Yalman, birçok dilin konuşulduğu Kafkasya’da bu tür bir organizasyonun yapılmasının değerli olduğunu kaydederek, konferans nedeniyle KÜNİB Başkanı Prof. Dr. Ramazan Korkmaz’a teşekkür ettiğini dile getirdi.

KÜNİB Başkanı Rektör Prof. Dr. Korkmaz: “Dillere Karşı Duyulan Saygı, Varlığa Karşı Duyulan Bir Saygıdır.”

Çalıştayda bir konuşma yapan KÜNİB Başkanı ve Ardahan Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Korkmaz, insanoğlunun hayatında dilin anlam ve önemine değinerek, “Dil, varlığın evidir. Hayatın hakikatini taşıyan tek unsurdur. Tanrı insana dille ulaşır.” diye konuştu. Öte yandan dünyada 7000 civarında lehçe ve şivenin yüzde 80’inin kaybolma tehdidi altında olduğunu söyleyen KÜNİB Başkanı Rektör Prof. Dr. Korkmaz, “Özellikle Kafkaslar yoğun olarak tükenmekte olan dillerden oluşur. Bu nedenle Kafkasya’da yaşayıp da bu duruma kayıtsız kalmak mümkün değil. Çünkü dillere karşı duyulan saygı varlığa karşı duyulan saygıdır.” diyerek, ARÜ’de başlayan tarihi organizasyonun gelecek açısından kritik bir öneme sahip olduğunu aktardı. Ayrıca KÜNİB Başkanı Prof. Dr. Korkmaz, söz konusu konferansın bir dil enstitüsü kurulmasına öncülük etmesi temennisinde bulundu.

Dünyanın En Seçkin Dil Bilimcilerinden Değerli Öneriler

Toplantıda Gregory Anderson, kaybolan dillerle ilgili bilgi ve belgelerin nasıl toplanacağı hakkında detaylı bilgiler verdi. Ayrıca Anderson, dünya çapındaki çeşitli kurum ve kuruluşların bu konudaki deneyimlerini gündeme getirdi.

Gabriela Pérez Báez, “Seslerin Geri Kazanımı” ve “Yaşamın Nefesi” projelerini anlattı.

Almanya’da dillerle ilgili bir araştırma merkezinin direktörlüğünü yürüten Bernard Comrie, bu alanda yaptıkları çalışmalarda devletten aldıkları desteklerden söz etti. Ayrıca Comrie, dünyanın birçok bölge ve ülkesinde dillerle ilgili çeşitli projeleri hatırlatarak, bu konuyla ilgili gözlem ve deneyimlerini paylaştı.

Mark Turin, bilginin dünyada dağılımı sorunu ve bu konudaki çözüm yollarına değindi. Bilgisayar destekli bilgilerin işlenmesi hakkında önemli değerlendirmelerde bulunan Turin, bu bağlamda bilginin dijitalleştirilmesi ve web ortamında işlenmesi hakkında çeşitli projelerinden bahsetti. Son olarak Turin, dijital bilgi deposu ve arşivlerinin sürdürülebilir olması için devletten finans desteği alınmasının çok önemli olduğunu kaydetti.

Zaman zaman “soru ve cevap” şeklinde yürütülen çalıştayda bilim insanları karşılıklı fikir ve bilgi paylaşımında bulundu.

A.MİSYON VE VİZYON

Misyon

Üniversitemiz; her türlü düşünceye açık, aklın egemen olduğu ve özgür bir ortamda bilgiye ulaşan, bilginin kullanıldığı, bilginin üretildiği, yaratıcı ve katılımcı bir üniversite yaratmak olan ve sorgulayan, araştıran, çözüm üreten, sosyal becerileri gelişmiş, kendine güvenen, doğru kararlar verebilen, akılcı, yaratıcı, üretken, insan haklarına saygılı, evrensel değerlere açık, topluma ve toplumsal sorunlara duyarlı, bireyler yetiştirmek,ve toplumsal gelişimin sürdürülebilirliğinde etkin ve belirleyici rol oynamaktır.

Vizyon

Ardahan Üniversitesi; kaliteden ödün vermeden, verimliliği esas alarak, çağın teknolojisini kullanan, akademik, teknolojik, ve kültürel başarısını bölgesel, ulusal ve uluslararası alanlarda ispatlayacağı, temel değerlerinden ödün vermeden, çağdaş, sanat, bilim, yönetim, öğrenim ve eğitim anlayışı ile ilgi alanlarında öncülük eden, sürekli gelişmeyi hedefleyen, şeffaflığı ve katılımcılığı ilke edinen "BİR DÜNYA ÜNİVERSİTESİ" olacaktır.

Türkiye Cumhuriyeti Anayasasında ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda üniversitelerin görev ve sorumlulukları açıklanmıştır.

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 130 uncu maddesinde bu görevler;

- Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile; ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzelkişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip üniversiteler Devlet tarafından kanunla kurulur.
- Kanunda gösterilen usul ve esaslara göre, kazanç amacına yönelik olmamak şartı ile vakıflar tarafından, Devletin gözetim ve denetimine tâbi yükseköğretim kurumları kurulabilir.
- Kanun, üniversitelerin ülke sathına dengeli bir biçimde yayılmasını gözetir.
- Üniversiteler ile öğretim üyeleri ve yardımcıları serbestçe her türlü bilimsel araştırma ve yayında bulunabilirler. Ancak, bu yetki, Devletin varlığı ve bağımsızlığı ve milletin ve ülkenin bütünlüğü ve bölünmezliği aleyhinde faaliyette bulunma serbestliği vermez.
- Üniversiteler ve bunlara bağlı birimler, Devletin gözetimi ve denetimi altında olup, güvenlik hizmetleri devletçe sağlanır.
- Kanunun belirlediği usul ve esaslara göre; rektörler Cumhurbaşkanınca, dekanlar ise Yükseköğretim Kurulunca seçilir ve atanır.
- Üniversite yönetim ve denetim organları ile öğretim elemanları; Yükseköğretim Kurulunun veya üniversitelerin yetkili organlarının dışında kalan makamlarca her ne suretle olursa olsun görevlerinden uzaklaştırılmazlar.
- Üniversitelerin hazırladığı bütçeler; Yükseköğretim Kurulunca tetkik ve onaylandıktan sonra Millî Eğitim Bakanlığına sunulur ve merkezi yönetim bütçesinin bağlı olduğu esaslara uygun olarak işleme tâbi tutularak yürürlüğe konulur ve denetlenir.
- Yükseköğretim kurumlarının kuruluş ve organları ile işleyişleri ve bunların seçimleri, görev, yetki ve sorumlulukları üniversiteler üzerinde Devletin gözetim ve denetim hakkını kullanma usulleri, öğretim elemanlarının görevleri, unvanları, atama, yükselme ve emeklilikleri, öğretim elemanı yetiştirme, üniversitelerin ve öğretim elemanlarının kamu kuruluşları ve diğer kurumlar ile ilişkileri, öğretim düzeyleri ve süreleri, yükseköğretime giriş, devam ve alınacak harçlar, Devletin yapacağı yardımlar ile ilgili ilkeler, disiplin ve ceza işleri, malî işler, özlük hakları, öğretim elemanlarının uyacakları koşullar, üniversitelerarası ihtiyaçlara göre öğretim elemanlarının görevlendirilmesi, öğrenimin ve öğretimin hürriyet ve teminat içinde ve çağdaş bilim ve teknoloji gereklerine göre yürütülmesi, Yükseköğretim Kuruluna ve üniversitelere Devletin sağladığı malî kaynakların kullanılması kanunla düzenlenir.
- Vakıflar tarafından kurulan yükseköğretim kurumları, malî ve idarî konuları dışındaki akademik çalışmaları, öğretim elemanlarının sağlanması ve güvenlik yönlerinden, Devlet

eliyle kurulan yükseköğretim kurumları için Anayasada belirtilen hükümlere tâbidir, denilmektedir.

B. YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLAR

Türkiye Cumhuriyeti Anayasasında ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda üniversitelerin görev ve sorumlulukları açıklanmıştır.

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 130 uncu maddesinde bu görevler;

- Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile; ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzelkişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip üniversiteler Devlet tarafından kanunla kurulur.
- Kanunda gösterilen usul ve esaslara göre, kazanç amacına yönelik olmamak şartı ile vakıflar tarafından, Devletin gözetim ve denetimine tâbi yükseköğretim kurumları kurulabilir.
- Kanun, üniversitelerin ülke sathına dengeli bir biçimde yayılmasını gözetir.
- Üniversiteler ile öğretim üyeleri ve yardımcıları serbestçe her türlü bilimsel araştırma ve yayında bulunabilirler. Ancak, bu yetki, Devletin varlığı ve bağımsızlığı ve milletin ve ülkenin bütünlüğü ve bölünmezliği aleyhinde faaliyette bulunma serbestliği vermez.
- Üniversiteler ve bunlara bağlı birimler, Devletin gözetimi ve denetimi altında olup, güvenlik hizmetleri devletçe sağlanır.
- Kanunun belirlediği usul ve esaslara göre; rektörler Cumhurbaşkanınca, dekanlar ise Yükseköğretim Kurulunca seçilir ve atanır.
- Üniversite yönetim ve denetim organları ile öğretim elemanları; Yükseköğretim Kurulunun veya üniversitelerin yetkili organlarının dışında kalan makamlarca her ne suretle olursa olsun görevlerinden uzaklaştırılmazlar.
- Üniversitelerin hazırladığı bütçeler; Yükseköğretim Kurulunca tetkik ve onaylandıktan sonra Millî Eğitim Bakanlığına sunulur ve merkezi yönetim bütçesinin bağlı olduğu esaslara uygun olarak işleme tâbi tutularak yürürlüğe konulur ve denetlenir.
- Yükseköğretim kurumlarının kuruluş ve organları ile işleyişleri ve bunların seçimleri, görev, yetki ve sorumlulukları üniversiteler üzerinde Devletin gözetim ve denetim hakkını kullanma usulleri, öğretim elemanlarının görevleri, unvanları, atama, yükselme ve emeklilikleri, öğretim elemanı yetiştirme, üniversitelerin ve öğretim elemanlarının kamu kuruluşları ve diğer kurumlar ile ilişkileri, öğretim düzeyleri ve süreleri, yükseköğretime giriş, devam ve alınacak harçlar, Devletin yapacağı yardımlar ile ilgili ilkeler, disiplin ve ceza işleri, malî işler, özlük hakları, öğretim elemanlarının uyacakları koşullar, üniversitelerarası ihtiyaçlara göre öğretim elemanlarının görevlendirilmesi, öğrenimin ve öğretimin hürriyet ve teminat içinde ve çağdaş bilim ve teknoloji





gereklerine göre yürütülmesi, Yükseköğretim Kuruluna ve üniversitelere Devletin sağladığı malî kaynakların kullanılması kanunla düzenlenir.

- Vakıflar tarafından kurulan yükseköğretim kurumları, malî ve idarî konuları dışındaki akademik çalışmaları, öğretim elemanlarının sağlanması ve güvenlik yönlerinden, Devlet eliyle kurulan yükseköğretim kurumları için Anayasada belirtilen hükümlere tâbidir, denilmektedir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 12. maddesinde Yükseköğretim Kurulunun görevleri olarak;

- Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamu oyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim-öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.
- Üniversitemiz, Anayasamızla ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile verilen görevleri yerine getirmekte ve öğrencilerimize, Atatürk İnkılapları ve İlkeleri doğrultusunda Atatürk Milliyetçiliğine bağlı hizmet bilincinin kazandırılmasını sağlamaktadır.

1. Rektör

Üniversitelerde Rektör, Profesör akademik unvana sahip kişiler arasından görevdeki Rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilerek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Rektörlük süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle atanabilirler. Ancak 2 dönemden fazla Rektörlük yapılamaz.

Rektör, üniversite ve ileri teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektörlük seçimleri gizli oyla yapılır. Oy veren her öğretim üyesi oy pusulasına yalnız bir isim yazabilir. Birinci toplantıda öğretim üyelerinin en az yarısının hazır bulunması şarttır. Bu sağlanmadığı takdirde toplantı 48 saat ertelenir ve nisap aranmaksızın seçime geçilir. Bu toplantıda en çok oy alan 6 kişi aday olarak seçilmiş sayılır, bunlardan Yükseköğretim Kurulu'nun seçeceği üç kişi atanmak üzere Cumhurbaşkanına sunulur. Vakıflarca kurulan üniversitelerde adaylarının seçimi ve Rektörün atanması ilgili mütevelli heyet tarafından yapılır. Rektörün yaş haddi 67 dir. Ancak Rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir Rektör atanır. Rektör'ün görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda sıralanmaktadır.

- Üniversite kurullarına başkanlık etmek, Yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, Üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her Eğitim-Öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin Eğitim-Öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını bağlı birimlerinin ve Üniversite Yönetim Kurulu ile Senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Üniversitenin ve bağlı birimlerin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin





devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

2. Rektör Yardımcıları

Rektör; çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi Rektör Yardımcısı olarak seçer. Rektör yardımcıları, Rektör tarafından beş yıl için atanır. Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından birisini yerine vekil tayin eder.

3. Senato

Senato, Rektörün başkanlığında, Rektör Yardımcıları, Dekanlar ve her fakülteden Fakülte Kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile Rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder.

Senato her Eğitim-Öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde Senato'yu toplantıya çağırır. Senato, Üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar;

- Üniversitenin Eğitim-Öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan Üniversite veya Üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- Üniversitenin yıllık Eğitim-Öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- Fakülte Kurulları ile Rektörlüğe bağlı Enstitü ve Yüksekokul Kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- Üniversite Yönetim Kuruluna üye seçmek,
- Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

Tablo 2: Ardahan Üniversitesi 2014 Yılı Senato Üyeleri

Senato Üyeleri	Ünvanı
Prof.Dr.Ramazan KORKMAZ	Rektör (Senato Başkanı)
Prof.Dr.Ramazan KORKMAZ	Güzel Sanatlar Fakültesi Dekan V.
Prof.Dr. Gürkan DOĞAN	Rektör Yardımcısı
Prof.Dr. Orhan SÖYLEMEZ	Rektör Yardımcısı
Prof.Dr. M.Hanefi PALABIYIK	Rektör Yardımcısı-İlahiyat Fakültesi Dekan V.
Prof.Dr. Alpaslan CEYLAN	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi Dekanı
Prof.Dr. Hakkı BÜYÜKBAŞ	İ.İ.B.F Dekanı
Prof.Dr. Şeref KILIÇ	Mühendislik Fakültesi Dekanı
Prof.Dr. Hüseyin TÜRK	Teknik Bilimler MYO Müdürü
Doç.Dr. Ahmet Evren ERGİNAL	Sosyal Bilimler MYO Müdürü
Doç.Dr. Alper KARADAĞ	Ardahan BESYO Müdürü
Yrd.Doç. Dr.Levent KÜÇÜK	Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü
Yrd.Doç.Dr. Rövsen GULİYEV	Fen Bilimler Enstitüsü Müdürü
Yrd.Doç.Dr. Barış AŞCI	Çıldır Meslek Yüksekokulu Müdürü
Yrd.Doç.Dr. Barış AŞCI	Sağlık Bilimleri Yüksekokulu Müdür V.
Yrd.Doç.Dr. Hürriyet ÇİMEN	Turizm İşletmeiği ve Otelcilik Y.O. Müdür V.
Öğr.Gör. Kemal YAZICI	Sağlık Hizmetleri MYO Müdür V.
Yrd.Doç.Dr.Vesile DÜZGÜNER	Nihat Delibalta Göle MYO Müdür V.
Ercan GÜLTÜRK	Genel Sekreter (Raportör)

4. Üniversite Yönetim Kurulu

Üniversite Yönetim Kurulu; Rektörün başkanlığında Dekanlardan, Üniversiteye bağlı değişik birim ve alanlarını temsil edecek şekilde Senatoca dört yıl için seçilecek üç Profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde Yönetim Kurulunu toplantıya çağırır.

Üniversite Yönetim Kurulu idari faaliyetlerde Rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar;

- Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda Rektöre yardım etmek,
- Faaliyet plan ve programların uygulanmasını sağlamak, Üniversiteye bağlı birimlerin

önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte Rektörlüğe sunmak,

- Üniversite yönetimi ile ilgili Rektörün getireceği konularda karar almak, Fakülte, Enstitü ve Yüksekokul Yönetim Kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak ve bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmak.

Tablo 3: Ardahan Üniversitesi 2014 Yılı Yönetim Kurulu Üyeleri

Yönetim Kurulu Üyeleri	Ünvanı
Prof.Dr. Ramazan KORKMAZ	Rektör
Prof.Dr. Ramazan KORKMAZ	Güzel Sanatlar Fakültesi Dekan V.
Prof.Dr. M.Hanefi PALABIYIK	Rektör Yardımcısı-İlahiyat Fakültesi Dekan V.
Prof.Dr. Alpaslan CEYLAN	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fak. Dekanı
Prof.Dr. Şeref KILIÇ	Mühendislik Fakültesi Dekanı
Prof.Dr. Hakkı BÜYÜKBAŞ	İktisadi ve İdari Bilimleri Fakültesi Dekanı
Prof.Dr. Hüseyin TÜRK	Teknik Bilimler MYO Müdürü
Doç.Dr.Ahmet Evren ERGİNAL	Sosyal Bilimler MYO Müdürü
Ercan GÜLTÜRK	Genel Sekreter (Raportör)

5. Dekan

Fakülte ve birimlerinin temsilcisi olan Dekan, Rektörün önereceği üniversite içinde veya dışında üç Profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve atanır. Süresi biten Dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine yardımcı olmak üzere Fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi Dekan Yardımcısı olarak seçer. Dekan Yardımcıları en çok üç yıl için atanır.

Dekana görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında biri vekalet eder. Vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir Dekan atanır. Dekan'ın görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda sıralanmıştır:

- Fakülte Kurullarına başkanlık etmek, Fakülte Kurullarının kararlarını uygulamak ve Fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, Fakülte bütçesi ile ilgili Fakülte Yönetim Kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak,

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Ayrıca 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu gereğince Harcama Yetkililiğine ilişkin görev ve sorumlulukları da vardır.

6. Enstitü Müdürü

- Enstitünün organları enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulundan oluşur.
- Enstitü Müdürü üç yıl için ilgili Fakülte Dekanının önerisi üzerine Rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan Rektör tarafından yapılır. Süresi biten Müdür tekrar atanabilir.
- Müdürün enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.
- Müdüre vekalet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, Dekanlarda olduğu gibidir.
- Enstitü Müdürü bu kanun ile Dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.
- Enstitü Kurulu Müdürün başkanlığında, Müdür Yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.
- Enstitü Yönetim Kurulu, Müdürün başkanlığında, Müdür Yardımcıları, Müdür tarafından gösterilecek altı asday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.



- Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu, bu kanunla Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

7. Yüksekokul Müdürü

- Yüksekokulların organları Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kuruludur.
- Yüksekokul Müdürü, üç yıl için ilgili Fakülte Dekanının önerisi üzerine Rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan Rektör tarafından yapılır. Süresi biten Müdür tekrar atanabilir.
- Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.
- Müdüre vekalet etme veya Müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, Dekanlarda olduğu gibidir.
- Yüksekokul Müdürü bu kanun ile Dekanlara verilmiş olan görevleri Yüksekokul bakımından yerine getirir.
- Yüksekokul Kurulu, Müdürün başkanlığında Müdür Yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.
- Yüksekokul Yönetim Kurulu; Müdürün başkanlığında, Müdür Yardımcıları ile Müdürce gösterilecek altı aday arasından Yüksekokul Kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.
- Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu, bu kanunla Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kuruluna verilmiş görevleri Yüksekokul bakımından yerine getirirler.
- Yüksekokul İdari Teşkilatı, Yüksekokul Sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak Öğrenci İşleri, Mali İşler, Personel, Kütüphane ve Destek Hizmetleri birimlerinden oluşur.
- Yüksekokul Sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, Yüksekokulun idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur.

8. Genel Sekreterlik, Özel Kalem ve Daire Başkanlıkları

Ardahan Üniversitesi'nde genel sekreterlik, özel kalem ve daire başkanlığı görevlerini yürüten personele Tablo 4'teyen verilmiştir. Daha sonra ilgili birimlerin görev, yetki ve sorumluluklarına yer verilecektir.

İdari yönetim örgütünün başında bir genel sekreter, daire başkanlıkları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşavirleri, uzmanlar 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlar

ve diğer görevliler bulunmaktadır. Her Fakülte Dekanına bağlı ve Fakülte yönetim örgütünün başında Fakülte Sekreteri, Enstitü veya Yüksekokul Sekreteri bulunur.Tablo 4” te gösterilmiştir.

Tablo 4: Ardahan Üniversitesi Genel Sekreterlik ve Daire Başkanlıkları

Birimi	Adı-Soyadı
Genel Sekreterlik	Ercan GÜLTÜRK
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	M.Kenan TAN
Personel Daire Başkanlığı	İdris KARAGÖZ
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Arif Cem TOPUZ
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Çağrı COŞKUN
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Evrin YILDIZ
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Özcan ARIKAN
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Canan KORKMAZ
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Mülazım DURMAZ
Hukuk Müşavirliği	Kubilay ARAS
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	İhsan KURTBAŞ

8.1 Genel Sekreterlik

Genel Sekreterlik, bir genel sekreter ile en çok iki genel sekreter yardımcısından ve bağlı birimlerden oluşur. Genel Sekreter, Üniversite İdari Teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur. Genel Sekreterin, Üniversite İdari Teşkilatının başı olarak yerine getireceği görevler dışında, kendisi veya kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir.

- Üniversite İdari Teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak, bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulu kararlarını Üniversiteye bağlı birimlere iletmek,



- Üniversite İdari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında Rektöre öneride bulunmak,
- Basın ve Halkla İlişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
- Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

8.2 Özel Kalem

- Rektör ile Üniversite personeli ve öğrencisi arasında iletişimi kurmak, birimler arasında gerekli iletişimi kurmak,
- Bazı tören ve toplantıları organize etmek,
- Üniversite ile ilgili bilgi vermek, gerekli doküman, kitap, bilgi ve belgeleri sağlamak, telefon ve randevu trafiğini kontrol etmek,
- Bayram, yeni yıl ve özel günlerle ilgili davetiyelerin hazırlanmasını ve gönderilmesini sağlamak, gelen misafirlerle ilgilenmek,
- Rektör tarafından verilen diğer talimatları yerine getirmekle sorumludur.

8.3 İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının görevleri şunlardır;

- Taşınır ve taşınmaz mal yönetmeliği kapsamında Üniversiteye alınacak araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve benzeri hizmetleri yapmak,
- Sivil savunma, güvenlik ve çevre kontrolü işlerini yürütmek,
- Verilecek benzeri görevleri yapmak.

8.4 Personel Daire Başkanlığı

Personel Daire Başkanlığının görevleri şunlardır;

- İnsan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesi ile ilgili önerilerde bulunmak,
- Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak,
- İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek ve uygulamak,
- Verilecek benzeri görevleri yapmak.

Personel Daire Başkanlığının, akademik, idari ve sicil hizmetleri için yerine getirmekle yükümlü olduğu görevlerine aşağıda ayrı ayrı yer verilmiştir:

Akademik Hizmetler

- 2547 Sayılı Kanununun 31. maddesi uyarınca ders görevlendirmeleri, 33. maddesi uyarınca yurtdışında lisansüstü eğitim yapmak üzere görevlendirilen araştırma görevlileri, 34. maddesi uyarınca yabancı uyruklu öğretim elemanları, 35. maddesi uyarınca yurtiçinde lisansüstü eğitim görecek araştırma görevlileri, 36. maddesi uyarınca kısmi statüye atanan öğretim üyeleri, 38. maddesi uyarınca herhangi bir kamu kurum ve kuruluşlarında Üniversitemiz öğretim elemanlarının görevlendirilmesi, 39. madde uyarınca kısa ve uzun süreli görevlendirmeler, 40/a ve 40/b maddeleri uyarınca ders görevlendirmeleri ile ilgili işlemleri yapmak,
- Yurtiçinde Lisansüstü Eğitim Programı (YLE) ile Öğretim Elemanı Yetiştirme Programı (ÖYP) kapsamındaki araştırma görevlileri hakkında işlem yapmak,
- 1416 sayılı Kanun uyarınca üniversiteler adına Milli Eğitim Bakanlığı hesabına yurtdışında lisansüstü eğitim görenlerden mecburi hizmetini yapmak üzere, Üniversitemize atanması uygun görülen öğretim elemanları ile ilgili işlem yapmak,
- Kadro ihdası ve kadro değişiklikleri ile ilgili işlemleri yapmak,
- Öğretim elemanlarının alınması ve atanması ile ilgili işlemleri ve terfileri yapmak.

İdari Hizmetler

- Açıktan ve naklen kadro istemi ve bu kadroların kullanılması ile ilgili işlemleri yapmak,
- Açıktan atamalar ile ilgili işlemler ve kurum içi ve kurum dışı naklen atamalar ile ilgili işlemleri yapmak,
- Aday personelin hizmet içi eğitime alınması ile ilgili işlemler ve aday memurların asli memurluğa atanması ile ilgili işlemleri yapmak,
- Kadro değişikliği ve kadro ihdası ile ilgili işlemleri yapmak,
- Yan ödeme ve özel hizmet tazminatları hazırlanması ile ilgili işlemleri yapmak,
- Geçici işçi vizesi ile ilgili işlemleri yapmak,
- 657 sayılı DMKnun 4/B ve 4/C maddesine göre sözleşmeli personel ile ilgili işlemleri yapmak,
- Yükseköğretim üst kuruluşları ile yükseköğretim kurumları personeli görevde yükselme ve unvan değişikliği ile ilgili işlemleri ve terfi işlemlerini yapmak,



- İntibak işlemlerini yapmak,
- Askerlik ile ilgili işlemleri yapmak (ayrılış-başlayış) ve ücretsiz izin ile ilgili işlemleri yapmak (ayrılış-başlayış),
- Kadro boşaltma onayı (emeklilik) ile ilgili işlemleri yapmak,
- Ölüm ve müstafi onayı ile ilgili işlemleri yapmak,
- Sendika işlemlerini yapmak,
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 64.maddesi uyarınca olumlu sicil alan personelin onaylarının alınması işlemleri ve istifa onayı işlemlerini yapmak,
- Giyecek yardımı ile ilgili işlemleri yapmakla yükümlüdür.

Sicil Hizmetleri

- İdari ve akademik personelin sicil raporlarının düzenlenmesi ve tasnifini yapmak,
- Disiplin ve ceza işlemleri ve nakil gelen personelin sicil dosyası ile ilgili işlem ve yazışmaları yapmak,
- İdari ve akademik personelin emeklilik işlemleri yapmak,
- Sigorta ve Bağ-Kur'da geçen hizmetlerin memuriyet hizmeti ile bu hizmetlerin birleştirilmesi işlemlerini yapmak,
- Askerlik tecil işlemleri ve askerlik borçlanmalarını yapmak,
- Emekli sicil numarası isteme ile ilgili işlem ve yazışmaları yapmak,
- Ücretsiz izin borçlanması ile ilgili işlem ve yazışmaları yapmak,
- Emekli Sandığı ile yapılan diğer yazışmalar ve fiili hizmetle ilgili işlemleri yapmak,
- Çalışan personelin sicil dosyaları ile ilgili işlem ve yazışmalar ve ayrılan personelin sicil ile ilgili işlem ve yazışmalar ve mal bildirim beyannamesi ile ilgili işlem ve yazışmaları yapmak,
- Kurumumuz çalışanlarına ve bakmakla yükümlü oldukları kişilere sağlık karnesi işlemlerini yapmak,
- Mal Bildirim Beyannamesi ile ilgili işlem ve yazışmaları yapmak
- İzin ile ilgili işlemleri ve istirahat raporları ile ilgili işlemleri yapmakla sorumludur.

8.5 Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının görevleri şunlardır;

- Üniversitemizde Fakülte Dekanları ve bölüm başkanları ile işbirliği yaparak kütüphane

koleksiyonunun en iyi şekilde gelişimini programlamak okuyucunun araştırmalarına yardımcı olabilecek yeni kaynakları belirlemek ve temin etmek,

- Kütüphane kaynak ve hizmetlerini teknolojik gelişmelere ve yeniliklere uygun olarak devamlı düzenlemek,
- Basılı-yazılı, görsel-işitsel her türlü yayınların hizmete sunma işlemleri ile bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak,
- Kütüphane çalışmaları hakkında ilgililere rapor sunmak, kalite kayıtlarını tutmak değerlendirme notlarını yazmak,
- Her düzeydeki kullanıcıya kurum içinde ve kurum dışında hizmet vermek, diğer üniversite kütüphaneleri ve kurumlarla işbirliği yaparak, gelişmeleri takip etmek ve kütüphane kullanıcılarını bu bilgiden yararlandırmak,
- Okuyucunun araştırmalarına kolaylık sağlayacak uygun ortam hazırlamak, mevcut ve güncel bilgi kaynaklarından en iyi şekilde yararlanılmasını sağlamak,
- Kütüphane ile ilgili ödemeleri takip etmek ve bütçesini yapmak,
- Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

8.6 Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının görevleri şunlardır;

- Öğrencilerin ve personelin, sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Öğrencilerin ve personelin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,
- Öğrenci ve personelin, spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemek,
- Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

8.7 Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Bilgi İşlem Daire Başkanlığının görevleri şunlardır;

- Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek, eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- Üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek,
- Araştırma, geliştirme ve uygulama için gerekli bilgisayar alt yapısını ve network sistemini hazırlamak, bunun için ihtiyaç duyulan elektronik cihazları ve bunların yazılımlarını temin etmek,
- Üniversitede mevcut veri tabanlarına göre yeni yazılımlar geliştirmek,

- Üniversite içindeki çeşitli bilgisayar sistemlerinin bakım, onarım ve teknik hizmetlerini yapmak yaptırmak,
- Üniversitenin tüm bilgi işlem çalışmalarını planlamak ve yönetmek, yeni ya da geliştirilmiş sistemler kanalıyla bilgi işlem hizmetlerini geliştirme ve işletme çalışmalarını yönetmek, uç kullanıcılarla işbirliği yaparak Üniversitenin çalışmalarının geliştirilmesine destek vermek,
- Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

8.8 Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığının görevleri şunlardır;

- Üniversite bina ve tesislerinin projelendirme çalışmalarını koordine etmek ve uygulamak,
- İhale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek,
- İhale edilen işlerin teknik kontrollüğünü yaparak hak edişlerini düzenlemek, biten işlerin kabul işlemlerini yürütmek,
- Bitmiş binaların verimliliği sağlamak amacıyla bakım ve onarımlarını sağlamak,
- Üniversite çevre düzenleme çalışmalarını projelendirerek kampus yerleşim planına göre uygulamalarını yapmak yaptırmak,
- Üniversite kamulaştırma ve haritalama çalışmalarını yürütmek,
- Üniversitenin elektrik ve jeneratör işlerinin bakım, onarım ve işletme faaliyetlerini yürütmek,
- Üniversitenin asansör, telefon santrali ve telefon tesisatlarının bakımını, onarımını, araç işletme ve benzeri işleri yürütmek,
- Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

8.9 Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının görevleri şunlardır;

- Üniversitemize yerleştirilen öğrencilerin yeni kayıt işlemlerini yapmak,
- Öğrencilere öğrenci kimliği düzenlemek,
- Otomasyon sistemine gerekli verileri girmek,
- Açılan dersleri alan öğrencilerin listesini oluşturmak ve internet üzerinde öğretim elemanlarına sunmak,
- Öğretim elemanlarının sınav sonrası verdiği notları otomasyon sistemine aktarmak,

- Her yarıyıl itibarı ile mezun olacak öğrencilerin mezuniyet işlemlerini yürütmek,
- Kayıt sildiren ve silecek duruma gelen öğrencilerin işlemlerini yapmak,
- Mezunlara diploma hazırlamak,
- Öğrenci belgesi düzenlemek ve vermek,
- Transkript belgesi düzenlemek,
- Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

8.10 Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, 24.12.2003 tarih ve 25326 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60. Maddesiyle 24.12.2005 tarih ve 26033 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanununun 15. Maddesine istinaden 01.01.2006 tarihinde kurulmuştur. 18.02.2006 tarih ve 26084 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hükümleri gereğince görevleri aşağıda sıralanmıştır:

- İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek,
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak,
- İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,
- Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak,
- İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvelleri düzenlemek,





- İdarenin yatırım programının yapılmasını koordine etmek uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
- İdarenin diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,
- Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
- Ön mali kontrol faaliyetlerini yürütmek,
- İç kontrol sisteminin kurulması standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak,
- Mali konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

8.11 Hukuk Müşavirliği

Hukuk Müşavirliğinin görevleri şunlardır;

- Üniversitenin, diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitenin haklarını savunmak,
- Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak,
- Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.
- Rektörlük, genel sekreterlik ve diğer birimlerle taşra teşkilatından intikal ettirilen ve hukuki, mali, idari ve cezai sonuç hasıl edilebilecek tüm konular hakkında hukuki görüş bildirmek,
- Hukuki ihtilaflara meydan vermemek için, Üniversite menfaatlerini koruyucu ve anlaşmazlıklara çözüm getirici hukuki tedbirleri zamanında almak,
- Üniversite adına akdedilecek sözleşme ve anlaşmaların, hukuki ihtilaf doğurmayacak şekilde ve Üniversite menfaatleri doğrultusunda yapılmasında yardımcı olmak,
- Üniversite personeli hakkında veya diğer konularda düzenlenen ve Rektör ve Genel Sekreter tarafından havale edilen inceleme ve soruşturma raporlarını inceleyerek mevzuatın gerektirdiği takibat ve işlemleri ifa etmek,
- Rektörlükçe görüş alınmak üzere gönderilen kanun, tüzük ve yönetmelik taslakları hakkında hukuki görüş bildirmek,
- Üniversite leh ve aleyhindeki her türlü dava ve icra takiplerini merkezden veya gerektiğinde mahallinde takip etmek,

- Üniversite adına ihtarname, ihbarname düzenlemek, adli ve idari yargı mercileri ile icra daireleri ve noterden Üniversiteye yapılacak tebliğlere cevap vermek,
- Adli ve idari yargı mercileri, icra müdürlükleri ile resmi ve özel kurum ve kuruluşlar nezdinde Rektörlük makamını temsil etmek.
- Rektörlük makamınca verilen ve mevzuatta öngörülen benzeri görevleri yapmakla yükümlüdür.

8.12 Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

- Üniversite ve Rektörlük makamı adına kamuoyu ve basın kuruluşlarına gerekli bilgi ve açıklamaları yapmak ve bunları takip etmek,
- Üniversitenin tanıtımı ile ilgili çalışmalarını yürütmek,
- Kurum içindeki öğrenci, öğretim elemanı ve idari personel olmak üzere Ardahan Üniversitesi'nin tüm mensupları yine Üniversite içinde yer alan banka, PTT, kafeterya ve diğer sosyal tesisler gibi mensuplarımıza görev ve sorumluluk alanında bulunan hizmetleri sunma görevini yerine getirmek,
- Asıl çalışma alanı kurum dışı hizmetleri yürütmek olan Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, hangi kademedede olursa olsun gelecekte üniversite öğrencisi olmaya aday herkese ulaşmak, bu öğrencilerin ailelerini bilgilendirmek,
- Orta öğretim kurumları, üniversite giriş sınavı için öğrenci hazırlayan özel dershaneler, gençlik örgütleri, sivil toplum kuruluşları, diğer yüksek öğretim kurumları, Türk halkı, diğer ülkeler ve medyayı bilgilendirmek yetki ve sorumluluğu Basın Yayın Müdürlüğü'ne verilmiştir.

9. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi

9.1. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Bilimsel Komisyonu

Ardahan Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Bilimsel Komisyonu'nun faaliyet alanları şu şekilde sıralanmaktadır:

- Proje başvuru takvimini ve projelerle ilgili formları hazırlayarak duyurmak,
- Her yıl, projeler için sağlanacak destek limitlerini belirlemek,
- Desteklenmesine karar verilen projeler için ayrıntıların belirtildiği bir sözleşme protokolü hazırlamak,
- Bilimsel Araştırma Projeleri hakkındaki yönetmeliğin 7. maddesinde belirtilen "Araştırma Projelerinin Seçiminde Dikkate Alınacak İlkeler" ve Ardahan Üniversitesi bilim politikaları doğrultusunda, proje başvuruları ve değerlendirmelerinde dikkate

- alınacak ilkeleri belirlemek ve araştırmacılara duyurmak,
- Proje başvurularını ön incelemeden geçirmek, gerekli gördüğü proje önerilerini Danışma Kuruluna ve/veya hakemlere göndermek ve gelen raporları değerlendirerek projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar vermek,
 - Tez projelerini değerlendirerek, doğrudan karara bağlamak, gerekli gördüğü tez projesi önerilerini Danışma kuruluna ve/veya hakemlere göndermek ve gelen raporları değerlendirmek,
 - Yürütülmekte olan proje yürütücülerinden altı ayda bir alınan ve projelerin ilgili dönemini kapsayan ara raporları değerlendirmek,
 - Proje yürütücülerinden gelen ek süre, ek bütçe ve diğer talepleri değerlendirerek karara bağlamak,
 - Gerekli gördüğü hallerde proje çalışmalarını yerinde incelemek, proje yürütücülerini değiştirmeye ve projeyi yürürlükten kaldırmaya karar vermek,
 - Sözleşme ve yönerge maddelerine aykırı durumlarda gerekli yaptırımlara karar vermek,
 - Ülkemiz ve Ardahan Üniversitesi bilim politikalarına uygun olarak öncelikli araştırma alanlarını ve konularını belirlemek ve duyurmak,
 - Her yılın sonunda desteklenen, incelemeye alınan, devam eden ve tamamlanan projeler hakkında Rektörlüğe rapor sunmak,
 - Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik kapsamında, Ardahan Üniversitesi Rektörlüğü'nün verdiği diğer görevleri yerine getirmekle sorumludur.

9.2. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Koordinatörü

Ardahan Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Bilimsel Koordinatörlüğü'nün faaliyet alanları şu şekilde sıralanmaktadır:

- BAP Biriminin program ve faaliyetlerini yönerge ve komisyon kararları doğrultusunda düzenlemek ve yürütmek,
- Komisyon Başkanı görevi başında bulunmadığı zamanlarda, Komisyon Başkanlığına vekâlet etmek,
- Projelerle ilgili duyuruları hazırlamak, yazışmaları yapmak,
- Komisyon toplantıları için gündemi hazırlamak,
- Komisyon toplantılarında raportörlük yapmak,

- Birim ve komisyon faaliyetlerinde iletişim ve koordinasyonu sağlamak,
- Rektör ve ilgili Rektör Yardımcısına komisyon ve birim çalışmaları hakkında dönemsel yazılı raporlar sunmak,
- Proje satın alma işlemleri ile ilgili olarak gerçekleştirme görevlisi atamakla sorumludur.

10. Harcama Yetkilileri, Gerçekleştirme Görevlileri ve Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilileri

10.1. Harcama Yetkilisi

Bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir. Harcama yetkilileri bütçede öngörülen ödenekleri kadar, ödenek gönderme belgesiyle, ödenek verilen harcama yetkilileri ise tahsis edilen ödenek tutarında harcama yapabilirler.

Harcama yetkilileri, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve bu Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.

10.2. Gerçekleştirme görevlileri

Harcama talimatı üzerine işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütürler. Tablo 5'te gösterilmiştir.

Tablo 5: Ardahan Üniversitesi Birimlerinin Harcama Yetkilisi ve Gerçekleştirme Görevlisi Listesi

FAKÜLTELER	HARCAMA YETKİLİSİ	GERÇEKLEŞTİRME GÖREVLİLERİ
İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Prof.Dr. Alparslan CEYLAN	Fahrettin AKYOL
Mühendislik Fakültesi	Prof.Dr. Şeref KILIÇ	Erkan ATALAY
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Prof.Dr. Hakkı BÜYÜKBAŞ	Mikayil BOZDOĞAN
Güzel Sanatlar Fakültesi	Sedat TAMAY	Deniz ÖZGÜR
İlahiyat Fakültesi	Prof.Dr. M.Hanefi PALABIYIK	Erhan AKSAKAL
YÜKSEKOKULLAR		
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Doç.Dr. Alper KARADAĞ	Özgür Hamza KÜÇÜK
Sağlık Bilimleri Yüksekokulu	Yrd.Doç.Dr. Barış AŞCI	Ersay SÜTÇÜ
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Hürriyet ÇİMEN	Selma AKYOL



MESLEK YÜKSEKOKULLARI		
Ardahan Sağlık Hizmetleri MYO	Öğr.Gör. Kemal YAZICI	Uğraş Gürdal ÇELİK
Çıldır Meslek Yüksekokulu	Yrd.Doç.Dr. Barış AŞCI	Onur ÇELİK
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	Prof.Dr. Hüseyin TÜRK	Ercan MERMER
Nihat Delibalta Göle Meslek Yüksekokulu	Yrd.Doç.Dr. Vesile DÜZGÜNER	İbrahim ATALAY
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	Doç.Dr. Ahmet Evren ERGİNAL	Ercan MERMER
ENSTİTÜLER		
Fen Bilimleri Enstitüsü	Yrd.Doç.Dr. Rövsen GULIYEV	Gürkan ZÜLALOĞLU
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Yrd.Doç.Dr. Levent KÜÇÜK	Selma AKYOL
DAİRE BAŞKANLIKLARI		
Rektörlük (Özel Kalem)	Ercan GÜLTÜRK	Aysel ASLANBOĞA
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Çağrı COŞKUN	Hasan TURAL
Personel Daire Başkanlığı	İdris KARAGÖZ	Filiz ELTEMUR
Kütüphane ve Dokümantasyon Dai. Başk.	Canan KORKMAZ	Nurcan GÜNAL TORUN
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Özcan ARIKAN	Yaşar YÖRÜKOĞLU
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Arif Cem TOPUZ	Harun TÜMER
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Mülazım DURMAZ	Ertan SARIÇAM
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Fahrettin AKYOL	Süleyman ÇELİK
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Nurettin BÜYÜKBAŞ	Ersoy ÜNALLEYLİOĞLU
Hukuk Müşavirliği	Kubilay ARAS	Zehra Mehtap KOÇKANAT

10.3. Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi

Taşınır kayıt ve kontrol yetkilisi, taşınırları teslim alan, koruyan, kullanım yerlerine teslim eden, yönetmelikte belirtilen esas ve usullere göre kayıtları tutan ve bunlara ilişkin belge ve cetvelleri düzenleyen ve bu hususlarda doğrudan harcama yetkilisine karşı sorumlu olan yetkilidir.

Tablo 6'da gösterilmiştir.

Tablo 6: Ardahan Üniversitesi 2014 Yılı Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilileri

FAKÜLTELER	AD SOYAD
İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Yasemin BULUT
Mühendislik Fakültesi	Emre ERKİ
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Seda DEMİR
Güzel Sanatlar Fakültesi	Cemre KARADAŞ
İlahiyat Fakültesi	Erhan AKSAKAL
YÜKSEKOKULLAR	
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Zafer Gürkan ZÜLALOĞLU
Sağlık Bilimleri Yüksekokulu	Ersoy SÜTÇÜ
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Alper ÖZATILGAN
MESLEK YÜKSEKOKULLARI	
Ardahan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Emrah YÜKSEL
Çıldır Meslek Yüksekokulu	Asuman KILIÇ
Nihat Delibalta Göle Meslek Yüksekokulu	Eda SÖNMEZ
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	Coşkun ATASOY
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	Gülcan ÖZLÜ
ENSTİTÜLER	
Fen Bilimleri Enstitüsü	Alper ÖZATILGAN
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Seda HACIOĞLU
DAİRE BAŞKANLIKLARI	
Rektörlük (Özel Kalem)	Fatma AKTEMUR
Genel Sekreterlik	Candan TÜMER
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Cengiz GÜNEŞ – Şerif AYDIN
Personel Daire Başkanlığı	İlhan KANAR
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Hülya BURSALI
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Mustafa YILDIZ
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Murat ÖZDEMİR
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Yusuf YURT
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	İbrahim Hakkı YEŞİLBAŞ
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Volkan AKKOL
Hukuk Müşavirliği	Zehra Mehtap KOÇKANAT

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL YAPI

Ardahan Üniversitesi;

Önceki yıllarda ayrı binalarda eğitim-öğretim faaliyetini sürdüren İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu ve İlahiyat Fakültesi 2014 yılında yenisey yerleşkesindeki yeni binalarına taşınmıştır.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Çıldır Meslek Yüksekokulu, Göle Meslek Yüksekokulu, Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu ve Sağlık Bilimleri Yüksekokulu mevcut yerlerinde eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Strateji Geliştirme Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı ve Hukuk Müşavirliği İl merkezindeki mevcut yerlerinde, Genel Sekreterlik, Personel Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Yapı İşleri Daire Başkanlığı ve Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 2014 yılının başında Yenisey yerleşkesine taşınarak faaliyetlerini sürdürmektedirler.



Üniversitemizin mevcut fiziki kapalı alanlara göre dağılımı Tablo 7’de gösterilmiştir.

Fiziki Alanlar/Mevcut

Tablo 7: Mevcut Alanlar Tablosu

Yerleşke Adı	Edinme Şekli	Toplam Alan(m2)	Açıklama
Rektörlük Hizmet Binası(Merkez)	Hazine/Diğer	2.898	İl Defterdarlığından Devir
Mühendislik Fak./İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Hazine/Diğer	30.410	Yeni Kampüs
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Hazine/Diğer	6.602	Yeni Kampüs
Sosyal Bil. MYO-Teknik Bil. MYO	Hazine/Diğer	8.200	Köy Hizmetlerinden Devir
Çıldır MYO	Hazine/Diğer	4.214	Çıldır Belediyesinden Devir
Nihat Delibalta Göle MYO	Hazine/Diğer	4200	Göle Belediyesinden devir
Laboratuvar	Hazine/Diğer	3.036	Yeni Kampüs
Kapalı Spor Alanı	Hazine/Diğer	3.006	Yeni Kampüs
64 Lojman ve Rektörlük Konutu	Hazine/Diğer	12.812	Yeni Kampüs
MYO Lojman Binası	Hazine/Diğer	2.606	Köy Hizmetlerinden Devir
Merkez Lojman	Hazine/Diğer	3.902	ŞehirMerkezi/Kamulaştırma
Toplam		81.896	

Fiziki (Açık) Alanlar

Tablo 8: 2014 Açık Alanlar Tablosu

Yerleşke Adı	Özellik	Alan(m2)
Yenisey Kampüsü	Açık Alan	1.600.000 m2
Şehir Merkezi	Açık Alan	3.000 m2
MYO Kampüsü	Açık Alan	6.000 m2
Toplam		1.609.000 m2

1. Üniversite Eğitim-Öğretim ve Bilimsel Araştırma Alanları

Üniversitemiz bünyesinde bulunan kapalı alanlardan eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma birimleri için ayrılan alanların kapasitelerine göre dağılımına aşağıda öncelikle fotoğraflar, daha sonra tablolar halinde yer verilmiştir.



2014 yılı sonu itibarıyla Ardahan Üniversitesi'nde sınıf, bilgisayar laboratuvarı ve diğer laboratuvarların kapasitelerine göre dağılımına Tablo 9'de yer verilmiştir.

Tablo 9: Ardahan Üniversitesi Derslik Alanı

Birimler	DERSLİK ALANI											
	0-50 ^{m²}				51-75 ^{m²}			76-100 ^{m²}				101-150 ^{m²}
	Amfi	Sınıf	Bilg. Lab.	Diğer Lab.	Sınıf	Bilg. Lab.	Diğer Lab.	Amfi	Sınıf	Bilg. Lab.	Diğer Lab.	Amfi
FAKÜLTELER												
İnsani Bil. ve Edb. Fak./ Mühendislik Fakültesi(Ortak)	-	-	-	2	50	2	-	-	100	-	-	4
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	-	1	-	-	1	1	-	1	-	1	-	-
Güzel Sanatlar Fakültesi	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

İlahiyat Fakültesi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
YÜKSEKOKULLAR												
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Sağlık Bilimleri Yüksekokulu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MESLEK YÜKSEKOKULLARI												
Ardahan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Çıldır Meslek Yüksekokulu	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Nihat Delibalta Gölü Meslek Yüksekokulu	-	6	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	-	12	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	-	5	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-
ENSTİTÜLER												
Fen Bilimleri Enstitüsü	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-
Sosyal Bilimler Enstitüsü	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-
TOPLAM	-	35	4	4	51	3		3	100	1	-	4

2014 yılı sonu itibarıyla Ardahan Üniversitesi'nin sahip olduğu idari ve akademik çalışma odası, servis alanı, ambar, arşiv ve atölye sayılarına ve bu alanların m² olarak dağılımlarına Tablo 10'da yer verilmiştir.

Tablo 10: Ardahan Üniversitesi Çalışma Alanları

Birimler	ÇALIŞMA ODASI VE DİĞER ALANLAR							
	Sayısı				Alanı m ²			
	Çalışma Odası		Ambar	Arşiv	Çalışma Odası		Ambar	Arşiv
	Akademik	İdari			Akademik	İdari		
FAKÜLTELER								
İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	75	105	2	1	615	1.820	340	6
Mühendislik Fakültesi	12	4	2	-	-	-	-	-
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	25	5	2	1	610	119	100	28
Güzel Sanatlar Fakültesi	8	2	-	-	195,20	44	-	-
İlahiyat Fakültesi	-	4	1	-	-	25	2,50	-
YÜKSEKOKULLAR								
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	14	7	-	-	20	20	-	-
Sağlık Bilimleri Yüksekokulu	-	1	-	-	-	20	-	-
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	3	1	-	-	20	20	-	-
MESLEK YÜKSEKOKULLARI								
Ardahan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	3	3	1	-	75	75	20	-
Çıldır Meslek Yüksekokulu	3	5	2	-	-	120	30	-
Nihat Delibalta Göle Meslek Yüksekokulu	4	3	1	-	100	40	9	-
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	9	6	2	1	240	120	50	30
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	5	5	1	1	20	20	50	30
ENSTİTÜLER								
Fen Bilimleri Enstitüsü	-	2	-	-	-	19	-	-
Sosyal Bilimler Enstitüsü	-	7	1	-	95	207	13	-
TOPLAM	161	129	15	4	1.990,20	2.669	614,50	94

2014 yılı sonu itibarıyla Ardahan Üniversitesi'nde birimler itibarıyla konferans ve toplantı salonlarının kapasitelerine göre dağılımına Tablo 11'de yer verilmiştir.

Tablo 11: Ardahan Üniversitesi Toplantı ve Konferans Salonları

Birimler	TOPLANTI VE KONFERANS SALONLARI						TOPLAM
	Konferans Salonu			Toplantı Salonu			
	0-100 m ²	101-250 m ²	251 m ² ve üzeri	0-100 m ²	101-250 m ²	251 m ² ve üzeri	
FAKÜLTELER							
İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	-	4	1	1	-	-	6
Mühendislik Fakültesi	-	4	1	1	-	-	6
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1	1	-	-	-	-	2
Güzel Sanatlar Fakültesi	-	-	-	-	-	-	-
İlahiyat Fakültesi	-	-	-	-	-	-	-
YÜKSEKOKULLAR							
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	-	-	-	-	-	-	-
Sağlık Bilimleri Yüksekokulu	-	-	-	-	-	-	-
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	-	-	-	-	-	-	-
MESLEK YÜKSEKOKULLARI							
Ardahan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	-	-	-	-	-	-	-
Çıldır Meslek Yüksekokulu	1	-	-	-	-	-	1
Nihat Delibalta Göle Meslek Yüksekokulu	-	-	-	-	-	-	-

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	-	-	-	-	-	-	-
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	-	-	-	-	-	-	-
ENSTİTÜLER							
Fen Bilimleri Enstitüsü	1	-	-	1	-	-	2
Sosyal Bilimler Enstitüsü	1	-	-	1	-	-	2
TOPLAM	4	9	2	4	-	-	19

Ardahan Üniversitesi bünyesinde toplam 2 kütüphane hizmet vermektedir. Merkez Kütüphanemiz, İnsani Bilimler Fakültesinin 4. Katında hizmet vermektedir. İki kattan oluşmakta; birinci kat 215 m², ikinci kat ise 319 m²'den oluşmaktadır. Katlar kitap ve okuma salonu olarak kullanılmaktadır. Kaşgarlı Mahmut Öğrenme Merkezi Kütüphanesi Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu zemin katında 168 m²'lik alanda 2011 yılında faaliyete geçmiştir. Tek bir bölümden oluşmaktadır.



2. Üniversite Sosyal Alanları

Üniversitedeki mevcut kantinler, yemekhaneler, misafirhaneler, lojmanlar, spor tesisleri, eğitim ve dinlenme tesisleri ve öğrenci kulüpleri gibi sosyal birimler için ayrılan alanların kapasitelerine göre dağılımına Tablo 12'de yer verilmiştir.

Tablo 12: Ardahan Üniversitesi Eğitim Birimleri İtibari İle Sosyal Alanları

Eğitim Birimleri	SOSYAL ALANLAR			
	Kantin/Kafeterya		Öğrenci Kulüpleri	
	Sayısı	Alanı m ²	Sayısı	Alanı m ²
FAKÜLTELER				
İnsani Bil. ve Edb. Fak. /Mühendislik Fak.(Ortak)	1	704	3	20
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1	285	-	-
Güzel Sanatlar Fakültesi	-	-	-	-
İlahiyat Fakültesi	-	-	-	-
YÜKSEKOKULLAR				
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	-	-	-	-
Sağlık Bilimleri Yüksekokulu	-	-	-	-
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu				
MESLEK YÜKSEKOKULLARI				
Ardahan Sağlık Hizmetleri MYO	-	-	-	-
Çıldır Meslek Yüksekokulu	1	60	2	-
Nihat Delibalta Göle Meslek Yüksekokulu	1	20	-	-
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	1	270	6	-
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	-	-	1	-
ENSTİTÜLER				
Fen Bilimleri Enstitüsü	1	100	-	-
Sosyal Bilimler Enstitüsü	1	400	-	-
TOPLAM	8	1.839	12	20

Ardahan Üniversitesi personel yemekhaneleri toplam 2000 m² alandan oluşmaktadır. Toplamda 4 yemekhaneye sahip olan üniversitede personel ve öğrenci yemekhanelerinde günlük ortalama 408 kişi yemek yemektedir. Tablo 13'te üniversitenin yemekhane hizmetlerine yönelik bilgilere yer verilmiştir

Tablo 13: Ardahan Üniversitesi Yemekhaneleri

Yemekhaneler	Sayısı	Kapasitesi(Kişi)	Toplam Alan(m2)
Öğrenci Yemekhanesi	4	700	2000 m2
Akademik ve İdari Personel Yemekhanesi	4	55	
TOPLAM	8	755	

Diğer Sosyal Alanlar

Yenisey Konukevi



ARÜ Sosyal Tesisler İşletmesine bağlı Yenisey Konukevi Sosyal Tesislerinde; 32 Tek Kişilik Oda, 20 çift kişilik oda ,7 suit odası ile toplam 59 oda ve 100 yatak kapasiteli olup, odalarımızda sürekli olarak sıcak su, klima, televizyon, telefon, saç kurutma makinesi, kişisel temizlik ürünleri (şampuan, duş jeli, banyo ve el, ayak havlusu vs.) ile kamu personeline rahat bir konaklama imkanı sağlamaktadır.Konukevi Sosyal Tesisi şehrin kalabalığı ve gürültüsünden uzakta, eşsiz orman manzarası, ev ortamını aratmayacak konforu ile misafirlerini beklemektedir.Restaurant bölümü 100 kişi kapasiteli olup zengin menüsü ile nezih bir orman manzarası eşliğinde sıcak, soğuk, içecekler sunmaktadır. Başta üniversite personeli olmak üzere, toplu yemek, düğün, kokteyl, grup yemekleri ile tüm kamu personeline hizmet verilmektedir.

Ayrıca Yenisey Konukevinde,Restaurant 2(1), Çocuk Odası(1), Kış Bahçesi(1), Hamam (2), Sauna(2), Buhar Odası(2), Yüzme Havuzu (1), Spor Salonu(1) ve diğer sosyal aktivitelerin yapılabilceği alanlar mevcut olup hizmet vermeye devam etmektedir.

İdareci kadrosu, teknik eleman, mutfak, garson, kat hizmetleri, müşteri memnuniyetini amaç edinmiş, güler yüzlü, 1 Yönetici (Şube Müdürü), 2 Memur (Aşçı), 12 İşçi (Hizmet Alımı), 6 İşçi (İşkur), 9 Öğrenci (Kismi Zamanlı Öğrenci) olmak üzere 30 personel ile üniversitemizde hizmet vermektedir. Ardahan üniversitesinde öğrencilerin ders dışı sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerini değerlendirmek, geliştirmek ve/veya akademik koşullara katkıda bulunmak ve

Üniversite tarafından sağlanan olanaklardan öğrencilerin eşit ve düzenli olarak yararlanmasını sağlamak üzere öğrenci kulüplerine büyük önem verilmektedir.

Bu amaçla 23 Adet Öğrenci kulübü kurulmuştur. Üniversite bünyesinde 2014 yılı içerisinde faaliyet gösteren öğrenci kulüpleri aşağıya çıkarılmıştır.

Öğrenci Kulüpleri

- Basın ve Yönetişim Kulübü
- Bilinçli Gençler Kulübü
- Bilişim Kulübü
- ARÜ Girişimcilik ve İnovasyon topluluğu
- Eğitimi Destekleme Kulübü
- Genç Gönüllüler Kulübü
- Gıda Kulübü
- Gönüllü Turizm Rehberleri Kulübü
- Sosyal Aktiviteler Kulübü
- Fotoğrafçılık Kulübü
- Kişisel Gelişim Kulübü
- Kültür ve Doğa Gönüllüleri Kulübü
- Sanat ve Estetik Topluluğu
- Tarih Topluluğu
- Toplum Gönüllüleri Kulübü
- Türk Dil ve Kültür Topluluğu
- Yönetim ve Kariyer Kulübü
- Genç Gelecek Kulübü
- Tiyatro Kulübü
- Dede Korkut Düşünce Topluluğu
- Bilim Kültür ve Spor Kulübü
- Atatürkçü Düşünce Kulübü
- Yenisey Fikir Sanat ve Gösteri Kulübü

Ardahan Üniversitesi sahip olduğu açık ve kapalı spor salonları ile hem öğrencilerine hem de personeline pek çok hizmeti bir arada sunma imkânına sahiptir. Tablo 14'te üniversitenin spor tesislerine ait bilgilere yer verilmiştir:

Tablo 14: Ardahan Üniversitesi Spor Tesisleri

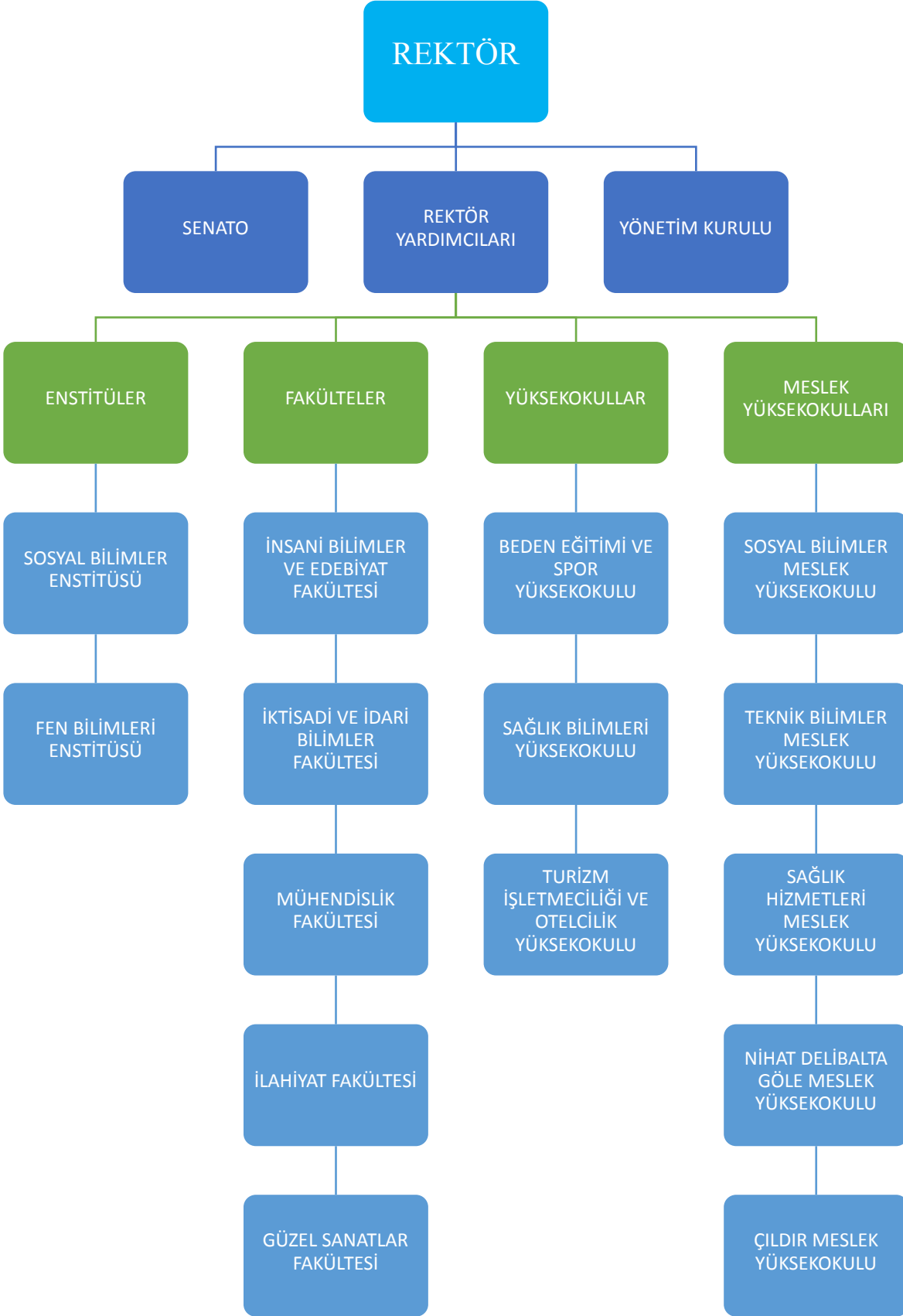
Spor Tesisleri	Sayısı	Alanı m ²
Kapalı Spor Tesisleri(Çok Amaçlı Spor Salonu)	1	250
Açık Spor Tesisleri	2	900
Kapalı Halı Saha Tesisleri	2	1.600
TOPLAM	5	2.750

TAŞINIRLAR

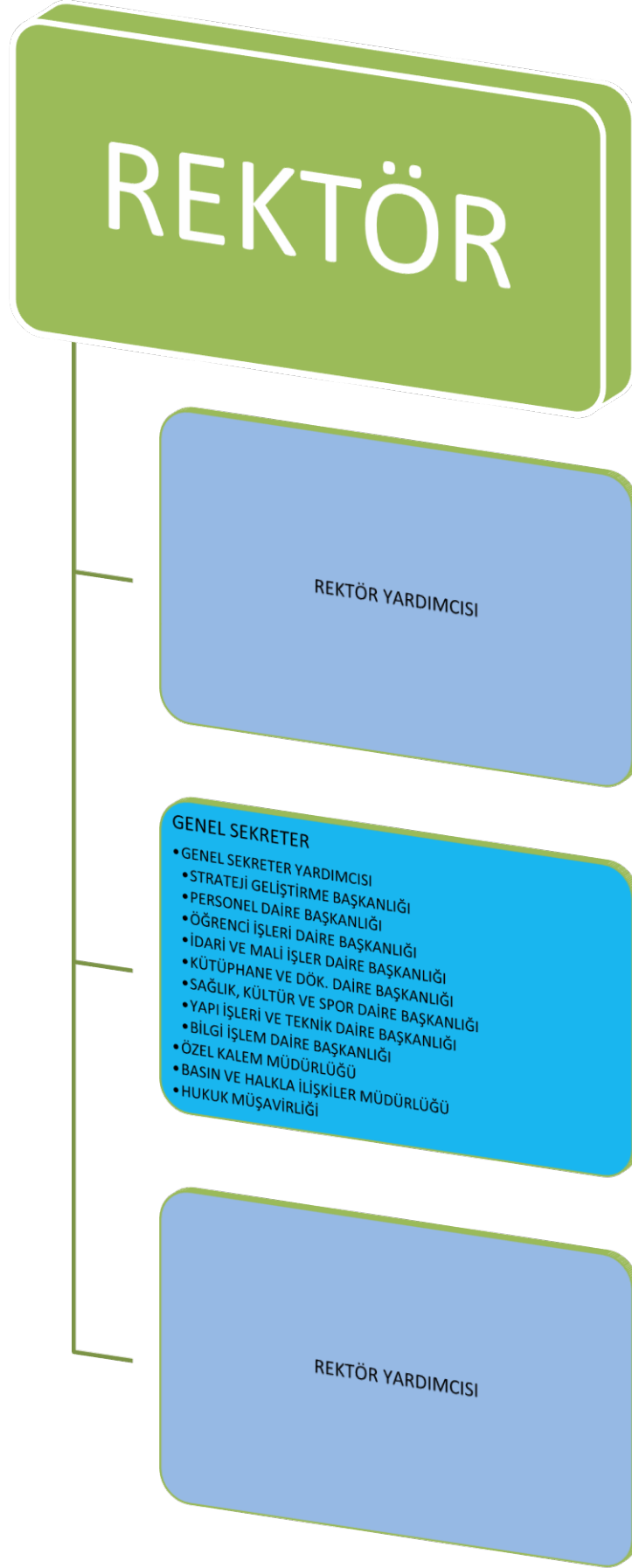
Tablo 15: Ardahan Üniversitesi Taşınırılar

KAMU İDARESİNİN KODU		3887		ADI		Ardahan Üniversitesi		YIL		2014			
TAŞINIR HESAP KODU		253		ADI		Tesis, Makine ve Cihazlar							
SIRA NO	TAŞINIR I. DÜZEY DETAY KODU	TAŞINIR I. DÜZEY DETAY ADI	ÖLÇÜ BİRİMİ	GEÇEN YILDAN DEVREDEDEN		YIL İÇİNDE GİREN		TOPLAM		YIL İÇİNDE ÇIKAN		GELECEK YILA DEVREDEDEN	
				MİKTARI	TUTARI	MİKTARI	TUTARI	MİKTARI	TUTARI	MİKTARI	TUTARI	MİKTARI	TUTARI
1	253.02	Makineler ve Aletler	ADET	258,00	570.226,49	64,00	374.348,53	322,00	944.575,02	43,00	188.086,90	279,00	756.488,12
253.02 HESAP TOPLAMI:				258,00	570.226,49	64,00	374.348,53	322,00	944.575,02	43,00	188.086,90	279,00	756.488,12
2	253.03	Cihazlar ve Aletler	ADET	307,00	1.339.618,60	193,00	451.133,43	500,00	1.790.752,03	69,00	75.087,60	431,00	1.715.664,43
253.03 HESAP TOPLAMI:				307,00	1.339.618,60	193,00	451.133,43	500,00	1.790.752,03	69,00	75.087,60	431,00	1.715.664,43
253 HESAP TOPLAMI:				565,00	1.909.845,09	257,00	825.481,96	822,00	2.735.327,05	112,00	263.174,50	710,00	2.472.152,55
KAMU İDARESİNİN KODU		3887		ADI		Ardahan Üniversitesi		YIL		2014			
TAŞINIR HESAP KODU		254		ADI		Taşıtlar Grubu							
SIRA NO	TAŞINIR I. DÜZEY DETAY KODU	TAŞINIR I. DÜZEY DETAY ADI	ÖLÇÜ BİRİMİ	GEÇEN YILDAN DEVREDEDEN		YIL İÇİNDE GİREN		TOPLAM		YIL İÇİNDE ÇIKAN		GELECEK YILA DEVREDEDEN	
				MİKTARI	TUTARI	MİKTARI	TUTARI	MİKTARI	TUTARI	MİKTARI	TUTARI	MİKTARI	TUTARI
1	254.01	Karayolu Taşıtları Grubu	ADET	17,00	1.357.763,93	6,00	434.662,54	23,00	1.792.426,48	4,00	214.454,54	19,00	1.577.971,94
254.01 HESAP TOPLAMI:				17,00	1.357.763,93	6,00	434.662,54	23,00	1.792.426,48	4,00	214.454,54	19,00	1.577.971,94
2	254.02	Su ve Deniz Taşıtları	ADET	5,00	32.002,78	0,00	0,00	5,00	32.002,78	0,00	0,00	5,00	32.002,78
254.02 HESAP TOPLAMI:				5,00	32.002,78	0,00	0,00	5,00	32.002,78	0,00	0,00	5,00	32.002,78
254 HESAP TOPLAMI:				22,00	1.389.766,71	6,00	434.662,54	28,00	1.824.429,26	4,00	214.454,54	24,00	1.609.974,72
KAMU İDARESİNİN KODU		3887		ADI		Ardahan Üniversitesi		YIL		2014			
TAŞINIR HESAP KODU		255		ADI		Demirbaşlar Grubu							
SIRA NO	TAŞINIR I. DÜZEY DETAY KODU	TAŞINIR I. DÜZEY DETAY ADI	ÖLÇÜ BİRİMİ	GEÇEN YILDAN DEVREDEDEN		YIL İÇİNDE GİREN		TOPLAM		YIL İÇİNDE ÇIKAN		GELECEK YILA DEVREDEDEN	
				MİKTARI	TUTARI	MİKTARI	TUTARI	MİKTARI	TUTARI	MİKTARI	TUTARI	MİKTARI	TUTARI
1	255.01	Döşeme ve Mefruşat	ADET	1.782,00	141.516,94	765,00	128.716,64	2.547,00	270.233,58	204,00	44.132,32	2.343,00	226.101,26
255.01 HESAP TOPLAMI:				1.782,00	141.516,94	765,00	128.716,64	2.547,00	270.233,58	204,00	44.132,32	2.343,00	226.101,26
2	255.02	Büro Makineleri Grubu	ADET	2.933,00	2.788.334,51	1.269,00	1.435.705,61	4.202,00	4.224.040,11	815,00	868.322,69	3.387,00	3.355.717,42
255.02 HESAP TOPLAMI:				2.933,00	2.788.334,51	1.269,00	1.435.705,61	4.202,00	4.224.040,11	815,00	868.322,69	3.387,00	3.355.717,42
3	255.03	Mobilyalar Grubu	ADET	9.653,00	2.608.306,17	6.436,00	1.952.766,03	16.089,00	4.561.072,20	6.031,00	1.725.309,74	10.058,00	2.835.762,46
255.03 HESAP TOPLAMI:				9.653,00	2.608.306,17	6.436,00	1.952.766,03	16.089,00	4.561.072,20	6.031,00	1.725.309,74	10.058,00	2.835.762,46
4	255.04	Beslenme ve Gıda	ADET	197,00	17.362,90	17,00	8.460,60	214,00	25.823,50	14,00	5.451,60	200,00	20.371,90
255.04 HESAP TOPLAMI:				197,00	17.362,90	17,00	8.460,60	214,00	25.823,50	14,00	5.451,60	200,00	20.371,90
5	255.07	Kütüphane Demirbaşları	ADET	20.365,00	401.347,05	14.302,00	112.031,62	34.667,00	513.378,67	243,00	28.058,47	34.424,00	485.320,20
255.07 HESAP TOPLAMI:				20.365,00	401.347,05	14.302,00	112.031,62	34.667,00	513.378,67	243,00	28.058,47	34.424,00	485.320,20
6	255.08	Eğitim Demirbaşları	ADET	2.649,00	1.745.227,25	2.223,00	1.594.267,64	4.872,00	3.339.494,89	2.270,00	1.270.478,15	2.602,00	2.069.016,74
255.08 HESAP TOPLAMI:				2.649,00	1.745.227,25	2.223,00	1.594.267,64	4.872,00	3.339.494,89	2.270,00	1.270.478,15	2.602,00	2.069.016,74
7	255.09	Spor Amaçlı Kullanılan	ADET	282,00	169.991,39	10,00	18.526,00	292,00	188.517,39	0,00	0,00	292,00	188.517,39
255.09 HESAP TOPLAMI:				282,00	169.991,39	10,00	18.526,00	292,00	188.517,39	0,00	0,00	292,00	188.517,39
8	255.10	Güvenlik ve Kontrol	ADET	165,00	230.202,89	98,00	214.174,32	263,00	444.377,21	57,00	155.470,55	206,00	288.906,66
255.10 HESAP TOPLAMI:				165,00	230.202,89	98,00	214.174,32	263,00	444.377,21	57,00	155.470,55	206,00	288.906,66
9	255.11	Demirbaş Niteliğindeki	ADET	50,00	295,00	0,00	0,00	50,00	295,00	0,00	0,00	50,00	295,00
255.11 HESAP TOPLAMI:				50,00	295,00	0,00	0,00	50,00	295,00	0,00	0,00	50,00	295,00
10	255.12	Kullanımda Olan	ADET	5,00	5.522,40	5,00	5.522,40	10,00	11.044,80	5,00	5.522,40	5,00	5.522,40
255.12 HESAP TOPLAMI:				5,00	5.522,40	5,00	5.522,40	10,00	11.044,80	5,00	5.522,40	5,00	5.522,40
11	255.99	Diğer Demirbaşlar	ADET	9,00	64.993,87	9,00	58.492,60	18,00	123.486,47	5,00	33.051,80	13,00	90.434,67
255.99 HESAP TOPLAMI:				9,00	64.993,87	9,00	58.492,60	18,00	123.486,47	5,00	33.051,80	13,00	90.434,67
255 HESAP TOPLAMI:				38.090,00	8.173.100,37	25.134,00	5.528.663,46	63.224,00	13.701.763,82	9.644,00	4.135.797,72	53.580,00	9.565.966,10

2.ÖRGÜT YAPISI:



ŞEKİL 1: AKADEMİK TEŞKİLAT ŞEMASI



ŞEKİL 2: İDARİ TEŞKİLAT ŞEMASI

3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR:

3.1. Yazılımlar:

- Microsoft Lisansları
- Turn it in intihal sorgulama yazılımı
- Antivirüs Yazılımı
- Güvenlik Duvarı Yazılımı
- Ders Programı Yapma Yazılımı

3.2. Bilgisayar Kaynakları:

Ardahan Üniversitesi Birimlerinin Bilgisayar kaynaklarına Tablo 16'da yer verilmiştir.

Tablo 16: Ardahan Üniversitesi Bilgisayar Kaynakları

Birimler	Taşınabilir Bilgisayar	Masaüstü Bilgisayar
FAKÜLTELER		
İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	7	92
Mühendislik Fakültesi	2	48
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	8	49
Güzel Sanatlar Fakültesi	-	8
İlahiyat Fakültesi	-	1
YÜKSEKOKULLAR		
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	3	23
Sağlık Bilimleri Yüksekokulu	-	1
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	-	4
MESLEK YÜKSEKOKULLARI		
Ardahan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	3	8
Çıldır Meslek Yüksekokulu	1	46
Nihat Delibalta Göle Meslek Yüksekokulu	30	15
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	9	64
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	-	57
ENSTİTÜLER		
Fen Bilimleri Enstitüsü	-	1
Sosyal Bilimler Enstitüsü	1	10
İDARİ BİRİMLER		
Genel Sekreterlik	-	7
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	5	14
Personel Daire Başkanlığı	1	10
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	1	27
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	5	21
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	2	9



Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	2	28
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	3	10
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	11	10
Hukuk Müşavirliği	1	2
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1	4
TOPLAM	89	569

3.3. Kütüphane Kaynakları:

Üniversitemiz personel ve öğrencilerinin eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini geliştirmesinde, etkin görevi bulunan ve bu doğrultuda gerekli bilgi kaynaklarını toplayarak kullanıcıların hizmetine sunan bir bilgi merkezi olmayı hedefleyen kütüphanelerimiz envanterine ait kayıtlı dökümanlarla ilgili bilgilere Tablo 17’de yer verilmiştir:

Kütüphane kuruluşundan itibaren koleksiyonunu basılı ve elektronik kaynak bakımından geliştirmeye devam etmektedir. Ardahan Üniversitesinde; İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi Merkez Kütüphanesi, Ardahan Meslek Yüksek Okulunda Kaşgarlı Mahmut Öğrenme Merkezi Kütüphanesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İktisat Kütüphanesi, Çıldır ve Göle Kütüphanesi olarak toplam 5 yerde kütüphane hizmeti verilmektedir.

Tablo 17: Ardahan Üniversitesi Kütüphane Envanterine Kayıtlı Dokümanlar

Koleksiyon	Adet
Kitap Sayısı	40.154
Basılı Periyodik Yayın Sayısı	429
Elektronik Yayın Sayısı	140.000
Üye Kaydı	1.076
Kullanıcı Sayısı	4.606
Ödünç Kitap Sayısı	11.437

Merkez kütüphanemiz iki kattan oluşmakta; birinci kat 215 m², ikinci kat 319 m² olmak üzere toplam 534 m²’den oluşmaktadır. Katlar kitap ve okuma salonu olarak kullanılmaktadır. Kaşgarlı Mahmut Öğrenme Merkezi Kütüphanesi Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu zemin katında, 168 m²’lik alanda 2011 yılında faaliyete geçmiştir. Okuma ve kitap salonu aynı yerde olup, tek bölümde hizmet vermektedir. Kütüphanemizin temel amacı, öğrenciler, personel, yükseköğretim kurumları ile ihtiyaç duyan kişi ve kuruluşlara hizmet vermektir. Fakülte, Yüksekokul, Enstitü ve diğer birimlerin yayın öncelikleri dikkate alınarak kütüphanemiz zenginleşmeye devam etmektedir.

Kütüphanemiz, bilgi kaynaklarına ulaşımı kolaylaştırmak amacıyla web sitesi ile elektronik



ortamda hizmet vermektedir. (ANKOS, EKUAL) tam metin online veri tabanları erişime açılmıştır. Abone olunan veri tabanlarının kullanıcılara duyurusu yapılarak, kullanımı konusunda yardımcı olunmakta, veritabanları ile ilgili eğitimler de verilmektedir.

Ayrıca, kitaplarımız kütüphanelerimizde, AACR2 (Anglo-American Cataloging Rules 2) Kataloglama kuralları kullanılarak, Kongre Kütüphanesi(LC Library of Congress) sınıflama sistemine göre açık raf düzeninde yerleştirilmektedir.

Kütüphanelerimizde, mevcut kaynaklarla ilgili bilgilere en güncel biçimde web sayfamız (<http://lib.ardahan.edu.tr/yordambt/yordam.php>) üzerinde yer alan Kütüphane Kataloğumuzdan erişilebilir.

3.4. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:



Üniversitemiz yeni kurulan bir Üniversite olmasına rağmen diğer bilgi ve teknolojik kaynaklarda da hızlı bir gelişme göstermiştir. Akademik ve merkez birimler tarafından edinilen teknolojik kaynaklar Tablo 18’de gösterilmiştir.

Tablo 18: Ardahan Üniversitesi Teknolojik Kaynaklar

Birimler	Teknolojik Kaynaklar													
	Projeksiyon	Slayt Mak.	Tepegöz	Barkot Yazıcı	Baskı Mak.	Fotokopi Makinesi	Fax Makinesi	Kamera	Televizyon	Tarayıcı	Müzik Setleri	Fotograf Makinesi	Mikroskop	Yazıcı
FAKÜLTELER														
İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	17	-	-	-	1	5	2	13	3	2	8	-	36	
Mühendislik Fakültesi	8	-	-	-	-	-	2	-	-	1	-	1	10	
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	10	-	-	-	-	3	3	16	3	-	-	-	46	

Güzel Sanatlar Fakültesi	-	-	-	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İlahiyat Fakültesi	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
YÜKSEKOKULLAR														
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Sağlık Bilimleri Yüksekokulu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	2	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
MESLEK YÜKSEKOKULLARI														
Ardahan Sağlık Hizmetleri MYO	2	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
Çıldır Meslek Yüksekokulu	4	-	-	-	-	2	1	-	-	-	-	2	-	-
Nihat Delibalta Göle Meslek Yüksekokulu	4	-	-	-	-	2	1	-	-	1	-	-	1	-
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	10	-	-	1	-	3	1	14	2	1	-	-	-	-
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	4	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	16
ENSTİTÜLER														
Fen Bilimleri Enstitüsü	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-
Sosyal Bilimler Enstitüsü	1	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-
İDARİ BİRİMLER														
Genel Sekreterlik	-	-	-	-	-	1	1	-	-	1	-	-	-	6
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	-	-	-	1	-	1	1	-	3	1	-	-	-	7
Personel Daire Başkanlığı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6
Kütüphane ve Dokümantasyon Dai. Başk.	1	-	-	3	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	2	-	-	-	-	1	1	9	19	-	1	-	-	-
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	8
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	-	-	-	-	1	1	1	-	-	2	-	-	-	6
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	9
Hukuk Müşavirliği	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1	-	-	-	-	1	-	1	-	1	-	-	-	-
TOPLAM	69	-	-	65	4	20	15	26	30	9	3	8	1	

4.İNSAN KAYNAKLARI:

Çağdaş, bilgiyle donanmış, iletişim ve etkileşim becerisine sahip çevresine önderlik edebilen personeline ve topluma sunduğu hizmet anlayışı ile evrensel standartlarda en iyi hizmeti sunmayı amaç edinen bilgiye ulaşmayı, uygulama ve yaymayı, böylelikle çağın gereklerini yerine getirmeyi

Atatürk İlke ve İnkılaplarını benimseyerek bu hedefler doğrultusunda hizmet üretmek temel amacımızdır. Kamu yönetiminde giderek önem kazanan ve yaygın olarak uygulanmaya başlanan stratejik yönetim yaklaşımının temel bileşenlerinden birini insan kaynakları yönetimi oluşturmaktadır.

İnsan kaynakları yönetimi, genel olarak kurumu hedeflerine başarılı bir şekilde ulaştıracak etkin bir işgücü yapısının oluşturulmasını ve bu işgücünün sürekli gelişimini sağlamak üzere faaliyetlerin sistemli bir şekilde yürütülmesini amaçlamaktadır. Bu yönüyle insan kaynakları yönetimi ayrı bir disiplin olarak ele alınmakta ve çağdaş organizasyonlarda yönetim yapısının kilit unsurlarından birisini teşkil etmektedir.

Akademik Personel

Üniversitemizin çeşitli birimlerinde görev yapan akademik personel sayıları ve 2014 yılı itibariyle kadroların istihdam şekillerine göre dağılımları aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

Tablo 19: Birimler İtibariyle Ardahan Üniversitesi Akademik Personel Sayısı

Eğitim Birimleri	AKADEMİK PERSONEL SAYISI									
	Prof.	Doç.	Yrd.Doç.	Arşt.Gör.	Öğrt.Gör.	Okutman	Eğt.-Öğrt. Plan.	Çevirici	Uzman	Toplam
FAKÜLTELER										
İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	5	4	15	59	3	-	-	-	-	86
Mühendislik Fakültesi	1	-	6	23	2	-	-	-	-	32
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1	1	9	31	10	-	-	-	-	52
Güzel Sanatlar Fakültesi	-	-	1	-	1	-	-	-	-	2
İlahiyat Fakültesi	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1
YÜKSEKOKULLAR										
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	-	1	7	6	-	-	-	-	-	14
Sağlık Bilimleri Yüksekokulu	-	-	4	-	1	-	-	-	-	5
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	-	-	3	-	-	-	-	-	-	3
MESLEK YÜKSEKOKULLARI										
Ardahan Sağlık Hizmetleri MYO	-	-	-	-	5	-	-	-	-	5
Çıldır Meslek Yüksekokulu	-	-	-	-	10	5	-	-	1	16

Nihat Delibalta Göle Meslek Yüksekokulu	-	-	-	-	6	2	-	-	-	8
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	-	-	-	-	22	-	-	-	-	22
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	-	-	-	-	14	-	-	-	-	14
ENSTİTÜLER										
Fen Bilimleri Enstitüsü	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1
Sosyal Bilimler Enstitüsü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	7	6	46	120	74	7			1	261

Tablo 20: Akademik Personel Kadro Durumu

Ünvanlar	Dolu	Boş	Toplam Kadro
Profesör	7	33	40
Doçent	6	54	60
Yrd. Doçent	46	45	91
Öğretim Görevlisi	72	78	150
Okutman	19	26	45
Uzman	1	17	18
Çevirici	-	1	1
Eğitim- Öğretim Planlamacısı	-	1	1
Araştırma Görevlisi	119	51	170
TOPLAM	270	306	576

Tablo 21: Yabancı Uyraklı Akademik Personel Sayısı

Yabancı Uyraklı Öğretim Elemanları			
Unvanı	Geldiği Ülke	Çalıştığı Fakülte-Çalıştığı Bölüm	Kişi Sayısı
Profesör	Gürcistan	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları	1
Profesör	Gürcistan	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi Gürcü Dili ve Edebiyatları	1

Doçent	Gürcistan	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi Gürcü Dili ve Edebiyatları	1
Öğretim Görevlisi	Kırgızistan	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları	1
Doçent	Ukrayna	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları	1
Profesör	Ukrayna	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi Rus Dili ve Edebiyatı Bölümü	1
Doçent	Azerbaycan	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi Rus Dili ve Edebiyatı Bölümü	1
Yrdımcı Doçent	Ukrayna	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi Rus Dili ve Edebiyatı Bölümü	1
Doçent	Ukrayna	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi Rus Dili ve Edebiyatı Bölümü	1
Profesör	Özbekistan	Güzel Sanatlar Fakültesi Türk Müziği Temel Bilimler Bölümü	1
Doçent	Özbekistan	Güzel Sanatlar Fakültesi Türk Müziği Temel Bilimler Bölümü	1
Öğretim Görevlisi	Kırgızistan	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatı	1
Toplam			12



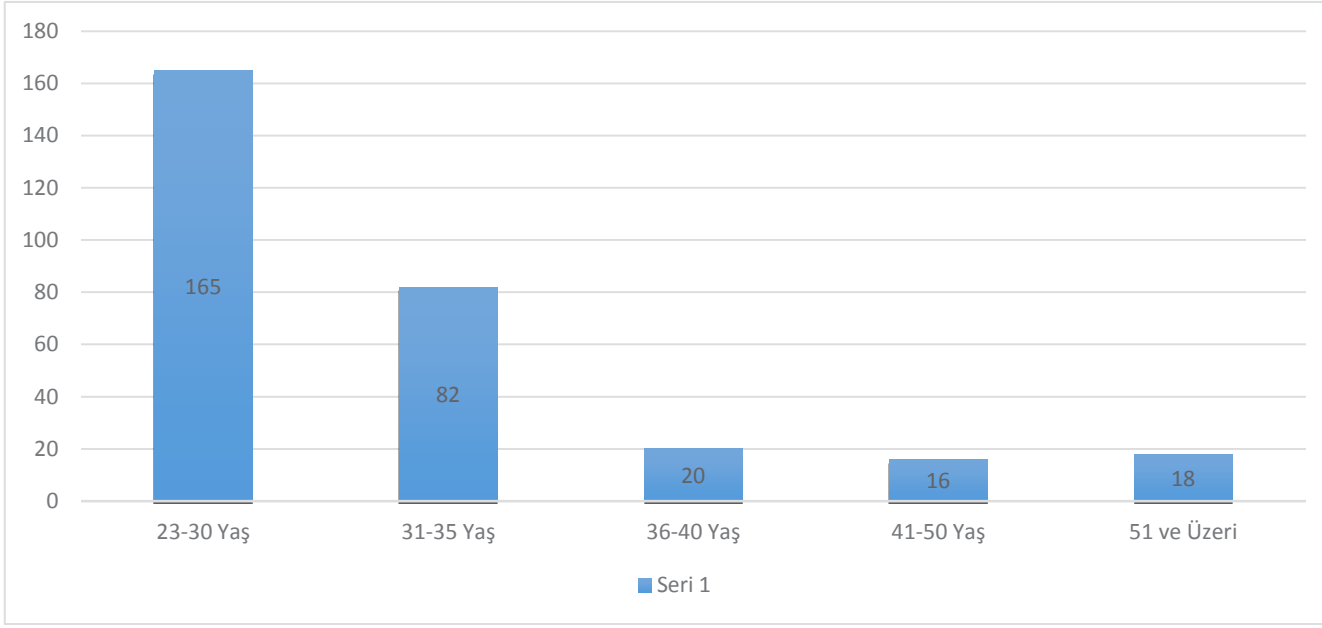
Tablo 22: Başka Üniversitelerde görevlendirilen Akademik Personel(40/b)

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel 40/b		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör	İlahiyat Fakültesi	Atatürk Üniv.
Doçent	Mühendislik Fakültesi	Atatürk Üniv.
Yrd.Doç.	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Gazi Üniv.
Toplam		3
Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel 40/d		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Atatürk Üniversitesi
Yrd. Doç.	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Erzincan Üniversitesi
Toplam		2

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel 40/d		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Doçent	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Yıldırım Beyazıt Üniversitesi
Profesör	İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Yıldız Teknik Üniversitesi
Toplam		2

Tablo 23: Akademik Personelin Yaş Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı					
	23-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 ve Üzeri
Kişi Sayısı	165	82	20	16	18
Yüzde	61,11	30,37	7,40	5,92	6,66

Grafik 1: Akademik Personelin Yaş Dağılımı

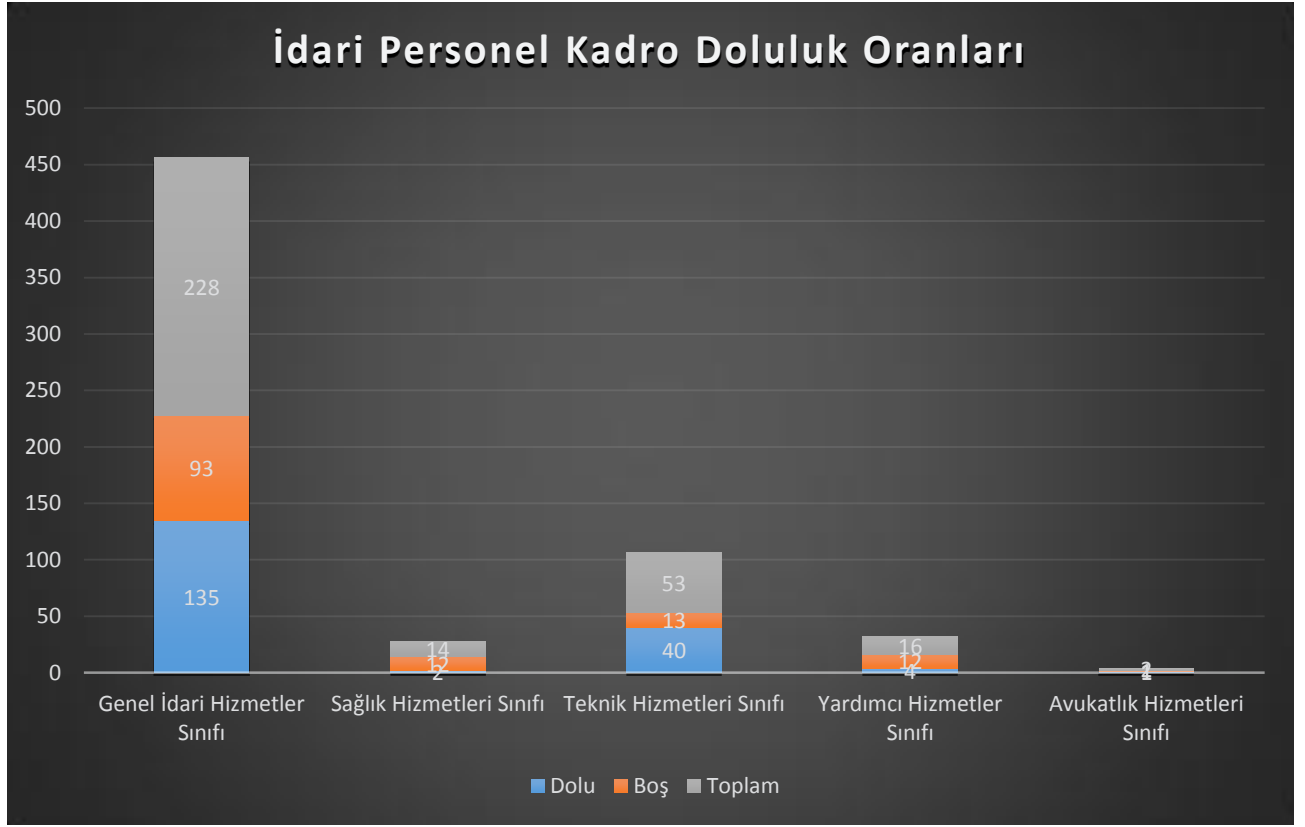
İdari Personel

Üniversitemizin çeşitli birimlerinde görev yapan idari personel sayıları ve 2014 yılı itibariyle kadroların istihdam şekillerine göre dağılımları aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

Tablo 24: İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Kadro Durumu

İdari Personel (Sınıfların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	135	93	228
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	2	12	14
Teknik Hizmetleri Sınıfı	40	13	53
Yardımcı Hizmetleri Sınıfı	4	12	16
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1	1	2
Toplam	182	131	313

Grafik 2: İdari Personel Kadro Durumu



Tablo 25: İdari Personel Kadro Durumu

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)				
Unvanı	Top.	Dolu	Boş	
Genel Sekreter	1	1	0	
Genel Sekreter Yardımcısı	1	0	1	
Hukuk Müşaviri	1	0	1	
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı	1	1	0	
Personel Dairesi Başkanı	1	1	0	
Bilgi İşlem Dairesi Başkanı	1	0	1	
İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanı	1	1	0	
Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanı	1	1	0	
Öğrenci İşleri Dairesi Başkanı	1	1	0	
Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanı	1	1	0	
Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanı	1	1	0	
Fakülte Sekreteri	6	5	1	
Yükseköğretim Sekreteri	7	6	1	
Enstitü Sekreteri	2	2	0	

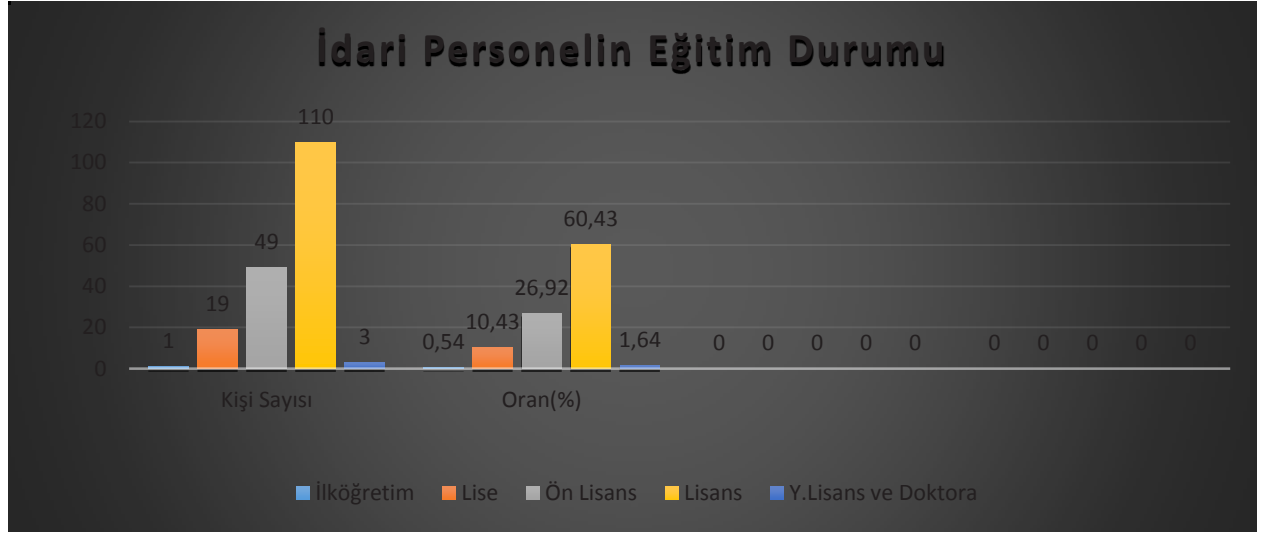
Şube Müdürü	15	7	8
Mali Hizmetler Uzmanı	4	0	4
Savunma Uzmanı	1	0	1
Sivil Savunma Uzmanı	1	0	1
Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	2	0	2
Şef	20	12	8
Sayman	1	0	1
Ayniyat Saymanı	1	0	1
Memur	44	21	23
Ambar Memuru	8	5	3
Sekreter	15	6	9
Veznedar	2	0	2
Bilgisayar İşletmeni	75	59	16
Şoför	10	4	6
İç Denetçi	3	0	3
Genel İdare Hizmetleri Toplamı	228	135	93
Uzman Tabip	2	0	2
Tabip	2	0	2
Diş Tabibi	1	0	1
Psikolog	1	1	0
Diyetisyen	1	0	1
Hemşire	7	1	6
Sağlık Hizmetleri Toplam	14	2	12
Mühendis	10	8	2
Mimar	2	2	0
Tekniker	16	13	3
Teknisyen	17	13	4
Kütüphaneci	4	4	0
Programcı	3	0	3
Çözümleyici	1	0	1
Teknik Hizmetler Toplam	53	40	13
Hizmetli	7	1	6
Aşçı	5	3	2
Kaloriferci	3	0	3
Bekçi	1	0	1
Yardımcı Hizmetler Toplam	16	4	12

Avukat	2	1	1
Avukathk Hizmetleri Toplamı	2	1	1
Genel Toplam	313	182	131

Tablo 26: İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	1	19	49	110	3
Yüzde	0,54	10,43	26,92	60,43	1,64

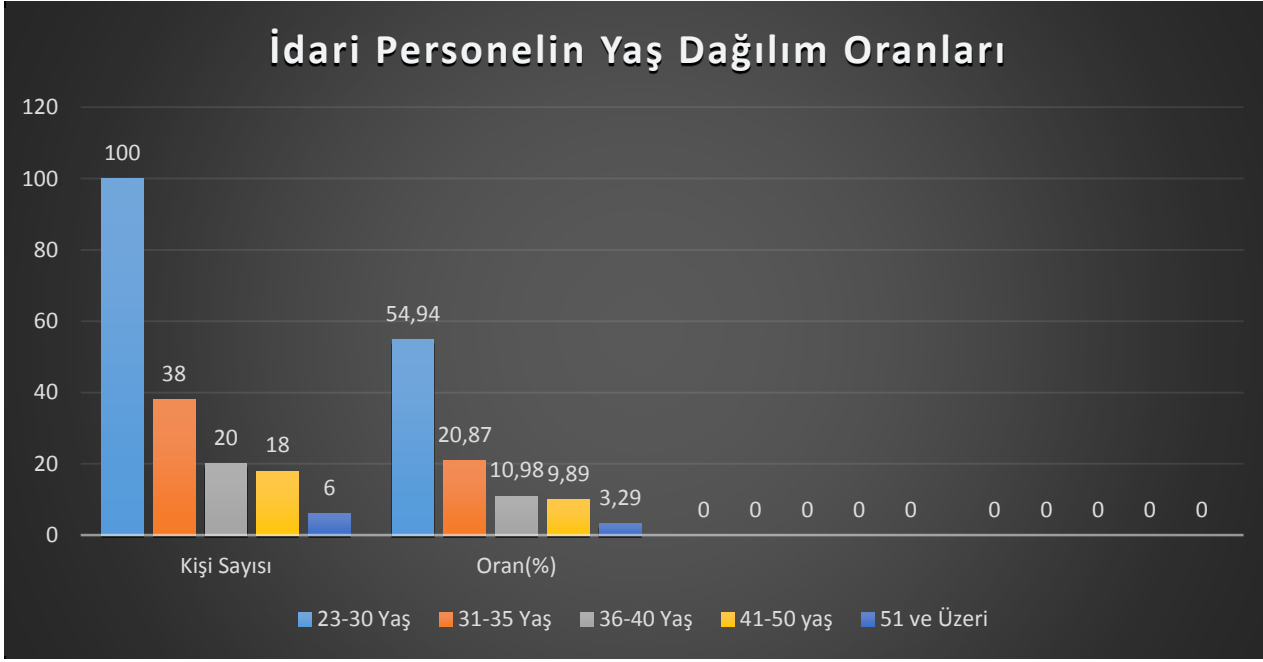
Grafik 3: idari Personel Eğitim Durumu



Tablo 27: İdari Personelin Yaş Dağılımı

İdari Personelimizin Yaş İtibariyle Dağılımı					
	23-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 ve Üzeri
Kişi Sayısı	100	38	20	18	6
Yüzde	54,94	20,87	10,98	9,89	3,29

Grafik 4: İdari Personel Yaş Dağılımı



5. SUNULAN HİZMETLER:

Üniversitemiz, 31 Mayıs 2008 tarihli ve 26892 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5765 sayılı Kanunla Ardahan Üniversitesi adıyla kurulmuş olup, 3 Fakülte, 2 Meslek Yüksekokulu, 2 Enstitü ile eğitim ve öğretim hizmeti vermeye başlamıştır. 2014 yılı itibariyle Üniversitemizde 5 Fakülte, 5 Meslek Yüksekokulu, 2 Enstitü ve 3 Yüksekokul ile hizmet vermeye devam etmektedir.

Üniversitemizde Koruma Güvenlik hizmetleri ile Temizlik Hizmetleri özel güvenlik firması elemanlarınca yapılmaktadır. 2009 yılı içerisinde Üniversitemize ilk olarak Köy Hizmetleri eski hizmet binası tahsis edilmiş eğitim-öğretim hizmetleri buradan yürütülmüştür. Sırasıyla Ardahan eski adliye binasının büyük onarımı yapılmış şu an Rektörlük ve Rektörlüğe bağlı bazı birimler bu binada hizmet vermektedir.

İnşaatı yıl içinde biten Anadolu Öğretmen Lisesi Milli Eğitim Bakanlığınca Üniversitemize tahsis edilmiş İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi ile Mühendislik Fakültesinin hizmetleri bir süre bu binada yürütülmüştür. Ardahan Merkezde Kızılay'a ait bina, kiralama usulüyle alınıp büyük onarımı yapılarak İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinin eğitim-öğretim hizmetlerini bu binada sürdürmesi sağlanmıştır. Son olarak rektörlüğe bağlı bazı birimler ve fakülteler yeni kampüs yerleşkesine geçerek hizmetlerini burada sürdürmeye başlamışlardır.

5.1 Eğitim-Öğretim Hizmetleri

Üniversitemizde Ön Lisans, Lisans ve Yüksek lisans ve Doktora Eğitim-Öğretim programı uygulanmaktadır. Üniversitemizde ön lisans öğrenimi Göle Meslek Yüksekokulu, Çıldır Meslek Yüksekokulu, Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda yapılmakta olup süresi 4 yarıyıldır. Lisans eğitimi İnsani Bilimler Edebiyat Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, İlahiyat Fakültesi ve Güzel Sanatlar Fakültesi ile Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Sağlık Bilimleri Yüksekokulu ve Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu'nda yapılmakta olup süresi 8 yarıyıldır.

Tablo28: 2014-2015 Eğitim Öğretim Yılı Öğrenci Sayıları

Eğitim Birimleri	1.Öğretim			2.Öğretim			Toplam
	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	
FAKÜLTELER							
İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	332	315	645	235	164	399	1046
Mühendislik Fakültesi	109	69	178	-	-	-	178
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	376	295	671	261	221	482	1.153
Güzel Sanatlar Fakültesi	-	-	-	-	-	-	-
İlahiyat Fakültesi	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	817	679	1.496	496	385	881	2.377
YÜKSEKOKULLAR							
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	95	54	149	-	-	-	149
Sağlık Bilimleri Yüksekokulu	-	-	-	-	-	-	-
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	95	54	149				149
MESLEK YÜKSEKOKULLARI							
Ardahan Sağlık Hizmetleri MYO	39	22	61	-	-	-	61
Çıldır Meslek Yüksekokulu	65	39	104	2	-	2	106
Nihat Delibalta Göle MYO	67	51	118	-	-	-	118
Ardahan Sosyal Bilimler MYO	226	182	408	83	40	123	531
Teknik Bilimler MYO	82	49	131	92	3	95	226
Ardahan MYO	37	18	55	27	6	33	88
TOPLAM	516	361	877	204	49	253	1.130
ENSTİTÜLER							
Fen Bilimleri Enstitüsü	-	-	-	-	-	-	-
Sosyal Bilimler Enstitüsü	117	67	184	-	-	-	184
Toplam	117	67	184	-	-	-	184
GENEL TOPLAM	1.506	1.143	2.649	673	427	1.100	3.840

Tablo 29: 2014 Yılı Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

Eğitim Birimleri	ÖSS Kontenjanı	Okul Birincileri Kontenjanı	ÖSS Sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülteler	810	23	608	202	75%
Yüksekokullar	80	80	0		100%
Meslek Yüksekokulları	641	0	504	137	78.6%
TOPLAM	1.531	103	1.192	339	

Tablo 30: 2014 Yılı Yabancı Uyruklu Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

Eğitim Birimleri	Kontenjan	Kayıt Yaptıran	Boş Kalan	Doluluk Oranı %
Fakülteler	189	60	129	31,75%
Enstitüler	9	9	0	100%
Yüksekokulları/Meslek Yüksekokulları	240	4	236	1,66%
TOPLAM	438	73	365	17%

Tablo 31: 2014 Yılı İlk Defa Kayıt Yaptıran Öğrencilerin Birimlere Göre Dağılımları

Eğitim Birimleri	Örgün	İl.Öğretim	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
FAKÜLTELER					
İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	196	123			319
Mühendislik Fakültesi	39				39
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	251	126			377
Güzel Sanatlar Fakültesi	-	-	-	-	-
İlahiyat Fakültesi	-	-	-	-	-
YÜKSEKOKULLAR					
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	79	-	-	-	79
Sağlık Bilimleri Yüksekokulu	-	-	-	-	-
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	-	-	-	-	-
MESLEK YÜKSEKOKULLARI					
Ardahan Sağlık Hizmetleri MYO	29	-	-	-	29
Çıldır Meslek Yüksekokulu	46	-	-	-	46
Nihat Delibalta Göle MYO	62	-	-	-	62
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	170	57			227
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	58	35			93
ENSTİTÜLER					
Fen Bilimleri Enstitüsü					
Sosyal Bilimler Enstitüsü	105				105
TOPLAM	1.035	341			1.376



Tablo 32: 2014 Yılı Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Birimlere Göre Dağılımı

Eğitim Bilimleri	Öğrenci Sayısı
FAKÜLTELER	
İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	6
Mühendislik Fakültesi	18
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	32
Güzel Sanatlar Fakültesi	-
İlahiyat Fakültesi	-
YÜKSEKOKULLAR	
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	1
Sağlık Bilimleri Yüksekokulu	-
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	-
MESLEK YÜKSEKOKULLARI	
Ardahan Sağlık Hizmetleri MYO	
Çıldır Meslek Yüksekokulu	2
Nihat Delibalta Gölü MYO	-
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	-
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	1
ENSTİTÜLER	
Fen Bilimleri Enstitüsü	-
Sosyal Bilimler Enstitüsü	9
TOPLAM	69

Tablo 33: 2014 Yüksek Lisans ve Doktora Öğrencileri(Tezli/Tezsiz)

Birim Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	61	-	-	61
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Türk Dili ve Edebiyatı	37	-	8	37
TOPLAM		98	-	8	106

FAKÜLTELER

İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi

Fakültemiz bünyesinde bulunan Tarih Bölümü, Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü ve Gürcü Dili ve Edebiyatı Bölümü fiziki mekân olarak aynı binada hizmet ve mektedir. Fakültemiz 2009-2010 Eğitim Öğretim yılından itibaren hizmet vermekte olup Tablo 31’te hizmet verilen bölümlere ilişkin bilgiler yer almaktadır.

Fakültemizde 2014 yılı itibariyle 5 Profesör, 4 doçent, 15 Yardımcı Doçent, 3 Öğretim Görevlisi, ve 58 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 85 Akademik ve 8 İdari personel görev yapmaktadır.

Mühendislik Fakültesi

Fakültemiz 2011-2012 Eğitim Öğretim yılından itibaren hizmet vermekte olup Tablo 31’te hizmet verilen bölümlere ilişkin bilgiler yer almaktadır. Fakültemiz bünyesinde bulunan Gıda Mühendisliği bölümüne, 2012-2013 eğitim öğretim yılından itibaren diğer bölümlere ise 2011-2012 eğitim-öğretim yılından itibaren öğrenci alımı gerçekleştirilmiştir.

Fakültemizde 2014 yılı itibariyle 1 Profesör, 6 Yardımcı Doçent, 2 Öğretim Görevlisi ve 10 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 19 Akademik ve 2 İdari personel görev yapmaktadır.

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

Ardahan Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi 2008 yılında kurulmuş ve 2009-2010 eğitim öğretim yılında eğitim faaliyetlerine başlamıştır. Fakültemizde Eşit Ağırlıklı Programlar, İktisat, İşletme, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümleri olmak üzere dört akademik birimde örgün ve ikinci öğretimde eğitim vermektedir.

Fakültemiz; 1 Profesör, 1 Doçent, 10 Yardımcı Doçent, 30 Araştırma Görevlisi ve 9 idari personel ile hizmet sunmaktadır. 2014-2015 eğitim öğretim yılı itibari ile Fakültemizde yaklaşık 1155 öğrenci eğitim görmektedir.

Güzel Sanatlar Fakültesi

Ardahan Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı Güzel Sanatlar Fakültesi, 23 Mart 2012 tarih 28242 sayılı ve 2012/2880 Karar sayısıyla Resmi Gazete yayınlanan 27.02.2012 Tarihli bakanlar kurulu kararıyla kurulmuştur.

Ardahan Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı Güzel Sanatlar Fakültesi bünyesinde, öncelikle ve ağırlıklı olarak Türk Müziği başta olmak üzere müzik bilim ve sanatının bütün tür ve dalları ile çalışma alanlarını kapsayacak şekilde eğitim-öğretim, araştırma, geliştirme ve uygulama çalışmaları gerçekleştirmek amacıyla 2013 yılında Türk Müziği Temel Bilimler Bölümü açılmıştır. Bölümün, 2015-2016 eğitim-öğretim yılında aktif hale getirilmesi için çalışmalar yapılmaktadır.



Fakültemiz bünyesinde, Sahne Sanatları Bölümü (Oyunculuk, Dramatik Yazarlık, Sahne Dekor ve Kostüm Tasarımı Ana Sanat Dalları) ve Resim Bölümü, Ocak 2014 tarihi itibarıyla kurulmuştur. Bölümlerin, 2015-2016 eğitim-öğretim yılında aktif hale getirilmesi için çalışmalar yapılmaktadır.

İlahiyat Fakültesi

Fakültemiz henüz kurulum aşamasında olan bir fakültedir. İhtiyacı olan idari ve akademik personel sayısını tamamlama sürecindedir. Fakültemizin idari anlamda yapılanması ve kurumsal bir kimlik kazanması için 2014 yılı içinde yoğun çalışmalar yürütülmüş olup fakültemiz için tahsis edilen idari birimlerin mefruşat donatımı yapılmış, resmi iş ve işlemlerin yürütülmesi için gerekli olan idari yapı kurulmuştur.

Tablo 34: Fakülteler ve Bölümleri

Fakülteler	Bölümler
İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi	Türk Dili ve Edebiyatı(*)
	Gürcü Dili ve Edebiyatı
	Tarih(*)
	Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatı
Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği
	Elektrik Elektronik Mühendisliği
	Makine Mühendisliği
	İnşaat Mühendisliği
	Çevre Mühendisliği
	Gıda Mühendisliği
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat(*)
	İşletme(*)
	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi(*)
	Eşit Ağırlıklı Programlar(*)
	Uluslararası İlişkiler

(*) : Örgün Öğretim ve 2. Öğretim Hizmeti veren bölümleri göstermektedir.

MESLEK YÜKSEKOKULLARI

1. Ardahan Meslek Yüksekokulu

Ardahan Meslek Yüksekokulu 1999 yılında Kafkas Üniversitesine bağlı olarak kurulmuş, AMYO üç program, 76 öğrenci ve bir doçent üç öğretim görevlisi ile eğitim-öğretim hayatına başlamış, 31.05.2008 tarih ve 26892 sayılı resmi gazetede yayınlanan kanunla ismi ve bağlantısı değiştirilerek Ardahan Üniversitesi'ne bağlanmıştır. Ardahan Meslek Yüksekokulu 2012 yılında Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu ve Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak ikiye ayrılmış.

Ardahan Üniversitesi Rektörlüğü'nün Üniversiteleri bünyesinde Ardahan Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu kurulması, Ardahan Meslek Yüksekokulu adının Ardahan Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmesi; adı geçen meslek yüksekokulu bünyesindeki Arıcılık, Bilgisayar Programcısı İkinci Öğretim, Elektrik İkinci Öğretim, Gıda Teknolojisi Programlarının Ardahan Teknik Bilimler Meslek Yüksekokuluna; Dış Ticaret Programı ile Turizm ve Otel İşletmeciliği Programlarının Çıldır Meslek Yüksekokuluna aktarılması mevcut öğrencilerin hakkı saklı kalmak koşuluyla öğrenimlerini Ardahan Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulunda devam ettirmeleri 2547 Sayılı Kanun'un 2580 Sayılı Kanunla değişik 7/d -2 maddesi uyarınca kabul edilmiştir.

2. Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu

Ardahan Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu 29.03.2011 tarih ve 26892 sayılı resmi gazetede yayımlanan kanunla ismi ve bağlantısı değiştirilerek Ardahan Üniversitesine bağlanmıştır. 29.03.2011 tarih ve 13682 sayılı yazıyla ismi Ardahan Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmiştir. 2012-2013 eğitim-öğretim yılında Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu bölümlerinde 61 öğrenci eğitim-öğretim görmüştür. Aynı dönemde Üniversitemizde 1 Yrd.Doç. ve 11 Öğretim Görevlisi olmak üzere 12 akademik personel ve 4 idari personel görev yapmıştır.

ATBMYO alanlarında uzman, genç ve dinamik eğitim kadrosu, modern derslikler ve bilgisayar laboratuvarlarıyla, Arıcılık, Gıda Teknolojisi, Elektrik ve Bilgisayar Programcılığı bölümleriyle kendi kampusunda eğitim vermektedir.

ATBMYO deneyimli eğitim kadrosu ile ülke ekonomisine katkıda bulunmak, ülkenin eğitim düzeyinin artmasını sağlamak ve gençlerimizi topluma kazandırarak faydalı ve üretken birer birey olarak yetişmesine katkıda bulunmayı ilke edinmiştir. Bu görevlerini yerine getirirken öğrencilerimizin bilgiye ulaşmasını sağlayacak, bilgi üretecek, kendi alanlarında farklılıklar ortaya kayabilecek bakış açılarının da gelişmelerini sağlayacak eğitim hedeflenmiştir. Öğrencilerimizin toplumla iletişimlerini kolaylaştıracak, toplumun her türlü kalkınmasına öncülük edecek çeşitli kültürel ve sosyal faaliyetlere de katılmalarını amaç edinmiştir.



ATBMYO belirli mesleklere yönelik ara insan gücü yetiştirmeyi amaçlayan dört yarıyılık eğitim-öğretim veren bir teknik meslek yükseköğretim kurumudur. Türkiye mesleki eğitimin nitelik ve nicelik olarak yeterli bir düzeyde olmadığı bilinen bir gerçektir. Bunun yanında ülkemizin nitelikli ara insan gücüne olan gereksinimi de hat safhadadır. Tarımın, endüstrinin, sosyal hizmet alanlarının gereksinim duyduğu nitelikli ara insan gücü yetiştiren tek kaynak meslek liselerinin yanında meslek yüksekokullarıdır. Bu doğrultuda, ATBMYO meslek unvanına sahip meslek adamı yetiştirmeyi görev edinmiştir.

ATBMYO, Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, çağdaş mesleki eğitimin gerektirdiği bilgi, beceri ile teknolojik gelişmelerde yüksek standartlara sahip, uluslararası alanlarda aranılan nitelikte elemanlar yetiştiren; yenilikçi, paylaşımcı ve öncü bir meslek yüksekokulu olmayı hedef edinmiştir.

3. Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu

Ardahan Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu (ASBMYO) 1999 yılında Kafkas Üniversitesine bağlı Ardahan Meslek Yüksekokulu olarak kurulmuş, üç program, 76 öğrenci ve bir doçent üç öğretim görevlisi ile eğitim-öğretim hayatına başlamıştır. 31.05.2008 tarih ve 26892 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan kanunla ismi ve bağlantısı değiştirilerek Ardahan Üniversitesi'ne bağlanmıştır. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 29.03.2011 tarih ve 13682 sayılı yazısıyla ismi Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu (ASBMYO) olarak değiştirilmiştir.

2014 yılı sonu itibariyle Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu bölümlerinde 555 öğrenci eğitim-öğretim görmektedir. Aynı dönemde Yüksekokulumuzda 22 Öğretim Görevlisi olmak üzere 22 akademik personel ve 7 idari personel görev yapmaktadır.

ASBMYO adından da anlaşılacağı üzere ülkemizin ihtiyaç duyduğu mesleklerde yetişmiş insan gücünü artırmak ve bu anlamda ülke ekonomisine katkıda bulunmak, ülkenin eğitim düzeyinin artmasını sağlamak ve gençlerimizi topluma kazandırarak faydalı ve üretken birer birey olarak yetişmesine katkıda bulunmayı ilke edinmiştir. Bu görevlerini yerine getirirken öğrencilerimizin bilgiye ulaşmasını sağlayacak, bilgi üretecek, kendi alanlarında farklılıklar ortaya kayabilecek bakış açılarının da gelişmelerini sağlayacak eğitim hedeflenmiştir. Öğrencilerimizin toplumla iletişimlerini kolaylaştıracak, toplumun her türlü kalkınmasına öncülük edecek çeşitli kültürel ve sosyal faaliyetlere de katılmalarını amaç edinmiştir. Türk Yükseköğretim sisteminin amaçlarına uygun bir şekilde eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

ASBMYO görev ve yetkilerini gerçekleştirebilmek için her işte olduğu gibi iyi bir plan, program ve yol haritasına gerek vardır. ASBMYO eğitim-öğretim faaliyetlerine plan ve programlar çerçevesinde devam etmektedir.

4. Göle Meslek Yüksekokulu

Meslek Yüksekokulumuz, 2011 yılında ve 5765 sayılı kanun ile kurulmuş olup, ilk bütçemiz 2011 yılından itibaren kanunlaşarak kullanılmaya başlanmıştır. Meslek Yüksekokulumuzda 3 bölüm bulunmaktadır. 2014-2015 eğitim-öğretim yılında Meslek Yüksekokulumuz bölümlerinde 117 öğrenci eğitim-öğretim görmektedir. Aynı dönemde Üniversitemizde 8 akademik personel ve 4 idari personel görev yapmaktadır.

Göle Meslek Yüksekokulu, Üniversitemize tahsis edilmiş olan belediye hizmet binası arsası ile birlikte yaklaşık 1600 m² alana sahip olup önünde yaklaşık 14.000 m² park alanı bulunmaktadır.

Göle Meslek Yüksekokulu belirli mesleklere yönelik ara insan gücü yetiştirmeyi ve doğrudan meslek edindirmeyi amaçlayan dört yarıyıllık eğitim-öğretim veren bir yükseköğretim kurumudur. Tarımın, endüstrinin ve sosyal hizmet alanlarının gereksinim duyduğu nitelikli ara insan gücü yetiştiren tek meslek liselerinin yanında meslek yüksekokullarıdır. Bu doğrultuda yüksekokulumuz, GMYO meslek unvanına sahip meslek adamı yetiştirmeyi görev edinmiştir.

Göle Meslek Yüksekokulu gelişen teknolojiye uygun makine ve teçhizatla donatılmış derslik ve laboratuvarlarında; bilim, sanat ve spor alanlarında araştıran, sorgulayan, kültürel değerlerine sahip çıkan, evrensel düşünebilen bireyler yetiştirmeyi amaç edinmiştir. Bu bağlamda, Üniversitemiz bütçe imkanları çerçevesinde kaynaklarını etkin bir şekilde kullanarak amaç ve hedeflerine ulaşmada hızla ilerleme gayreti içerisinde.

5. Çıldır Meslek Yüksekokulu

Çıldır Meslek Yüksekokulu belirli mesleklere yönelik ara insan gücü yetiştirmeyi amaçlayan dört yarıyıllık eğitim-öğretim veren bir meslek yükseköğretim kurumudur. Türkiye mesleki eğitimin (teknik, sosyal, ticaret, turizm vs) nitelik ve nicelik olarak yeterli bir düzeyde olmadığı bilinen bir gerçektir. Bunun yanında ülkemizin nitelikli ara insan gücüne olan gereksinimi de hat safhadadır. Tarımın, endüstrinin, sosyal hizmet alanlarının gereksinim duyduğu nitelikli ara insan gücü yetiştiren tek kaynak meslek liselerinin yanında meslek yüksekokullarıdır. Çıldır Meslek Yüksekokulu meslek unvanına sahip meslek adamı yetiştirmeyi görev edinmiştir.

Çıldır Meslek Yüksekokulu 2010 Yılında kurulmuş olup, 2011-2012 Eğitim döneminde ilk öğrencilerini almaya başlamıştır. Çıldır Meslek Yüksekokulu 3 Bölümden (Turizm ve Otel İşletmeciliği, Lojistik, Dış Ticaret İşletmeciliği) oluşmuş olup, 2014 yılı sonu itibariyle Meslek Yüksekokulumuz bölümlerinde 106 öğrenci eğitim-öğretim görmektedir. Aynı dönemde Üniversitemizde 1 Yardımcı Doçent, 10 Öğretim Görevlisi, 1 Uzman ve 4 Okutman İle toplam 16 Akademik kadro ve 4 İdari personel görev yapmaktadır.



Çıldır Meslek Yüksekokulu belirli mesleklere yönelik ara insan gücü yetiştirmeyi ve doğrudan meslek edindirmeyi amaçlayan dört yarıyıllık eğitim-öğretim veren bir yükseköğretim kurumudur.

Çıldır Meslek Yüksekokulu Çıldır ilçesinde bulunmaktadır. Kış, doğa ve su sporları potansiyeli yüksek Çıldır eşi benzeri olmayan 1959 m yükseklikteki gölünün kış aylarında donması ile atlı kızak başta olmak üzere birçok buz sporu yapılabilmektedir. İlçemiz aynı zamanda âşıkları ve atışmaları ile ünlüdür.

Çıldır MYO bünyesinde Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik, Dış Ticaret, Lojistik, Su Ürünleri ve Aşçılık programları açılmıştır. İlk öğrencilerini 2011-2012 öğrenim döneminde almıştır. Öğrencilerimiz için barınma yerleri temin edilmektedir.

Çıldır MYO'ya ait Çıldır gölü kıyısında 60 kişi kapasiteli konaklama tesisi ve restoran bulunmaktadır. Uygulama oteli olarak kullanılacak tesiste isteyen öğrencilerimize ek gelir ve iş olanakları bu tesislerde sağlanabilecektir.

Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik, Dış Ticaret ve Lojistik, programı öğrencileri uygulama tesislerinde, Çıldır gölünde ve sınır kapılarında uygulama yapma imkânına sahip olacaktır. Ayrıca yabancı uyruklu hocalarımızın verecekleri özellikle Rusça dersleri ile iyi derecede Rusça konuşup yazabileceklerdir. Mezunlarımız mezun oldukları alanlarda kısım sorumlusu, ara yönetici ve mesleklerinde yeterlilik sahibi olabileceklerdir.

6. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

Ardahan Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu, Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda ve Yüksek Öğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun gereğince 5765 No'lu Kanun ile 22.05.2008 tarihinde açılmış ve 26892 sayılı, 31 Mayıs 2008 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

Okulumuz 2009-2010 eğitim-öğretim yılında ilk öğrencileriyle buluşmuştur. İlk yılı olması hasebiyle, Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik bölümüne alınan 30 öğrenci ile faaliyetlerine başlanmış ve 2010-2011 eğitim-öğretim yılında 30 yeni öğrenci daha alınmıştır. 2011-2012 eğitim-öğretim yılında 59 öğrenci, 2012-2013 eğitim-öğretim yılında 60, 2014-2015 eğitim-öğretim yılında Meslek Yüksekokulumuz Bölümlerinde 60 öğrenci eğitim-öğretim görmüştür. Önümüzdeki yıllarda yeni bölümlerin açılmasıyla okulumuz büyük bir hızla büyümeye devam edecektir. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu bünyesindeki bölümler iş olanakları açısından oldukça zengin olup, mezun olan öğrencilerimiz rahatlıkla özel sektör ve devlet kadrolarında iş bulabilmektedirler.

Meslek Yüksekokulumuz, "Sağlık sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikli ara insan gücü yetiştirmeyi amaçlayan iki yıl (dört yarıyılık) eğitim-öğretim veren bir yükseköğretim kurumudur.

Tablo 35: Meslek Yüksekokulları ve Programlar

Meslek Yüksekokulu	Programlar
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	Arıcılık
	Bilgisayar Programcılığı
	Elektrik
	Gıda Teknolojisi
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı
	Maliye
	Halkla İlişkiler ve Tanıtım
	İşletme Yönetimi
	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları
	Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik
Göle Meslek Yüksekokulu	Laborant ve Veteriner Sağlık
	Süt ve Süt ürünleri Teknolojisi
	İşletme Yönetimi
Çıldır Meslek Yüksekokulu	Turizm ve Otel İşletmeciliği
	Dış Ticaret İşletmeciliği(*)
	Lojistik(*)
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik

(*) : Örgün Öğretim ve 2. Öğretim Hizmeti veren programları göstermektedir.

YÜKSEKOKULLAR

1. Beden Eğitimi Yüksek Okulu

Ardahan Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu 2010 yılında kurulmuş, 2012-2013 eğitim öğretim yılında Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümüne 40 öğrenci olarak aktif bir birim konumuna gelmiştir. Müdürlüğümüz, önümüzdeki yıllarda Spor Yöneticiliği, Antrenörlük Eğitimi ve Rekreasyon Bölümlerinin açılması yönünde çalışmalarını devam ettirmektedir. 2013-2014 Eğitim-Öğretim Yılında Beden Eğitimi Yüksekokulu'nda 14 akademik personel ve 2 idari personel görev yapmaktadır.

Tablo 36: Beden Eğitimi Yüksekokulu Bölümleri

Yüksekokul	Bölümler
Beden Eğitimi Yüksekokulu	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği
	Spor Yöneticiliği
	Antrenörlük
	Rekreasyon

2. Sağlık Bilimleri Yüksekokulu

Okulumuz öğretim üyesi eksikliği nedeniyle öğrencileriyle henüz buluşamamıştır. Ancak gerekli çalışmalar yapılarak bu eksikliği en İVEDİ biçimde çözüme kavuşturup, okulumuza öğrenci alabilmek adına gerekli kadro oluşturulmaya çalışılmaktadır. Önümüzdeki yıllarda yeni bölümlerin açılmasıyla okulumuz büyük bir hızla büyümeye devam edecektir. Sağlık Bilimleri Yüksek Okulu bünyesindeki bölümler iş olanakları açısından oldukça zengin olup, mezun olan öğrencilerimiz rahatlıkla özel sektör ve devlet kadrolarında iş bulabilmektedirler.

Yüksekokulumuz, "Sağlık sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücü yetiştirmeyi amaçlayan dört yıl (sekiz yarıyılık) eğitim-öğretim veren bir yükseköğretim kurumudur.

3. Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokul

2014 Yılında kurulan yüksekokul 2015-2016 eğitim-öğretim yılında faaliyete geçmesi için çalışmalar hızla devam etmektedir

ENSTİTÜLER

1. Sosyal Bilimler Enstitüsü

31 Mayıs 2008 tarihli ve 26892 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5765 sayılı Kanunla Ardahan Üniversitesine bağlı olarak kurulmuştur. Enstitü 2011-2012 Öğretim Yılında; İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi; Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalında, 2014-2015 yılında da İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Siyaset Bilmi ve Kamu Yönetim Bölümüne öğrenci alınarak devam etmiştir. Halen 98 yüksek lisans, 8 doktora olmak üzere 106 öğrenci ile öğretime devam etmektedir.

Ardahan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü sosyal bilimlerin farklı disiplinlerinde daha fazla farkındalık geliştirmek ve Üniversitemizin ihtiyaç duyduğu programlar için nitelikli bilim insanları yetiştirmek için kurulmuştur.

Enstitümüz lisans ve lisansüstü düzeyde mevcut öğretim programlarını destekleyen işbirlikçi öğretim metotları, araştırma ve yayın teşvik çizgileri dâhil olmak üzere akademik konferanslar, halka açık konferanslar, seminerler ve film serileri ile geniş katılımlı bir kültür faaliyeti hedeflemektedir.

Enstitümüz, diğer üniversitelerden gelen seçkin akademisyenlerin evrensel bilgi ve tecrübelerinden akademik tartışmalarda yararlanarak seminer, sempozyum ve çok günlük konferansları sponsorlar yardımıyla organize etmeyi de misyon olarak belirlemiştir.

Ayrıca bilim insanlarını kendi araştırma konuları üzerinde söz sahibi yapmak için monografiler, kitaplar veya özel dergi sayıları yayınlanması yolları ile ileri araştırmalar yürütülmesi için faaliyetler organize etmektedir.

2014 yılı sonu itibariyle Enstitümüz' de toplam 173 öğrenci eğitim görmektedir. Ayrıca 5 akademik 6 idari personel görev yapmaktadır.

Tablo 37: Sosyal Bilimler Enstitüsü Bölümleri

Enstitü	Bölümler
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Türk Dili ve Edebiyatı Tezli Yüksek Lisans Programı
	Türk Dili ve Edebiyatı Doktora Programı
	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi

2. Fen Bilimleri Enstitüsü

31 Mayıs 2008 tarihli ve 26892 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5765 sayılı Kanunla Ardahan Üniversitesine bağlı olarak kurulmuştur.

Ülkemizin 2023 kalkınma hedefleri arasında bulunan Yükseköğretim Kurumlarının AB standartları çerçevesinde geliştirilmesi hedefini ilke ve amaç edinerek dünyadaki bilim ve teknolojideki gelişmeleri en iyi olanak ve imkânlarla akademik yaşantıya aktarabilmek hedefi ile kurulan Fen Bilimleri Enstitüsü'nün sadece Ardahan İli değil tüm Kafkasya'ya ilim ışığını yansıtacağına olan inançla bu rapor hazırlanmıştır. Gelişen teknolojik çağda kurumların fen ve mühendislik araştırmalarını gelişmiş teknik donanım ile üst seviyeye taşıyacağı tartışılmaz bir gerçektir. Bu bağlamda yüksek lisans ve doktora eğitiminin kalitesinin artırılması hususunda vizyon sahibi bir neslin temel yapı taşlarını oluşturacaktır.

Enstitümüz ülkemizin tüm üniversitelerinden gelen gençlerimize hizmet sunmaktadır. Ayrıca gelişmekte olan üniversitelerin bilim adamı gereksinimini karşılamak üzere özverili ve ciddi bir çaba içerisindedir. Bünyesinde 1 akademik ve 4 idari personel barındırmaktadır.

5.2.Sosyal Hizmetler

2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 46. ve 47. Maddeleri uyarınca kurulan Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Yükseköğretim Kurumunun yapacağı plan ve programlar

gereğince öğrencilerin beden, ruh sağlığını korumak, hasta olanları tedavi ettirmek, barınma, beslenme, dinlenme ile ilgi alanlarına göre serbest çalışmalarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkan sağlamak, gerek sağlık gerekse sosyal durumlarının iyileşmesine, yetenek ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine yardım sağlayacak hizmetler sunmak amacıyla faaliyetlerini sürdürmektedir.

5.3.Beslenme Hizmetleri

Üniversitemiz, Akademik, İdari personel ve tüm öğrencilerimizin yemek hizmetleri için günde 4 çeşit öğle yemeği hizmet alımı yoluyla çıkarmaktadır. Yemek hizmetlerinde personel ve öğrencilerin dengeli ve sağlıklı beslenebilmeleri amaçlanmış olup, yemekler kalori hesabına göre çıkarılmaktadır.

Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca maddi olanakları kısıtlı ve başarılı olan öğrencilerimize ücretsiz yemek bursu vermektedir. Üniversitemiz 2013 yılında 40 öğrenciye yemek bursu verilmiştir. Üniversitemiz de 50 kısmi zamanlı öğrenci çalıştırılmıştır.

5.4. Spor Faaliyetleri

Üniversitemiz spor faaliyetlerine ilişkin hizmetler Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Öğrencilerin ve çalışanların beden sağlıklarını korumak ve geliştirmek, onlara disiplinli çalışma alışkanlığını kazandırmak, spora ilgi duymalarını sağlamak, boş zamanlarını değerlendirmek için ilgi duydukları spor dalında faaliyetlerine devam etmektedir.

5.5. Kültür Hizmetleri

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 47. Maddesi uyarınca ARÜ öğrencilerinin dinlenmeleri, boş zamanlarını değerlendirmeleri, mesleki formasyonlarına katkıda bulunacak uzmanlık alanlarında faaliyette bulunmaları, kültür ve sanat etkinlikleri ile kültürel gelişimlerinin sağlanması ve ruh sağlıklarının korunması amacı ile her türlü kültür ve sanat faaliyetleri Daire Başkanlığımızca organize edilmektedir.

Kültürel Sanatsal ve Sportif etkinliklerde nitelik ve nicelik itibarıyla çok önemli aşamalar kaydedilmiştir. Öğrenci toplulukları ve çalışmalara fiilen katılan öğrenci sayılarında sürekli artışlar gerçekleştirilmiştir. Şenliklerde ve farklı zamanlarda çok önemli organizasyonlar yapılmıştır. Ayrıca üretilen bu sosyal zenginliği yöre halkıyla paylaşarak, üniversite-kent kültür iletişimini gerçekleştirmek suretiyle bu oluşumu daha ileri noktalara taşımak adına politikalar oluşturulacaktır.

5.6. Diğer Hizmetler

- ❖ Kültür, Sanat, Spor alanlarında öğrenci topluluklarımızın ihtiyaçlarının karşılanması, etkinlik programlarının düzenlenmesi,

- ❖ İl dışında gerçekleştirilen kültürel ve sportif faaliyetlere topluluk üyesi Üniversitemiz öğrencilerinin katılımlarının sağlanması,
- ❖ Üniversitemiz Birimlerinin ve Başkanlığımıza bağlı öğrenci konseyi, öğrenci kulüplerinin demirbaş, spor malzemesi ve eğitim-öğretim ile ilgili diğer ihtiyaçlarının bütçe olanakları çerçevesinde karşılanması.

Tablo 38: 2014 Yılında Gerçekleşen Sosyal Faaliyetler

2014 YILI FAALİYETLERİ	
Programın adı	Programın tarihi
ARÜ'de "Türk Tiyatrosu" konuşuldu.	03 Ocak 2014
ARÜ doğalgaza kavuştu.	14 Ocak 2014
ARÜ'den Van'a yardım gönderildi.	16 Ocak 2014
ARÜ'de edebi kişiliği ile Nihal Atsız konuşuldu.	20 Ocak 2014
"Altın At" 8 Şubat'ta Çıldır'da şahlandı.	28 Ocak 2014
ARÜ, Emitt Fuarı'na katıldı.	29 Ocak 2014
ARÜ'lü öğrenciler Çıldır Gölü'nde buz pateni yaptı.	29 Ocak 2014
ARÜ, Emitt fuarı'na katıldı	04 Şubat 2014
"Altın At" çıldır Gölü'nde ikinci kez şahlandı	09 Şubat 2014
Bakan yıldız'ın Ardahan ziyareti gerçekleşti.	11 Şubat 2014
ARÜ'lü öğrenciler buz patenini çok sevdi.	12 Şubat 2014
T.C. aile ve sosyal politikalar bakanlığı müsteşarı ARÜ'de konferans verecek	14 Şubat 2014
İlimizde yeni bir sektör ve yeni istihdamlar için ARÜ'de imzalar atıldı.	15 Şubat 2014
Ahmet Buran konferansı gerçekleştirildi.	17 Şubat 2014
18 Şubat 2014-"Türkoloji'nin Bilinmeyenleri" ARÜ'de ele alınmaya devam ediyor	18 Şubat 2014
ARÜ'lü uluslararası öğrenciler sınav stresini sosyal ve sportif etkinliklerle attı.	19 Şubat 2014
İl genel meclisi üyelerinden ARÜ'nün çamlıçatak mevkiindeki yerleşkesine ziyaret	20 Şubat 2014

Ardahan'ın kurtuluşunun 93. Yılı kutladı.	24 Şubat 2014
ARÜ İBEF'nin yeni binasına yeni kütüphane yapıldı.	24 Şubat 2014
ARÜ'de "Tübitak projeleri bilgilendirme toplantısı" yapıldı	03 Mart 2014
ARÜ'lü akademisyenin TÜBİTAK projesi örnek proje seçildi	05 Mart 2014
Rektör Korkmaz'dan Sosyal bilimler ve Teknik Bilimler Meslek Yüksekokullarına ziyaret	06 Mart 2014
KÜNİB'in uluslararası organizasyonları devam ediyor	06 Mart 2014
Ardahan'da "dünya kadınlar günü" kutlandı	10 Mart 2014
Bakan Güllüce ARÜGEM standını gezdi	10 Mart 2014
Bakan Güllüce'den ARÜ'ye övgü	10 Mart 2014
ARÜ'de "Dilbilim ve Türkoloji ilişkileri" ele alındı	11 Mart 2014
İstiklal marşının kabulü programı	12 Mart 2014
ARÜ'lü öğrenciler için "farkındalık" konulu seminer	13 Mart 2014
ARÜ'lüler "an'ı yakalayan gençlik projesi kapsamında bir araya geldi	13 Mart 2014
KÜNİB tanıtım günleri 3-4 Mayıs'ta Bakü'de yapıldı.	13 Mart 2014
Üniversite adayı öğrencilerden ARÜ SBMYO'ya motivasyon ziyareti	13 Mart 2014
Üniversitemizde 18 Mart Çanakkale Şehitlerini anma günü yemek menüsü	18 Mart 2014
ARÜ'den "bir zaferin ardından Çanakkale" konferansı	19 Mart 2014
Ardahan'da "nevruz bayramı" çeşitli etkinlikler eşliğinde kutlandı.	21 Mart 2014
Ardahanlı âşıklar ARÜ'lü öğrencilerle buluştu	24 Mart 2014
ARÜ'de "Fransa'da Türk algısı" konuşuldu	25 Mart 2014
ARÜ'de "Öfke Kontrolü" konulu konferans düzenlendi	26-27 Mart 2014
ARÜ'de "Cengiz Dağcı" konuşuldu.	28 Mart 2014
ARÜ'de Ardahan'ın yakın tarihi konuşuldu.	02 Nisan 2014
ARÜ'den Ardahan'da "Tebriz geceleri" düznelendi.	07 Nisan 2014

KÜNİB Başkanı ve ARÜ Rektörü Prof. Dr. Korkmaz ABD’de konferans verdi.	07 Nisan 2014
ARÜ, geleceklerini planlayan öğrencilerle buluşuyor-Urfa fuar	08-09 Nisan 2014
ARÜ’de “Kutlu Doğum Haftası” kutlandı.	09 Nisan 2014
Rektör Yardımcıları, ARÜ Yenisey Yerleşkesine fidan dikti	14 Nisan 2014
ARÜ’de ARÜ’lü öğrencilerden proje gezisi düzenlendi.	14 Nisan 2014
Ardahan Üniversitesi’nin akademisyenleri Ahıska Sempozyumundan döndüler	21 Nisan 2014
ARÜ heyeti Smithsonian Institution’da görüşmelerde bulundu	21 Nisan 2014
ARÜ ve KÜNİB, Ataa’ın 34. Konferansı’na katıldı	21 Nisan 2014
TÜBİTAK projeleri uzmanından, ARÜ’de konferans verildi.	21 Nisan 2014
ARÜ’de Türkiye’nin modernleşme süreci konuşuldu.	24 Nisan 2014
KÜNİB ve uluslararası Kırım komitesi arasında ortak protokol imzalandı	24 Nisan 2014
KÜNİB tanıtım günleri 3-4 Mayıs’ta Bakü’de yapıldı.	28 Nisan 2014
ARÜ’lü akademisyen, TÜBİTAK projeleri ile ilgili önemli bilgiler verdi	30 Nisan 2014
ARÜ’lü öğrencilere “Vergi Bilinci” anlatıldı.	02 Mayıs 2014
ARÜ’de “Girişimciliğin Yol Haritası” anlatıldı.	05 Mayıs 2014
KÜNİB üyesi Üniversiteler Azerbaycan’da tanıtıldı.	07 Mayıs 2014
ARÜ’de “engelliler haftası” kutlandı.	12 Mayıs 2014
Ünlü işadamı Davut Doğan’dan ARÜ’de “girişimcilik” dersi verdi.	12 Mayıs 2014
ARÜ’de ‘Baykan Sezer konferansı’ yapıldı.	16 Mayıs 2014
KÜNİB IV.. Olağan Kongresi Ankara’da yapıldı.	16 Mayıs 2014
ARÜ’de “Türkiye’de Sosyal Bilimler ve Sosyolojinin öncü rolü” konuşuldu.	21 Mayıs 2014
ARÜ’lü bayan öğrenciler, Adıyaman’daki “gençlik şöleni”ne katıldı.	21 Mayıs 2014
ARÜ’de “Ardahan 3. Kariyer günleri” yapıldı.	23 Mayıs 2014



ARÜ, kurumlar arası masa tenisi Turnuvası'nda şampiyon oldu	27 Mayıs 2014
ARÜ'de "soykırım" adlı konferans düzenlendi	27 Mayıs 2014
ARÜ'de tüm yönleri ile Necip Fazıl konuşuldu	01 Haziran 2014-
ARÜ, 8. Engelsiz Üniversiteler Çalıştayı'na katıldı	03 Haziran 2014
ARÜ'lü öğrencilerden Erzurum'a teknik gezi düzenlendi	03 Haziran 2014-
Nike halı saha ligi kupasını ARÜ kaldırdı	03 Haziran 2014-
ARÜ 1. Geleneksel sağlık günleri'nde "antibiyotik dirençliliği" tartışıldı	04 Haziran 2014-
Dünya tekvando şampiyonu Tanrıku, ARÜ'lü gençlere deneyimlerini anlattı	06 Haziran 2014-
ARÜ'lü akademisyenler ve uzmanlar, Ardahan'ın çevre sorunlarını tartıştı.	09 Haziran 2014
ARÜ'de "Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi programı" kapsamında sertifika töreni yapıldı	10 Haziran 2014
ARÜ'de dünya kick boks şampiyonu Varol'la söyleşi yapıldı	10 Haziran 2014
ARÜ TÖMER'deki farsça kursu başladı.	16 Haziran 2014
ARÜ Yenisey yerleşkesi, mezuniyet sevinciyle daha da şenlendi.	19 Haziran 2014
ARÜ'de "Engelliler Haftası" kutlandı.	21 mayıs 2014
ARÜ'de yaz kursu başladı.	23 Haziran 2014
Çıldır MYO öğrencilerinden Samsun'a teknik gezi	23 Haziran 2014
TYSD İstanbul şubesi üyelerinden ARÜ'ye ziyaret	27 Haziran 2014
02 Temmuz 2014-Rektör Korkmaz, TRT'de ARÜ'nün imkanlarını ve fırsatlarını anlattı	02 Temmuz 2014
ARÜ'de Engelsiz Üniversite birimi iftar programı düzenlendi.	03 Temmuz 2014
ARÜ'lü sporcu Dubai'deki Turnuvada ülkemizi temsil edecek	04 Temmuz 2014
Ardahan Üniversitesi, üniversite adayı öğrencilerle buluşuyor	10 Temmuz 2014
ARÜ yaz kursuna katılan öğrencilerden sergi	11 Temmuz 2014
ARÜ'de öğrenci kayıtları başladı	1 Eylül 2014

ARÜ ve Işık Üniversitesi'nden ortak Çalıştay	10 Eylül 2014
"Kafkasya'ya Genç Bakışlar II" sempozyumunda birbirinden değerli bildiriler sunuldu	19 Eylül 2014
KÜNİB'in "Kafkasya'ya Genç Bakışlar II" sempozyumu iran'da gerçekleştirildi	19 Eylül 2014
ARÜ'lülerden engellilere yönelik eğitim veren kurumlara ziyaret	22 Eylül 2014
Ardahan Üniversitesi'nin Avrupa Birliği projesi kabul edildi	26 Eylül 2014
KÜNİB başkanı Rektör korkmaz: KÜNİB insanlığa karşı bir saygı durumunda bulunuyor	29 Eylül 2014
Dünyanın en seçkin dilbilimcileri Ardahan'da bir araya geldi	23 Eylül 2014
Tarihi toplantıda tarihi karar: "Dil Enstitüsünün Temelleri" Ardahan'da atılıyor	13 Ekim 2014
Prof. Dr. İsen ve KÜNİB Başkanı Rektör Prof. Dr. Korkmaz TRT'den tüm dünyaya seslendi	14 Ekim 2014
Cumhurbaşkanlığı Başdanışmanı Prof. Dr. isen: "Ardahan'daki toplantı tarihe düşülen bir nottur"	14 Ekim 2014
ARÜ 2014-2015 Akademik Yılı Açılış törenini, tarihi konferansla birlikte yaptı	14 Ekim 2014
Dünyanın en seçkin dilbilimcileri "Tehdit Altındaki Dilleri" Ardahan'da tartıştı	16 Ekim 2014
Ardahan'da insanlık tarihine önemli bir not düşüldü	16 Ekim 2014
ARÜ başkentte tanıtım günlerine katıldı	23 Ekim 2014
Sürgünün 70. yılında Ahimed'den Rektör Prof. Dr. Korkmaz'a ziyaret	24 Ekim 2014
Rektör Prof. Dr. Korkmaz, KÜNİB'in tarihi projeleriyle ilgili merak edilenleri trt'de anlatacak	10 Kasım 2014
gazetecilerden ARÜ Yenisey Yerleşkesi'ne tam not	19 Kasım 2014
Rektör Prof. Dr. Korkmaz'dan Ardahan ve Kars medyasına önemli açıklamalar	19 Kasım 2014
vali eşi olcay deniz kız öğrenci yurdunu ve konukevini ziyaret etti	27 Kasım 2014
Engelli öğrenciler ARÜ'yü ziyaret etti	27 Kasım 2014
ARÜ'lü akademisyen Bakü'de konferansa katıldı	02 Aralık 2014
KÜNİB heyeti Üsküp'te bir dizi ziyarette bulundu	04 Aralık 2014
Rektör Korkmaz, Türkiye Gazetesine' ne röportaj verdi	04 Aralık 2014





Rektör Prof. Dr. Korkmaz: Çanakkale mücadelesi, ortak bir gelecek için verilmiştir	18 Aralık 2014
ARÜ'de Türkmenistan'ın bağımsızlık günü kutlandı	18 Aralık 2014
İİBF öğrencilerinden şiir şöleni	19 Aralık 2014
Ödüllü haber spikeri Burak Törün üniversitemizde	19 Aralık 2014



6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ:

İç Kontrol

Üniversitemizin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür.

Görev ve yetkileri çerçevesinde, mali yönetim ve iç kontrol süreçlerine ilişkin standartlar ve yöntemler Maliye Bakanlığınca, iç denetime ilişkin standartlar ve yöntemler ise İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenir, geliştirilir ve uyumlaştırılır. Bunlar ayrıca, sistemlerin

koordinasyonunu sağlar ve kamu idarelerine rehberlik hizmeti verir.

Amaç,

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlamaktır.

Kontrolün Yapısı ve İşleyişi

Üniversitemizin mali yönetim ve kontrol sistemleri harcama birimleri, muhasebe ve mali hizmetler ile ön mali kontrolden oluşur. Yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için, mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, mali yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemler alınır. İç kontrol standartları merkezi uyumlaştırma görevi çerçevesinde Maliye Bakanlığı tarafından belirlenir ve yayımlanır. Üniversitemiz, mali ve mali olmayan tüm işlemlerinde bu standartlara uymakla ve gereğini yerine getirmekle yükümlüdür. Üst yöneticiler, iç kontrol sisteminin kurulması ve gözetilmesinden harcama yetkilileri ise görev yetki alanları çerçevesinde idari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapar ve ön mali kontrol faaliyetini yürütür. Muhasebe yetkilisi muhasebe kayıtlarının, usulüne ve standartlara uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasından sorumludur. Üst yöneticiler, harcama yetkilileri, ve diğer yöneticiler, mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunmasından, mali yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesinden, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanmasından, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesinden, kapsamlı bir yönetim anlayışıyla uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanmasından görev ve yetkileri çerçevesinde sorumludurlar. Üst yöneticiler ve bütçe ile ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri, her yıl, iş ve işlemlerinin amaçlara iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde

gerçekleştirildiğini içeren iç kontrol güvence beyanını düzenler ve birim faaliyet raporları ile idare faaliyet raporlarına eklerler. İç kontrol düzenlemeleri ve iç kontrol sisteminin işleyişi yöneticilerin görüşü, kişi ve/veya idarelerin talep veya şikayetleri ile iç ve dış denetim sonucunda düzenlenen raporlar dikkate alınarak yılda en az bir kez değerlendirmeye tabi tutulur ve gerekli önlemler alınır.

Ön Mali Kontrol

Ön mali kontrol görevi idarelerin yönetim sorumluluğu çerçevesinde, harcama birimleri ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yerine getirilir. Ön mali kontrol harcama birimleri tarafından yapılan kontroller ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılan kontrollerden oluşur. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılacak ön mali kontrol usul ve esaslarda belirtilen kontroller ile idarelerce yapılacak düzenlemeler çerçevesinde bu birim tarafından yapılması öngörülen kontrollerden meydana gelir. Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerle ilişkin mali karar ve işlemler, harcama birimleri ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama veya finansman programları, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden kontrol edilir. Mali karar ve işlemler harcama birimleri tarafından kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması açısından da kontrol edilir. Ön mali kontrol sonucunda uygun görüş verilip verilmemesi, danışma ve önleyici niteliği haiz olup, mali karar ve işlemlerin ön mali kontrole tabi tutulması ve ön mali kontrol sonucunda uygun verilmiş olması, harcama yetkilileri ve gerçekleştirme görevlilerinin sorumluluğunu ortadan kaldırmaz. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının ön mali kontrolüne tabi mali karar ve işlemler, kontrol edilmek üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilir. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca kontrol edilen işlemler hakkında görüş yazısı düzenlenir ve ilgili birime gönderilir. Ön mali kontrol sonucunda yazılı görüş düzenlenmesi halinde bu yazılı görüşler ayrıntılı açık ve gerekçeli olmak zorundadır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının görüş yazısı ilgili işlem dosyasında saklanır ve bir örneği de ödeme emri belgesine eklenir. Üniversitemizde mali işlemlerin sürecinde harcama evraklarının ön mali kontrolleri harcama birimlerince yapılmaktadır. Aynı şekilde bütçe işlemleri sırasında Strateji Geliştirme Daire başkanlığı tarafından da tahakkuk evrakları ön mali kontrole tabi tutulmaktadır.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

- Yüksek düzeyde bilimsel ve araştırma yapmak, bilgi ve teknoloji üretmek, ulusal alanda gelişme ve kalkınmaya destek olmak, yurt içi ve yurt dışı kurumlarla işbirliği yapmak suretiyle bilim dünyasının seçkin bir üyesi haline gelmek, evrensel ve çağdaş gelişmeye katkıda bulunmak. Kendi ihtisas gücü maddi kaynakları rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek ve bu ilkeler ışığında bir dünya üniversitesi olmak temel hedefimizdir.

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ





Stratejik Amaçlar

Eğitim-Öğretimin Stratejik Amaçları

1. Öğrenim Kalitesinin Artırılması
2. Öğrenciye Yönelik Hizmetlerin Artırılması

Bilimsel Araştırma Stratejik Amaçları

3. Üniversitenin bilimsel yayın sıralamasındaki konumunun yükseltilmesi

4. Bilimsel yayın kalitesinin artırılması

Tanıtım ve Halkla İlişkiler Stratejik Amaçları

5. Üniversitenin imajının geliştirilmesi
6. Potansiyel üniversite öğrencilerine etkin tanıtım yapılması

7. Paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesi

Alt Yapı Geliştirme Stratejik Amaçları

8. Alt yapı eksikliklerinin giderilmesi
9. Donanım eksikliklerinin giderilmesi

İnsan Kaynakları Yönetimi Stratejik Amaçları

10. Personelin nicelik ve nitelik yönünden geliştirilmesi

11. Çalışma hayatı kalitesinin artırılması

Finansman Stratejik Amaçları

12. Üniversitenin fon bulma imkânlarının geliştirilmesi

Çevre ve Sosyal Sorumluluk Stratejik Amaçları

13. Çevreye duyarlı yönetim anlayışının geliştirilmesi

14. Çalışanların ve öğrencilerin çevre konusunda eğitilmesi

15. Çevre ile ilgili kulüplerin aktif hale getirilmesi

16. Çevre tanzimi ve çevreye duyarlılığın artırılması

Stratejik Hedefler

• Eğitim-Öğretimin Stratejik Hedefleri

- 1.1. Her birimin 2014 yılına kadar kendi eğitimci elemanlarını belirleyip, ekiplerini kurması ve tüm öğretim elemanlarının, eğitimcilerin eğitimi programından geçirilmesi.
- 1.2. 2014 yılına kadar ders içeriklerinin, en az bir kez ilgili birimlerce güncellenmesi.
- 1.3. Öğrencilere yurtdışında yabancı dil eğitimi ve staj imkânı sağlanması
- 1.4. Öğretim elemanlarının haftalık ders yüklerinin azaltılması
- 1.5. Öğrenci memnuniyet oranının artırılması
- 1.6. Sınıflardaki Öğrenci Sayısının Azaltılması.
- 1.7. Staj olanaklarının artırılması ve etkin hale getirilmesi
- 2.1. Öğrenciye verilen burs ve yardımların artırılması
- 2.2. Öğrencilere etkili rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilmesi

• Bilimsel Araştırma Stratejik Hedefleri

- 3.1. İndekse giren yayın sayısının artırılması
- 3.2. Her öğretim üyesinin yayın yapmasını sağlanması
- 4.1. Bilimsel yayınların proje destekli olması
- 4.2. Bilimsel atıf sayısının artırılması
- 4.3. Etki katsayısı (impact factor) yüksek olan dergilerdeki yayın sayısının artırılması
- 4.4. İndekse giren Erciyes Üniversitesi yayını dergi sayısının artırılması
- 4.5. Dergilere yapılan danışmanlık veya editörlük sayısının artırılması

• Tanıtım ve Halkla İlişkiler Stratejik Hedefleri

- 5.1. Üniversite tanıtım materyallerinin sayısının ve kalitesinin artırılması
- 5.2. Basın yayın kuruluşları ile yayınlanan üniversite ile ilgili olumlu haberlerin sayısının artırılması
- 5.3. Ulusal ve uluslararası sportif, sanatsal ve kültürel etkinlikler düzenlenmesi
- 6.1. Ortaöğretim kurumları ve dershaneler çapında etkin tanıtım yapılması
- 6.2. ÖSS sınavında başarılı öğrencileri üniversiteye çekmek
- 6.3. Öğrenci aileleri ve üniversite arasındaki iletişimi artırmak
- 7.1. Mezun öğrenciler sisteminin kurulması
- 7.2. Alanı ile ilgili işe yerleşen mezun sayısının artırılması
- 7.3. Sivil toplum kuruluşları ile ilişkilerin geliştirilmesi
- 7.4. Toplum sorunları ile ilgili merkezler kurulması
- 7.5. Hastanenin sağlık hizmeti kalitesinin artırılması
- 7.6. Paydaşların memnuniyetinin artırılması

• Alt Yapı Geliştirme Stratejik Hedefleri

- 8.1. Üniversitenin geleceğe yönelik fiziki gelişme planının yapılması
- 8.2. Öğrenci sosyal hizmet binalarının geliştirilmesi
- 9.1. Merkezi otomasyon
- 9.2. İnternet bağlantı hızının artırılması
- 9.3. Kütüphanedeki kitap, süreli yayın ve veri tabanı sayısının artırılması

• İnsan Kaynakları Yönetimi Stratejik Hedefleri

- 10.1. Akademik ve idari personelin nitelik ve niceliğinin artırılması
- 10.2. İdari personel için hizmet içi ve mesleki eğitim düzenlenmesi
- 10.3. Norm kadronun hayata geçirilmesi
- 10.4. Eleman alımı ve görevde yükselmelerde objektif kriterlerin belirlenmesi
- 11.1. Performans değerlendirme ve ödüllendirme sisteminin geliştirilmesi
- 11.2. Çalışanların motivasyonunun artırılması
- 11.3. Akademik ve idari personelin memnuniyet oranının artırılması

• Finansman Stratejik Hedefleri

- 12.1. Üniversitenin fon bulma imkânlarının geliştirilmesi

• Çevre ve Sosyal Sorumluluk Stratejik Hedefleri

- 13.1. Çevreye duyarlı yönetim anlayışının geliştirilmesi
- 14.1. Çalışanların ve öğrencilerin çevre konusunda eğitilmesi
- 15.1. Çevre ile ilgili kulüplerin aktif hale getirilmesi
- 16.1. Çevre tanzimi ve çevreye duyarlılığın artırılması

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının hazırladığı “Türkiye’nin Yükseköğretim Stratejisi,
- Mesleki eğitimde piyasanın ihtiyaç duyduğu nitelikte insan gücü yetiştirmek için modüler ve esnek bir sisteme geçiş çalışmaları hızlandırılacak ve farklı kademelerde verilen mesleki eğitim arasında program bütünlüğü sağlamak,
- İş dünyasını talep ettiği nitelikteki işgücünün yetiştirilmesi amacıyla eğitim ile işgücü arasındaki işbirliğini güçlendirecek mekanizmalar oluşturmak,
- Özel kesim ile üniversiteler ve araştırma kurumları arasındaki işbirliğini geliştirmeye yönelik destekler artırılacak ve etkinleştirilecektir. Üniversite ve araştırma kurumlarında Ar-Ge çalışmalarının artırılması ve piyasa talebi doğrultusunda yönlendirilmesini sağlamak,
- Araştırmacı insan gücü kaynağı nitelik ve nicelik yönünden geliştirerek özel sektörde araştırmacı istihdamı teşvik etmek,
- Kalkınma planları ve programları çerçevesinde eğitim kalitesini üst seviyelere çıkarmak,
- Üniversitemiz gelirlerinin artırılarak, kaynakların en etkili en verimli ve şeffaf kullanımını sağlamak,
- Üniversitemizde Akademik ve İdari personel sayısı ile bilgi ve teknolojik donanımı en üst seviyelere arttırmak,
- Bölgemizin tarihi, kültürel, çevresel ve doğal güzelliklerinin korunması ve ön plana çıkarılmasına katkıda bulunmak ve bu yöndeki çalışmaları desteklemek temel politika ve önceliklerimiz arasındadır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Üniversitemiz 2014 yılı bütçesinin uygulama sonuçlarına ilişkin bilgilerle sonuçların yansıtıldığı mali tablolar sırasıyla aşağıda sunulmuştur.

Tablo 39: 2014 Yılı Kurumsal Sınıflandırmaya Göre Ödenek ve Harcama Miktarı Dağılımı

2014 Yılı Kurumsal Sınıflandırmaya Göre Ödenek ve Harcama Miktarı Dağılımı										
Kurumsal Kod				Birim Kodu	KBÖ	Eklene	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
38	87	0	01	280	7.000,00	247.535,00	0,00	254.535,00	254.482,22	52,78
38	87	0	01	300	504.000,00	2.200,00	51.600,00	454.600,00	414.303,71	40.296,29
38	87	0	01	400	154.500,00	15.691,00	13.500,00	156.691,00	156.690,41	0,59
38	87	0	01	443	1.240.500,00	206.942,00	10.000,00	1.437.442,00	1.433.272,02	4.169,98
38	87	0	01	500	821.000,00	62.600,00	4.000,00	879.600,00	848.715,74	30.884,26
38	87	0	01	604	351.500,00	65.050,00	61.500,00	355.050,00	354.882,47	167,53
38	87	0	01	643	2.132.500,00	770.042,00	8.000,00	2.894.542,00	2.867.277,37	27.264,63
38	87	0	01	647	27.500,00	145.779,00	2.000,00	171.279,00	170.771,31	507,69
38	87	0	01	650	4.071.500,00	945.041,00	24.500,00	4.992.041,00	4.920.202,24	71.838,76
38	87	0	01	654	9.000,00	33.279,00	2.000,00	40.279,00	40.234,31	44,69
38	87	0	01	672	548.000,00	359.960,00	0,00	907.960,00	901.158,43	6.801,57
38	87	0	01	681	0,00	73.655,00	0,00	73.655,00	73.395,95	259,05
38	87	0	01	701	832.000,00	68.772,00	0,00	900.772,00	885.389,25	15.382,75
38	87	0	01	702	523.000,00	5.899,00	2.350,00	526.549,00	520.493,96	6.055,04
38	87	0	01	703	1.304.000,00	136.800,00	3.100,00	1.437.700,00	1.412.799,83	24.900,17
38	87	0	01	759	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
38	87	0	01	901	1.965.000,00	257.574,68	253.000,00	1.969.574,68	1.717.852,55	251.722,13
38	87	0	01	902	600.000,00	0,00	115.678,00	484.322,00	482.269,51	2.052,49
38	87	0	01	904	7.811.000,00	4.720.715,00	216.965,00	12.314.750,00	9.159.238,43	3.155.511,57
38	87	0	01	905	885.000,00	44.300,00	0,00	929.300,00	749.513,23	179.786,77
38	87	0	01	906	409.000,00	47.000,00	0,00	456.000,00	448.848,42	7.151,58
38	87	0	01	907	1.486.000,00	862.000,00	21.000,00	2.327.000,00	2.224.486,75	102.513,25
38	87	0	01	908	745.000,00	0,00	16.070,00	728.930,00	719.879,08	9.050,92
38	87	0	01	909	22.434.000,00	878.851,00	0,00	23.312.851,00	17.975.627,15	5.337.223,85
38	87	0	01	910	346.000,00	0,00	61.500,00	284.500,00	282.414,09	2.085,91
38	87	0	01	911	444.000,00	1.700,00	63.900,00	381.800,00	374.626,35	7.173,65
38	87	0	01	912	141.000,00	46.700,00	68.238,00	119.462,00	119.094,76	367,24
TOPLAM					49.797.000,00	9.998.085,68	998.901,00	58.796.184,68	49.507.919,54	9.288.265,14

Tablo 40: 2014 Yılı Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Ödenek ve Harcama Miktarı

2014 Yılı Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Ödenek ve Harcama Miktarı Dağılımı							
Fonk. Kod	Hizmet Alanı	KBÖ	Eklene	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01	Genel Kamu Hizm.	4.583.000,00	1.467.610,00	161.900,00	5.888.710,00	5.379.241,33	509.468,67
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizm.	1.570.000,00	450.000,00	0,00	2.020.000,00	1.901.911,69	118.088,31
08	Dinlenme Kültür ve Din Hizm.	409.000,00	47.000,00	0,00	456.000,00	448.848,42	7.151,58
09	Eğitim Hizmetleri	43.235.000,00	7.639.474,68	443.000,00	50.431.474,68	41.777.918,10	8.653.556,58
TOPLAM		49.797.000,00	9.604.084,68	604.900,00	58.796.184,68	49.507.919,54	9.288.265,14

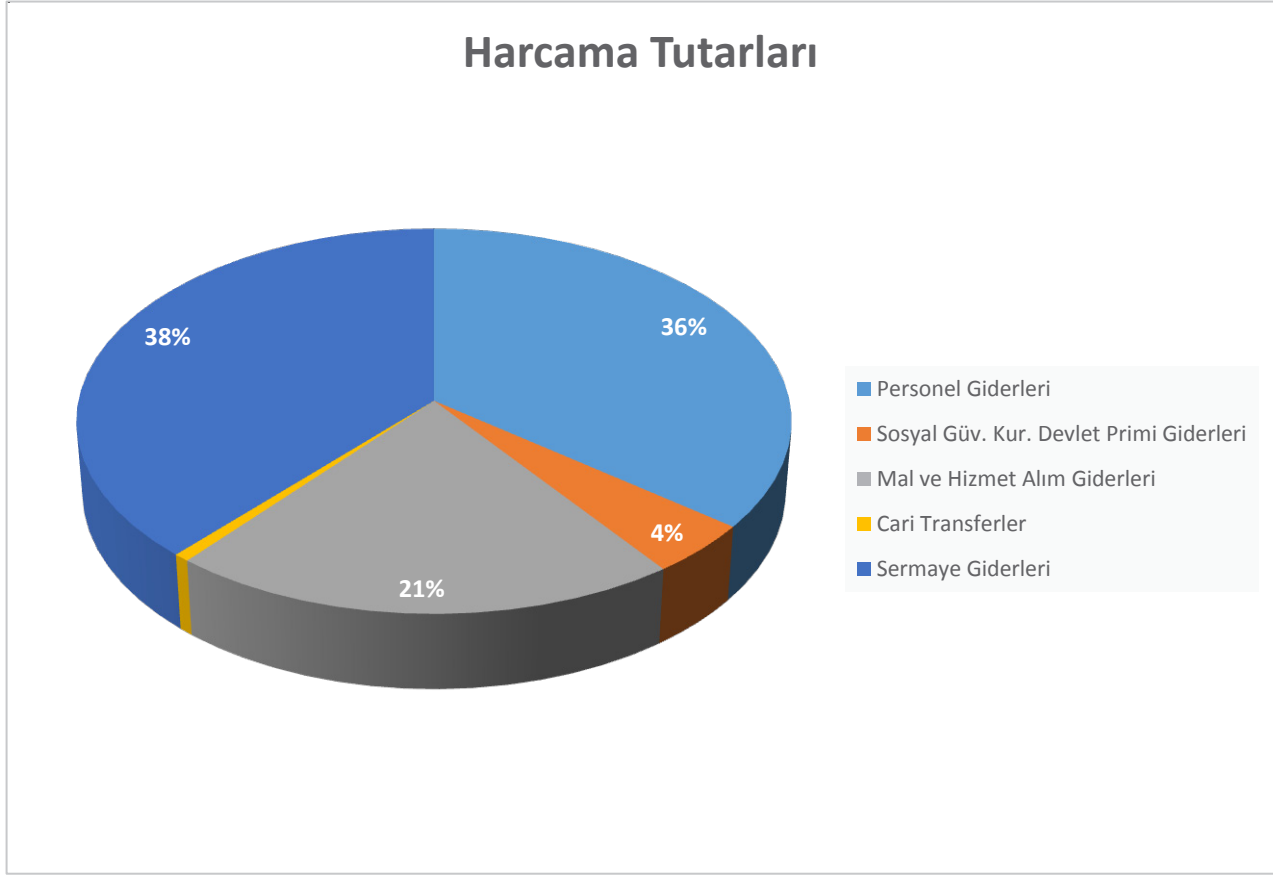
Grafik 5: 2014 Yılı Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Harcama Miktarları



Tablo 41: 2014 Yılı Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek ve Harcama Miktarı

2014 Yılı Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek ve Harcama Miktarı Dağılımı							
Ekn. Kod	Giderler	KBÖ	Eklene	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	15.518.000,00	2.725.100,00	526.000,00	17.717.100,00	17.626.429,59	90.670,41
02	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	1.996.000,00	259.900,00	78.900,00	2.177.000,00	2.156.338,88	20.661,12
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.498.000,00	6.403.084,68	0,00	12.901.084,68	10.417.321,83	2.483.762,85
05	Cari Transferler	635.000,00	0,00	0,00	635.000,00	320.914,14	314.085,86
06	Sermaye Giderleri	25.150.000,00	216.000,00	0,00	25.366.000,00	18.986.915,10	6.379.084,90
TOPLAM		49.797.000,00	9.604.084,68	604.900,00	58.796.184,68	49.507.919,54	9.288.265,14

Grafik 6: 2014 Yılı Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Harcama Miktarları

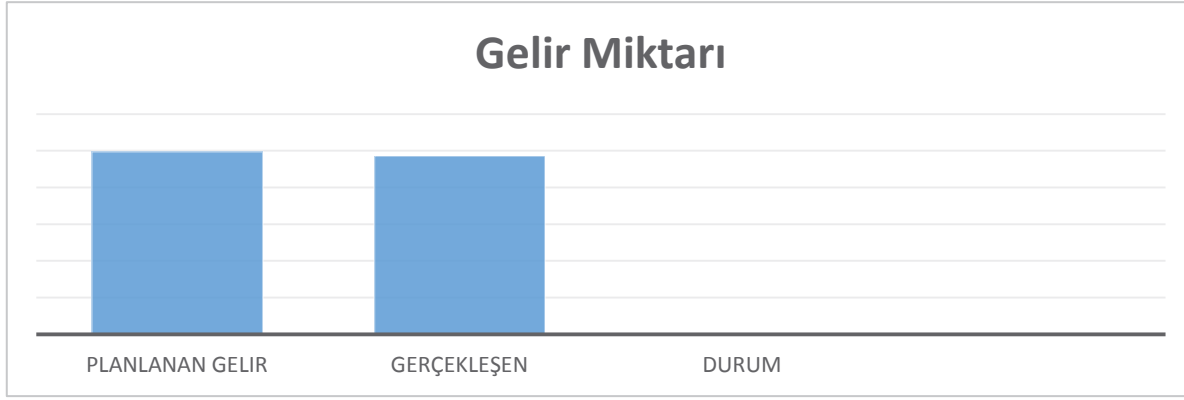


Tablo 42: 2014 Yılı Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Gelir Miktarı

Gelir Ekonomik Kodları	Açıklama	Planlanan Gelir	Gerçekleşen	Durum
03.1.1.01	Şartname Gelirleri	0,00	27.950,00	27.950,00
03.1.2.29	Örgün ve Yaygın Öğretimden Gelirl.	28.000,00	49.809,64	21.809,64
03.1.2.30	Sınav, Kayıt ve Bunl.İlişk.Dğr.Hiz.Gel.	0,00	62.515,00	62.515,00
03.1.2.31	İkinci Öğretimden Elde Edilen Gelir.	600.000,00	1.014.863,20	414.863,20
03.1.2.34	Tezli Yüksek Lisans Gelirleri	0,00	17.394,00	17.394,00
03.1.2.38	Yurt Yatak Ücreti Gelirleri	0,00	11.585,00	11.585,00
03.1.2.99	Diğer Hizmet Gelirleri	405.000,00	522.084,16	117.084,16
03.6.1.01	Lojman Kira Gelirleri	55.000,00	288.152,37	233.152,37
03.6.1.99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	0,00	26.268,09	26.268,09
04.2.1.01	Hazine Yardımı(Cari)	23.024.000,00	27.205.665,36	4.181.665,36
04.2.2.01	Hazine Yardımı(Sermaye)	25.150.000,00	18.253.584,64	-6.896.415,36
04.5.1.10	YÖK Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı Destekleri	0,00	146.449,05	146.449,05
04.5.1.11	YÖK Yurtdışı Destekleri	0,00	25.925,62	25.925,62

05.1.9.01	Kişilerden Alacak Faizleri	0,00	1.747,61	1.747,61
05.1.9.03	Mevduat Faizleri	135.000,00	264.635,51	129.635,51
05.9.1.03	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupl.	0,00	1.260,72	1.260,72
05.9.1.06	Kişilerden alacaklar	0,00	104.331,11	104.331,11
05.9.1.19	Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri	400.000,00	572.557,00	172.557,00
05.3.2.99	Diğer İdari Para Cezaları	0,00	35.468,34	35.468,34
05.3.9.99	Tanımlanamayan Diğer Para Ceza.	0,00	1.500,00	1.500,00
05.9.1.99	Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gel.	0,00	568,70	568,70
TOPLAM		49.797.000,00	48.634.315,12	-1.162.684,88

Grafik 7: 2014 Yılı Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Gelir Miktarları



2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Üniversitemizin 2014 yılında tahsis edilen ödeneklerini kullanırken tasarrufa son derece önem vererek az ödenekle çok iş yapma prensibine sadık kaldığı gibi, gelirlerin toplanmasında da son derece titiz davranmaktadır.

Bütçe uygulamalarına ilişkin tablolarda görüldüğü üzere 49.797.000,00 TL. olan başlangıç ödeneği eklenen ve düşülen miktarlarla birlikte 58.796.184,68 TL. olmuş, yılsonu harcama toplamı ise 49.507.919,54TL. olarak gerçekleşmiştir.

BİRİMLER BAZINDA BÜTÇE GİDERLERİ

Tablo 43: 2014 Yılı Ardahan Sağlık Bilimleri Meslek Yüksekokulu Bütçe Giderleri

2014 Yılı Ardahan Sağlık Bilimleri Meslek Yüksekokulu Bütçe Giderleri							
Ekn. Kod	Bütçe Giderleri	KBÖ	Eklenen	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	5.000,00	223.035,00	0,00	228.035,00	228.034,52	0,48
02	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	2.000,00	24.500,00	0,00	26.500,00	26.447,70	52,30

Tablo 44: 2014 Yılı Ardahan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Bütçe Giderleri

2014 Yılı Ardahan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Bütçe Giderleri							
Ekn. Kod	Bütçe Giderleri	KBÖ	Eklene	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	437.000,00	0,00	40.000,00	397.000,00	361.472,01	35.527,99
02	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	60.000,00	0,00	11.600,00	48.400,00	48.393,67	6,33
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.000,00	2.200,00	0,00	9.200,00	4.438,03	4.761,97

Tablo 45: 2014 Yılı Fen Bilimleri Enstitüsü Bütçe Giderleri

2014 Yılı Fen Bilimleri Enstitüsü Bütçe Giderleri							
Ekn. Kod	Bütçe Giderleri	KBÖ	Eklene	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	137.000,00	12.671,00	12.000,00	137.671,00	137.670,48	0,52
02	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	17.500,00	3.020,00	1.500,00	19.020,00	19.019,93	0,07

Tablo 46: 2014 Yılı Mühendislik Fakültesi Bütçe Giderleri

2014 Yılı Mühendislik Fakültesi Bütçe Giderleri							
Ekn. Kod	Bütçe Giderleri	KBÖ	Eklene	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	1.049.000,00	180.415,00	10.000,00	1.219.415,00	1.218.414,03	1.000,97
02	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	131.500,00	8.327,00	0,00	139.827,00	138.924,47	902,53
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00	18.200,00	0,00	78.200,00	75.933,52	2.266,48

Tablo 47: 2014 Yılı Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Bütçe Giderleri

2014 Yılı Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Bütçe Giderleri							
Ekn. Kod	Bütçe Giderleri	KBÖ	Eklene	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	695.000,00	0,00	0,00	695.000,00	681.163,83	13.836,17
02	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	90.000,00	0,00	4.000,00	86.000,00	85.998,61	1,39
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	36.000,00	62.600,00	0,00	98.600,00	81.553,30	17.046,70

Tablo 48: 2014 Yılı Sosyal Bilimler Enstitüsü Bütçe Giderleri

2014 Yılı Sosyal Bilimler Enstitüsü Bütçe Giderleri							
Ekn. Kod	Bütçe Giderleri	KBÖ	Eklene	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	325.000,00	36.477,00	60.000,00	301.477,00	301.476,39	0,61
02	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	19.500,00	3.473,00	1.500,00	21.473,00	21.472,33	0,67
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.000,00	25.100,00	0,00	32.100,00	31.933,75	166,25

Tablo 49: 2014 Yılı İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Bütçe Giderleri

2014 Yılı İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Bütçe Giderleri							
Ekn. Kod	Bütçe Giderleri	KBÖ	Eklenen	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	1.841.000,00	698.277,00	7.000,00	2.532.277,00	2.527.203,29	5.073,71
02	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	206.500,00	56.100,00	1.000,00	261.600,00	261.043,03	556,97
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	85.000,00	15.665,00	0,00	100.665,00	79.031,05	21.633,95

Tablo 50: 2014 Yılı Güzel Sanatlar Fakültesi Bütçe Giderleri

2014 Yılı Güzel Sanatlar Fakültesi Bütçe Giderleri							
Ekn. Kod	Bütçe Giderleri	KBÖ	Eklenen	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	24.000,00	127.611,00	1.000,00	150.611,00	150.604,04	6,96
02	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	3.500,00	18.168,00	1.000,00	20.668,00	20.167,27	500,73

Tablo 51: 2014 Yılı İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi Bütçe Giderleri

2014 Yılı İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi Bütçe Giderleri							
Ekn. Kod	Bütçe Giderleri	KBÖ	Eklenen	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	3.474.000,00	811.800,00	0,00	4.285.800,00	4.269.747,30	16.052,70
02	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	443.500,00	107.831,00	24.500,00	526.831,00	526.314,00	517,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	154.000,00	25.410,00	0,00	179.410,00	124.140,94	55.269,06

Tablo 52: 2014 Yılı İlahiyat Fakültesi Bütçe Giderleri

2014 Yılı İlahiyat Fakültesi Bütçe Giderleri							
Ekn. Kod	Bütçe Giderleri	KBÖ	Eklenen	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	6.000,00	27.820,00	1.000,00	32.820,00	32.819,21	0,79
02	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	3.000,00	2.559,00	1.000,00	4.559,00	4.558,60	0,40
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	2.900,00	0,00	2.900,00	2.856,50	43,50

Tablo 53: 2014 Yılı Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Bütçe Giderleri

2014 Yılı Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Bütçe Giderleri							
Ekn. Kod	Bütçe Giderleri	KBÖ	Eklenen	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	477.000,00	324.166,00	0,00	801.166,00	801.165,51	0,49
02	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	62.000,00	26.994,00	0,00	88.994,00	88.979,52	14,48
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.000,00	8.800,00	0,00	17.800,00	11.013,40	6.786,60

Tablo 54: 2014 Yılı Turizm ve Otel İşletmeciliği Yüksekokulu Bütçe Giderleri

2014 Yılı Turizm ve Otel İşletmeciliği Yüksekokulu Bütçe Giderleri							
Ekn. Kod	Bütçe Giderleri	KBÖ	Eklene	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	0,00	64.455,00	0,00	64.455,00	64.381,77	73,23
02	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	0,00	9.200,00	0,00	9.200,00	9.014,18	185,82

Tablo 55: 2014 Yılı Çıldır Meslek Yüksekokulu Bütçe Giderleri

2014 Yılı Çıldır Meslek Yüksekokulu Bütçe Giderleri							
Ekn. Kod	Bütçe Giderleri	KBÖ	Eklene	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	691.000,00	65.494,00	0,00	756.494,00	756.098,78	395,22
02	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	86.000,00	3.278,00	0,00	89.278,00	89.277,29	0,71
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	40.013,18	14.986,82

Tablo 56: 2014 Yılı Göle Meslek Yüksekokulu Bütçe Giderleri

2014 Yılı Göle Meslek Yüksekokulu Bütçe Giderleri							
Ekn. Kod	Bütçe Giderleri	KBÖ	Eklene	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	448.000,00	3.879,00	0,00	451.879,00	451.878,65	0,35
02	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	60.000,00	0,00	2.350,00	57.650,00	57.646,87	3,13
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00	2.020,00	0,00	17.020,00	10.968,44	6.051,56

Tablo 57: 2014 Yılı Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Bütçe Giderleri

2014 Yılı Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Bütçe Giderleri							
Ekn. Kod	Bütçe Giderleri	KBÖ	Eklene	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	1.063.000,00	106.300,00	0,00	1.169.300,00	1.168.988,30	311,70
02	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	164.000,00	0,00	3.100,00	160.900,00	160.895,58	4,42
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	77.000,00	30.500,00	0,00	107.500,00	82.915,95	24.584,05

Tablo 58: 2014 Yılı Rektörlük Özel Kalem Bütçe Giderleri

2014 Yılı Rektörlük Özel Kalem Bütçe Giderleri							
Ekn. Kod	Giderler	KBÖ	Eklene	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	851.000,00	24.700,00	226.000,00	649.700,00	648.715,85	984,15
02	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	88.000,00	0,00	27.000,00	61.000,00	60.957,58	42,42
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	276.000,00	232.874,68	0,00	508.874,68	258.179,12	250.695,56
06	Sermaye Giderleri	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00	750.000,00	0,00

Tablo 59: 2014 Yılı Genel Sekreterlik Bütçe Giderleri

2014 Yılı Genel Sekreterlik Bütçe Giderleri							
Ekn. Kod	Bütçe Giderleri	KBÖ	Eklenen	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	525.000,00	0,00	101.000,00	424.000,00	423.947,75	52,25
02	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	73.000,00	0,00	14.678,000	58.322,00	58.321,76	0,24
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00

Tablo 60: 2014 Yılı İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Bütçe Giderleri

2014 Yılı İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Bütçe Giderleri							
Ekn. Kod	Giderler	KBÖ	Eklenen	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	403.000,00	9.000,00	193.200,00	218.800,00	218.538,64	261,36
02	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	56.000,00	0,00	23.765,00	32.235,00	31.234,21	1.000,79
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.641.000,00	4.711.715,00	0,00	9.352.715,00	7.380.750,29	1.971.964,71
05	Cari Transferler	211.000,00	0,00	0,00	211.000,00	75.514,14	135.485,86
06	Sermaye Giderleri	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	1.453.201,15	1.046.798,85

Tablo 61: 2014 Yılı Personel Daire Başkanlığı Bütçe Giderleri

2014 Yılı Personel Daire Başkanlığı Bütçe Giderleri							
Ekn. Kod	Giderler	KBÖ	Eklenen	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	330.000,00	28.000,00	0,00	358.000,00	357.782,47	217,53
02	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	46.000,00	9.000,00	0,00	55.000,00	54.034,49	965,51
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	85.000,00	7.300,00	0,00	92.300,00	92.296,27	3,73
05	Cari Transferler	424.000,00	0,00	0,00	424.000,00	245.400,00	178.600,00

Tablo 62: 2014 Yılı Kütüphane Dökümantasyon Daire Başkanlığı Bütçe Giderleri

2014 Yılı Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı Bütçe Giderleri							
Ekn. Kod	Giderler	KBÖ	Eklenen	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	265.000,00	31.000,00	0,00	296.000,00	295.675,75	324,25
02	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	35.000,00	10.000,00	0,00	45.000,00	44.365,53	634,47
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.000,00	6.000,00	0,00	15.000,00	13.749,95	1.250,05
06	Sermaye Giderleri	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	95.057,19	4.942,81

Tablo 63: 2014 Yılı Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Bütçe Giderleri

2014 Yılı Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Bütçe Giderleri							
Ekn. Kod	Bütçe Giderleri	KBÖ	Eklenen	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	505.000,00	0,00	21.000,00	484.000,00	468.183,65	15.816,35
02	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	81.000,00	2.500,00	0,00	83.500,00	68.547,61	14.952,39
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	900.000,00	859.500,00	0,00	1.759.500,00	1.687.755,49	71.744,51

Tablo 64: 2014 Yılı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Bütçe Giderleri

2014 Yılı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Bütçe Giderleri							
Ekn. Kod	Giderler	KBÖ	Eklenen	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	206.000,00	0,00	15.900,00	190.100,00	190.036,61	63,39
02	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	27.000,00	0,00	170,00	26.830,00	26.828,80	1,20
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	6.983,40	5.016,60
06	Sermaye Giderleri	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	496.030,27	3.969,73

Tablo 65: 2014 Yılı Yapı İşleri Daire Başkanlığı Bütçe Giderleri

2014 Yılı Yapı İşleri Daire Başkanlığı Bütçe Giderleri							
Ekn. Kod	Giderler	KBÖ	Eklenen	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	972.000,00	284.600,00	0,00	1.256.600,00	1.256.574,72	25,28
02	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	130.000,00	34.351,00	0,00	164.351,00	164.284,14	66,86
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	32.000,00	343.900,00	0,00	375.900,00	362.141,80	13.758,20
06	Sermaye Giderleri	21.300.000,00	216.000,00	0,00	21.516.000,00	16.192.626,49	5.323.373,51

Tablo 66: 2014 Yılı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Bütçe Giderleri

2014 Yılı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Bütçe Giderleri							
Ekn. Kod	Bütçe Giderleri	KBÖ	Eklenen	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	301.000,00	0,00	54.000,00	247.000,00	246.903,05	96,95
02	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	43.000,00	0,00	7.500,00	35.500,00	35.260,04	239,96
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	251,00	1.749,00

Tablo 67: 2014 Yılı Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bütçe Giderleri

2014 Yılı Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bütçe Giderleri							
Ekn. Kod	Bütçe Giderleri	KBÖ	Eklene	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	374.000,00	0,00	61.000,00	313.000,00	312.462,95	537,05
02	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	50.000,00	0,00	2.900,00	47.100,00	47.089,90	10,10
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00	1.700,00	0,00	21.700,00	15.073,50	6.626,50

Tablo 68: 2014 Yılı Hukuk Müşavirliği Bütçe Giderleri

2014 Yılı Hukuk Müşavirliği Bütçe Giderleri							
Ekn. Kod	Bütçe Giderleri	KBÖ	Eklene	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	114.000,00	0,00	57.500,00	56.500,00	56.490,04	9,96
02	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	18.000,00	0,00	10.738,00	7.262,00	7.261,77	0,23
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.000,00	46.700,00	0,00	55.700,00	55.342,95	357,05

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. FAALİYET BİLGİLERİ

Tablo 69: 2014 Yılında Yapılan Sosyal Faaliyetler

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	3
Konferans	5
Halk Dansları Topluluğu Gösterisi	-
Seminer	2
Açık Oturum	-
Söyleşi	2
Tiyatro	-
Konser	-
Sergi	-
Turnuva	1
Teknik Gezi	3
Eğitim Semineri	2
Çalıştay	1

2014 YILI SPOR FAALİYETLERİ

- 1) Üniversitemiz Futsal Takımı 01-05.03.2014 tarihinde Malatya’da düzenlenen Üniversitelerarası Futsal Müsabakalarına katılmıştır.
- 2) Üniversitemiz Boks Takımı 08 -13.04.2014 tarihinde Hatay’ da yapılan Türkiye Üniversiteler Boks Şampiyonasına katılmıştır.
- 3) Üniversitemiz Güreş Takımı 15-20.04.2014 tarihinde Afyon’da yapılan Türkiye Üniversiteler Güreş Şampiyonasına katılmıştır.
- 4)Üniversitemizi temsilen BESYO öğrencileri 22-27 Nisan 2014 tarihlerinde Bodrum ‘ da düzenlenen Üniversitelerarası Muay Thai Şampiyonasına katılmıştır.
- 5)28 Nisan ve 02 Mayıs 2014 tarihleri arasında Malatya’ da düzenlenen Üniversiteler arası Karete Şampiyonası Üniversitemizi temsilen BESYO öğrencileri katılmıştır.
- 6) 16-18.05.2014tarihinde Kayseri’ de yapılan Türkiye Üniversitelerarası Atletizm Şampiyonasına katılım gerçekleşmiştir.
- 7) 15-20.12.2014 tarihinde Antalya’da düzenlenen Üniversitelerarası voleybol 2. Lig Müsabakalarına katılım gerçekleşmiştir.

**2014 YILINDA ÜNİVERSİTEMİZ TARAFINDAN GERÇEKLEŞTİRİLEN
BAZI ETKİNLİKLER**

Üniversitemiz Futsal Takımı 01-05.03.2014 tarihinde Malatya’da düzenlenen
Üniversitelerarası Futsal Müsabakalarına Katılımı



Dede Korkut Düşünce Topluluğu Tarafından 06.01.2014 Tarihinde Sarıkamış Hareketinin
Yıldönümü Etkinliği





Ardahan Üniversitesi (ARÜ), Ardahan Gençlik ve Spor Hizmetleri İl Müdürlüğü Tarafından Düzenlenen 2014 Yılı Kurumlar Arası Masa Tenisi Turnuvası Etkinliği



Üniversitemiz Güreş Takımı 15-20.04.2014 tarihinde Afyon'da Yapılan Türkiye Üniversiteler Arası Güreş Şampiyonası Etkinliği



2014 Akademik Yılı Mezuniyet Töreni





Arü Girişimcilik ve İnovasyon Kulübü 17.12.2014 Tarihinde İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Konferans Salonunda” Burak TÖRÜN ile Eğitim Semineri” Konulu Etkinliği



Rektörümüz Sayın Prof. Dr. Ramazan Korkmaz'ın Öğrenci Konseyi ile Tanışma Etkinliği



ARÜ'LÜ AKADEMİSYEN BAKÜ'DE KONFERANSA KATILDI





ARÜ'DEN VAN'A YARDIM ELİ





Çıldır II.Altın At Kış Şöleni





MİLLİYET GAZETESİ YAZARI ABBAS GÜÇLÜ'NÜN DİL KURULTAYI İLE İLGİLİ KÖŞE YAZISI

Milliyet.com.tr
BASINDA GÜVEN
16 Ekim 2014, Perşembe

Gündem

Harvard'ı bile kıskandıran Ardahan'daki konferans!

Paylaş Tweet +1 1 +

Sitene Ekle



Diyalog | Abbas Güçlü
aguclu@milliyet.com.tr; aguclu@abbasguclu.com.tr
Tüm Yazıları »

Ardahan Üniversitesi çok ilginç bir konferansa ev sahipliği yapıyor. Çok önemli partnerleri var; örneğin Harvard Üniversitesi. Onlar bile "Bu toplantıyı sizden önce, biz yapmalıydık" pişmanlığı içerisinde...

1. Uluslararası Tehlike Altındaki Diller Konferansı son yıllarda izlediğim en verimli toplantılardan biriydi.

Müthiş anekdotlar vardı.

Dilin önemi ve 100 yıl içerisinde yok olup gidecek diller için alınması gereken önlemler anlatıldı.

Dilleri yok olan toplumlar, dilsiz insanlara benzetildi ve var olan dillerden yüzde 80'inin 100 yıl içinde yok olacağı vurgulandı.

Dünyanın en iyisi olarak bilinen dilbilimciler de bir hafta boyunca Ardahan'da olacak.

Ardahan düne kadar kasaba olan yeni ve minik bir kentimiz. 18 bin nüfusu var ve Türkiye'nin öbür ucunda.

Ve Ardahan Üniversitesi'nin sadece 6 yıllık bir geçmişi var.

Demek ki isteyince oluyormuş...

Zoru başardılar

Toplantıyı Kafkasya Üniversiteler Birliği düzenliyor. Kurucusu ve Başkanı da Ardahan Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Ramazan Korkmaz...

Ramazan Hoca, sıfırdan bir üniversite yaratmakla kalmamış, dünyanın en stratejik bölgelerinden biri olan Kafkasya'daki üniversiteleri bir araya getirmiş ve inanılmaz dostluk köprüleri kurmuş.

Konferansta bölge rektörlerinin yanı sıra çevre ülkelerden de çok sayıda rektör ve dünyanın dört bir yanından bilim insanları vardı. Keşke Kültür Bakanı ve YÖK Başkanı da olsaydı. Hem koltuklarının hakkını verir hem de gurur duyardı...

Dili yok olan, yok olur

Edebiyatçımız Peyami Safa'nın "Dilleri kaybolan ülkeler yok olmaya mahkumdur" sözü, sempozyumun düzenleniş amaçlarından biri olmuş. 1. Uluslararası Tehlike Altındaki Diller Konferansı'ndan işte önemli satır başları...

- Dil insanoğlunun en önemli değeridir. İnsan varlığının evidir, Tanrı'nın kutsal mesajlarını bize ulaştıran bir araçtır.

- 7 bin dil, şive lehçe var ve 100 yıl içerisinde yüzde 80'i yok olacak. Bu hayatımızdaki ışıkların sönmeye anlamına geliyor.

- Dünyada dillerin yaşatılması konusunda çok değerli çalışmalar var ama çok dağınık. Bizim amacımız bu dağınık çalışmalarını bir araya getirmek ve insanlığın bu çok değerli varlığını gelecek nesillere armağan bırakmak.

- Dilini kaybeden halk, özünü de kaybeder. Halklar kendi dilini koruyuncaya kadar yaşar, dil dünü, bugünü, yarına taşır.

- Ana dilinizi sevmekten asla uzak kalmayın.

- Dili olmayanı dilsizi düşünerek anlayalım.

- Dünya nimetleri gibi dünya dillerini de süratle yok ediyoruz.

- Arguların, Notenlerin, Kemçenlerin kendilerine özgün dilleri vardı, şimdi yok.

- Osmanlıca da kaybolmakta olan dillerden birisidir.

- İnsanlık ana dili olan gönül diliyle birlikte ana dillerini kaybederse, çok büyük krizlerin yaşanmasına neden olabilir.

- Akademik hayat, binadan ibaret değil, içinin doldurulması gerekir.

- İngilizce ve birkaç dilin hegemonyası altındayız ve bu baskı daha da artacak.

- Ne kadar iyi öğrenilirse öğrenilsin, ikinci dil, ana dil kadar olmaz. İkinci dil üzerinden yol almak dünyayı sığlaştırıyor.

- En az 15 kadar dilin ana dil olarak kalması için desteklenmesi gerekir.

- Dil bir hayat tarzıdır. Bir dilin ölmesi, o kültürün, o medeniyetin ölmesidir.

- Sevgi ve hoşgörüyü diri tutarsak, sadece yok olan dilleri değil insanlığı da korumuş oluruz.

- Dünyada dil çeşitliliğinin en fazla olduğu coğrafya Kafkasya'dır.

Özetin özeti: Dil deyip geçmeyin, ya o da olmasaydı veya birkaç dil daha bilseydiniz?..

ÜNİVERSİTESİ



ARDAHAN

Proje Faaliyet Bilgileri

Tablo 70: Proje Faaliyet Bilgileri

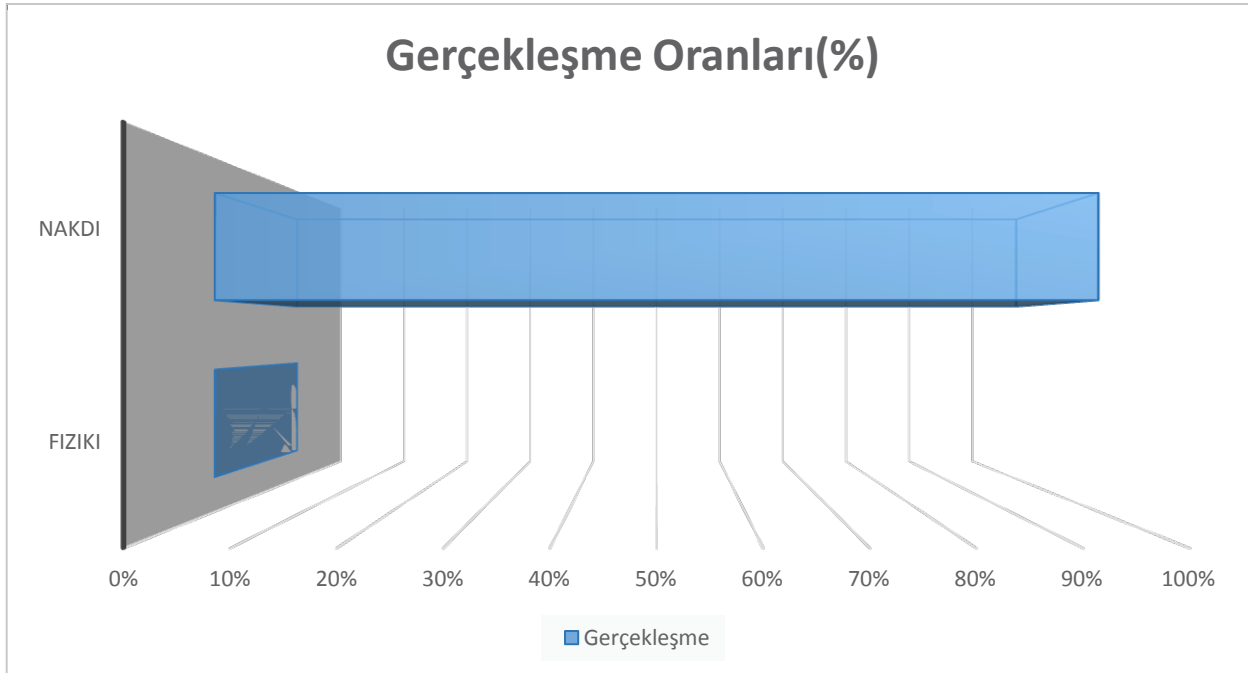
Sıra No	Sektör	Projenin Adı ve Karakteristiği	Başlama ve Bitiş Tarihi	Proje Bedeli	Gerçekleşme Oranı
1	Alt yapı	Ardahan Üniversitesi Yenisey Yerleşkesi I.Etap Sıcak Asfalt, Tretuvar, Bordür, İstinat Duvarı Ve Aydınlatma Yapım İşi	2014-2014	2.750.000,00	% 90
2	Alt yapı	Rektörlük Konutu Çevre Düzenlemesi, Nöbetçi Kulübesi ve Garaj Yapım işi	2014-2014	349.000,00	Tamamlandı
3	Sağlık	Ardahan Üniversitesi Spor Kompleksi Yapım İşi	2014-2016	13.123.300,00	% 20
4	Diğer	Ardahan Üniversitesi Rektörlük Hizmet Binası Yapım İşi	2014-2015	8.724.000,00	% 87
5	Altyapı	Ardahan Üniversitesi Kampüs Nizamiye ve Çevre İhata Duvarı Yapım İşi	2013-2015	1.380.000,00	% 98
6	Konut	Ardahan Üniversitesi Misafirhane ve Sosyal Tesis Yapım İşi	2012-2014	7.580.000,00	Tamamlandı
7	Enerji	Ardahan Üni.MYO, Lojman, Sosyal Tesisleri, Rektörlük Binası, 24 Daireli lojmanları Doğagaz Dönüşüm İşi	2014-2014	320.000,00	Tamamlandı
8	Diğer	Ardahan Üni. Fakülte Binası Proje, Yaklaşık ve Teknik Şartnamesi Alım İşi	2014-2015	148.000,00	% 65

Yatırım Bilgileri

Tablo 71: 2014 Yatırım Bilgileri (1)

Proje No	2014H032260
Sektörü	Eğitim
Proje Adı ve Özellikleri	Etüd Proje(DAP)
Proje Yeri	Ardahan
Proje Başlama-Bitiş Yılı	2014-2014
Proje Tutarı	100.000,00 TL
Önceki Yıllar Harcaması	-
2014 Yılı Ödeneği	100.000,00 TL
Ödenek Aktarımı(+)	-
2014 Yılı Sonuna Kadar Yapılan Harcama	100.000,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	%0
Nakdi Gerçekleştirme	%100

Grafik 8: 2014 Yılı Proje Gerçekleşme Oranları(1)

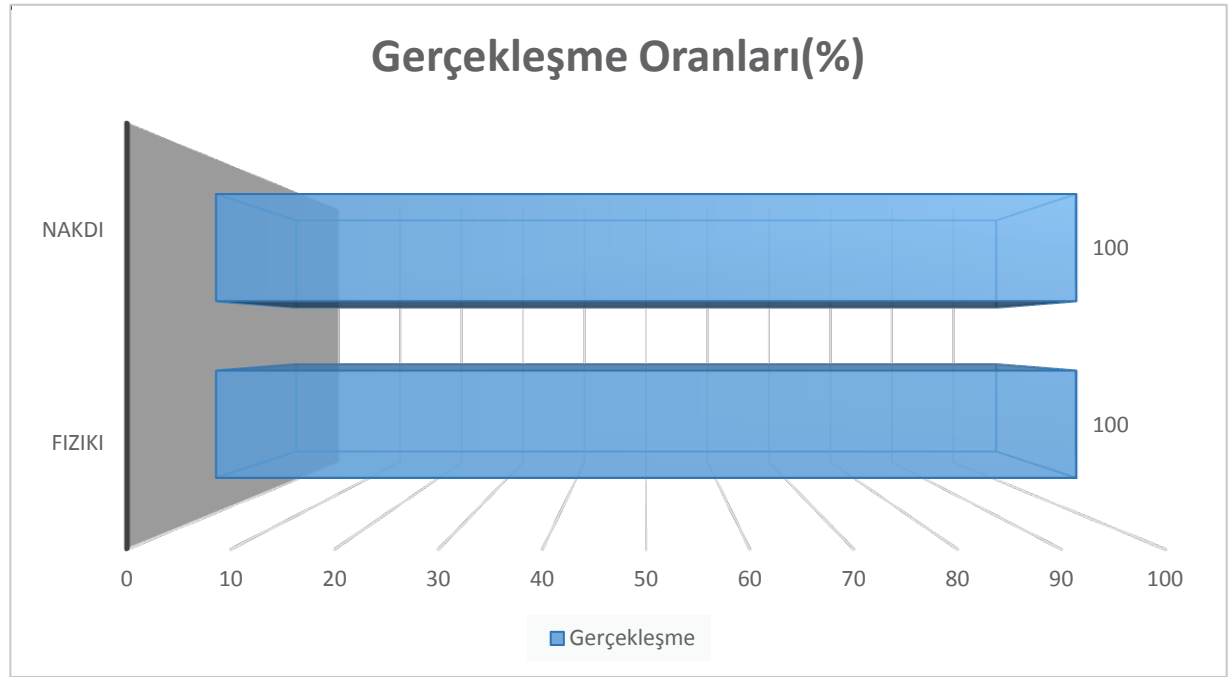




Tablo 72: 2014 Yatırım Bilgileri (2)

Proje No	2009H030320
Sektörü	Eğitim
Proje Adı ve Özellikleri	Kampüs Altyapısı(DAP)
Proje Yeri	Ardahan
Proje Başlama-Bitiş Yılı	2009-2016
Proje Tutarı	23.000.000,00 TL
Önceki Yıllar Harcaması	17.904.000,00 TL
2014 Yılı Ödeneği	5.000.000,00 TL
Ödenek Aktarımı(+)	-
2014 Yılı Sonuna Kadar Yapılan Toplam Harcama	22.904.000,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	%100
Nakdi Gerçekleştirme	%100

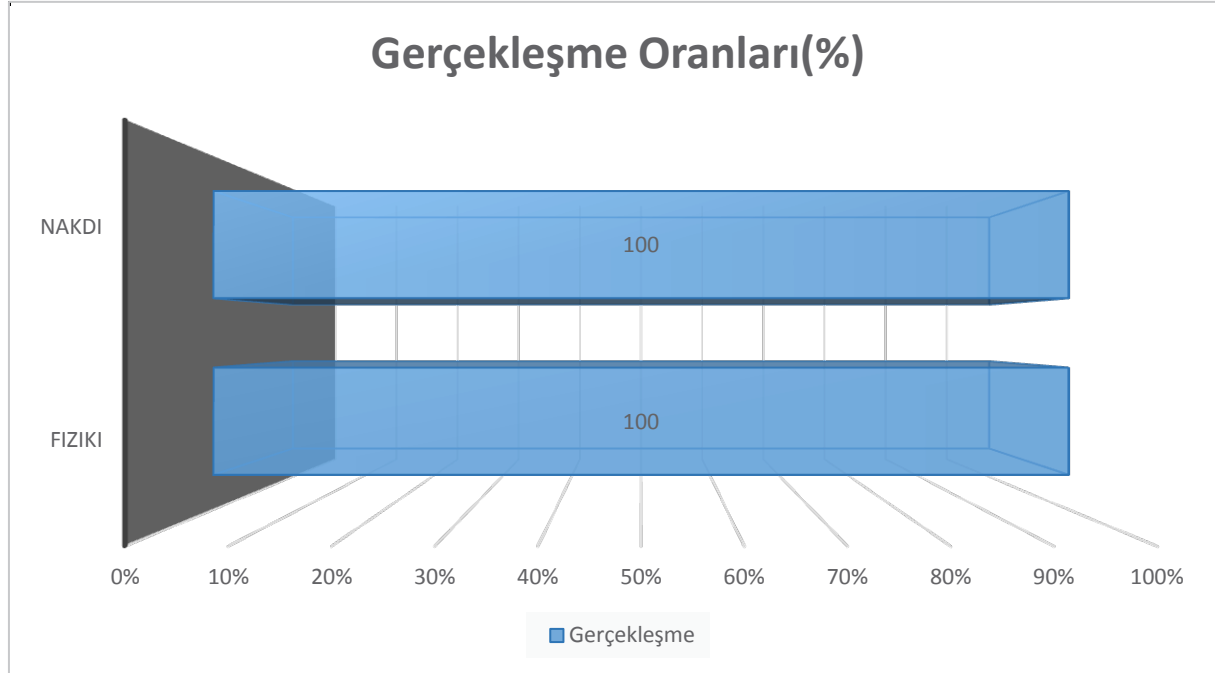
Grafik 9: 2014 Yılı Proje Gerçekleşme Oranları(2)



Tablo 73: 2014 Yatırım Bilgileri (3)

Proje No	2009H030340
Sektörü	Eğitim
Proje Adı ve Özellikleri	Lojman ve Sosyal Tesis(DAP)
Proje Yeri	Ardahan
Proje Başlama-Bitiş Yılı	2009-2016
Proje Tutarı	13.500.000,00 TL
Önceki Yıllar Harcaması	13.478.000,00 TL
2014 Yılı Ödeneği	2.000.000,00 TL
Ödenek Aktarımı(+)	-
2014 Yılı Sonuna Kadar Yapılan Harcama	13.480.000,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	%100
Nakdi Gerçekleştirme	%100

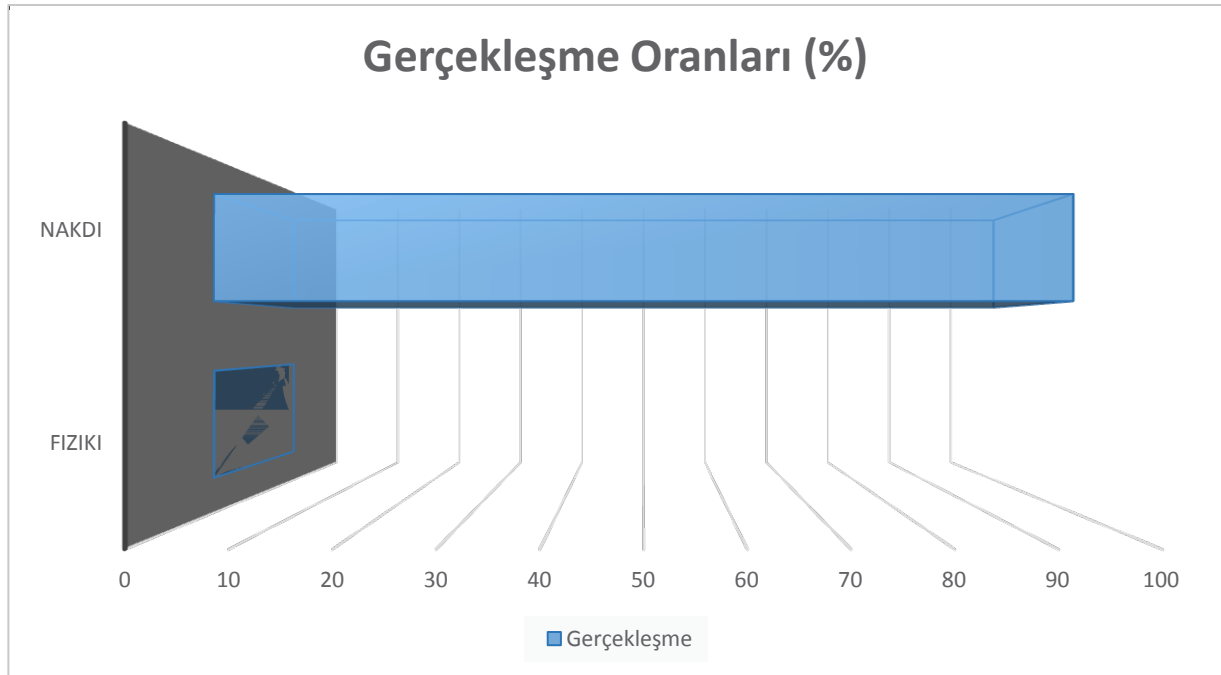
Grafik 10: 2014 Yılı Proje Gerçekleşme Oranları(3)



Tablo 74: 2014 Yatırım Bilgileri (4)

Proje No	2014H032270
Sektörü	Eğitim
Proje Adı ve Özellikleri	Muhtelif İşler(DAP)
Proje Yeri	Ardahan
Proje Başlama-Bitiş Yılı	2014-2014
Proje Tutarı	3.500.000,00 TL
Önceki Yıllar Harcaması	-
2014 Yılı Ödeneği	3.500.000,00 TL
Ödenek Aktarımı(+)	-
2014 Yılı Sonuna Kadar Yapılan Harcama	3.500.000,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	%0
Nakdi Gerçekleştirme	%100

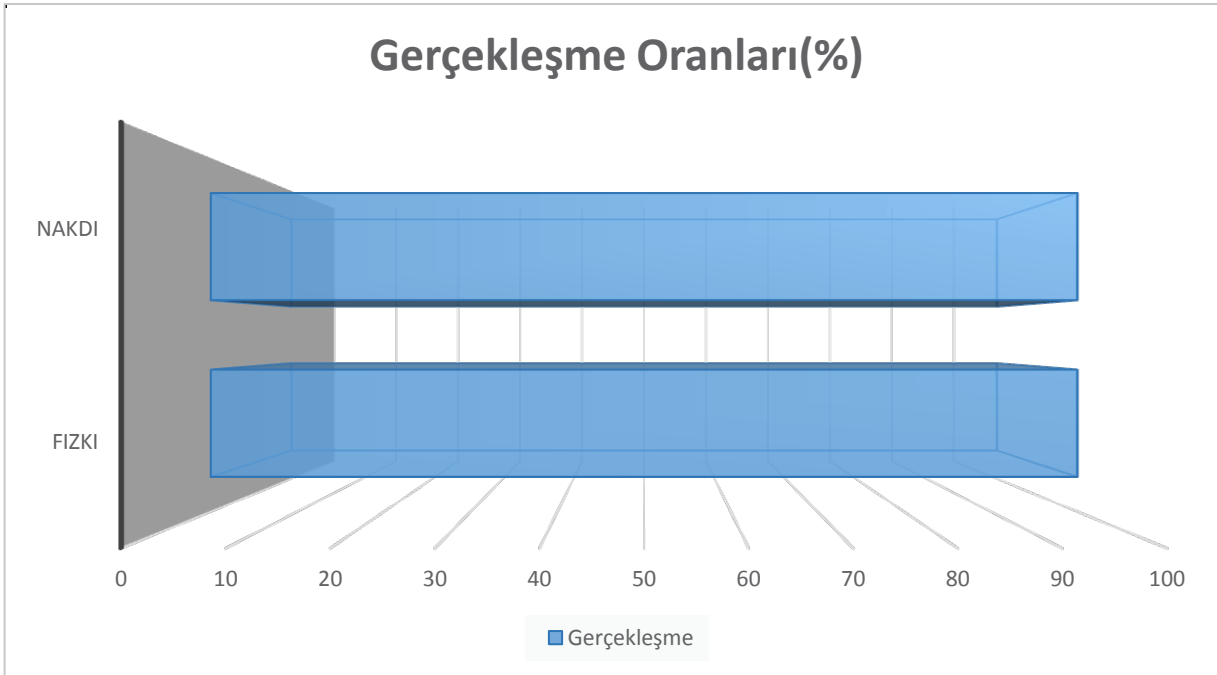
Grafik 11: 2014 Yılı Proje Gerçekleşme Oranları(4)



Tablo 75: 2014 Yatırım Bilgileri (5)

Proje No	2010K120530
Sektörü	Teknolojik Araştırma
Proje Adı ve Özellikleri	Merkezi Araştırma Laboratuvarı
Proje Yeri	Ardahan
Proje Başlama-Bitiş Yılı	2010-2014
Proje Tutarı	6.053.000,00 TL
Önceki Yıllar Harcaması	5.303.000,00 TL
2014 Yılı Ödeneği	750.000,00 TL
Ödenek Aktarımı(+)	-
2014 Yılı Sonuna Kadar Yapılan Harcama	6.053.000,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	%100
Nakdi Gerçekleştirme	%100

Grafik 12: 2014 Yılı Proje Gerçekleşme Oranları(5)

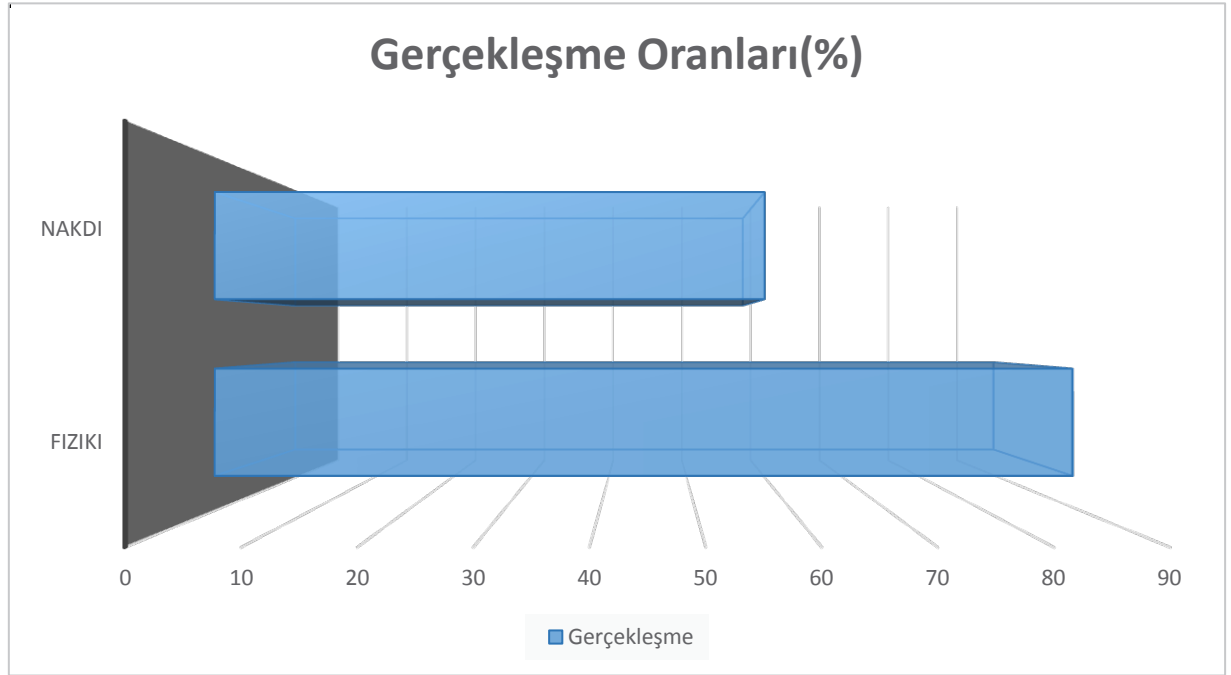




Tablo 76: 2014 Yatırım Bilgileri (6)

Proje No	2009H030330
Sektörü	Eğitim
Proje Adı ve Özellikleri	Derslik ve Merkezi Birimler(DAP)
Proje Yeri	Ardahan
Proje Başlama-Bitiş Yılı	2009-2016
Proje Tutarı	50.000.000,00 TL
Önceki Yıllar Harcaması	37.453.000,00 TL
2014 Yılı Ödeneği	12.396.000,00 TL
Ödenek Aktarımı(+)	-
2014 Yılı Sonuna Kadar Yapılan Harcama	44.585.000,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	%89,17
Nakdi Gerçekleştirme	%57,54

Grafik 13: 2014 Yılı Proje Gerçekleşme Oranları(6)

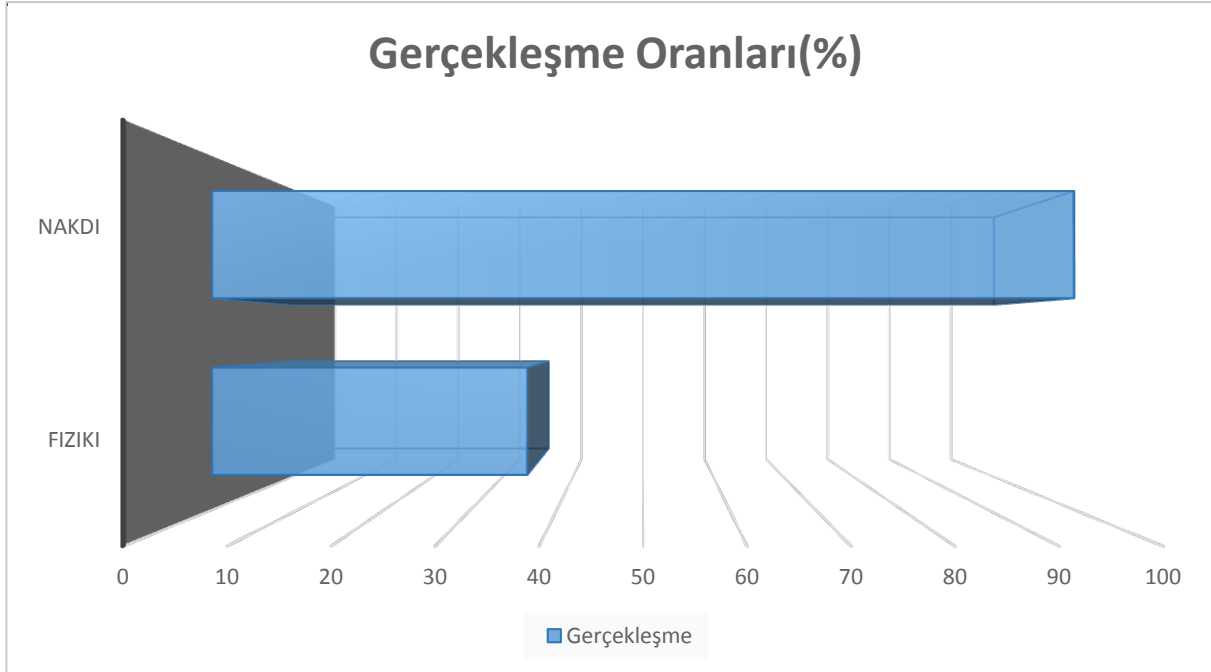




Tablo 77: 2014 Yatırım Bilgileri (7)

Proje No	2010H050050
Sektörü	Eğitim-Beden Eğitim ve Spor
Proje Adı ve Özellikleri	Açık ve Kapalı Spor Tesisleri
Proje Yeri	Ardahan
Proje Başlama-Bitiş Yılı	2010-2016
Proje Tutarı	16.000.000,00 TL
Önceki Yıllar Harcaması	2.450.000,00 TL
2014 Yılı Ödeneği	3.400.000,00 TL
Ödenek Aktarımı(+)	-
2014 Yılı Sonuna Kadar Yapılan Harcama	5.850.000,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	%36,56
Nakdi Gerçekleştirme	%100

Grafik 14: 2014 Yılı Proje Gerçekleşme Oranları(7)



Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Tablo 78: 2014 İkili Anlaşmalar(1)

No	Ülke Adı	Üniversite Adı	Anlaşma İçeriği
1	SLOVAKYA	COMENIUS UNIVERSITY IN BRATISLAVA	Erasmus Programı ile Öğrenci Değişimi
2	POLONYA	UNIVERSITY OF ZIELONA GORA	Erasmus Programı ile Öğrenci Değişimi
3	ÇEK CUMHURİYETİ	UNIVERSITY OF SOUTH BOHEMIA IN CESKE BUDEJOVICE	Erasmus Programı ile Öğrenci Değişimi
4	HOLLANDA	WINDESHEIM UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES	Erasmus Programı ile Öğrenci Değişimi
5	ROMANYA	UNIVERSITATEA ALAXANDRU IOAN CUZA LASI	Erasmus Programı ile Öğrenci Değişimi
6	BELÇİKA	UNIVERSITY OF GENT	Erasmus Programı ile Öğrenci Değişimi
7	ALMANYA	JOHANNES GUTANBERG UNIVERSITAT MAINZ	Erasmus Programı ile Öğrenci Değişimi

1. Erasmus kapsamında giden ve gelen öğrenci ve öğretim elemanı bulunmamaktadır.
2. Mevlana kapsamında 2014-2015 akademik yılında Güz döneminde 3 öğrenci (Gürcistan) gelirken, 4 öğrenci (Azerbaycan, Gürcistan, Kırgızistan) gitmiştir. Bahar döneminde 3 öğrenci (Kırgızistan, Kazakistan) giderken, 3 ya da 4 öğrenci (Azerbaycan, Kırgızistan) Üniversitemize gelecektir. 4 öğretim elemanımız (Kırgızistan, Kazakistan) gidecek; 3 öğretim elemanı ders verme hareketliliği kapsamında gelecektir.
3. Farabi kapsamında 2014-2015 akademik yılında Güz+Bahar dönemi için 22 öğrencimiz diğer illerde bulunan Üniversitelere gitmişlerdir.
- 4-Erasmus Değişim Programı kapsamında 2014 yılında 4 üniversite ile anlaşma yapılmıştır. Bunun sonucunda yukarıdaki tabloda görüldüğü gibi 7üniversite ile Erasmus Değişim Programı kapsamında anlaşmamız bulunmaktadır.

Tablo 79: 2014 İkili Anlaşmalar(2)

NO	ÜNİVERSİTE ADI	ÜLKE	Anlaşma İçeriği
1	KUZEYDOĞU FEDERAL ÜNİVERSİTESİ	RUSYA	Mevlana Değişim Programı
2	NAHÇIVAN DEVLET ÜNİVERSİTESİ	AZERBAYCAN	Mevlana Değişim Programı
3	AHMET YESEVİ ÜNİVERSİTESİ	KAZAKİSTAN	Mevlana Değişim Programı
4	AZERBAYCAN DİLLER ÜNİVERSİTESİ	AZERBAYCAN	Mevlana Değişim Programı
5	AZERBAYCAN DEVLET İKTİSAT ÜNİVERSİTESİ	AZERBAYCAN	Mevlana Değişim Programı
6	TEBRİZ TIP BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ	İRAN	Mevlana Değişim Programı
7	AZERBAYCAN TURİZM ENSTİTÜSÜ	AZERBAYCAN	Mevlana Değişim Programı
8	ÇEÇENİSTAN DEVLET ÜNİVERSİTESİ	ÇEÇENİSTAN	Mevlana Değişim Programı
9	BATI KAZAKİSTAN DEVLET ÜNİVERSİTESİ	KAZAKİSTAN	Mevlana Değişim Programı
10	BATUM ŞOTA RUSTAVELİ DEVLET ÜNİVERSİTESİ	GÜRCİSTAN	Mevlana Değişim Programı
11	İLİA DEVLET ÜNİVERSİTESİ	GÜRCİSTAN	Mevlana Değişim Programı
12	GENCE DEVLET ÜNİVERSİTESİ	AZERBAYCAN	Mevlana Değişim Programı
13	AZERBAYCAN DEVLET KÜLTÜR VE GÜZEL SANATLAR ÜNİVERSİTESİ	AZERBAYCAN	Mevlana Değişim Programı
14	BAKÜ SLAVYAN ÜNİVERSİTESİ	AZERBAYCAN	Mevlana Değişim Programı
15	KIRGIZİSTAN TÜRKİYE MANAS ÜNİVERSİTESİ	KIRGIZİSTAN	Mevlana Değişim Programı
16	BAKÜ DEVLET ÜNİVERSİTESİ	AZERBAYCAN	Mevlana Değişim Programı
17	AZERBAYCAN DEVLET RESSAMLIK AKADEMİSİ	AZERBAYCAN	Mevlana Değişim Programı
18	KIRIM MÜHENDİSLİK VE PEDAGOJİ ÜNİVERSİTESİ	UKRAYNA	Mevlana Değişim Programı
19	INCARNATE WORD UNİVERSİY	ABD	Mevlana Değişim Programı
20	İSLAMİ AZAD ÜNİVERSİTESİ	İRAN	Mevlana Değişim Programı
21	QAFQAZ ÜNİVERSİTESİ	AZERBAYCAN	Mevlana Değişim Programı
22	KIRGIZİSTAN TÜRKİYE MANAS ÜNİVERSİTESİ	KIRGIZİSTAN	Mevlana Değişim Programı
23	NAHÇIVAN ÖZEL ÜNİVERSİTESİ	AZERBAYCAN	Mevlana Değişim Programı
24	GÜRCÜ ÜNİVERSİTESİ	GÜRCİSTAN	Mevlana Değişim Programı
25	GORİ DEVLET ÜNİVERSİTESİ	GÜRCİSTAN	Mevlana Değişim Programı
26	SOHUMİ DEVLET ÜNİVERSİTESİ	GÜRCİSTAN	Mevlana Değişim Programı
27	TEBRİZ ÜNİVERSİTESİ	İRAN	Mevlana Değişim Programı
28	H.S. SKOVORODA KHARKIV NATIONAL PEDAGOGICAL UNIVERSITY	UKRAYNA	Mevlana Değişim Programı
29	AKAKI TSERETELI KUTAI SI DEVLET ÜNİVERSİTESİ	GÜRCİSTAN	Mevlana Değişim Programı



Tablo 80: 2014 İkili Anlaşmalar(3)

S.NO	ANLAŞMALI ÜNİVERSİTELER	Anlaşma İçeriği
1	ADİYAMAN ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
2	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
3	AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
4	AKSARAY ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
5	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
6	ANKARA ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
7	ARTVİN ÇORUH ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
8	ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
9	BARTIN ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
10	BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
11	BİTLİS EREN ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
12	CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
13	ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
14	ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
15	ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
16	DİCLE ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
17	DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
18	DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
19	ERZİNCAN ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
20	ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
21	FARUK SARAÇ MESLEK YÜKSEKOKULU	Farabi Değişim Programı
22	FIRAT ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
23	GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
24	GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
25	GİRESUN ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
26	GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
27	HİTİT ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
28	IĞDIR ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
29	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
30	İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
31	İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
32	KARABÜK ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
33	KAFKAS ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
34	KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
35	KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
36	KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
37	KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
38	MARMARA ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
39	MERSİN ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
40	MUĞLA ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı
41	MUSTAFA KEMAL ÜNİVERSİTESİ	Farabi Değişim Programı

42	MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ	<i>Farabi Değişim Programı</i>
43	NEVŞEHİR ÜNİVERSİTESİ	<i>Farabi Değişim Programı</i>
44	ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ	<i>Farabi Değişim Programı</i>
45	ORDU ÜNİVERSİTESİ	<i>Farabi Değişim Programı</i>
46	OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ	<i>Farabi Değişim Programı</i>
47	PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ	<i>Farabi Değişim Programı</i>
48	RECEP TAYYİP ERDOĞAN ÜNİVERSİTESİ	<i>Farabi Değişim Programı</i>
49	SAKARYA ÜNİVERSİTESİ	<i>Farabi Değişim Programı</i>
50	SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	<i>Farabi Değişim Programı</i>
51	SİİRT ÜNİVERSİTESİ	<i>Farabi Değişim Programı</i>
52	ŞIRNAK ÜNİVERSİTESİ	<i>Farabi Değişim Programı</i>
53	TRAKYA ÜNİVERSİTESİ	<i>Farabi Değişim Programı</i>
54	ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ	<i>Farabi Değişim Programı</i>
55	YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ	<i>Farabi Değişim Programı</i>

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ



A-ÜSTÜNLÜKLER

Gelişime açık, güçlü ve istikrarlı bir üniversite yönetiminin mevcut olması,

Değişimi yönetebilen genç, dinamik, nitelikli, istekli, yeniliğe açık, kaliteli, rekabetçi ve işbirliği yapan kadro,

Üniversite birimleri arasında güçlü işbirliği imkânlarının olması,

Öğretim elemanları, idari personel arasında kişisel ilişkilerin güçlü olması iletişim ve ortak çalışmaların yüksek düzeyde olması,

Derslerin bir kısmının teknolojik alt yapısı tamamlanmış, internet bağlantısı olan akıllı sınıflarda yürütülmesi,

Öğrencilerin öğretim elemanları ile güçlü etkileşim ve iletişimde bulunabilmeleri,

Öğrenci otomasyonunun tamamlanması, öğrencilerin kendi not ve ders kayıtlarını internet ortamında takip edebilmesi,

Personel öğrenci şikayet ve sorunlarının yöneticilere rahat ulaştırma olanağı,

Demokratik Yönetim ve çalışma ortamı,

Eğitim ve öğretimde sürekli kalite arayışının var olması,

Diğer araştırma kuruluşları ve üniversitelerle işbirliğine açık olunması,



B-ZAYIFLIKLAR

Kurumsallaşmadaki eksikliklerin tam olarak giderilememesi,

Tanıtım eksikliği nedeniyle üniversitenin ve şehrin imajının iyi algılanamaması,

Ardahan ilinin büyük illere coğrafi uzaklığının çok olması,

Lisansüstü ve doktora programlarının yetersiz olmasından nitelikli ve uzun süreli bilimsel araştırmaların yürütülememesi,

Akademik ve İdari Personel sayısının yetersiz olması,

Gelir yaratıcı programlara sahip olunmaması,

Birimlere ait makine, teçhizat, araç ve gereçlerinin yetersiz olması,

Hizmet içi mesleki eğitim yetersizliği,

Şehir ve Üniversite işbirliğinin yetersiz olması.



V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Ardahan üniversitesi çağdaş bir üniversite olmak azim ve kararlılığındadır. Özellikle üniversitemizin fiziki mekan eksikliklerinin giderilmesi büyük önem taşımaktadır. 2011 yılında başlayan kampüs inşaatının tamamlanması için önümüzdeki dönemlerde inşaatlarımıza daha fazla kaynak aktararak bir an önce bitirilmesi sağlanmalıdır. Daha kaliteli bir eğitim-öğretim hizmeti için Akademik ve İdari personel sayısının artırılması, üniversitemizin laboratuvarlarına cihazlar, alet ve araç gereçler alınması gereklidir. Bu nedenle üniversitemizin bütçesi önümüzdeki dönemlerde artırılmalı araştırma geliştirme faaliyetlerine daha fazla destek verilmeli ve harcamalarda kolaylık sağlanmalıdır.

Ek.1: Üst Yöneticin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI


Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ve tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Ardahan/Şubat-2015)


Prof. Dr. Ramazan KORKMAZ
Rektör

Ek.2: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2014 Yılı Faaliyet Raporunun “III/A-Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Ardahan/Şubat 2015)



M. Kenan TAN

Strateji Geliştirme Daire Başkanı



STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI